**Gobierno del Estado de Jalisco**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**Junta de Aclaraciones**

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-022-2023 CON CONCURRENCIA DE COMITÉ**

**“SERVICIO DE DISPERSIÓN MEDIANTE TARJETAS ELECTRÓNICAS DEL ESTIMULO DE DESEMPEÑO, PRODUCTIVIDAD MENSUAL Y LAS MEDIDAS DE FIN DE AÑO 2023”**

Guadalajara, Jalisco a 6 de junio de 2023.

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **Glosario** descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **11:00 horas** del día **6 de junio de 2023**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro, C.P. 44100, se reunieron los servidores públicos y demás personas, cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente Acta, con el objeto de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones a la Convocatoria de la licitación identificada al rubro, de acuerdo a lo previsto en el artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, en adelante **LA LEY**, y 65 de su Reglamento, así como lo establecido en el punto 5 de las **BASES,** que rigen la Presente **LICITACIÓN**.

Este acto fue presidido por el Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya Coordinador de Adquisiciones del Organismo, quien al inicio de esta junta comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 63 de **LA LEY**, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la **CONVOCATORIA** de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta **LICITACIÓN**, de forma presencial o electrónica a través de correo electrónico, y cuyas preguntas se hayan recibido en la fecha y hora establecida en la **CONVOCATORIA**.

El presidente del acto fue asistido por el representante del área requirente, el representante del área contratante y el representante del OIC cuyos nombres se menciona al final de esta acta.

**H E C H O S:**

1.- PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES.

**Primero.** La Unidad Centralizada de Compras, informa a los asistentes, las preguntas y el manifiesto de interés en participar que fueron enviados en tiempo y forma de parte de los interesados, y procedió a dar contestación por parte del **ÁREA REQUIRENTE** a los cuestionamientos de los siguientes **PARTICIPANTES**:

| **No.** | **Nombre, Razón O Denominación Social** | **Número de Preguntas** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **EFECTIVALE, S. DE R.L. DE C.V.** | **5** |
| 2 | **SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS MÉXICO, S.A. DE C.V.** | **4** |
| 3 | **TOKA INTERNACIONAL, S.A.P.I. DE C.V.** | **3** |
| 4 | **SÍ VALE MÉXICO, S.A. DE C.V.** | **2** |
|  | **Total** | **14** |

| **EFECTIVALE, S. DE R.L. DE C.V.** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONSECUTIVO** | **PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA** | **PREGUNTA** | **RESPUESTA** |
| **1** | **ANEXO TECNICO 2.PROPUESTA TECNICA SEGUNDO PARRAFO** | NOS PUEDE ACLARAR LA CONVOCANTE SI EL DOCUMENTO QUE SE REQUIERE ES EL PADRON DE PROVEEDORES DEL MUNICIPIO DE JALISCO. | No, el documento se refiere al Padrón de Participantes en Redes de Medios de Disposición Relevantes de la Comisión Nacional Bancaria y de Valores. |
| 2 | **ANEXO TECNICO 2.PROPUESTA TECNICA PARRAFO ONCE** | SOLICITAMOS AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE NOS PERMITA OFERTAR COMISIÓN POR EL SERVICIO YA QUE EL SERVICIO QUE SE OFERTA GENERA UN GASTO EN GENERAL  FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO. | La **CONVOCANTE** se pronuncia en el siguiente sentido: Los **LICITANTES** deberán presentar carta compromiso, bajo protesta de decir verdad, en la que la empresa garantice que no cobrará comisión o cargo alguno por el **uso de las tarjetas de vales** de despensa, así como que no cobrarán comisiones, gastos o cualquier otro cargo una vez que hubiera **realizado la dispersión del saldo a las tarjetas**.  El párrafo hace referencia a que la **CONVOCANTE** o el personal beneficiado no pagará comisiones por el **uso de las tarjetas de vales por parte de los empleados y cualquier otro cargo** una vez que hubiera **realizado la dispersión del saldo a las tarjetas**. |
| 3 | **ANEXO TECNICO 2.PROPUESTA TECNICA PARRAFO DOCE** | SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE NO LIMITE LA LIBRE PARTICIPACION Y NOS PERMITA PARTICIPAR CON LA COBERTURA CON LA QUE CUENTA MI REPRESENTADA Y LA CONVOCANTE EVALUE LA MISMA  FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO. | Los requisitos solicitados en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos por el Área Requirente son mínimos, los **LICITANTES** podrán ofertar características superiores si así lo consideran prudente. |
| 4 | **ANEXO TECNICO 2.PROPUESTA TECNICA PARRAFO CATORCE** | SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE EN CASO DE REQUERIR TARJETAS PERSONALIZADAS , EL TIEMPO DE REPOSICIÓN SEA DENTRO DE LOS 7 A 9 DIAS HÁBILES POSTERIORES A LA SOLICITUD POR PARTE DE LA CONVOCANTE.  FAVOR DE PRONUNCIARSE AL RESPECTO. | El tiempo de reposición de tarjetas podrá ser de hasta 7 (siete) días hábiles siguientes al reporte correspondiente, esto sin ser una limitante para el resto de **LICITANTES**. |
| 5 | **ANEXO TECNICO 2.PROPUESTA TECNICA PARRAFO DIECISIETE** | SOLICITAMOS A LA CONVOCANTE EL COMPROBANTE DE CERTIFICACION SEA ENUNCIATIVO MAS NO LIMITATIVO YA QUE CONSIDERAMOS QUE EL NO CONTAR CON EL MISMO NO IMPIDE QUE MI REPRESENTADA CUMPLA EN TIEMPO Y FORMA CON EL SERVICIO OFERTADO. | Los requisitos solicitados en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos por el Área Requirente son mínimos, los **LICITANTES** deberán presentar la documentación obligatoria solicitada en el mismo. |

