



# MANUAL DE SERVICIOS

---

**CONSEJO ESTATAL DE PREVENCIÓN DE  
ACCIDENTES**

ELABORÓ: **COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN**

FECHA ELABORACIÓN: **01-FEB-2013 V.01**

FECHA ACTUALIZACIÓN: **01-FEB-2013 V.01**

CÓDIGO: **PA-CA-SG-MS-03**

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 2 DE 43

**Bitácora de Revisiones:**

No.	Fecha del Cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio
1	01/Feb/2013	Todo el Documento	Se actualizó todo el documento cumpliendo con lo establecido en la guía para la elaboración de documentos del sistema de gestión de la calidad.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 3 DE 43

## ÍNDICE

	<b>Página</b>
1. Introducción	4
2. Objetivo del Manual de Servicios	5
3. Inventario General de Servicios	6
4. Descripción de los Servicios	7
a) Secretario Técnico del CEPAJ, Coordinación de Planeación	8
b) Coordinación del SAMU	15
c) Coordinación Operativa	20
d) Coordinación Administrativa	33
5. Directorio	36
6. Anexos	37
7. Glosario	42
8. Autorización del Documento	43

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 4 DE 43

---

## 1. INTRODUCCIÓN

El Manual de Servicios es un instrumento que facilita la descripción clara de los servicios sustantivos que proporciona la Dependencia, los requisitos para otorgarlos, los procedimientos a seguir por los usuarios-ciudadanos para obtenerlo y la especificación de las características y estándares de calidad requeridos.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 5 DE 43

## 2. OBJETIVOS DEL MANUAL

- Describir los servicios vitales de la Dependencia especificando sus compromisos de calidad, así como difundirlos entre la población en general.
- Proporcionar a las áreas encargadas de atender al público un documento que sirva de guía para informar y orientar correcta y oportunamente a los usuarios de los servicios.
- Extractar en forma ordenada, secuencial y detallada las operaciones que se desarrollan en el proceso de otorgar los servicios.
- Delimitar las responsabilidades operativas para la ejecución, control y evaluación de los servicios.
- Definir los compromisos de calidad de los procesos de trabajo.
- Establecer las políticas y lineamientos generales que deberán observarse al otorgar los servicios.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 6 DE 43

### 3. INVENTARIO DE SERVICIOS

DIRECCIÓN GENERAL	PROCESO	SERVICIO	PÁGINA	USUARIO
Coordinación de Planeación	Planeación, Seguimiento y Evaluación	Elaboración, seguimiento y evaluación de los planes operativos de prevención de accidentes y atención pre y hospitalaria.	9	Secretaría de Salud, CONAPRA
	Acciones de Prevención de Accidentes	Información estadística de morbi-mortalidad para la prevención de accidentes.	13	Usuarios Ciudadanos, Población en General
Coordinación del Sistema de Atención Médica de Urgencias (SAMU)	Sistema de Atención Médica de Urgencias	Regulación de pacientes con Urgencia Médica	16	Dependencias de Atención Pre-hospitalaria y Hospitalaria
		Cobertura de eventos Especiales	18	Secretaría de Salud, Gobierno Estatal y Federal
Coordinación Operativa	Acciones de Prevención de Accidentes	Capacitación para la prevención de accidentes.	21	Usuarios Ciudadanos, Población en General Y Municipios de la ZMG
		Asesoramiento, seguimiento y evaluación de acciones para la prevención de accidentes.	23	Municipios de la ZMG
		Operativos y Eventos Especiales para la prevención de accidentes	25	Municipios de la ZMG
		Campañas propagandísticas de Prevención de Accidentes en el Estado	27	Usuarios Ciudadanos, Población en General
	Estrategia IMESEVI-Jalisco	Asesoría en la implementación de Campañas de Difusión dirigidas a Factores de Riesgo en Municipios en ZMG como en Municipios IMESEVI.	29	Usuarios Ciudadanos, Población en General
		Distribución de información y promocionales sobre la prevención de accidentes	31	Usuarios Ciudadanos, Población en General
Coordinación Administrativa	Transparencia	Atención a solicitudes de información de transparencia.	34	Usuarios Ciudadanos, Población en General

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 7 DE 43

---

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 8 DE 43

---

## 4. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

---

**Secretariado Técnico del CEPAJ**  
**Coordinación de Planeación**

---



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 9 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Elaboración, seguimiento y evaluación de los planes operativos de prevención de accidentes y atención pre y hospitalaria
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Secretariado Técnico del CEPAJ / Coordinación de Planeación
<b>DOMICILIO:</b>	Calle Lago Tequesquitengo No. 2600
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>I. Diseñar el plan estratégico anual para la prevención de accidentes en Jalisco</li> <li>II. Participar en la integración del Programa Operativo Anual del CEPAJ ante SSJ</li> <li>III. Participar en el Plan Anual de Trabajo del CEPAJ ante el CONAPRA</li> <li>IV. Auxiliar a las áreas operativas del CEPAJ en la elaboración de sus planes de trabajo</li> <li>V. Asesorar a las instituciones, dependencias y organismos externos coadyuvantes en la labor de la prevención de accidentes en la elaboración de sus planes de trabajo</li> <li>VI. Evaluar la efectividad de las intervenciones de este Consejo con la finalidad de mejorarlas en sus fases de planeación e implantación.</li> </ol>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>I.- El Plan Estratégico del CEPJA deberá comenzar a integrarse en el mes de noviembre de cada año tras un análisis FODA realizado por el equipo de jefes y coordinadores del Consejo y la aportación de los programas de trabajo de cada área, a fin de que esté concluido y aprobado en el mes de enero de cada año. El seguimiento se hace cada tres meses y la evaluación del avance cada 6 meses.</p> <p>II.-El Programa Operativo Anual comienza a elaborarse en el mes de agosto de cada año con miras al año inmediato posterior. Se arranca el proceso con la convocatoria de la Secretaría de Planeación derivada de la Secretaría de Salud Jalisco Si hay correcciones, se envían al CEPAJ. Una vez corregidas se espera aprobación, a fin de que esté totalmente concluido y en la plataforma Web. Este proceso debe quedar listo en el mes de noviembre de cada año. El seguimiento se hace cada mes y se reporta en la plataforma Web denominada Tablero de Indicadores del Gobernador.</p> <p>III.- El Programa Anual de Trabajo, se arranca en el mes de noviembre a convocatoria del Consejo Nacional para la Prevención de Accidentes y del Instituto Nacional de Salud Pública, quien ofrece una capacitación en línea sobre el particular. El material se envía a revisión si hay correcciones se regresan al CEPAJ. Una vez corregidas se espera la aprobación. El seguimiento se hace trimestral en plataforma web.</p> <p>IV.- Al comienzo del año se brinda asesoría a las áreas del CEPAJ para la realización de los planes de trabajo específicos con base en el Plan Estratégico CEPAJ.</p> <p>V.- Durante la primera reunión de trabajo con los responsables de Comités Estatales temáticos y del Programa de Prevención de Accidentes y Contingencias de las Regiones Sanitarias respectivamente, se les presenta el Plan Estratégico CEPAJ a fin de direccionar y alinear las acciones que estos habrán de realizar cada año en sus ámbitos de influencia. Además de asesorar la integración de sus planes de trabajo y participar en su seguimiento y evaluación.</p> <p>VI.- Brindar seguimiento trimestral a los planes y programas y realizar una evaluación semestral de los</p>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 10 DE 43

mismos.

