**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**RELACIÓN DE ANEXOS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR**  **EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA** | **Punto de referencia**  **7** | **Documento que se entrega** |
| Anexo 2 (Propuesta Técnica). |  |  |
| Anexo 3 (Propuesta Económica). |  |  |
| Anexo 4 (Carta de Proposición). |  |  |
| Anexo 5 (Acreditación) o documentos que lo acredite. |  |  |
| Anexo 6 (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores). |  |  |
| Anexo 7 (Estratificación) Obligatorio para participantes MYPIMES. |  |  |
| Anexo 8 (Manifiesto de Opinión Positiva de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales y Constancia). |  |  |
| Anexo 9 (Manifiesto de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social y Constancia) solo en caso de no estar registrados en el padrón de proveedores. |  |  |
| Anexo 10 (Identificación Oficial Vigente). |  |  |
| Anexo 11 (Sólo para proveedores Nacionales, manifestación de estar al corriente de sus Obligaciones Patronales y Tributarias). |  |  |
| Escrito de Distribuidor Autorizado y/o Centro de Servicio Autorizado de la marca de los equipos que oferta. (ver Anexo 1) |  |  |

## SOLICITUD DE ACLARACIONES

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| NOTAS ACLARATORIAS | | |
| 1 | La convocatoria no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que su objetivo es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento. | |
| 2 | Sólo se considerarán las solicitudes recibidas, conforme a las características del numeral 5 de la convocatoria. | |
| 3 | Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas en formato digital en Word.  **Deberá anexarse al presente, escrito en formato libre en el que exprese su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero.** | |
| Licitante: | |  |
| Dirección:  Teléfono:  Correo:  No. de proveedor:  (Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el RUPC en caso de resultar adjudicado)  Firma: | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |
|  | | |

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**MANIFIESTO DE PERSONALIDAD**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*persona física/representante legal/apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

***LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, de conformidad el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la Ley.***

**Nota:** *en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de “Apoderado”, y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.*

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien recibe el poder.

**ANEXO 1**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL SERVICIO**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**ESPECIFICACIONES:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad/mes** | **Período del servicio** | **Unidad de Medida** | **Artículo** | **Descripción** |
| 1 | 6 | 16 de abril al 31 diciembre 2019 | Servicio | Servicio de arrendamiento de Multifuncional (copiadora, impresora y escáner) | Arrendamiento de equipo para el servicio de fotocopiado, que incluye mantenimiento preventivo, correctivo y suministro de consumibles (excepto hojas). |

1. El objeto de la presente licitación es la contratación de servicio de fotocopiado para oficinas centrales. La unidad de medida “servicio” se refiere a la renta de un equipo de impresión con las características señaladas en el punto 2 de este anexo 1.
2. Los participantes deberán presentar propuestas que cumplan con los siguientes requisitos:

* Velocidad de 26 a 35 páginas por minuto.
* Impresión en red, escaneo a e-mail, escritorio, FTP, SMB, USB.
* Velocidad de escaneo de 50 OPM.
* Conexión en red y USB.
* ZOOM de 25% a 400% en incrementos de 1%.
* Alimentador reversible de 100 hojas.
* Copiado e impresión en ambas caras automático.
* Capacidad en papel de 500 hojas cada una.
* Bandeja manual (bypass) de 100 hojas.
* Auditor de 1,000 cuentas alfanuméricas. Opcional
* Volumen máximo recomendado 75,000 copias/impresiones.
* Escaneo de hasta 50 imágenes por minuto.
* Escáner color en red (puerto RJ-45) formato de archivo, PDF, JPEG, TIFF, escaneo a e-mail, escritorio, FTP, SMB, USB.
* El equipo propuestodebe ser capaz de imprimir o copiar en papel tamaño carta y oficio.
* Memoria de 2GB compartido con la función de copiado.

