[](https://www.google.com.mx/url?sa=i&url=https://herum.mx/jalisco-entre-los-principales-estados-exportadores/&psig=AOvVaw378L3xf4UcsA_7YO0dABxA&ust=1582402000799000&source=images&cd=vfe&ved=0CAIQjRxqFwoTCNiTuIi54-cCFQAAAAAdAAAAABAI)

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**BASES**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

De conformidad con lo previsto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el artículo 69 numeral 3, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, los artículos 1, 2 y 3 de la Ley del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco; los artículos 1, 2, 3, 4 punto 1 fracciones II, III, IV, V, VI, 23, 24, 25, 26 fracción II, 34, 35, 37, 49 numeral 1 y 2, 50, 51 fracción l, 52, 54, 55 fracción II, 56, 59, 60, 61, 62, 63, 69, 76, 84, 85 y 86 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 40, 51 y 54 de su Reglamento; los artículos 1, 2, 5, 10, 11, 12 fracción III, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 y demás correspondientes de las Normas, Políticas y Lineamientos de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Entidad Paraestatal Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco; los artículos 1, 15 y 17 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás ordenamientos aplicables, el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en la calle Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco;

**CONVOCA** a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de adquisición mediante la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, en lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, el cual cuenta con suficiencia presupuestal y se llevará a cabo con **Recursos Estatales** del **Ejercicio 2021** y de conformidad a lo establecido en las siguientes:

**B A S E S**

Para los fines de estas **BASES**, se entenderá por:

|  |  |
| --- | --- |
| **BASES O CONVOCATORIA** | Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones o enajenación, que contiene las condiciones y requisitos de participación. |
| **COMITÉ** | Comité de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **CONTRALORÍA** | Órgano de Control del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470 |
| **CONTRATO** | Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas. |
| **CONVOCANTE** | El ente público que, a través del área requirente y la unidad centralizada de compras, tramita los procedimientos de adquisición y enajenación de bienes en los términos de la **LEY**. |
| **DIRECCIÓN** | Dirección de Recursos Materiales del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **DOMICILIO** | Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. |
| **I.V.A.** | Impuesto al Valor Agregado. |
| **LEY** | Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| **PARTICIPANTE O LICITANTE** | Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**. |
| **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION** | LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021 “ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”. |
| **PROPUESTA O PROPOSICIÓN** | Documentación conformada por las propuestas técnica y económica que presenten los **PARTICIPANTES.** |
| **PROVEEDOR O CONTRATISTA** | **PARTICIPANTE** Adjudicado. |
| **APORTACIÓN CINCO AL MILLAR** | Retención del monto total de los contratos de bienes y servicios antes de IVA, que será aportado al Fondo Impulso Jalisco, equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante. |
| **REGLAMENTO** | Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| **RESOLUCIÓN O FALLO** | Documento que emite el **COMITÉ**, por el cual determina el o los proveedores adjudicados de cada procedimiento, posterior a la revisión de los análisis correspondientes |
| **RUPC** | Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco. |
| **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** | Unidad administrativa responsable de las Adquisiciones, enajenaciones, arrendamiento de bienes y la contratación de servicios del ente público, que para el caso será la Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **ORGANISMO** | Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |
| **ÁREA REQUIRENTE** | Dirección de Tecnologías de la Información del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |
| **OIC** | Órgano Interno de Control con domicilio en Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco |
| **FONDO** | Fondo Impulso Jalisco FIMJA |
| **DESPLIEGUE** | Traslado, instalación y puestas a punto de los equipos. |
| **SOLUCIÓN** | Conjunto de Hardware necesario para la instalación de los equipos. |
| **DEPENDENCIAS** | Unidades Médicas del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES**

**(ACTOS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTO** | **DÍA** | **HORA** | **LUGAR** |
| Aprobación de **CONVOCATORIA** / **BASES** | 08 de junio de 2021 | A partir de las 16:10 horas | En el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |
| Publicación de **CONVOCATORIA** / **BASES** | 08 de junio de 2021 | A partir de las 17:00 horas | <https://info.jalisco.gob.mx> |
| Recepción de preguntas | 11 de junio de 2021 | Hasta las 16:00 horas | A través del correo electrónico:  [luisfrancisco.lopez@jalisco.gob.mx](mailto:luisfrancisco.lopez@jalisco.gob.mx) |
| Registro para el Acto de Junta de Aclaraciones | 14 de junio de 2021 | Entre las 15:30 y las 15:59 horas | En el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |
| Acto de Junta de Aclaraciones | 14 de junio de 2021 | A las 16:00 horas | En el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |
| Registro para la Presentación de Propuestas. | 22 de junio de 2021 | Entre las 15:30 y las 15:59 horas | En el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |
| Presentación y Apertura de propuestas. | 22 de junio de 2021 | A las 16:00 horas | En el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |
| **FALLO O RESOLUCIÓN** de la convocatoria. | Dentro de los 20 días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, de conformidad al art. 69 y 65, fracción III de la Ley. |  | https://info.jalisco.gob.mx y/o correo electrónico y/o en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO** |

1. **ESPECIFICACIONES.**

Los bienes e insumos por adquirir mediante el presente **PROCESO LICITATORIO** son los que se señalan en la tabla siguiente:

| **PARTIDA** | **DESCRIPCION** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **EQUIPO DE COMPUTO**  **(CPU SFF TIPO INTERMEDIO)** | **1,366** | **EQUIPO** |
| **2** | **IMPRESORA MONOCROMÁTICA LASER**  **(IMPRESORA MONO TIPO “A”)** | **1,044** | **EQUIPO** |

El objeto del presente procedimiento es para llevar a cabo la **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”** conforme a las características señaladas en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, adjunto de las presentes **BASES.**

Las propuestas deberán ser entregadas de manera presencial de acuerdo con el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** en el **DOMICILIO** citado en el mismo.