Los planes de trabajo que no ingresen en tiempo y forma, corren el riesgo de quedar sin apoyo e incluso sin financiamiento.

#### **LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:**

Calle Lago Tequesquitengo No. 2600  
Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.  
Lunes a Viernes  
Horario: 9:00 a 16:30 Horas  
Teléfono of. 38 23 55 12  
Nextel: 16 10 16 21

#### **REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:**

I.- Realizar Análisis FODA y con base en los resultados diseñar estrategias de acción o fortalecer las existentes planteando metas e indicadores para la anualidad.

II.- Seguir el procedimiento electrónico que marca SEPLAN y SSJ para enviar a plataforma los componentes e indicadores que le abonan durante un año a la disminución de accidentes y sus consecuencias, con base en el Plan Institucional de la SSJ y al Plan Estatal de Desarrollo

III.- Seguir el procedimiento electrónico que marca la Secretaría de Salud Federal para enviar a plataforma los indicadores estatales que le abonan durante un año a la reducción de accidentes y sus consecuencias con base en el Programa de Seguridad Vial del CONAPRA.

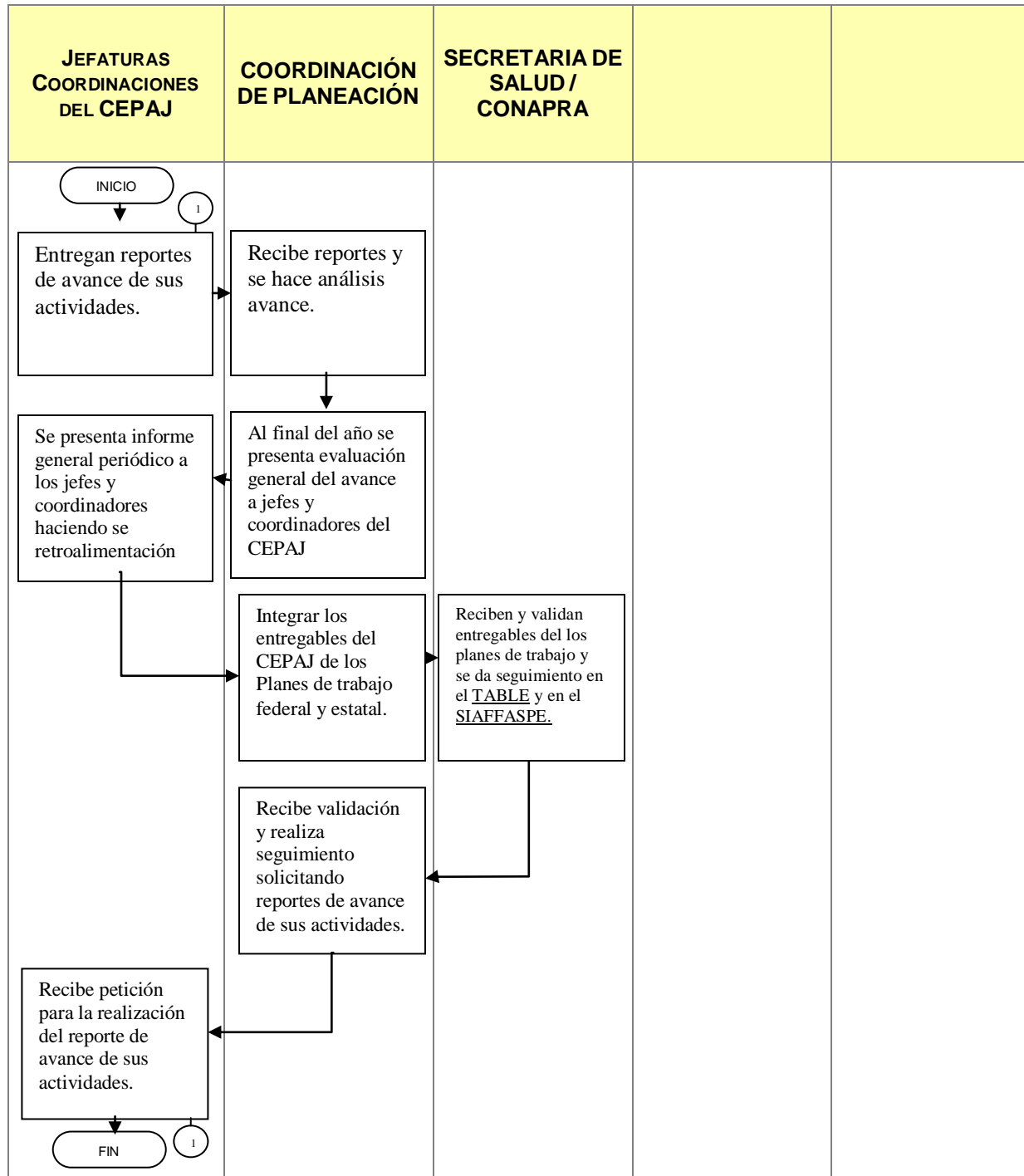
IV.- Con base en el Plan Estratégico CEPAJ, asesorar en la integración del plan de trabajo de jefes y coordinadores en el formato "Hoja de Control de Proyectos".

V.- Realizar los planes de trabajo de los Comités Estatales temáticos, así como de los Responsables del Programa de Prevención de Accidentes con base en el Plan Estratégico CEPAJ.

VI.- Todos los planes y programas de trabajo deberán someterse a seguimiento mensual y a evaluaciones semestrales.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 11 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 12 DE 43

**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
1. El Plan Estratégico deberá elaborarse en alineación con el Plan Institucional de la SSJ y con el Plan Estatal de Desarrollo. 2. Deberá elaborarse en equipo de trabajo tras un análisis FODA 3. Las metas e indicadores estatales y federales deberán estar en correspondencia con el Plan Estratégico. 4. Los planes de trabajo de las jefaturas y coordinaciones del CEPAJ deberán guardar alineación con el Plan Estratégico CEPAJ. 5. Los planes de los comités estatales y federales deberán alinearse.	El Plan Estratégico del CEPAJ deberá actualizarse anualmente en el mes de enero. En Agosto de cada año se deberán definir las metas e indicadores del POA. En Octubre de cada año se deberán definir las metas e indicadores del PAT. En enero de cada año deberán integrarse los planes y programas de trabajo de los Comités estatales y municipales	N/A

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Comunicarse con el Coordinador de Planeación del CEPAJ.  
 Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.  
 Lunes a Viernes de 8:30 a 16:00 horas.  
 Tel. 01 33 38235512.  
 Fax: 01 33 38233220.  
 Correo electrónico: juulsdg@gmail.com