1. El licitante deberá mencionar en la propuesta técnica que en caso de resultar adjudicado realizará inducción y capitación a los usuarios para el uso de los equipos, con la finalidad de garantizar el manejo adecuado, asegurando así el óptimo funcionamiento; esto sin costo adicional durante la vigencia del contrato.
2. El proveedor deberá atender los reportes de fallas de hardware y software en un tiempo no mayor a 30 minutos y el tiempo de respuesta no mayor de 2 horas posteriores al reporte; en caso de requerir reparación el cambio de piezas y/o componentes, no deberá exceder las 6 horas hábiles; cabe mencionar que si el equipo presenta más de tres fallas mayores en el transcurso de un mes, éste equipo tendrá que ser sustituido cuantas veces que sea necesario por uno nuevo de las mismas características o superiores; entendiéndose por falla mayor aquella que implique la sustitución de cualquiera de sus componentes. las solicitudes de material de consumo deberán de atenderse y surtirse a más tardar al siguiente día hábil al que se haga el reporte.
3. El proveedor deberá proporcionar todos los materiales de consumo originales que requieran los equipos multifuncionales e incluir un cartucho de tóner adicional de respaldo, sin que ello implique costo adicional alguno para “El Organismo”.
4. El proveedor efectuara las labores indicadas con todo el equipo correspondiente y los cuidados necesarios apegado a las normas de seguridad que su actividad requiere, a efecto de evitar causar daños a sus bienes, instalaciones y a su personal; por tal motivo se obliga al proveedor a proporcionar a sus trabajadores la ropa y herramientas para la realización segura del trabajo y se obliga a conocer y acatar la normatividad de seguridad interna de “El Organismo”, así como las recomendaciones sugeridas por la misma.

Todo el personal del proveedor que se presente en las instalaciones de “El Organismo” deberá de estar perfectamente uniformado e identificado o acreditado por parte del proveedor.

1. Para el caso específico del presente anexo, durante el contrato “El Organismo” podrá solicitar al proveedor, aumento (hasta 4 meses antes de finalizar el contrato) o disminución en la cantidad de equipos, por lo tanto, el proveedor deberá contar con la capacidad de respuesta y solución que sean necesarias a fin de cumplir con estos requerimientos en un plazo que no deberá exceder 48 horas a partir de la fecha de recepción de la solicitud.

Para casos esporádicos, en eventos especiales o contingencia que involucren la participación de “El Organismo” este por excepción solicitará al proveedor el apoyo suficiente para el traslado, instalación y puesta en marcha de los equipos, así como del personal especialista en hardware y software necesario, estas actividades podrán solicitarse por excepción en días y horarios fuera señalados en este documento.

1. Los equipos multifuncionales serán instalados de acuerdo al siguiente cuadro en las ubicaciones que se manifiestan:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dirección | Domicilio | Cantidad | Ubicación |
| Dirección de Afiliación y Promoción. | Chapultepec 113, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara, Jalisco | 1 | Piso 1 |
| Dirección de Área Administrativa. | Chapultepec 113, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara, Jalisco | 2 | Piso 2 |
| Dirección de Gestión Médica. | Chapultepec 113, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara, Jalisco | 1 | Piso 3 |
| Jefatura de Recursos Humanos. | Chapultepec 113, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara, Jalisco | 1 | Piso 4 |
| Dirección General. | Chapultepec 113, Col. Ladrón de Guevara, C.P. 44600, Guadalajara, Jalisco | 1 | Piso 5 |

1. El licitante deberá incluir en su propuesta técnica la ficha técnica del equipo que propone.
2. El precio por servicio deberá incluir cuando menos 10,000 copias, y deberá manifestado en su oferta técnica.
3. En caso de copias que excedan las 10,000 solicitadas por equipo, el Licitante deberá incluir en su propuesta económica el precio unitario por copia excedente.
4. En su propuesta técnica **deberá indicar la marca y modelo** del equipo que oferta, pudiendo ofertar más de una marca y modelos. Las marcas y modelos que oferte deberán corresponder con las fichas técnicas de su propuesta técnica.
5. El licitante deberá presentar como parte de su oferta técnica escrito que lo acredite como Distribuidor Autorizado y/o Centro de Servicio Autorizado de la marca de los equipo que oferta, y en el mismo escrito el fabricante se comprometa a dar el apoyo necesario en soporte técnico al licitante en caso de resultar adjudicado. Este escrito debe ser específico para esta licitación y podrá presentarse en copia, y en caso de resultar adjudicado deberá presentar el escrito original a la firma del contrato, de no presentar el original como se está solicitando se cancelará su adjudicación y se verá la posibilidad de asignar al segundo lugar si así conviene a la Convocante.

