

CURRICULUM

NOMBRE: MARIA ERNESTINA MANZANO REYNOSO.

ESTUDIOS REALIZADOS:

- ESCUELA PRIMARIA JUSTO SIERRA.- 6 AÑOS
- ESCUELA SECUNDARIA N° 5 P/SEÑORITAS.- 3 AÑOS
- ESCUELA VOCCACIONAL DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA.- 3 AÑOS
- FACULTAD DE DERECHO DE LA UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA.- 5 AÑOS

EMPLEOS:

- 1.- Secretaria del entonces Dip. Local Lic. Raúl Juárez Valencia de 1977 a 1980.
- 2.-Despacho Jurídico en el Condominio Guadalajara de 1981 a 1987.
- 3.-Contraloria del Estado.- Atendía Modulo de quejas y denuncias en contra de funcionarios públicos, 1987 a 1989
- 4.-Comisión Agraria Mixta.- Como Asistente del Director Jurídico.- De 1989 a 1992.
- 5.- De enero de 1992 a la fecha, Asistente de Regularización y Escrituración, en la Dirección Jurídica del IJALVI.

CURSOS:

- La responsabilidad de los Servidores Públicos dentro del marco del Federalismo.- Octubre de 1984
- Capacitación para Archivistas Municipales.- Marzo 1990.
- Taller de capacitación estatal para la farmacodependencia.-Mayo 1990.
- Curso de Excel y Word básico.- Cárnara de la Industria de la Construcción.-Julio 1998.

ATENTAMENTE

Guadalajara, Jal., Septiembre 11 de 2017.


M. ERNESTINA MANZANO REYNOSO
N° de Empleado 20