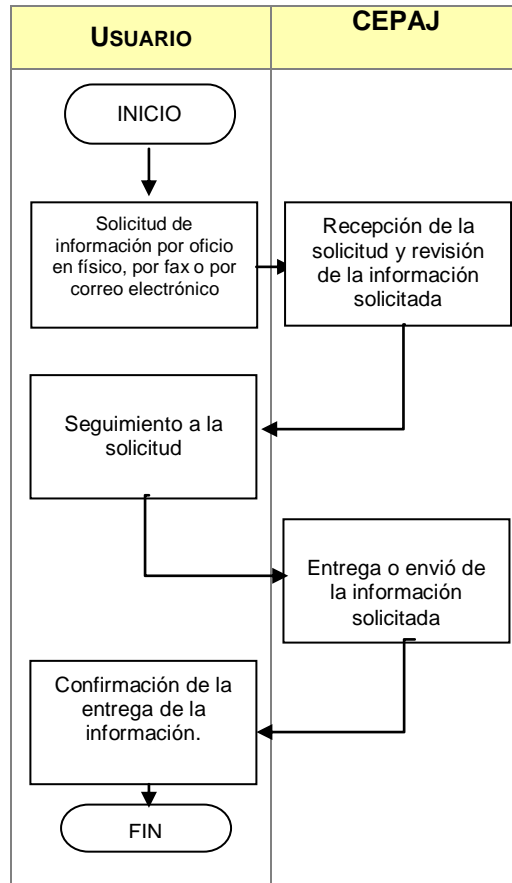
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 13 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Información estadística de mortalidad de los accidentes en el Área Metropolitana de Guadalajara
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Planeación / Investigación y Epidemiología
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
Información estadística sobre la mortalidad de los accidentes en el Área Metropolitana de Guadalajara.	
<b>VIGENCIA:</b>	
Quince días hábiles, a partir de la solicitud recibida por parte del usuario o institución (la solicitud contará con los datos específicos de la información requerida).	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
Calle Lago Tequesquitengo No. 2600 Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco. Lunes a Viernes Horario: 9:00 a 16:00 Horas Teléfono oficina. 38 23 55 12	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Enviar oficio de petición en físico, por fax o por correo electrónico.</li> <li>2. Coordinarse con la Jefatura de Investigación y Epidemiología para la entrega de la información por fax, en forma física o por correo electrónico; <a href="mailto:juulsdg@gmail.com">juulsdg@gmail.com</a></li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 14 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
Información estadística sobre la mortalidad de los accidentes en el Área Metropolitana de Guadalajara	Después de recibido el oficio, la institución solicitante tiene una vigencia de quince días hábiles para recibir la información por parte de la Jefatura de Investigación y Epidemiología.	Sin costo para el usuario

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Comunicarse con el Coordinador de Planeación del CEPAJ.  
Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.  
Lunes a Viernes de 8:30 a 16:00 horas.  
Tel. 01 33 38235512.  
Fax: 01 33 38233220.  
Correo electrónico: juulsdg@gmail.com

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 15 DE 43

---

## Coordinación del Sistema de Atención Médica de Urgencias (SAMU)

---

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 16 DE 43

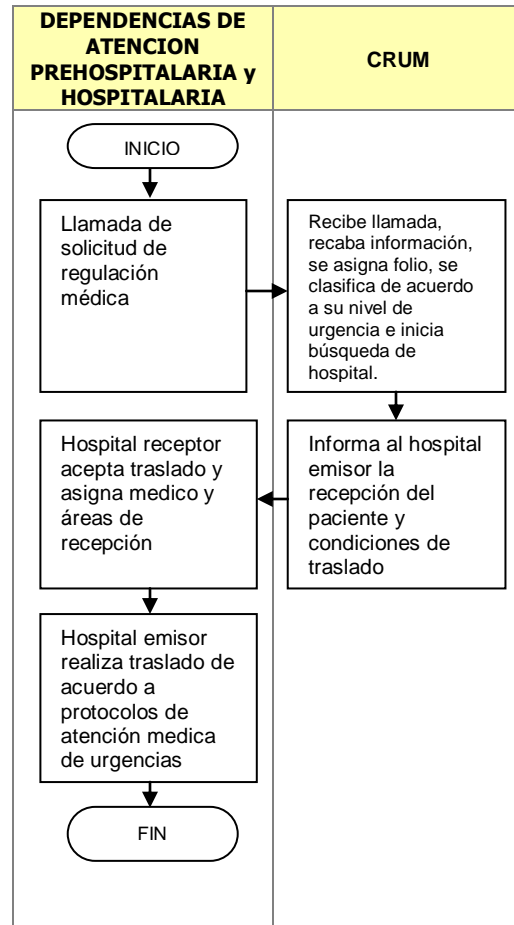
**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Regulación de pacientes con Urgencia Médica
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Sistema de Atención Médica de Urgencias
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Coordinar el traslado del paciente con urgencia médica, remitido por servicio pre-hospitalario y hospitalario que requiera un nivel de atención mayor para la resolución de su urgencia médica.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>La vigencia es de acuerdo a la resolución de los órganos y hospitales receptores, ya que solo se coordina el traslado del paciente.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Calle Lago Tequesquitengo No. 2600          Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.          Lunes a Domingo          Horario: 24 Horas del día          Teléfono oficina. 38 23 55 12</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El paciente se encuentre en un centro de urgencias u hospital.</li> <li>2. El paciente se encuentre a bordo de una unidad de traslado pre-hospitalario.</li> <li>3. Que el paciente sea presentado por médico o personal pre-hospitalario responsable de la atención.</li> <li>4. Que la información del paciente sea verídica y actualizada.</li> <li>5. Actualización de la información de acuerdo a los cambios o alteraciones a los estados de salud que presente el paciente.</li> </ol>	



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 17 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
Se comunica y corrobora por vía telefónica o radio comunicación los datos de la hoja de regulación: Folio, nombre del médico regulador, fecha y hora del proceso, además de informar el status de regulación a solicitud del usuario.	De acuerdo a la resolución de los órganos y hospitales receptores, ya que solo se coordina el traslado del paciente.	Sin costo para el usuario.

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinación del Sistema de Atención Médica de Urgencias,  
Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.  
Lunes a Viernes de 8:30 a 16:00 horas.  
Tel. 3853-1939  
cepaj\_samu@hotmail.com.