**Todas las Especificaciones Señaladas en este Anexo son Mínimas, por lo que el Licitante Podrá Ofertar Bienes y/o Servicios con Especificaciones y Características Superiores, si así lo Consideran Conveniente.**

**NOTA: TODOS LOS ANEXOS DEBERÁN SER IMPRESOS EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA Y FIRMADAS POR EL REPRESENTANTE LEGAL, DE LO CONTRARIO NO SERÁ CONSIDERADA SU PROPUESTA.**

**ANEXO 2**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ de 2019.

**(PROPUESTA TÉCNICA)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad (servicios)/**  **Por**  **mes** | **Período del servicio** | **Unidad de Medida** | **Artículo** | **Descripción** |
|  |  |  |  |  |  |

**NOTA: Se deberá realizar el desglose a detalle del anexo técnico (Especificaciones) cumpliendo con lo requerido en el mismo en formato libre en hoja membretada y firmado por el representante legal o Persona Física según corresponda**

En caso de ser adjudicado proporcionaré servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los servicios por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y/o contrato. La garantía para el equipo de cómputo será por 12 meses.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo.

**ANEXO 3**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Cantidad (servicios)por**  **mes** | **Unidad de Medida** | **Artículo** | **Descripción** | **Precio Unitario** | | **Importe Mensual** |
| **1** | **6** | **servicio** |  |  |  | |  |
| **Subtotal** |  |
| **IVA** |  |
| **total por Mes** |  |
| **Número de Meses** | **8.5** |
| **Importe Total** |  |

**CANTIDAD CON LETRA:**

**PRECIO COPIA EXCEDENTE:**

(El Licitante deberá indicar el precio unitario por copia excedente a las 10,000 solicitadas por equipo)

**TIEMPO DE ENTREGA:**

**(Deberá especificar si son días hábiles y naturales, considerando los tiempos reales de entrega).**

**CONDICIONES DE PAGO:**

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de 30 treinta días naturales contados a partir de la resolución de adjudicación y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Unidad Centralizada de Compras y/o el Comité según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este proceso de adquisición.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ANEXO 4**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**CARTA DE PROPOSICIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

En atención al procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019** relativo a la **“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”,** (En lo subsecuente “el proceso de adquisición”), el suscrito *(****nombre del firmante****)* en mi calidad de Representante Legal de *(****Nombre del Participante***), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente procedimiento de adjudicación, así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (***Persona Física o Jurídica****)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de proveedor (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Causantes (XXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de Proveedores en los términos señalados en las presentes Bases, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las Bases del presente proceso de adjudicación, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el OPD Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
3. Que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las Bases de este proceso de adjudicación, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
4. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del OPD Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Jalisco.
5. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta, serán los mismos en caso de que la Unidad Centralizada de Compras opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este proceso de adquisición.
6. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el contrato en los términos señalados en las Bases del presente procedimiento de adjudicación.
7. Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para la **DESCALIFICACIÓN DE LOS PARTICIPANTES** que se indican en las Bases del presente proceso de adjudicación.
8. Mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
9. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo

