**gobierno del estado de jalisco**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO

SERVICIOS DE SALUD JALISCO

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LSCC-020-2022 SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**ADQUISICIÓN DE MATERIAL MÉDICO PARA EL PROGRAMA DE SALUD BUCAL DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

acta de presentación y apertura de proposiciones

8 de agosto de 2022

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al GLOSARIO descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso Licitatorio.

En la ciudad de Guadalajara Jalisco, siendo las **11:00** horas del **8 de agosto de 2022**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México; se reunieron los Servidores Públicos cuyos nombres y firmas aparecen el final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo el **Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones**, correspondientes al procedimiento de la **Licitación Pública Local LSCC-020-2022 Sin concurrencia del comité**, para la **ADQUISICIÓN DE MATERIAL MÉDICO PARA EL PROGRAMA DE SALUD BUCAL DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO**, el cual se llevara con **RECURSO ESTATAL DEL EJERCICIO 2022,** y con el fin de normar el procedimiento,se emite la presente acta motivo de esta Licitación, de conformidad con los artículos 34, 35, 61, 72 Fracciones II, IV, V Incisos a, b y demás aplicables de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; 49, 67 y 68 de su Reglamento, así como lo previsto en el numeral ***9.1. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS***, de la convocatoria a la licitación.

El acto descrito es presidido por el Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya, Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, servidor público representante de la Unidad Centralizada de Compras, designado por la convocante.

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 72 numeral 1 fracción V inciso a, 65 fracción I y III de la Ley, 68 del **Reglamento** de la **LEY** y el numeral 7 de las **BASES**, el servidor público que preside el acto junto con el representante del Órgano Interno de Control, verificaron la recepción de proposiciones en sobre cerrado, previo registro de los participantes reportando lo siguiente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **NOMBRE DEL PARTICIPANTE** | **NOMBRE DEL REPRESENTANTE** |
| 1 | **REINGENIERÍA EN INSUMOS MÉDICOS Y LOGÍSTICA DE ABASTO, S.A. DE C.V.** | **ANA GABRIELA NEGRETE TOSCANO** |
| 2 | **INSUMOS MÉDICOS SUSTENTABLES, S.A. DE C.V.** | **SANDRA ELIZABETH GUTIÉRREZ GONZÁLEZ** |

Acto seguido, se procede a la apertura de las propuestas presentadas por los participantes, revisando de manera cuantitativa la documentación de cada propuesta sin entrar al análisis detallado de su contenido. De lo anterior se desprende lo siguiente:

| **REQUISITOS DEL NUMERAL 9.1. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS.** | **REINGENIERÍA EN INSUMOS MÉDICOS Y LOGÍSTICA DE ABASTO, S.A. DE C.V.** | | **INSUMOS MÉDICOS SUSTENTABLES, S.A. DE C.V.** | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SI ENTREGA** | **NO ENTREGA** | **SI ENTREGA** | **NO ENTREGA** |
| **Anexo 2. Propuesta Técnica.**  **Anexo 2.1 Registro Sanitario:**  Copia simple del REGISTRO SANITARIO vigente expedido por la COFEPRIS, conforme a lo establecido en el artículo 376 de la LEY GENERAL DE SALUD (vigencia de 5 años), debidamente identificado (referenciado) por el número de renglón y CLAVE de la proposición.  En caso de que el registro sanitario no se encuentre dentro del periodo de vigencia de 5 años, conforme al artículo 376 de la ley general de salud, deberá presentar:  A. Copia Simple del Registro sanitario sometido a prórroga.  B. Copia Simple del Acuse de recibo del trámite de prórroga del registro sanitario vigente, presentado ante la COFEPRIS.  C. Carta en hoja membretada y firmada por el representante legal del titular del registro sanitario en donde bajo protesta de decir verdad manifieste que el trámite de prórroga del registro sanitario, del cual presenta copia, fue sometido en tiempo y forma, y que el acuse de recibo presentado corresponde al producto sometido al trámite de prórroga.  - En caso de que los bienes ofertados no requieran de registro sanitario, deberá presentar constancia oficial, expedida por la SSA, con firma autógrafa y cargo del servidor público que la emite, que lo exima del mismo.  **Anexo 2.2** Los licitantes deberán de presentar en términos de los artículos 226, 227 bis y demás aplicables de la Ley General de Salud, las copias simples de los documentos que continuación se indica según sea el caso para FABRICANTES / DISTRIBUIDORES:  - Copia del Aviso de Funcionamiento a nombre del LICITANTE. (Legible). En caso de proveedores extranjeros, deberán presentar documento equivalente de su país de origen.  - Copia de la Autorización del Responsable Sanitario. (Legible). | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 3.** Propuesta económica. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 4.** Carta de Proposición.  Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 5.** Acreditación y los documentos que lo acredite.  1. Presentar copia vigente del RUPC (en caso de contar con él).  2. Tratándose de **PERSONAS JURÍDICAS**, deberá presentar, además:  A. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.  B. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.  Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.  C. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del Acto) y copia simple y ordenada (Asambleas Extraordinarias, etc.) de la documentación con la que acredite la personería jurídica de su Representante.  D. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, a nombre del PARTICIPANTE.  E. Copia simple del comprobante de domicilio de los PARTICIPANTES, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES a nombre de la razón social del PARTICIPANTE.  F. Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2021, con sus anexos y acuse.  3. Tratándose de **PERSONAS FÍSICAS**, deberá presentar, además:  A. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.  B. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, a nombre del PARTICIPANTE.  C. Copia simple del comprobante de domicilio de los PARTICIPANTES, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, a nombre del PARTICIPANTE.  D. Última declaración del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2021, en donde se observe el ingreso acumulado del ejercicio fiscal en comento. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 6.** Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de proveedores. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 7.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 8.** Estratificación. Obligatorio solo para PARTICIPANTES MIPYME. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 9.** Manifiesto y copia legible del documento de Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales emitida en sentido positivo emitido por el SAT, conforme al código fiscal de la federación y las reglas de la resolución miscelánea fiscal para el 2022, con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, a nombre del PARTICIPANTE. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 10.** Manifiesto y copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social en sentido positivo con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPOSICIONES, a nombre del PARTICIPANTE. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 11.** El PARTICIPANTE deberá presentar original o copia certificada de su Identificación Oficial Vigente, dentro del sobre que contenga las propuesta técnica y económica, para su cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 12.** Formato libre a través del cual el proveedor se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el numeral 23. GARANTÍAS de conformidad con lo establecido en el “FORMATO - A1 TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO”, adjunto en las presentes BASES. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 13.** Declaración de Aportación Cinco al Millar para el Fondo Impulso Jalisco. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 14.** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 15.** ESCRITO DE CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS OFICIALES MEXICANAS O EN SU CASO DE LAS NORMAS DEL PAIS DE ORIGEN. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 16. CARTA DEL FABRICANTE Y/O DISTRIBUIDOR PRIMARIO EN ORIGINAL.**  - Carta de apoyo del FABRICANTE Y/O DISTRIBUIDOR, dirigida al ORGANISMO en ORIGINAL, papel membretado y firma autógrafamente, en la que éste manifieste respaldar la PROPUESTA TÉCNICA que se presente, indicando el nombre y número de la presente LICITACIÓN. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 17. CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA.**  - Presentar copia simple del CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA, emitida por la entidad regulatoria nacional (COFEPRIS), o del organismo regulatorio del país de origen, documento comprobatorio de los registros sanitarios correspondientes ante la autoridad Sanitaria (COFEPRIS) de los BIENES ofertados. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 18. CARTA CANJE (en formato libre)**  - Carta compromiso donde manifiesten su aceptación y responsabilidad en el que los bienes entregados deberán contar con al menos un plazo de 14 (catorce) meses antes de la fecha de caducidad, contados a partir de la recepción del BIENE en el lugar de entrega o almacén correspondiente, en caso de que la temporalidad sea menor, deberán tener carta canje por cada lote. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 19. CARTA MANIFIESTO DE BIENES ORIGINALES Y DE RECIENTE FABRICACIÓN.**  - Carta original del fabricante avalando que los BIENES son ORIGINALES y de reciente fabricación, que su adquisición es de origen lícito y, en su caso, que los impuestos y derechos que correspondan por este concepto estén debidamente cubiertos. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 20. CARTA DE GARANTÍA DE FABRICACIÓN, DEFICIENCIAS Y/O VICIOS OCULTOS (en formato libre).**  Carta compromiso donde se compromete el licitante en caso de resultar adjudicado, se acepta responder en cualquier caso de los defectos, mala calidad y vicios ocultos de los bienes adjudicados y formalizados en el respectivo CONTRATO, tanto durante el tiempo de vigencia del CONTRATO respectivo, como durante la vida útil del producto, debiendo cumplir con las obligaciones de CANJE que se indica en la presente CONVOCATORIA.  Además, se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que, por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar a las ÁREAS REQUIRENTES y/o TERCEROS.  En caso de revocación del Registro Sanitario, de Alerta Sanitaria y/o Alerta de Tecnovigilancia de los bienes entregados por el proveedor, éste será responsable de cualquier daño o afectación al ORGANISMO, a sus pacientes y/o usuarios que, por causas imputables a ellos, cause el uso de los bienes objeto de contratación. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 21.** CARTA COMPROMISO DE ACEPTACIÓN DE ENTREGADE LOS BIENES EN LAS CONDICIONES Y TÉRMINOS SOLICITADOS EN LAS BASES (en formato libre).  - Carta compromiso que, en caso de resultar adjudicado, entregará (o “Que entregaré”) los bienes (BIENES) a que se refiere el presente PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN de acuerdo con las especificaciones ycondicionesrequeridas en las BASES de la CONVOCATORIA de este PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN con los precios unitarios señalados en mi PROPUESTA económica, y en términos de la propuesta técnica, Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 22. CARTA MANIFIESTO DE ENCONTRAR INCONSISTENCIA, ACEPTA QUE SE REALICE EL PROCEDIMIENTO DE CONOCIMIENTO A LA COMISIÓN FEDERAL PARA LA PROTECCIÓN CONTRA RIESGOS SANITARIOS (en formato libre).**  - Carta manifiesto donde el participante declare bajo protesta de decir verdad al ORGANISMO, en caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la COFEPRIS, acepta que el ORGANISMO lo haga del conocimiento de dicha autoridad. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 23.** Carta manifiesto en formato libre donde, el licitante se compromete a que, cuando el administrador del CONTRATO o pedido lo determine procedente, los bienes estarán sujetos a verificación y/o revisión, con el objeto de validar sus condiciones y debiendo ser rechazadas si no cumplen con las condiciones establecidas en el Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos de la presente CONVOCATORIA. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 24.** CURRICULUM DEL LICITANTE  El currículum deberá incluir como mínimo: los datos generales de la empresa y relación de principales clientes con antigüedad de al menos un año, que contendrá datos actualizados de: giro de la empresa, nombre del responsable, puesto, dirección, teléfono y preferentemente dirección de correo electrónico. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 25.** Carta compromiso en formato libre donde, el licitante declare bajo protesta de decir verdad que, en caso de resultar adjudicado, entregará los BIENES (MATERIAL DE CURACIÓN) en el LUGAR DE ENTREGA con las características y especificaciones solicitas en las presentes bases a la convocatoria LSCC-020-2022 SIN CONCURRENCIA DE COMITÉ “ADQUISICION DE MATERIAL MÉDICO PARA EL PROGRAMA DE SALUD BUCAL DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 26.** PRUEBAS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE.  El LICITANTE deberá adjuntar escrito en el que manifieste: “Que de resultar adjudicado se comprometerá a realizar, cuando así se considere necesario y a solicitud del ÁREA REQUIRENTE, en un plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores a la notificación de la solicitud, las pruebas que acrediten la correspondencia de los resultados con las especificaciones, calidad del insumo y valores indicados en la FARMACOPEA de los Estados Unidos Mexicanos, elaborados por un laboratorio de pruebas “Tercero Autorizado” por la COFEPRIS, obligándose a hacer entrega del resultado de las mismas en un plazo no mayor a dos días hábiles posterior a su emisión”, sin costo alguno para el ORGANISMO. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |
| **Anexo 27. DATOS DEL PARTICIPANTE (en formato libre).**  - Escrito en formato libre en donde el PARTICIPANTE proporcione el o los contacto(s) del personal designado para recibir y atender cualquier asunto correspondiente a la calidad de los bienes contratados, devoluciones, caducidades, canjes, cambios, etc. El cual deberá de contener los siguientes datos: Nombre completo del contacto oficial, Cargo, Domicilio, Teléfono de oficina, número de extensión, número celular, correo electrónico, horario de atención, para el seguimiento y solución del asunto relaciones de devoluciones. | SI ENTREGA |  | SI ENTREGA |  |