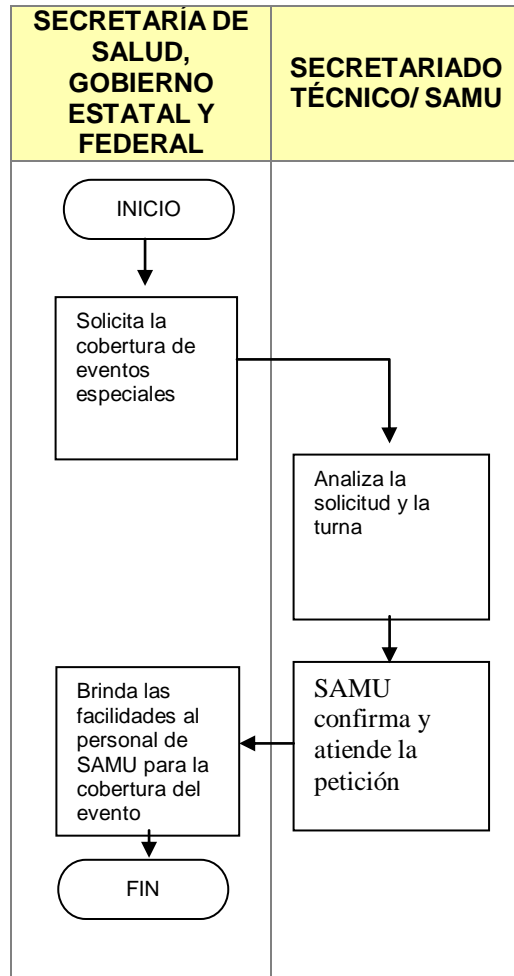
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 18 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Cobertura de Eventos Especiales
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación de SAMU
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jal.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Contar con presencia operativa en el área médica y pre hospitalaria en eventos especiales o masivos, donde estén presentes funcionarios de primer nivel de gobierno estatal y federal.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>Este servicio se presta de acuerdo a requerimientos, por lo que carece de vigencia</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Vía solicitud por escrito o verbal según corresponda, dirigida a la oficina del Secretariado Técnico del CEPAJ, ubicada en Lago Tequesquitengo No. 2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jal. con horario abierto o al correo electrónico institucional. cepaj_samu@hotmail.com.</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El usuario de este servicio deberá solicitar al Secretariado Técnico la cobertura del evento especial especificando tipo de evento, fecha, hora de inicio y fin, lugar, y especificaciones de su petición.</li> <li>2. El servicio podrá solicitarse por escrito o verbalmente a través de oficio, vía fax, por correo electrónico o vía telefónica.</li> <li>3. La solicitud deberá hacerse preferentemente con anticipación.</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 19 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
Se envía en tiempo y forma al personal calificado con vehículo de emergencia con equipo electro-médico para la atención de eventos especiales con involucramiento de grandes masas o para la atención de funcionarios de primer nivel de ambos ordenes de gobierno	De acuerdo a la notificación de la solicitud requerida	Sin costo para el usuario

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinación del Sistema de Atención Médica de Urgencias,  
Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.  
Lunes a Viernes de 8:30 a 16:00 horas.  
Tel. 3853-1939  
cepaj\_samu@hotmail.com.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 20 DE 43

---

## Coordinación de Operativa

---

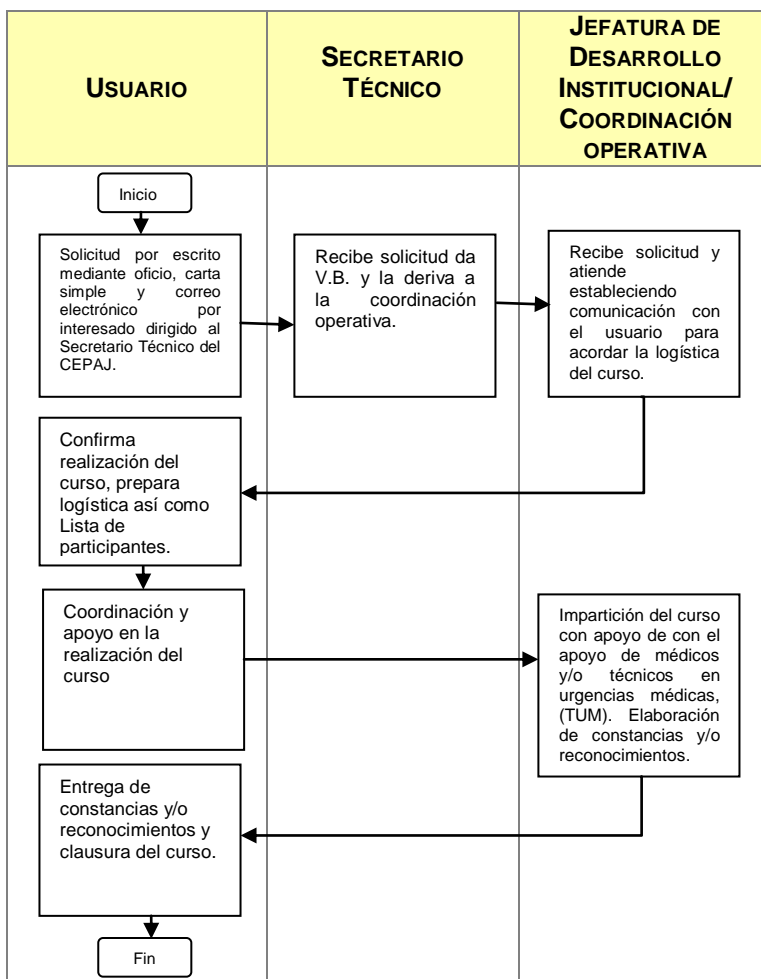
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 21 DE 43

## DESCRIPCIÓN NARRATIVA.

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Capacitación para la prevención de accidentes.
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Jefatura de Desarrollo Institucional/Coordinación Operativa
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo No. 2600
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Promover estrategias a través de los comités estatales temáticos y de los comités municipales para informar y capacitar en materia de prevención de accidentes, que impulsen el mejoramiento y la conservación de la salud física, mental y social de la población de los sectores público, privado. Brindando asesoría y apoyo técnico al personal de los niveles regional y municipal.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>La vigencia de la capacitación en prevención de accidentes será durante el periodo que se estipule desde su apertura hasta su clausura, considerando que en algunos eventos se dará seguimiento a los acuerdos y compromisos. Conforme a las indicaciones de la autoridad competente en materia de capacitación que suspendan los cursos de capacitaciones tales como: contingencias, eventos sociales y políticos.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600 Col. Lagos del Country Zapopan, Jalisco, México 9:00 am. A las 16:00pm Municipios y/o regiones donde se tenga planificado la capacitación a realizarse.</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Solicitud por escrito mediante oficio, carta simple y correo electrónico por interesado dirigido al Secretario Técnico del CEPAJ.</li> <li>2.Lista de personal asistente a la capacitación.</li> <li>3.Proporcional el apoyo logístico por parte del interesado para la realización del evento, con los siguientes requisitos: Sede del evento, equipo audiovisual, coffe break.</li> <li>4.Confirmación del evento vía telefónica, internet o por escrito.</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 22 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características del servicio	Tiempo	Costo
Entrega de material didáctico, Constancias y Reconocimientos, Cumplimiento en tiempo y forma según lo solicitado.	La vigencia del curso será durante el periodo que se estipule desde su apertura hasta su clausura.	Sin costo para el usuario. En algunos casos el usuario será quien proporcione los apoyos logísticos que del curso se generen.