| **SODEXO MOTIVATION SOLUTIONS MÉXICO, S.A. DE C.V.** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONSECUTIVO** | **PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA** | **PREGUNTA** | **RESPUESTA** |
| 1 | **3. tramite de pago** | En relación con el numeral 3 en el cual solicita entregar la documentación para el pago en el almacén, al ser entrega directa a los monederos electrónicos, solicitamos a la convocante, en caso de resultar adjudicado entregar los documentos vía electrónica. Lo anterior para facilitar y agilizar el pago correspondiente. | El **PROVEEDOR** deberá realizar el pago conforme a lo establecido en el numeral ***3. TRAMITE DE PAGO*** de las **BASES**, en su fracción II que a la letra dice:  […]  *Para el caso de servicios, el* ***PROVEEDOR*** *tendrá la obligación de realizar la entrega de los documentos señalados en este párrafo, directamente al* ***ÁREA REQUIRENTE****.*  […] |
| 2 | **3. tramite de pago**  VI. | *En el cual indica que el pago se realizará dentro de los 30 días hábiles siguientes a la correcta presentación del expediente, solicitamos a la convocante permita que para la asignación de fondos SODEXO emitirá la factura correspondiente una vez formalizado el contrato así como la entrega de las tarjetas electrónicas y Servicios de Salud contará con un plazo de 30 días hábiles para realizar el pago y la dispersión de fondos se realizará una vez acreditado el pago a SODEXO. ¿Se acepta la autorización a este flujo?* | No se acepta su propuesta, los **LICITANTES** deberán ofertar conforme a lo establecido en las **BASES**. |
| 3 | **Anexo 2** | *En relación al numeral 2 y 21 del anexo 2, solicitamos a la convocante considerar eliminar dichos requisitos, debido a que no son aplicables para el tipo de monedero electrónico solicitado en las presentes bases, ya que los monederos autorizados son por el SAT. ¿Se acepta nuestra propuesta?* | No se acepta su propuesta, el **PARTICIPANTE** deberá ofertar conforme a lo solicitado por el Área Requirente en el ANEXO 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las **BASES** |
| 4 | **Anexo 1** | *En relación al anexo 1, solicitamos a la convocante nos permita entregar las tarjetas electrónicas en un plazo de 3 a 6 días hábiles posteriores a la emisión del pedido en el portal correspondiente. ¿se acepta nuestra propuesta?* | *No* se acepta su propuesta, el **PROVEEDOR ADJUDICADO** deberá entregar las tarjetas electrónicas en el plazo establecido en el ANEXO 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las **BASES.**  Se hace la aclaración que el área requirente hará las solicitudes directamente al **PROVEEDOR ADJUDICADO** no accederá a plataforma alguna para hacer trámites o procesos de dispersión por ningún motivo, esos procesos serán exclusivos de la Empresa adjudicada. |

| **TOKA INTERNACIONAL, S.A.P.I. DE C.V.** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONSECUTIVO** | **PARTIDA Y/O PUNTO**  **DE CONVOCATORIA** | **PREGUNTA** | **RESPUESTA** |
| 1 | Bases de licitación / 9.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS / Punto F /Pagina 11 de 48. | Dice: “F.- Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2022, con sus anexos y acuse, a excepción de las empresas constituidas en el año en curso.”  Se le sugiere amablemente a la convocante que los licitantes presenten junto con la declaración anual 2022, **copia simple de los estados financieros dictaminados** **por despacho de contadores externo** **del ejercicio Fiscal 2022,** mediante los cuales demuestre que su capital contable es de al menos del 20% del monto ofertado en esta licitación. Con la intención de asegurar la solvencia de los participantes. | No se acepta su propuesta. |
| 2 | Bases de licitación / Anexo 1 / Punto 6 /Pagina 28 de 48. | Solicitamos amablemente a la convocante nos aclare si es correcta nuestra apreciación que los licitantes deberán de anexar en la propuesta técnica junto con el manifiesto, un CD con archivo electrónico en Excel con el listado de establecimientos con cobertura a nivel nacional, con la finalidad de que la convocante asegure que los participantes cumplan con este punto. | No es correcta su apreciación, para cumplir con este punto bastará con que los **LICITANTES** presenten la carta compromiso, bajo protesta de decir verdad solicitada, la **CONVOCANTE** cuenta con la facultad de verificar la información presentada por los **LICITANTES,** la falta de cumplimiento de este requisito será causal de desechamiento de la propuesta o de recisión del contrato según sea el caso. |
| 3 | Bases de licitación / Anexo 1 / Disposiciones/ Punto 6 /Pagina 30 de 48. | Se le sugiere amablemente a la convocante que las tarjetas electrónicas de los licitantes cuenten con un código QR impreso en la tarjeta que permita la consulta de saldo sin que esto implique un costo alguno. | Los requisitos solicitados en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos por el Área Requirente son mínimos, los **LICITANTES** podrán ofertar características superiores si así lo consideran prudente. |