**ANEXO 5**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

#### ACREDITACIÓN

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

Yo, (**nombre**), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (**persona física o moral**).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Licitante :** | | | |
| **No. de Registro del RUPC** (*en caso de contar con él*) | | | |
| **No. de Registro Federal de Contribuyentes:** | | | |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | | |
| **Municipio o Delegación:** | | | **Entidad Federativa:** |
| **Teléfono (s):** | | **Fax:** | **Correo Electrónico:** |
| **Objeto Social:** tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física) | | | |
| *Para Personas Morales:*  **Número de Escritura Pública:** (*Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones*)  **Fecha y lugar de expedición:**  **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:**  **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.  *Para Personas Físicas:*  **Número de folio de la Credencial de Elector:** | | | |
| **P O D E R** | *Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante* ***Poder******General*** *o* ***Especial******para Actos de Administración o de Dominio****.*  **Número de Escritura Pública:**  **Tipo de poder:**  **Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Lugar y fecha de expedición:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo: Libro: Agregado con número al Apéndice:** | | |

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

**ANEXO 6**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente proceso de adquisición para la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019** para la **“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”** por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el proveedor (*persona física o moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la REPSS de Jalisco y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 7**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**ESTRATIFICACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2019. (**1**)

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

Me refiero al procedimiento de **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**, en el que mí representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**2**) \_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**4**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estratifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**5**)\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos con supletoriedad en la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables del Estado.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| **2** | Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante. |
| **3** | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante. |
| **4** | Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>  Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.  Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos. |
| **5** | Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior. |

**ANEXO 8**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**ARTÍCULO 32-D**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

(**Nombre completo**), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (**Nombre de la Empresa**), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 9**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**Cumplimiento obligaciones IMSS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

(**Nombre completo**), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (**Nombre de la Empresa**), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al acuerdo acdo.sa1.hct.101214/281.p.dir, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de febrero de 2015.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 10**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2019.

**ANVERSO**

**REVERSO**

**Nombre, Cargo y Firma del Representante**

**Legal**

**ANEXO 11**

**(SOLO PARA PROVEEDORES NACIONALES)**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019**

**“ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”**

**MANIFESTACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN MIS OBLIGACIONES PATRONALES Y TRIBUTARIAS.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2019.

**OPD REGIMEN ESTATAL DE PROTECCION**

**SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: LCP. Eduardo Anguiano Godínez**

**Jefe de Recursos Materiales**

**y Servicios Generales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente proceso de adquisición para la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL SIN CONCURRENCIA DEL COMITÉ LPLSCC/REPSS/013/2019, “ARRENDAMIENTO DEL SERVICIO DE FOTOCOPIADO PARA EL O.P.D. REPSS JALISCO. SEGUNDA CONVOCATORIA”,** por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad al Organismo Público Descentralizado Régimen Estatal de Protección Social en Salud de Jalisco, que el licitante*(persona física o moral)*, a quien represento, está al corriente en sus obligaciones patronales como son: el pago de cuotas de seguridad social, del Infonavit, así como todas las obligaciones laborales y tributarias a que estoy obligado.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 12**

**TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

(*NOMBRE DE LA AFIANZADORA*), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $ (*CANTIDAD CON NÚMERO*)  *(CANTIDAD CON LETRA)* **A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DE JALISCO** CON DOMICILIO EN CALLE CHAPULTEPEC 113, COLONIA LADRÓN DE GUEVARA, C.P 44600, GUADALAJARA, JALISCO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (***NOMBRE DEL PROVEEDOR***) CON DOMICILIO EN \_\_\_COLONIA \_\_\_CIUDAD \_\_\_EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO **NÚMERO\_\_\_\_(ANOTAR EL NÚMERO)\_\_\_\_\_, DE FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DE JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $\_\_\_\_\_\_\_\_.**

ESTA FIANZA ESTARÁ EN VIGOR POR 12 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO,BASES Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCESO QUE LE DIERON ORIGEN, **Y/O** LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS **BASES Y/O CONVOCATORIA** DEL PROCESO DE ADQUISICIÓN ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DEL **ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO RÉGIMEN ESTATAL DE PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD DE JALISCO**, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA CON LA PRESENTACIÓN DE SU ORIGINAL POR PARTE DE NUESTRO FIADO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO **DEL CONTRATO,** ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DEL MISMO NUMERAL. FIN DEL TEXTO.