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinación Operativa del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a 16:00pm  
 Tel: 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20

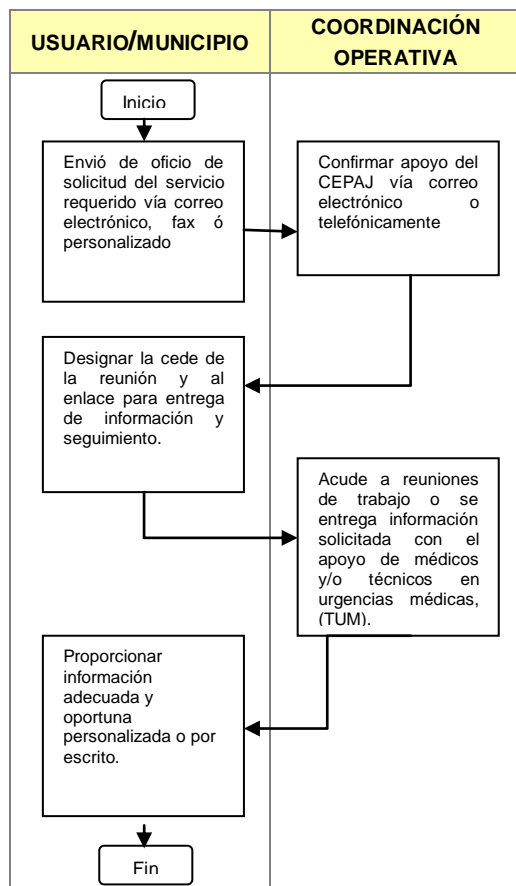
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 23 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Asesoramiento, Seguimiento y Evaluación de Acciones Preventivas
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Operativa
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo No. 2600
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Establecer la coordinación en las Regiones Sanitarias y los Municipios, a fin de promover la prevención de los accidentes y la prestación de la atención de lesionados y/o enfermos graves, Brindando asesoría y apoyo técnico al personal de salud, mediante reuniones de trabajo, aplicación de cursos acordados y asesorías en contingencias.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>Permanente de acuerdo a los programas institucionales establecidos anualmente.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600          Col. Lagos del Country          Zapopan, Jalisco, México          9:00 am. A las 16:00pm          Municipios y/o regiones donde se tenga planificado el evento a realizarse.</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitar por escrito información en materia de prevención, medio electrónico, fax, teléfono ó personalizado. (En caso que se requiera la presencia del personal del CEPAJ, hacer referencia en la solicitud).</li> <li>2. Designación de la cede de la reunión ya sea con grupos cautivos y/o instituciones publicas gubernamentales.</li> <li>3. Presentar propuesta para logística para el desarrollo de la reunión tales como: (Equipo audiovisual, coffe break, material de oficina y papelería).</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 24 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características del servicio	Tiempo	Costo
Información adecuada y oportuna mencionada verbalmente o entregada físicamente en reuniones de trabajo o por escrito vía correo electrónico, fax u oficio.	Permanente de acuerdo a los programas institucionales establecidos anualmente.	Sin costo para el usuario. En algunos casos el municipio cede será quien proporcione los apoyos logísticos.

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinación Operativa del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a 16:00pm  
 Tel: 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20



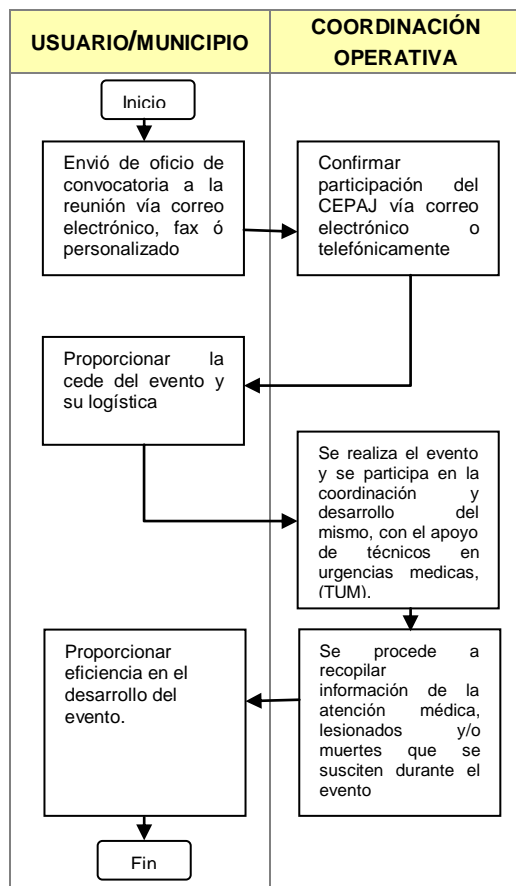
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 25 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Operativos y Eventos Especiales para la prevención de accidentes
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Operativa
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo No. 2600
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Analizar conjuntamente con el Secretario Técnico y los representantes de Instituciones avances de los Programas de Prevención, así como dar seguimiento directo y evaluar los resultados que se obtengan de la ejecución de los programas, en las diferentes etapas de prevención y atención de los daños a la salud provocados por los accidentes, Urgencias, Emergencias y Contingencias.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>La vigencia del operativo especial (evento) será durante el periodo que se estipule desde su apertura hasta su clausura, considerando que en algunos eventos se dará seguimiento a los acuerdos y compromisos.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600          Col. Lagos del Country          Zapopan, Jalisco, Mexico          9:00 am. A las 16:00pm          Municipios y/o regiones donde se tenga planificado el evento a realizarse.</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Envió de oficio de convocatoria a la reunión</li> <li>2. Designación de la sede de la reunión</li> <li>3. Presentar propuesta para logística para el desarrollo de la reunión tales como: (Equipo audiovisual, coffe breake, material de oficina y papelería).</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 26 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características del servicio	Tiempo	Costo
Proporcionar eficiencia en el desarrollo del evento y mantener informada a la ciudadanía sobre temas en materia de prevención y atención de urgencias medicas.	La vigencia del operativo especial (evento) será durante el periodo que se estipule desde su apertura hasta su clausura.	Sin costo para el usuario. En algunos casos el municipio cede será quien proporcione los apoyos logísticos.

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinador Operativo del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a las 16:00pm  
 Tel. 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20

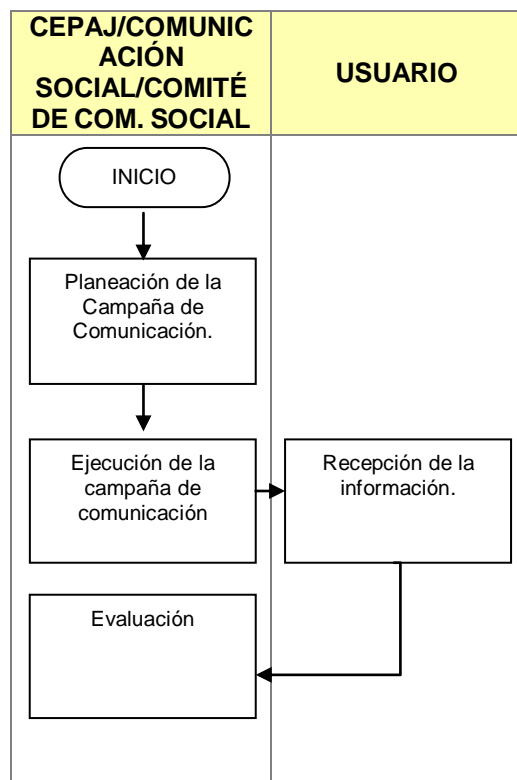
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 27 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Campañas propagandísticas de Prevención de Accidentes en el Estado.
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Operativa/Jefatura de Vinculación
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Diseño y seguimiento a la publicidad de las campañas de sensibilización que le autoricen. La finalidad es que sean campañas coordinadas y homogéneas en todo el Estado para hacerlas más efectivas y generar mayor impacto en el grupo objetivo.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>Temporal. Depende del número de campañas y de su duración.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600          Col. Lagos del Country          Zapopan, Jalisco, Mexico          9:00 am. A las 16:00pm</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. El servicio se presta dependiendo de lo establecido en el Plan Estratégico del CEPAJ, tomando en cuenta la mortalidad en el Estado y el presupuesto disponible.</li> <li>2. El servicio prestado depende de la validación de las estrategias de comunicación por parte de la Dirección de Comunicación del Gobierno del Estado de Jalisco.</li> <li>3. Las campañas se realizan en la Zona Metropolitana de Guadalajara y en el Interior del Estado tomando en cuenta diversos factores.</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 28 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
Los usuarios de las vías y/o de los medios de comunicación seleccionados para la aplicación de la estrategia de comunicación y recibirán la información dependiendo de la planeación establecida.	Depende de la Planeación	No tiene costo

