



GOBIERNO  
FEDERAL

"Este material se realizó con recursos del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género, empero el Instituto Nacional de las Mujeres no necesariamente comparte los puntos de vista expresados por las (los) autores del presente trabajo"

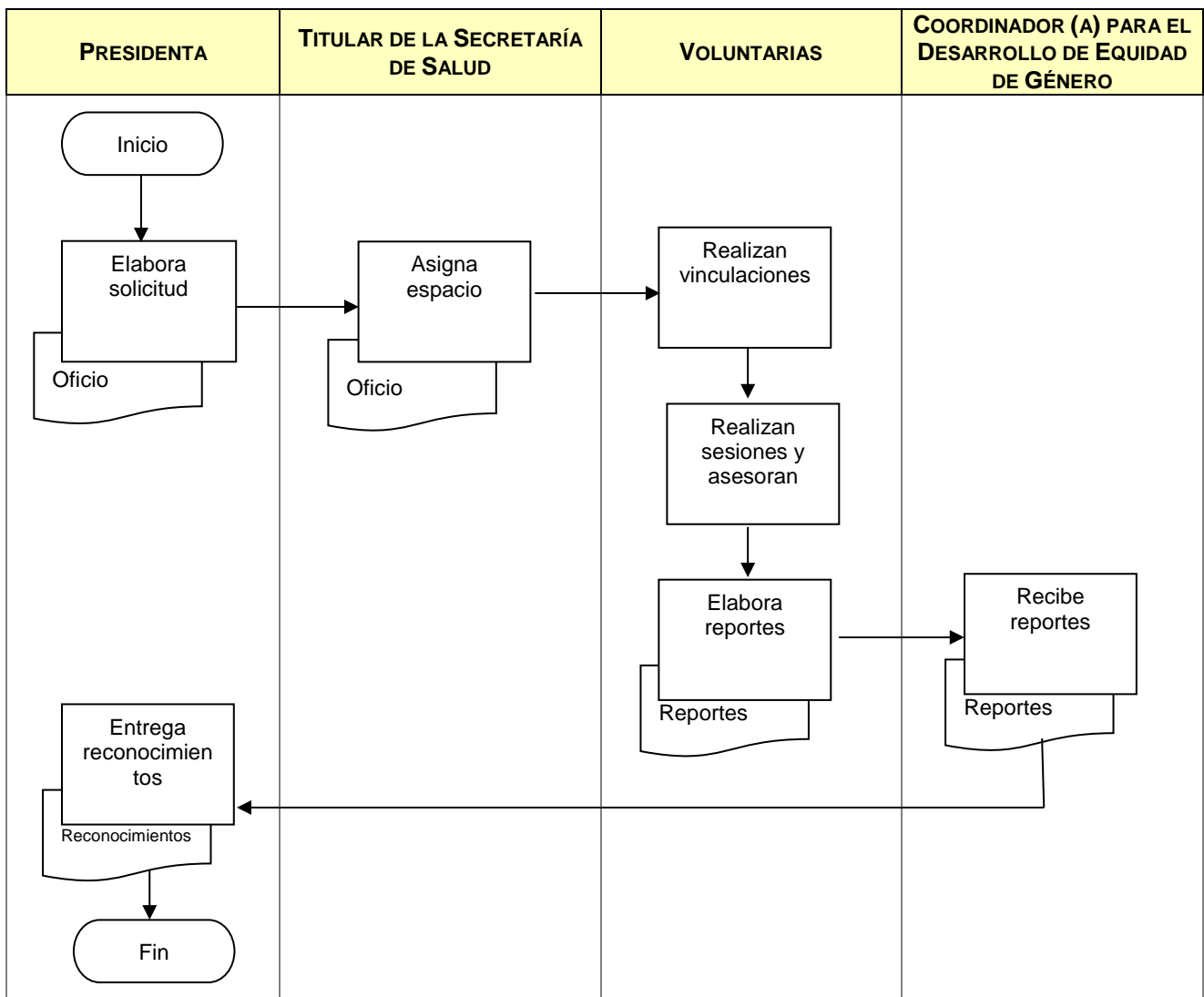
# PROCEDIMIENTO DE GRUPOS ACOMPAÑAMIENTO EMOCIONAL

---

INSTITUTO JALISCIENSE DE LAS MUJERES

## 1. DIAGRAMA DE FLUJO

<b>Entrada</b>	<b>Insumos</b>	Oficio de Solicitud
	<b>Proveedor</b>	Dependencias Gubernamentales o Instancias Privadas
	<b>Procedimientos</b>	No aplica
<b>Salida</b>	<b>Producto o Servicio</b>	Grupos de Acompañamiento Emocional
	<b>Usuario (a) o Cliente</b>	Mujeres en Situaciones Vulnerables
	<b>Procedimientos</b>	No aplica



