**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**Acta de Junta de Aclaraciones**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-032-2021**

**segunda vuelta**

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SEGURIDAD Y PRENDAS PARA EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

Guadalajara, Jalisco a 14 de octubre del 2021

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **GLOSARIO** descrito en las **BASES** que rigen al presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **14:00 horas** del día **14 de octubre del 2021**, se reunieron en el Auditorio Central del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco (en adelante O.P.D. Servicios de Salud Jalisco), sita en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, los servidores públicos y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo la junta de aclaraciones a la convocatoria a la licitación indicada al rubro, de conformidad con los artículos 62 numeral 4, 63 y 70 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios (en adelante la LEY), 63, 64 y 65 de su Reglamento, y con lo establecido en el numeral **5** de las **BASES,** que rigen la presente **LICITACIÓN**. Se realizaron los siguientes;

Este acto fue presidido por el **Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya**, Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, servidor público designado por la Convocante del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, quien al inicio de esta junta, comunicó a los asistentes que de conformidad con el artículo 63 de la **LEY**, solamente se atenderán solicitudes de aclaración a la convocatoria de las personas que hayan presentado el escrito en el que expresen su interés en participar en esta licitación, a través del correo electrónico alejandro.angelino@jalisco.gob.mx, por sí o en representación de un tercero, y cuyas preguntas se hayan recibido en el término señalado en el apartado calendario de actividades de las bases de la convocatoria.

**H E C H O S:**

Con fecha 11 de octubre de 2021 y habiendo sido las 14:00 horas, se verificó en el correo electrónico alejandro.angelino@jalisco.gob.mx, la existencia de solicitudes de aclaración en relación en la Licitación Pública Local LCCC-032-2021 Segunda Vuelta para la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE SEGURIDAD Y PRENDAS PARA EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 fracción III de la LEY y del artículo 63 y 65 de su REGLAMENTO, teniéndose lo siguiente:

| **No.** | **NOMBRE, RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL** | **SOLICITUD DE ACLARACIONES FIRMADO**  | **NÚMERO DE PREGUNTAS** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | ARMY UNIFORMES, S.A. DE C.V. | SI | 17 |
|  | **TOTAL DE PREGUNTAS:** | **17** |

**ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE:**

**Aclaración 1.** Para el reglón **2.2 CAMISA DE VESTIR COLOR BLANCO CON LOGOTIPOS INSTITUCIONALES (PARA DAMA Y CABALLERO)** de la partida 2, la composición de la tela es 100 algodón.

**Aclaración 2.** Para el renglón 2.3 **FILIPINA DE TELA DE ALGODÓN, COLOR BLANCO, CORONILLAS EN CUELLO Y BOLSA EN COLOR MORADO, BOLSA AL FRENTE (CABALLERO)** de la partida número 2, la composición de la tela es 100 algodón.

**Aclaración 3. Para el renglón 2.1 CHALECO DE GABARDINA COLOR KAKI CON REFLEJANTE, SIERRE REFORZADO, LOGOTIPO INSTITUCIONAL de la partida número 2,** la composición de la tela es 100 algodón.

**Aclaración 4.** Para entrega de los bienes adjudicados en el presente proceso licitatorio, se deberán de incluir en la etiqueta de identificación de los bienes y prendas que contenga las prendas o bienes las clave de **GRP** (Clave del sistema interno del **ORGANISMO**), mismas que serán entregadas al proveedor que resulte adjudicado dentro de los 3 días hábiles contados a partir de la emisión y notificación del fallo.

**Aclaración 5.** En el numeral ***2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA*** y ***2.1 DE LAS ENTREGAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA LICITACIÓN*** de las bases de la licitación:

**DICE:**

***2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA***

La entrega de los bienes objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICION** deberá iniciar a más tardar **60 días naturales** contados a partir del día siguiente a la emisión del **FALLO,** se podrán aceptar parcialidades durante el tiempo programado.

***2.1 DE LAS ENTREGAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA LICITACIÓN***

Las entregas de los bienes se efectuarán por parte del **PROVEEDOR** en el **LUGAR DE ENTREGA**, dentro de los **60 días naturales** siguientes a la notificación y emisión del **FALLO**, siendo su responsabilidad hacer cita con 24 horas de antelación previo a la entrega, al número telefónico 33 3171 6952 del Almacén Central del **ORGANISMO**.

**DEBE DECIR:**

***2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA***

La entrega de los bienes objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICION** deberá iniciar a más tardar **30 días naturales** contados a partir del día siguiente a la emisión del **FALLO,** se podrán aceptar parcialidades durante el tiempo programado.

***2.1 DE LAS ENTREGAS DE LOS BIENES OBJETO DE LA LICITACIÓN***

Las entregas de los bienes se efectuarán por parte del **PROVEEDOR** en el **LUGAR DE ENTREGA**, dentro de los **30 días naturales** siguientes a la notificación y emisión del **FALLO**, siendo su responsabilidad hacer cita con 24 horas de antelación previo a la entrega, al número telefónico 33 3171 6952 del Almacén Central del **ORGANISMO**.