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinador Operativo del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a las 16:00pm  
 Tel. 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20

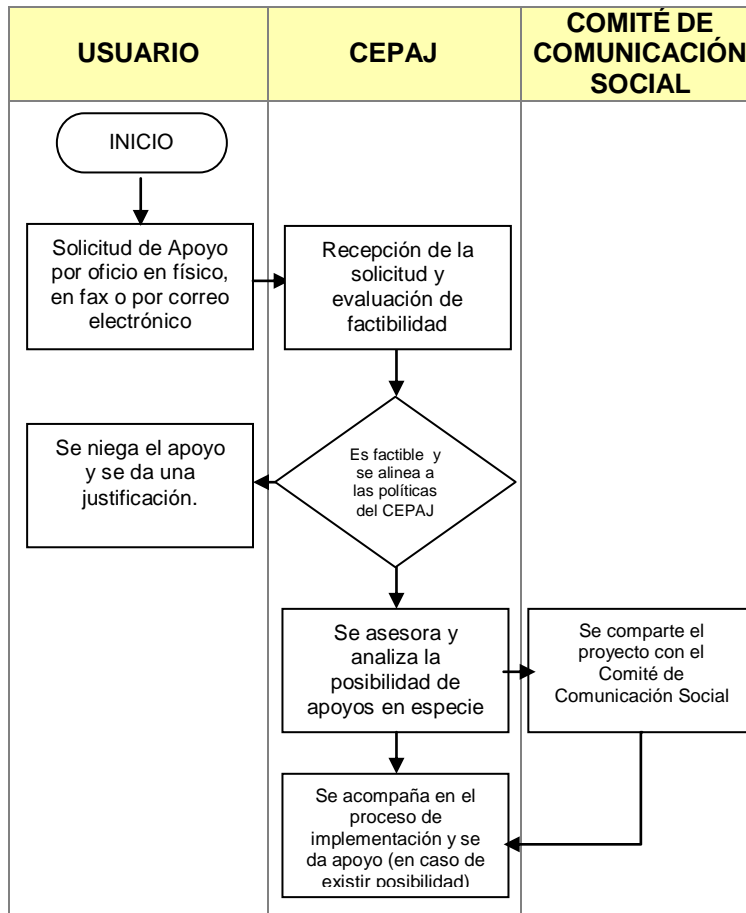
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 29 DE 43

## DESCRIPCIÓN NARRATIVA.

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Asesoría en la implementación de Campañas de Difusión dirigidas a Factores de Riesgo en Municipios tanto en ZMG como en Municipios IMESEVI.
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Operativa/Jefatura de Vinculación
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
Diseño y seguimiento a la publicidad de las campañas de sensibilización que le autoricen. Brindar asesoría técnica para la realización de campañas de difusión integrales dirigidas a Factores de Riesgo en Municipios tanto en ZMG como en Municipios IMESEVI. La finalidad es que sean campañas coordinadas y homogéneas en todo el Estado para hacerlas más efectivas y generar mayor impacto en el grupo objetivo.	
<b>VIGENCIA:</b>	
Permanente e inamovible.	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600 Col. Lagos del Country Zapopan, Jalisco, México 9:00 am. A las 16:00pm	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Enviar oficio de petición en físico, por fax o por correo electrónico.</li> <li>2. Contar con los recursos humanos y materiales para la ejecución de la estrategia de comunicación. Solo en casos planteados en el Plan Estratégico Anual del CEPAJ se proveerá del material para las campañas.</li> <li>3. La entrega de artículos impresos y promocionales dependerá de la disponibilidad de los mismos.</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 30 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
La Institución, agrupación, empresa y/o persona física recibirá una asesoría para el buen funcionamiento de las estrategias de comunicación. Esta asesoría incluye el tema de la evaluación.	En caso de solo ser asesoría: 1 mes Si el CEPAJ apoya en especie o el Logotipo de la Institución aparece: 6 meses	No tiene costo

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinador Operativo del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a las 16:00pm  
 Tel. 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20

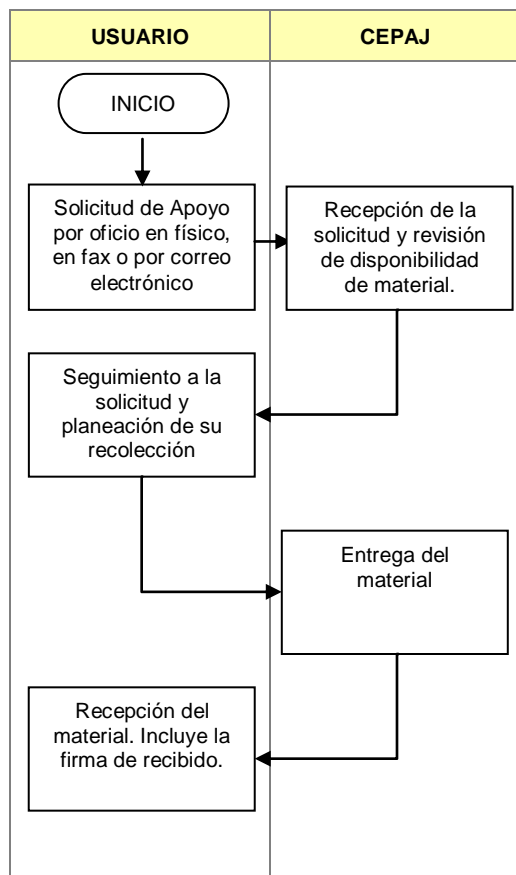
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 31 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Distribución de información y promocionales sobre la prevención de accidentes.
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Operativa/Jefatura de Vinculación
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo #2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México.
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
<p>Diseño y seguimiento a la publicidad de las campañas de sensibilización que le autoricen. Establecimiento de estrategias y mensajes coordinados para generar mayor impacto.</p>	
<b>VIGENCIA:</b>	
<p>Permanente e inamovible.</p>	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
<p>Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600          Col. Lagos del Country          Zapopan, Jalisco, México          9:00 am. A las 16:00pm</p>	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Enviar oficio de petición en físico, por fax o por correo electrónico.</li> <li>2. Coordinarse con la Jefatura de Vinculación para la recolección de material disponible. Sin excepción, no se realizan entregas inmediatas y sin previa cita.</li> </ol>	

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 32 DE 43

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
La Institución, agrupación, empresa y/o persona física recibirá material (dependiendo de la disponibilidad) en las Instalaciones del CEPAJ, a cambio deberá firmar un recibo y en su caso entregar un reporte de distribución en oficio.	Después de recibido el oficio, la institución solicitante tiene una vigencia de un mes para dar seguimiento en la Jefatura de Vinculación	No tiene costo

