****

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**ACLARACIÓN A LA CONVOCATORIA**

LICITACION PUBLICA LOCAL

 **LSCC-013-2021**

“SERVICIOS INTEGRALES PARA LA EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”.

**22 DE SEPTIEMBRE DE 2021**

1. De conformidad con el articulo 62 punto 1 y 2 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios se consideran las siguientes precisiones:

**1.CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROGRESIVO** | **DESCRIPCIÓN** | **SUB PARTIDA**  | **CANTIDAD SOLICITADA**  |
| **1** | SERVICIOS INTEGRALES DE HOSPEDAJE, COFFE BREAK, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN, SALON DE EVENTOS, ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTATILES ,2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES ,25 KITS DE PAPELERIATRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL PARA HASTA 15 PERSONAS TRANSPORTE AÉREO PARA HASTA 15 PERSONAS | **1.1**  | -SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN-COFFE BREAK-HOSPEDAJE EN HOTEL-SALÓN PARA EVENTO-ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTÁTILES Y DE2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES-25 KITS DE PAPELERIA**PARA HASTA 35 PERSONAS** | **HASTA 35 PERSONAS** |
|  | **1.2**  | TRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL (BOLETOS DE TRASLADO) A LA CIUDAD DE GUADALAJARA **PARA HASTA 15 PERSONAS** | **HASTA 15 PASES** |
| **1.3**  | TRANSPORTE AÉREO(BOLETOS DE TRASLADO) **PARA HASTA 15 PERSONAS** | **HASTA 15 PASES** |

ESPECIFICACIONES Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL PARA LA EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO

 **PROGRESIVO ÚNICO**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SERVICIO:** | **SERVICIO INTEGRAL PARA EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN DE UNIDADES MÉDICAS DEL ESTADO DE JALISCO, EN LA SEMANA DE EVALUACIÓN QUE COMPRENDE DEL 03 AL 08 DE OCTUBRE DEL PRESENTE AÑO.****SEMANA DEL 03 AL 08 DE OCTUBRE****NÚMERO DE ASISTENTES:** 20 EVALUADORES (DEL 03 AL 08 DE OCTUBRE) **PASAJES:**- MÁXIMO 15 PASES DE ABORDAR AÉREOS (IDA Y VUELTA) 03 Y 08 DE OCTUBRE DEL 2021- MÁXIMO 15 PASES DE ABORDAR TERRESTRES (AUTOBÚS IDA Y VUELTA) 03 Y 08 DE OCTUBRE DEL 2021**POSTERIOR A LA EMISION DEL FALLO, EL AREA REQUIRENTE SERA LA ENCARGADA DE PROPORCIONAR LA INFORMACION DE LA CANTIDAD DE LOS PASES DE ABORDAR (AEREOS Y TERRESTRES) AL PROVEEDOR ADJUDICADO.****TRANSPORTE:**VEHÍCULO CON CAPACIDAD PARA 10 PERSONAS

|  |
| --- |
| **SERVICIO DE TRANSPORTE** |
| **03 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| \*\* | AEROPUERTO | HOTEL SEDE |
| \*\* | CENTRAL DE AUTOBUSES | HOTEL SEDE |
| **04 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| RUTA 1 | HOTEL SEDE | ATOTONILCO |
| RUTA 2 | HOTEL SEDE | LA BARCA |
| RUTA 3 | HOTEL SEDE | COCULA |
| **05 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| RUTA 1 | HOTEL SEDE | ZONA METROPOLITANA |
| RUTA 2 | LA BARCA\* | LA BARCA |
| RUTA 3 | COCULA\* | PUERTO VALLARTA |
| **\*HOTEL ALTERNO** |   |   |
| **06 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| RUTA 1 | HOTEL SEDE | ZONA METROPOLITANA |
| RUTA 2 | LA BARCA\* | JOCOTEPEC\* |
| RUTA 3 | PUERTO VALLARTA\* | HOTEL SEDE |
| \*HOTEL ALTERNO |   |   |
| **07 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| RUTA 1 | HOTEL SEDE | ZONA METROPOLITANA |
| RUTA 2 | JOCOTEPEC\* | HOTEL SEDE |
| RUTA 3 | HOTEL SEDE | ZONA METROPOLITANA |
| **\*HOTEL ALTERNO** |   |   |
| **08 DE OCTUBRE** | **ORIGEN** | **DESTINO** |
| \*\* | HOTEL SEDE | AEROPUERTO |
| \*\* | HOTEL SEDE | CENTRAL DE AUTOBUSES |