Registrándose el importe de sus Propuestas Económicas:

| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE** | **RENGLÓN / PROGRESIVO** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **PRECIO UNITARIO**  **ANTES DE IVA** | **IMPORTE ANTES DE IVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REINGENIERÍA EN INSUMOS MÉDICOS Y LOGÍSTICA DE ABASTO, S.A. DE C.V.** | 1 | Material de obturación radiopaco de autocurado con opción de fotopolimerización, con liberación de iones de fluoruro, calcio e hidróxido. Indicado como material para restauraciones de volumen completo en cavidades de clase I, II y V. Block de papel encerado para mezclado.  Descripción adicional: Fotopolimerización con luz en un rango de longitud de onda de 400 – 500 nm. Para mezclar manualmente (Polvo: Líquido en relación 4.6: 1). Composición: dimetacrilatos, iniciadores, estabilizadores, aditivos. Polvo contiene vidrio de fluorosilicato de calcio, vidrio de fluorosilicato de bario y aluminio, Isorrellenos, trifluoruro de iterbio, iniciadores y pigmentos. Accesorios cucharilla dosificadora, espátula plástica. 1 estuche. | 218 | ENVASE | **$1,645.00** | **$358,610.00** |

| **NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL PARTICIPANTE** | **RENGLÓN / PROGRESIVO** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **PRECIO UNITARIO**  **ANTES DE IVA** | **IMPORTE ANTES DE IVA** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INSUMOS MÉDICOS SUSTENTABLES, S.A. DE C.V.** | 1 | Material de obturación radiopaco de autocurado con opción de fotopolimerización, con liberación de iones de fluoruro, calcio e hidróxido. Indicado como material para restauraciones de volumen completo en cavidades de clase I, II y V. Block de papel encerado para mezclado.  Descripción adicional: Fotopolimerización con luz en un rango de longitud de onda de 400 – 500 nm. Para mezclar manualmente (Polvo: Líquido en relación 4.6: 1). Composición: dimetacrilatos, iniciadores, estabilizadores, aditivos. Polvo contiene vidrio de fluorosilicato de calcio, vidrio de fluorosilicato de bario y aluminio, Isorrellenos, trifluoruro de iterbio, iniciadores y pigmentos. Accesorios cucharilla dosificadora, espátula plástica. 1 estuche. | 218 | ENVASE | **$1,727.25** | **$376,540.50** |

Después de registrar la recepción de la documentación presentada por los licitantes, esta Acta cumple con lo dispuesto en el artículo 64 numeral 6, 72 numeral 1, fracción I, II, III, IV y V Inciso a y b de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, artículos 67 y 68 de su Reglamento.

Con fundamento en el artículo 72 numeral 1 fracción V de la **LEY**, y lo indicado en el numeral ***9.1.1. ESTE ACTO SE LLEVARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA*** de la convocatoria, las proposiciones se rubricaron por los servidores públicos que intervinieron en el acto.

De conformidad con los artículos 65 fracciones I y III, 66 numeral 2 de la **LEY**, las proposiciones se recibieron para su evaluación y con base en ella, se emitirá el dictamen de fallo correspondiente, en cumplimiento con el artículo 67 y 69 numeral 1, fracciones de la I a la V, y numerales del 2 al 6, así como el 72, fracción V, inciso c de la **LEY** y 73 de su **REGLAMENTO**, el cual será dado a conocer el día **11 de agosto del 2022** a partir de las **11:00** horas, en el portal de internet <https://info.jalisco.gob.mx> y se notificará a los **PARTICIPANTES.**

Para efectos de la notificación personal, se hace constar que en términos del artículo 70 de la **LEY** y 49 del **REGLAMENTO**, se difundirá un ejemplar de la presente acta en los estrados del **ORGANISMO** por un término de 10 días naturales. Asimismo, podrá ser entregada una copia de ésta a los Licitantes.

De conformidad con el artículo 72 numeral 1 fracción V de la **LEY**, a este acto no asistió ninguna persona que haya manifestado su interés de estar presente en el mismo como observador.

Esta Acta consta de **07** páginas, firmadas para los efectos legales y de conformidad por los servidores públicos asistentes al acto. Con lo anterior se da por terminada la presente Acta el mismo día que dio inicio, siendo las **11:30** horas, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para dejar constancia.

**CONSTE.**

**POR PARTE DEL ORGANISMO:**

| **NO.** | **NOMBRE DEL SERVIDOR PÚBLICO** | **CARGO** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA** | COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| 2 | **C. ESTEFANÍA MONTSERRAT ALCÁNTARA GARCÍA** | REPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| 3 | **DR. CARLOS ARMANDO RUIZ ESPARZA MACIAS** | SUBDIRECTOR GENERAL DE PROGRAMAS EN SALUD DEL ORGANISMO PÚBLICO  DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO. |  |
| 4 | **DRA. CECILIA HERNÁNDEZ PÉREZ** | COORDINADORA ESTATAL DEL PROGRAMA SALUD BUCAL DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| 5 | **C.D. GERARDO MARÍA CAPISTRÁN** | REPRESENTANTE DE LA SUBDIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMAS EN SALUD DEL ORGANISMO PÚBLICO  DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO. |  |
| 6 | **LIC. ALEJANDRO ANTONIO ANGELINO LÓPEZ** | SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR EL TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS |  |

**POR PARTE DE LOS LICITANTES:**

| **No.** | **Nombre del participante** | **Nombre del representante** | **FIRMA** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **REINGENIERÍA EN INSUMOS MÉDICOS Y LOGÍSTICA DE ABASTO, S.A. DE C.V.** | **ANA GABRIELA NEGRETE TOSCANO** |  |
| 2 | **INSUMOS MÉDICOS SUSTENTABLES, S.A. DE C.V.** | **SANDRA ELIZABETH GUTIÉRREZ GONZÁLEZ** |  |

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO Y COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, con domicilio en la Calle Dr. Baeza Alzaga número 107, en la Colonia centro de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral de la Secretaria de Salud y Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en la siguiente liga: http//[ssj.jalisco.gob.mx/transparencia](http://ssj.jalisco.gob.mx/transparencia" \t "_blank)

Fin del Acta. -------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------