PREGUNTAS DE LOS PARTICIPANTES:

**Primero. -** Acto seguido, se procedió a la lectura de las solicitudes de aclaración a la Convocatoria presentadas en tiempo y forma por los interesados, así como la respuesta otorgada por la **CONVOCANTE**, como se indica a continuación:

| **ARMY UNIFORMES, S.A. DE C.V.** |
| --- |
| **Licitante** | **Punto de Convocatoria** | **Pregunta** | **Respuesta de la convocante**  |
| ARMY UNIFORMES | PUNTO 8 | LAS PRUEBAS DEL CIATEC QUE FECHA DEBERAN TENER, DEBERAN SER DIRIGIDAS AL LICITANTE Y SE PUEDEN PRESENTAR CERTIFICADAS ANTE NOTARIO  | La **CONVOCANTE** aclara que, el **ORGANISMO** se reserva el derecho de verificar las características y especificaciones de las partidas relacionadas con las muestras físicas del calzado presentadas por los participantes, por lo que se podrá verificar en cualquier momento de la contratación y hasta después de la emisión del fallo, para lo cual enviará al laboratorio del **CIATEC,** ademáslos gastos que se generen por este concepto serán por cuenta y riesgo del participante o proveedor sea el caso. |
| ARMY UNIFORMES | PUNTO 8.1 | LOS CERTIFICADOS DE LABORATORIO ANTE LA EMA QUE FECHA DEBERAN TENER, DEBERAN SER DIRIGIDAS AL LICITANTE Y SE PUEDEN PRESENTAR CERTIFICADAS ANTE NOTARIO  | Para la presentación y entrega de los resultados de análisis de laboratorio, se deberá de tener fecha de emisión a partir de la fecha de publicación de la CONVOCATORIA, además el documento que contenga los resultados analíticos por el Laboratorio Acreditado ante la EMA, deberá estar debidamente identificado con la razón social del LICITANTE, el número de la licitación y el número de la partida de acuerdo a la presente CONVOCATORIA. Por lo que no se aceptarán documentos certificados ante notario público.  |
| ARMY UNIFORMES | PUNTO 8 | LAS MUESTRAS SE PODRAN PRESENTAR POR FAMILIA, SE PUEDE PRESENTAR SIN EL LOGOTIPO, PRESENTADO UN TESTIGO DEL BORDADO EN PARCHE  | Para la entrega de las muestras físicas los participantes deberán de presentar la totalidad de los renglones de la partida que deseen participar, además deberá de cumplir con los requisitos y características para la entrega como se señala en el numeral ***8. Muestras Físicas***, así como también se deberá de atender las características y especificaciones del ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria.  |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICO | LA ADJUDICACION SERA POR PARTIDAS O POR LOTE COMPLETO | De conformidad con el numeral ***9.2. Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación*** de las bases de la convocatoria, la adjudicación será por partida y sus renglones que la integran, siempre y cuando el **PARTICIPANTE** ofrezca el mejor precio, condiciones y además cumpla con la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas.  |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 1  | LAS MASCARILLAS SERAN ADJUDICADOS A UN SOLO PROVEEDOR | El renglón de las mascarillas que corresponde a la partida ***1. EQUIPOS DE SEGURIDAD Y PROTECCIÓN***, será adjudicada al participante que oferte la totalidad de los renglones que integran dicha partida, y además ofrezca el mejor precio, condiciones y cumpla con la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 2 RENGLON 2.1 | CHALECO DE GABARDINA SERA 100% ALGODÓN, CON FORRO REFLEJANTE DE CUANTAS PULGADAS DEBERA SER | Para la ***RENGLON 2.1 CHALECO DE GABARDINA COLOR KAKI CON REFLEJANTE, SIERRE REFORZADO, LOGOTIPO INSTITUCIONAL***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 2 RENGLON 2.2 | CAMISA DE VESTIR COLOR BLANCO, SERA DE GABARDINA O SERA TELA OXFORD 60% POLIESTER 40 % ALGODÓN | Esta pregunta se responde con la **Aclaración 1** de la convocante.  |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 2 RENGLON 2.3 | FILIPINA DE TELA DE ALGODÓN SERA 100%, O SERA 80% ALGODÓN 20% POLIESTER, A QUE SE REFIERE CORONILLAS EN CUELLO | Para el renglón 2.3 FILIPINA DE TELA DE ALGODÓN, COLOR BLANCO, CORONILLAS EN CUELLO Y BOLSA EN COLOR MORADO, BOLSA AL FRENTE (CABALLERO), la composición de la prenda será 100 % algodón, en cuanto a CORONILLAS EN CUELLO se refiere a vivos en color morado en el cuello, como se señalan en la imagen de referencia del **Anexo 1. Carta de Requerimientos técnicos** de las bases de la **CONVOCATORIA**.  |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.1 | PANTALON MEZCLILLA, DE CUANTAS ONZAS DEBERA SER Y LLEVARA SPANDEX,  | Para la ***RENGLON 5.1 PANTALON MEZCLILLA PARA VECTORES MODELO FEMENINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5RENGLON 5.2 | BLUSA VECTORES, SERA DE GABARDINA O SERA TELA OXFORD 60% POLIESTER 40 % ALGODÓN  | Para la ***RENGLON 5.2 BLUSA PARA VECTORES MODELO FEMENINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.3 | BOTA CAFÉ PARA VECTORES MODELO FEMENINO, EL CASCO SERA DE POLICARBONATO  | Para la ***RENGLON 5.3 BOTA CAFÉ PARA VECTORES MODELO FEMENINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.4 | PANTALON MEZCLILLA MASCULINO SERA DE 14 75 ONZ O DE 13 SERA SUAVIZADO O STONE, COLOR AZUL FUERTE  | Para la ***RENGLON 5.4 PANTALON MEZCLILLA PARA VECTORES, ALMACENISTA Y CHOFER MODELO MASCULINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.5 | CAMISA MASCULINO SERA DE GABARDINA O SERA TELA OXFORD 60% POLIESTER 40 % ALGODON  | Para la ***RENGLON 5.5 CAMISA PARA VECTORES MODELO MASCULINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.6 | BOTA CAFE PARA VECTORES PERSONAL MASCULINO, EL CASCO SERA DE POLICARBONATO  | Para la ***RENGLON 5.6 BOTA CAFE PARA VECTORES PERSONAL MASCULINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICOPARTIDA 5 RENGLON 5.7 | GORRA SERA DE GABARDINA O DE POLILANA, LLEVARA HEBILLA METALICA O PLASTICO O AJUSTE CON CONTACTEL  | Para la ***RENGLON 5.7 GORRA PARA VECORES PERSONAL MASCULINO Y FEMENINO***, los participantes deberán de observar las características y descripciones específicas de la prenda solicitadas en el ***Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos*** de las bases de la convocatoria. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICO | LAS MUESTRAS SE DEJARAN EN LA APERTURA O EN ALMACEN  | Para la entrega de las muestras físicas solicitadas en la presente convocatoria, deberán ser entregadas en la COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, (Referencia: Frente a la entrada de Ciudad Creativa Digital), en las hora y fecha establecida en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las **BASES** de la **CONVOCATORIA**. |
| ARMY UNIFORMES | ANEXO TECNICO | LA ADJUDICACION SERA POR PARTIDAS O POR LOTE COMPLETO | De conformidad con el numeral ***9.2. Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación*** de las bases de la convocatoria, la adjudicación será por partida y sus renglones que la integran, siempre y cuando el **PARTICIPANTE** ofrezca el mejor precio, condiciones y además cumpla con la totalidad de las especificaciones técnicas solicitadas. |