**(\*\*TRASLADO A LOS EVALUADORES DESDE EL AEROPUERTO DE GUADALAJARA Y CENTRAL DE AUTOBUSES HASTA LA SEDE Y VICEVERSA).****EL PARTICIPANTE DEBERA CONSIDERAR QUE PARA EL TRASLADO DEL PERSONAL, ESTE SEA MAXIMO DE 6 PERSONAS, ESTO EN VIRTUD DE LA PANDEMIA ACTUAL SARS-COV2, ASI MISMO, LAS UNIDADES DEBERAN CONTAR CON LAS MEDIDAS SANITARIAS.****SALÓN DE EVENTOS:** EN HOTEL MÍNIMO 4 ESTRELLAS.EL SALÓN DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL HOTEL PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO. **ESTE DEBE CONTAR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS:**1 SALÓN CON LAS DEBIDAS MEDIDAS Y FILTROS SANITARIOS PARA 25 PERSONAS, CON SONIDO, AIRE ACONDICIONADO, WII-FI, UNA BOCINA Y 2 MICRÓFONOS INALÁMBRICOS, PROYECTOR Y PANTALLA PARA PROYECCIÓN DE 2X3 M, MÍNIMO 10 CONECTORES DE CORRIENTE ELÉCTRICA.**HOSPEDAJE EN EL HOTEL SEDE:**HOSPEDAJE PARA 25 PERSONAS EN HABITACIONES SENCILLAS (CON LLEGADA EL DÍA 03 DE OCTUBRE 2021 Y CON SALIDA EL 08 DE OCTUBRE 2021) \* SUJETO A CONFIRMACIÓN 7 DÍAS PREVIOS AL EVENTO.**SERVICIO DE ALIMENTACIÓN:****FECHA 03/10/2021:*** COFFE BREAK QUE CONSISTA EN: CAFÉ, TÉ, AGUA NATURAL, REFRESCOS, FRUTA Y GALLETAS. (INICIANDO A LAS 16:00 HORAS FINALIZANDO A LAS 19:00 HORAS).

CENA DE RECEPCIÓN A 2 TIEMPOS PARA \*25 PERSONAS (INICIANDO A LAS 20:00 HORAS).**FECHA 04/10/2021:**DESAYUNO PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS, FINALIZANDO A LAS 08:00 HORAS. CENA PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 20:00 HORAS.•**COFFE BREAK QUE CONSISTA EN:**CAFÉ, TÉ, AGUA NATURAL, REFRESCOS, FRUTA Y GALLETAS. (INICIANDO A LAS 21:00 HORAS FINALIZANDO A LAS 01:00 HORAS). **FECHA 05/10/2021:**DESAYUNO PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS, FINALIZANDO A LAS 08:00 HORAS. CENA PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 20:00 HORAS.•**COFFE BREAK QUE CONSISTA EN**:CAFÉ, TÉ, AGUA NATURAL, REFRESCOS, FRUTA Y GALLETAS. (INICIANDO A LAS 21:00 HORAS FINALIZANDO A LAS 01:00 HORAS).**FECHA 06/10/2021:**DESAYUNO PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS, FINALIZANDO A LAS 08:00 HORAS. CENA PARA \*25 PERSONAS INICIANDO A LAS 20:00 HORAS.•**COFFE BREAK QUE CONSISTA EN:**CAFÉ, TÉ, AGUA NATURAL, REFRESCOS, FRUTA Y GALLETAS. (INICIANDO A LAS 21:00 HORAS FINALIZANDO A LAS 01:00 HORAS).**FECHA 07/10/2021:**DESAYUNO PARA 25 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS, FINALIZANDO A LAS 08:00 HORAS.CENA PARA 35 PERSONAS INICIANDO A LAS 20:00 HORAS. (3 TIEMPOS)•COFFE BREAK QUE CONSISTA EN:CAFÉ, TÉ, AGUA NATURAL, REFRESCOS, GALLETAS Y PAN DULCE. (INICIANDO A LAS 21:00 PM FINALIZANDO A LAS 01:00 AM)**FECHA 08/10/2021:**DESAYUNO PARA 25 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS. CULMINANDO HASTA QUE LLEGUE EL TRANSPORTE POR LOS ASISTENTES. **MATERIAL PARA EL EVENTO:*** + 2 COMPUTADORAS PORTÁTILES.
	+ 2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES CON DISPONIBILIDAD DE 15,000 COPIAS (1 A COLOR Y 1 BLANCO Y NEGRO)

**EL SERVICIO DE LAS COMPUTADORAS Y LAS IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES SERA POR ARRENDAMIENTO Y SE UTILIZARAN EN LA SEDE DEL EVENTO (GUADALAJARA).****25 KITS QUE CONTIENEN LO SIGUIENTE:*** + 1 TABLA DE MADERA Y/O PLÁSTICO (CLIP BOARD)
	+ 2 LÁPIZ NO 2
	+ 2 LAPICERA PUNTO FINO COLOR AZUL.
	+ 1 LAPICERA PUNTO FINO COLOR ROJA.
	+ 1 SACAPUNTAS DE METAL
	+ 1 BORRADO DE GOMA
	+ 1 CARETA
	+ 05 CUBREBOCAS N95
	+ 1 LUPA
	+ GEL ANTIBACTERIAL (70%)

