**CONVOCATORIA PARA EL DESARROLLO DEL ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN SOCIAL DE JALISCO**

**Anexo E: Oficio de entrega de documentación**

Fecha, lugar

Lic. Esmeralda Ramos,

Directora General Administrativa

Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología

Por medio de la presente manifiesto el compromiso de **“Razón social del sujeto de apoyo”** a quien represento, como participante del proyecto **“nombre del proyecto”,** sometido en la **Convocatoria para el Desarrollo del Ecosistema de Innovación Social de Jalisco,** de la Secretaría de Innovación, Ciencia y Tecnología, de cumplir con los ordenamientos establecidos en las Reglas de Operación de Asignación de Recursos para la Ejecución de Proyectos y Términos de Referencia a través del **Programa “Proyectos de Gestión de la Innovación Empresarial, Sectorial y Social”, para el ejercicio fiscal 2019.**

Así mismo manifiesto nuestro interés en apoyar en todas las fases al proyecto, invirtiendo parte de nuestros recursos humanos, científicos y tecnológicos para la realización exitosa del mismo y el respaldo en apoyar los mecanismos de transferencia, asimilación y adopción de resultados.

Por lo anterior citado, tengo a bien hacer entrega de manera anexa la siguiente documentación digital en un disco compacto:

Generar lista de verificación con la siguiente información:

**DOCUMENTACIÓN LEGAL**

**Personas jurídicas**

1.- Acta Constitutiva ante el Registro Público de la Propiedad y Comercio.

2.- Identificación oficial con fotografía del representante legal, apoderado o administrador general (INE, IFE; pasaporte vigentes).

3.- Poder Notarial con el que acredite su personal y capacidad para comparecer.

4.- Constancia de situación fiscal vigente de la persona jurídica, activa y actualizada (objeto y giro deberán ser coincidentes con el objeto del apoyo solicitado).

5.- Comprobante de domicilio a nombre de la persona jurídica y con el domicilio fiscal referido en la constancia de situación fiscal, no mayor a 2 meses.

**DOCUMENTACIÓN DEL PROYECTO**

* Anexo A: Proyecto en extenso
* Anexo B: Temario de capacitación (detallar y complementar cada tema de acuerdo a lo que se presenta en el objetivo de la convocatoria)
* Anexo C: Carta de protesta de decir la verdad
* Anexo D: Carta renuncia
* Anexo E: Oficio de entregables de documentos
* Anexo F: Informe financiero (propuesta de distribución de recurso).
* Anexo G: Dos Cartas de recomendación por consultor (redacción libre)
* Anexo H: Curriculum Vitae de los capacitadores/consultores del proyecto.(redacción libre)

Sin más por el momento quedo de Ud. y agradezco las atenciones brindadas a la presente.

**ATENTAMENTE**

**NOMBRE Y FIRMA**

 **RESPONSABLE LEGAL DEL SUJETO DE APOYO**