| **SÍ VALE MÉXICO, S.A. DE C.V.** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONSECUTIVO** | **PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA** | **PREGUNTA** | **RESPUESTA** |
| 1.- | **Anexo 1**  Las cantidades para dispersar serán transferidas al proveedor que resulte adjudicado de acuerdo con las necesidades de la Dirección de Recursos Humanos, las cuales comprenden entregar a los trabajadores los Estímulos por Desempeño y Productividad de manera mensual durante el ejercicio 2023 (prestación correspondiente a los meses de enero a diciembre de 2023); la Medida de Fin de Año se entrega a los trabajadores una única ocasión en el mes de diciembre 2023. | Solicitamos a la convocante aclarar cuál será la vigencia de contratación y cuantos meses deberán dispersarse durante ese periodo. Favor de manifestarse al respecto. | La vigencia de la contratación será a partir del día hábil siguiente de la emisión y publicación del fallo y hasta el 31 de diciembre de 2023.  La Dirección de Recursos Humanos indicará al **PROVEEDOR** las fechas y montos a dispersar a los trabajadores, de acuerdo con las Condiciones Generales de Trabajo del Organismo. |
| 2.- | Anexo 1. Numeral 15. | *Con la intención de no limitar la participación de los participantes. Amablemente solicitamos a la convocante, este numeral sea enunciativo más no limitativo, dado que como bien menciona y puntualiza la convocante en texto anterior al numeral, que a la letra dice: ”* *Los servicios objeto de esta****LICITACIÓN****, serán adjudicados a un único****PROVEEDOR****y sólo podrá adjudicarse a****PARTICIPANTES****que acrediten ser Empresas Emisoras de Monederos Electrónicos de Vales de Despensa autorizadas por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), en atención a lo dispuesto por el artículo 27, fracción XI, de la Ley del Impuesto Sobre la Renta y la Regla 3.3.1.22 de la Resolución Miscelánea Fiscal para 2023 .y deberán comprobar que se encuentran Inscritos y en situación regular ante el SAT de acuerdo a La Ley Federal para la Prevención e Identificación de Operaciones con Recursos de Procedencia ilícita, mediante su inscripción al padrón de* ***Participantes en Redes de Medios de Disposición Relevantes”***  *ratificando como proveedor con mas de 20 años de experiencia en el servicio que, la acreditación que se menciona en el numeral funge secundario, lo cual no genera detrimento de la calidad de los servicios/productos así como omisiones o incumplimiento de certificaciones del producto/servicio objeto de esta licitación. Favor de manifestarse al respecto.* | No se acepta su propuesta, el **PARTICIPANTE** deberá ofertar conforme a lo solicitado por el Área Requirente en el ANEXO 1. Carta de Requerimientos Técnicos de las **BASES** |

**SEGUNDO. –** Se procedió a dar lectura a las respuestas contenidas en el acta, para que posteriormente los **PARTICIPANTES** pudieran estar en condiciones de hacer cuestionamientos sobre las dudas de las respuestas emitidas por la **CONVOCANTE, a lo que respondieron no tener ninguna.**

**TERCERO. –** Siendo las **11:30 horas** se da por terminado el acto el mismo día que dio inicio, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos que haya lugar.

| **NOMBRE** | **ÁREA** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| --- | --- | --- | --- |
| Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya | Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |  |  |
| Lic. Angélica Villegas Torres | Representante del Órgano Interno de Control en el O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |  |  |
| C. Julio César Jiménez Zermeño | Servidor Público Designado por el Titular de la Unidad Centralizada de Compras |  |  |
| Lic. Jacqueline Elizabeth Bravo Hernández | Apoyo administrativo en salud adscrita a la Dirección de Recursos Humanos |  |  |

**PARTICIPANTES:**

| **PARTICIPANTE** | **REPRESENTANTE** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| --- | --- | --- | --- |
| Toka Internacional, S.A.P.I. de C.V. | Wilbert Isaac Santiago Toledo |  |  |

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO Y COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES Y ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, con domicilio en la Calle Dr. Baeza Alzaga número 107, en la Colonia centro de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral de la Secretaria de Salud y Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en la siguiente liga: http//ssj.jalisco