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Coordinador Operativo del CEPAJ  
 Localizado en Lago Tequesquitengo No. 2600  
 Col. Lagos del Country  
 9:00 am. a las 16:00pm  
 Tel. 38-23-55-12  
 Fax: 38-23-32-20



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 33 DE 43

---

---

## Coordinación Administrativa

---

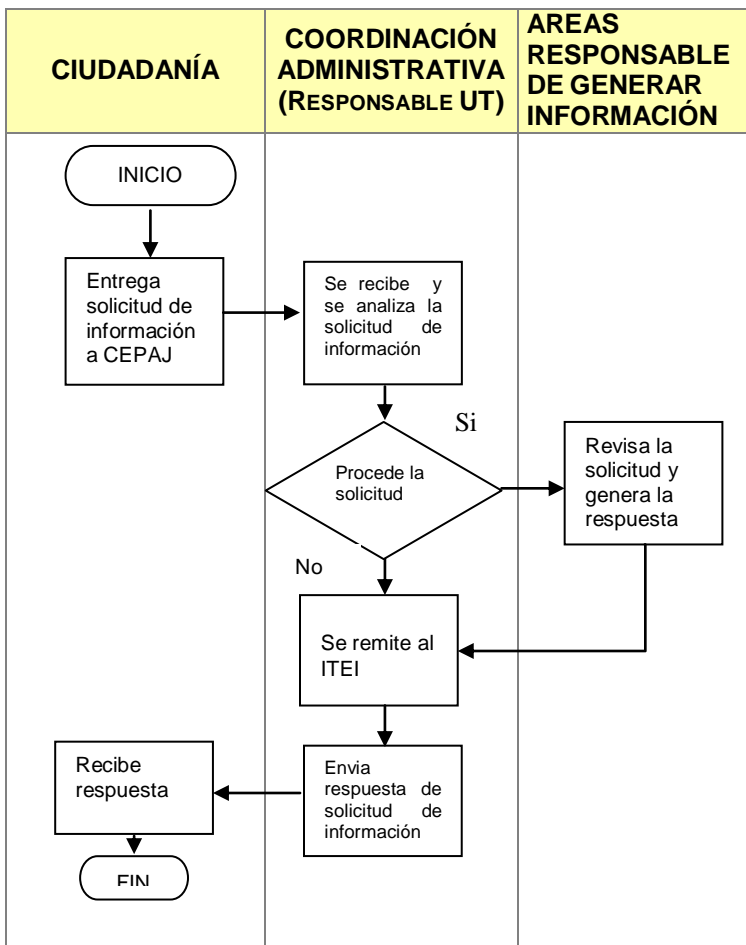
ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 34 DE 43

**DESCRIPCIÓN NARRATIVA.**

<b>NOMBRE DEL SERVICIO:</b>	Atención a solicitudes de información de transparencia
<b>ÁREA RESPONSABLE DEL SERVICIO:</b>	Coordinación Administrativa
<b>DOMICILIO:</b>	Lago Tequesquitengo no. 2600, Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco México
<b>DESCRIPCIÓN Y FINALIDAD DEL SERVICIO:</b>	
Atender las solicitudes de información fundamental del sujeto obligado, solicitados a través de transparencia por parte de la ciudadanía con la finalidad de dar a conocer que el ejercicio de los recursos se haya realizado con los criterios y medidas de racionalización, austeridad y disciplina establecidos por el gobierno del estado de Jalisco.	
<b>VIGENCIA:</b>	
Permanente en base a la Ley de Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios	
<b>LUGARES DE GESTIÓN Y HORARIO:</b>	
Lago Tequesquitengo no. 2600 Col. Lagos del Country, Zapopan, Jalisco, México Lunes a viernes de 9:00 a 17:00 horas.	
<b>REQUISITOS PARA OBTENER LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:</b>	
1. Solicitud de información por escrito definiendo los requerimientos	

**PROCEDIMIENTO PARA PRESTAR EL SERVICIO:**

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 35 DE 43



**COMPROMISOS DE CALIDAD:**

Características	Tiempo	Costo
Entregar la información en base al formato solicitado	Respuesta a la solicitud de información : 5 días hábiles	El costo establecido en el tabulador

**MECANISMOS ANTE INCUMPLIMIENTO:**

Lago Tequesquitengo no. 2600  
Col. Lagos del Country  
Zapopan, Jalisco, México  
Tel 01 (33) 3823-5512  
Fax 01 (33) 3823-3220

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 36 DE 43

## 5. DIRECTORIO DE LOS SERVICIOS

SERVICIOS	RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO Y ÁREA	COORDINACIÓN	TELÉFONO
PLANEACIÓN	Lic. Nelda Judith Anzar Martínez	Coordinadora de Planeación		38 23 55 12 ó 16 10 16 21

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 37 DE 43

## 6. ANEXOS

### FORMATOS “PLAN ESTRATÉGICO CEPAJ”

The image shows a screenshot of a Microsoft Excel spreadsheet titled "FORMATO PLAN ESTRATÉGICO CEPAJ [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel". The spreadsheet is designed as a template for strategic planning. The columns are labeled as follows:

- Column 1:** REF
- Column 2:** Estrategia
- Column 3:** REF
- Column 4:** Objetivo Estratégico
- Column 5:** REF
- Column 6:** Título del Proyecto
- Column 7:** Responsable
- Column 8:** Indicador
- Column 9:** Dirección
- Column 10:** Meta Específica (Meta)
- Column 11:** Unidad de
- Column 12:** Tiempo
- Column 13:** Revisión Gerencial
- Column 14:** Probabilidad de Éxito
- Column 15:** Recursos
- Column 16:** Observaciones

The spreadsheet is currently empty, with a few cells highlighted in orange. The Excel interface shows the ribbon with tabs for Inicio, Insertar, Diseño de página, Fórmulas, Datos, Revisar, and Vista. The status bar at the bottom indicates the system is in "Listo" mode and shows the time as 12:20 p.m.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 38 DE 43

### FORMATO: "HOJA DE CONTROL DE PROYECTOS"

The screenshot displays a Microsoft Excel spreadsheet titled "FORMATO Hoja de Control de Proyectos [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel". The interface shows the ribbon with tabs for Inicio, Insertar, Diseño de página, Fórmulas, Datos, Revisar, and Vista. The spreadsheet content is as follows:

Row 3: CONSEJO ESTATAL PARA LA PREVENCIÓN DE ACCIDENTES  
 Row 4: HOJA DE CONTROL DE PROYECTOS  
 Row 5: *Resumen Ejecutivo*

Ref. y Título del Proyecto	Area Responsable
Metas	Dueño del Proceso
Probabilidad de Éxito	