**Segundo. –** Se procedió a ceder la palabra a los **PARTICIPANTES** para saber si cuentan con cuestionamientos a las respuestas otorgadas por la convocante, mismos que comentaron no tener cuestionamiento algún, sobre las respuestas emitidas por la **CONVOCANTE.**

**Tercero. –** Se da por terminada la presente acta el mismo día que inició las 14:28 horas, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos que haya lugar.

|  |  |
| --- | --- |
| **POR PARTE DEL ORGANISMO**  | **FIRMA** |
| LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| MTRA. MARTHA VELÁZQUEZ ORTEGAJEFA DEL DEPARTAMENTO DE LA COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| LIC. ALEJANDRO ANTONIO ANGELINO LÓPEZ SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO POR EL TITULAR DE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS |  |
| LIC. ABRIL ALEJANDRA BALLINA AGUIARREPRESENTANTE DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL EN EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| **ÁREA REQUIRENTE / TÉCNICA** | **FIRMA** |
| MTRO. JUAN CARLOS OROZCO VILLASEÑOR DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |
| LIC. JACQUELINE ELIZABETH BRAVO HERNÁNDEZ REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |

|  |
| --- |
| **PARTICIPANTES:** |
| **Consecutivo** | **Participante** | **Representante** | **Firma** |
| 1 | EDUARDO EMMANUEL GODÍNEZ GUZMÁN  | MA. DEL CARMEN GUZMÁN COSIO  |  |
| 2 | ARMY UNIFORMES, S.A. DE C.V. | VICTORINO LORENZO ASCENSIÓN  |  |

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO Y COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES Y ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, con domicilio en la Calle Dr. Baeza Alzaga número 107, en la Colonia centro de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral de la Secretaría de Salud y Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en la siguiente liga: http//ssj.jalisco

Fin de acta………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………