**SE** **DEBERÁ CONTAR CON 4 HOTELES ALTERNOS CON DISPOSICIÓN PARA MÁXIMO 7 PERSONAS\* HABITACIONES SENCILLAS, EN LOS MUNICIPIOS DE:**-ATOTONILCO EL ALTO: LUNES 4 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO **1 DIA DE HOSPEDAJE** -LA BARCA: LUNES 4 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO **1 DIA DE HOSPEDAJE**-COCULA: LUNES 4 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO **1 DIA DE HOSPEDAJE**-VALLARTA: MARTES 5 DE OCTUBRE DEL AÑO EN CURSO **1 DIA DE HOSPEDAJE**LOS HOTELES DEBERÁN CONTAR CON EL SERVICIO DE DESAYUNO PARA 7 PERSONAS INICIANDO A LAS 07:00 HORAS Y CENA INICIANDO A LAS 20:00 HORAS.**NO SE REQUIERE DE COFFE BREAK EN LOS HOTELES ALTERNOS.****POSTERIOR A LA EMISION DEL FALLO, EL AREA REQUIRENTE SERA LA ENCARGADA DE PROPORCIONAR LA LISTA DE CONFIRMACIÓN DE LOS ASISTENTES AL PROVEEDOR ADJUDICADO.**  |

**(PROPUESTA TÉCNICA)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRESIVO** | **DESCRIPCIÓN** | **SUB PARTIDA**  | **CANTIDAD SOLICITADA**  | **DESARROLLO DE LA PROPUESTA** |
| **1** | SERVICIOS INTEGRALES DE HOSPEDAJE, COFFE BREAK, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN, SALON DE EVENTOS, ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTATILES ,2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES ,25 KITS DE PAPELERIATRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL PARA HASTA 15 PERSONAS TRANSPORTE AÉREO PARA HASTA 15 PERSONAS | **1.1**  | -SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN-COFFE BREAK-HOSPEDAJE EN HOTEL-SALÓN PARA EVENTO-ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTÁTILES Y DE2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES-25 KITS DE PAPELERIA**PARA HASTA 35 PERSONAS** | **HASTA 35 PERSONAS** |  |
|  | **1.2**  | TRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL (BOLETOS DE TRASLADO) A LA CIUDAD DE GUADALAJARA PARA HASTA 15 PERSONAS | **HASTA 15 PASES** |  |
| **1.3**  | TRANSPORTE AÉREO(BOLETOS DE TRASLADO) PARA HASTA 15 PERSONAS | **HASTA 15 PASES** |  |

**PROPUESTA ECONOMICA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRESIVO** | **DESCRIPCIÓN** | **CANT.** | **SUB PARTIDA** | **PRECIO UNITARIO POR PERSONA** | **IMPORTE** |
| **1** | **SERVICIOS INTEGRALES DE HOSPEDAJE, COFFE BREAK, SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN, SALON DE EVENTOS, ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTATILES ,2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES ,25 KITS DE PAPELERIA****TRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL PARA HASTA 15 PERSONAS TRANSPORTE AÉREO PARA HASTA 15 PERSONAS** | **HASTA 35 PERSONAS** | **-SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN****-COFFE BREAK****-HOSPEDAJE EN HOTEL****-SALÓN PARA EVENTO****-ARRENDAMIENTO DE 2 COMPUTADORAS PORTÁTILES Y DE****2 IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES****-25 KITS DE PAPELERIA****PARA HASTA 35 PERSONAS** |   |   |
| **HASTA 15 PASES** | **TRANSPORTE TERRESTRE EN AUTOBÚS COMERCIAL** **(BOLETOS DE TRASLADO) A LA CIUDAD DE GUADALAJARA** **PARA HASTA 15 PERSONAS** |  |  |
| **HASTA 15 PASES** | **TRANSPORTE AÉREO****(BOLETOS DE TRASLADO)** **PARA HASTA 15 PERSONAS** |  |  |
|  |  |  | **SUBTOTAL**  |   |   |
|  |  |  | **IVA**  |   |   |
|  |  |  | **TOTAL**  |   |   |

***Los licitantes deberán de ofertar precios unitarios por persona en cada servicio solicitado.***

***\*NOTA: EL NUMERO DE PERSONAS, DE LOS PASES DE ABORDAR (TERRESTRE Y ÁEREO) Y DE LOS HOSPEDAJES, ESTARÁN SUJETOS A LA CONFIRMACIÓN QUE PROPORCIONE LA FEDERACIÓN.***

| NOMBRE | PUESTO | FIRMA: | ANTEFIRMA: |
| --- | --- | --- | --- |
| LIC. GILDARDO FLORES FREGOSO | DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |  |
| LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA | COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |  |
| DR. RICARDO JOSE LUIS RUBIO GUZMAN | **AREA REQUIRENTE**DIRECCIÓN MÉDICA DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO  |  |  |
| C. PEDRO ARMANDO LÓPEZ GRACIANO | SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR EL TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS |  |  |