Fecha de elaboración	
Fecha de revisión	

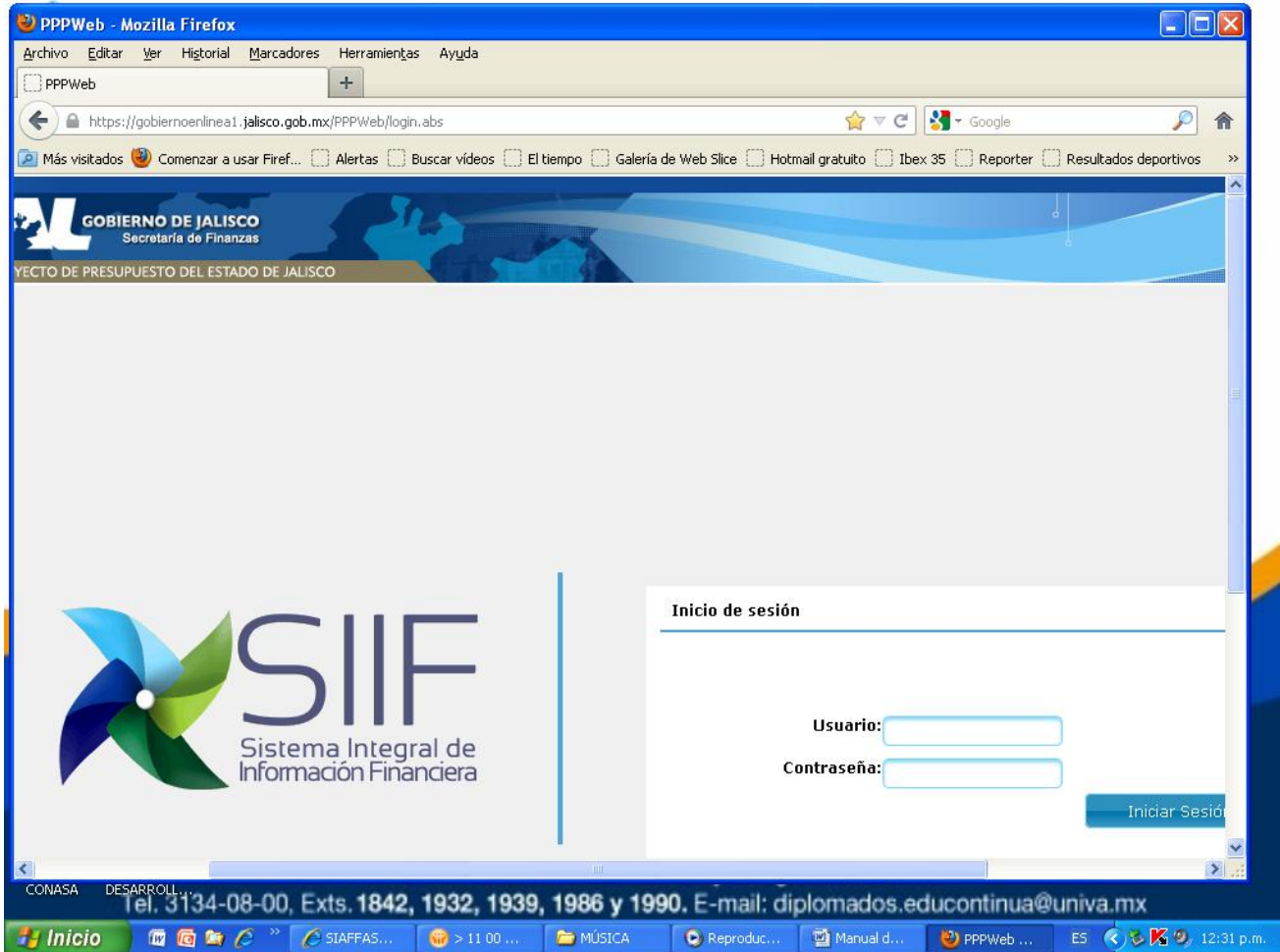
Ref	Ruta Crítica			Cronograma											
	Actividad	Responsable	Recursos	En-10	Feb-10	Mzo-10	Abr-10	Jun-10	Jul-10	Ago-10	Sep-10	Oct-10	Nov-10	Dic-10	

The bottom of the screenshot shows the Windows taskbar with various open applications and the system clock at 12:23 p.m.



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 40 DE 43

## LINK PLATAFORMA POAWEB



PPPWeb - Mozilla Firefox

Archivo Editar Ver Historial Marcadores Herramientas Ayuda


PPPWeb

https://gobiernoenlinea1.jalisco.gob.mx/PPPWeb/login.abs

Más visitados Comenzar a usar Firef... Alertas Buscar vídeos El tiempo Galería de Web Slice Hotmail gratuito Ibex 35 Reporter Resultados deportivos

GOBIERNO DE JALISCO  
Secretaría de Finanzas

YECTO DE PRESUPUESTO DEL ESTADO DE JALISCO

 **SIIF**  
Sistema Integral de Información Financiera

Inicio de sesión

Usuario:

Contraseña:

Iniciar Sesión

CONASA DESARROLL...  
Tel. 3134-08-00, Exts. 1842, 1932, 1939, 1886 y 1990. E-mail: diplomados.educontinua@univa.mx

Inicio SIAFFAS... > 11 00 ... MÚSICA Reproduc... Manual d... PPPWeb ... ES 12:31 p.m.



ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 41 DE 43

## LINK SIAFFASPE

SIAFFASPE - Iniciar sesión - Windows Internet Explorer

https://siaffaspe.gob.mx/

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

Favoritos Sitios sugeridos El tiempo Tráfico Ibex 35 Alertas Reporter Buscar vídeos Resultados deportivos Obtena más comple...

SIAFFASPE - Iniciar sesión

**siaffaspe**

Sistema de Información para la Administración del Fondo para el Fortalecimiento de Acciones de Salud Pública en las Entidades Federativas

SALUD

Iniciar sesión Registro Contacto

Para ingresar, introduzca correctamente su correo electrónico y contraseña.

Correo electrónico:

Contraseña:

[Puedes recuperar tu contraseña aquí](#)

Ingresar

¿Aún no estás registrado? [¡Solicita tu registro!](#)

¿Ayuda? [Descarga el manual de registro de usuarios](#)

Inicio SIAFFASPE - ... > 11 00 SSJ /... MÚSICA Reproductor ... Manual de Ser... E5 12:30 p.m.

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 42 DE 43

## 7. GLOSARIO

<b>CEPAJ</b>	Consejo Estatal para la Prevención de Accidentes
<b>FODA</b>	Fortalezas y Oportunidades, Debilidades y Amenazas
<b>POA</b>	Plan Operativo Anual
<b>PAT</b>	Plan Anual de Trabajo
<b>SIASFASPE</b>	Sistema de Información para la Administración del Fondo para el Fortalecimiento de Acciones de Salud Pública en las Entidades Federativas

ELABORÓ:	COORDINACIÓN DE PLANEACIÓN	
FECHA DE ELABORACIÓN:	01-FEB-2013	
FECHA DE ACTUALIZACIÓN:	01-FEB-2013	VERSIÓN: 01
CÓDIGO:	PA-CA-SG-MS-03	PÁGINA 43 DE 43

## 8. AUTORIZACIÓN DE DOCUMENTO

Elaboró:	Revisó:	Aprobó:
<hr/> Lic. Nelda Judtih Anzar Martínez  Coordinador de Planeación	<hr/> Dra. María del Rocío Morquecho Macías  Secretario Técnico del CEPAJ	<hr/> CP. José Ricardo Serrano Leyzaola  Secretario de Administración.

La Secretaría de Administración certifica que el presente manual se ajusta a las políticas establecidas en las guías técnicas emitidas previamente por la misma dependencia, quedando validada para su publicación por los medios electrónicos en términos del Acuerdo Gubernamental DIGELAG/ACU/028/2007.