## 2. DESCRIPCIÓN NARRATIVA

No.	RESPONSABLE (PUESTO Y ÁREA)	ACTIVIDAD	FORMATOS/ DOCUMENTOS
1.	Presidenta	<b>Funcionamiento de los grupos:</b> Envía al titular de la Secretaría de Salud Jalisco (SSJ) la petición por medio de un oficio de la apertura de grupos de acompañamiento emocional que atiendan a las usuarias y una relación de quienes serían las facilitadoras, junto con los horarios en los que se realizará la sesión de grupo.	Oficio Solicitud
2.	Titular de la Secretaría de Salud	Responde por oficio y asigna el espacio destinado para las sesiones del grupo de acompañamiento emocional.	Oficio
3.	Voluntarias	Las voluntarias realizan la vinculación con las instancias hospitalarias destinadas por la SSJ como sede de los grupos.	
4.	Voluntarias	Las voluntarias se comprometen a atender a las personas que asistan a los grupos en los horarios solicitados y de forma gratuita. Nombrando entre ellas a una navegadora que dará seguimiento a las personas asistentes.	
5.	Voluntarias	Es deseable que las voluntarias se certifiquen en el estándar de competencia denominado: "Acompañamiento emocional a mujeres diagnosticadas con cáncer de mama".	
6.	Voluntarias	Es deseable también gestionar las condiciones para que las voluntarias que realizan la función de navegadoras se capaciten.	
7.	Voluntarias	Las voluntarias realizan labores de promoción de los grupos al interno de los hospitales con el personal de los mismos y con las pacientes de oncología y clínicas de mama si es que existen.  Los casos que sea necesario atender por alguna otra instancia como SALME o PALIA se canalizan inmediatamente.	
8.	Voluntarias	Las voluntarias realizan las sesiones en el tiempo y la forma acordadas y elaboran reportes mensuales	
9.	Coordinador (a) de Desarrollo para la Equidad de Género	Recibe reportes del funcionamiento de los grupos; los nombres de las personas asistentes y alguna situación institucional que haya que solventar, atender o agradecer.	Reportes
10.	Voluntarias	Las voluntarias realizan anualmente el 22 de noviembre una acción festiva por el aniversario del primer grupo de acompañamiento emocional con la asistencia de la titular del IJM y de la Coordinadora (r) de Coordinación para el desarrollo de la equidad de género.	

11.	Voluntarias  Presidenta  Coordinador (a) de Desarrollo para la Equidad de Género	Las voluntarias junto con la Presidenta y la Coordinadora de la Coordinación para el Desarrollo de la Equidad de Género, notifican los resultados de los trabajos de los Grupos de Acompañamiento Emocional al titular de la Secretaría de Salud Jalisco.	Informes
-----	--	---	----------

### 3. ANEXOS

#### Criterios de exclusión:

- Los grupos de acompañamiento emocional no son terapéuticos, sólo son de acompañamiento
- por lo que se atenderá a hombres y mujeres y sus familiares con diagnóstico positivo de cáncer únicamente en el ámbito emocional derivado de este diagnóstico.
- No se aceptará a personas que lleguen en estado grave o con dolor.
- No se permitirá que asistan personas en estado de embriaguez o drogadicción.
- No se permitirá ninguna manifestación de violencia.
- Por seguridad de todas las personas asistentes se notificará de cualquier asunto de esta índole a las autoridades correspondientes de la institución que acoge a GAE.
- Si alguna persona siente malestar es responsabilidad de las voluntarias atenderla inmediatamente y atenderla.
- Si una persona en estado grave decide quedarse asume totalmente su responsabilidad por cualquier eventualidad.
- Si las personas que participan en los grupos requieren de asesoría jurídica se les canalizará a las instancias correspondientes.
- Las voluntarias tienen prohibido dar sus datos personales a las pacientes y a sus familiares por su seguridad. Cuando sea urgente el contacto será solamente por vía telefónica.
- Si el espacio destinado para el grupo está en malas condiciones, es insalubre o presenta algún desperfecto que ponga en riesgo la integridad física y/o moral de las voluntarias y/o de las asistentes se procederá a informar a la institución que acoge para que asigne otro espacio en condiciones adecuadas; en caso de no ser posible de ello, se procederá a posponer la sesión previo aviso colocado a la entrada del salón donde se realiza la sesión regularmente.

#### Evaluación de las sesiones:

- Las voluntarias tendrán evaluaciones periódicas de lo acontecido durante las sesiones, en donde se abordará la forma en la que se condujo la sesión, los resultados, los aciertos y las áreas de oportunidad en vistas a la cualificación del servicio que se ofrece. También hará lo propio la navegadora.
- Es obligación de las voluntarias suspender temporalmente a la voluntaria que no esté realizando el acompañamiento en los términos que marca el estándar en vistas a su profesionalización.
- Es responsabilidad de las voluntarias resolver de principio a fin alguna situación mal manejada que pueda generar malestar en la persona asistente o sus familiares, para lo cual tendrán la obligación de informar a la coordinación de coordinación para el desarrollo de la equidad de género para que esté enterada.
- Es obligación de las voluntarias responsables de los grupos el informar previamente a sus compañeras de su inasistencia o bien de su dada de baja del grupo cuando esto sea necesario por razones personales.
- La titular del IJM entregará un reconocimiento anual a las voluntarias de los grupos con el número de horas invertido en las sesiones como una forma de estímulo y reconocimiento.

#### 4. GLOSARIO

<b>PALIA</b>	Instituto Jalisciense de Alivio al Dolor y Cuidados Paliativos
<b>SALME</b>	Instituto Jalisciense de Salud Mental
<b>SSJ</b>	Secretaría de Salud Jalisco

## 5. AUTORIZACIÓN DEL DOCUMENTO

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
<hr/> <p><b>Firma, Nombre y Puesto</b></p> <p><b>Lic. María Guadalupe Rodríguez Velázquez</b></p> <p><b>Coordinadora de Desarrollo para la Equidad de Género</b></p>	<hr/> <p><b>Firma, Nombre y Puesto</b></p> <p><b>LCPC. María Elena Jáuregui Flores</b></p> <p><b>Coordinadora Administrativa</b></p>	<hr/> <p><b>Firma, Nombre y Puesto</b></p> <p><b>Lic. Sergio Zavala Mercado</b></p> <p><b>Director General de Innovación y Mejora Gubernamental</b></p>