El **ÁREA REQUIRENTE** será la encargada de la vigilancia de la correcta adquisición de los bienes o insumos, y será quien dará seguimiento al cumplimiento de las obligaciones, condiciones y requisitos establecidos en estas **BASES** y el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**.

1. **PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

La entrega de los bienes o insumos objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** podrá ser en una sola exhibición o en parcialidades, dentro de los 75 días naturales posteriores de la publicación y notificación del **FALLO**.

Para el registro y nomenclatura patrimonial de los equipos la entrega deberá efectuarse de manera programada en la Bodega de Inventarios de la Jefatura de Control de Bienes Muebles e Inmuebles, con domicilio en Altos Hornos No. 1385, Colonia Álamo Industrial, Guadalajara, Jalisco.

Para la entrega se deberá de notificar al jefe de Control de Bienes Muebles e Inmuebles con mínimo 24 horas de anticipación, comunicándose al número telefónico 33362-41897.

Sin menoscabo de la obligación del proveedor adjudicado de que, una vez inventariados los equipos, contara con un tiempo máximo de 30 días naturales para la implementación de las SOLUCIÓN ofertada en su propuesta técnica.

Las obligaciones derivadas del presente procedimiento correrán a partir de la notificación del **FALLO** y bajo la estricta responsabilidad del **PROVEEDOR**, quien se asegurará de la entrega de los bienes hasta su correcta recepción y a entera satisfacción por parte del **ORGANISMO**.

Se considerará que el **PROVEEDOR** ha entregado los bienes, objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, una vez que en la factura correspondiente se plasme el sello y firmas de la persona que recibe los bienes en la bodega de inventarios, del titular del **ÁREA REQUIRENTE**, y del Director inmediato superior de éste, mismos que forman parte del **ORGANISMO**.

1. **TRAMITE DE PAGO.**
2. El **PROVEEDOR** que resulte Adjudicado deberá facturar los bienes a nombre del **ORGANISMO**, debiendo cumplir con los requisitos fiscales establecidos por la legislación en la materia, con el **Impuesto al Valor Agregado** desglosado y especificando con exactitud la cantidad de los bienes con su precio unitario únicamente con dos decimales, en apego a lo establecido en el **CONTRATO** o pedido respectivo.
3. El **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el almacén respectivo del **ORGANISMO** y acudir en la fecha y hora establecida por el almacén correspondiente con la impresión de su factura, y a la cita deberá acudir el responsable del **ÁREA REQUIRENTE**, para que el **PROVEEDOR** esté en condiciones de realizar la entrega de los objetos adquiridos. El responsable del almacén respectivo plasmará su nombre, firma y sello en la factura como comprobante de la recepción de los objetos recibidos. Los responsables del almacén respectivo y del **ÁREA REQUIRENTE**, mismos que se señalan en estas bases plasmarán su nombre, firma y sello en la factura como comprobante de la recepción de los objetos recibidos, para validar que éstos cumplan con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**.

\*Cuando se trate de equipo de cómputo, software o hardware (equipo informático), el Organismo deberá designar a una persona de la Dirección de Tecnologías de la Información del Organismo, para verificar las características del software o hardware, y en este caso la persona designada, plasmará su nombre y firma en la factura como comprobante de la verificación de lo recibido.

1. El **ÁREA REQUIRENTE** entregará toda la documentación señalada en el punto anterior anexando el formato denominado **“solicitud para la glosa y trámite de pago”**.
2. La Coordinación de Inventarios y la Dirección de Recursos Financieros del Organismo procesarán el expediente (factura y soporte documental) y le darán trámite de pago.
3. El **ORGANISMO** efectuará el pago total en Moneda Nacional y dentro de los 30 días hábiles siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa del **ORGANISMO**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que el **PROVEEDOR** Adjudicado proporcione al **ORGANISMO** por escrito.
   1. **Vigencia de precios.**

La **PROPOSICIÓN** presentada por los **LICITANTES**, será bajo la condición de **precios fijos** hasta la total entrega de los bienes. Al presentar su **PROPUESTA** en la presente Licitación, los **PARTICIPANTES** dan por aceptada esta condición.

1. **OBLIGACIONES DE LOS PARTICIPANTES.**

1. Contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
2. Presentar al momento del Registro para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, el **Manifiesto de Personalidad** adjunto a estas **BASES**, con firma autógrafa, así como la **copia de la Identificación Oficial Vigente** de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado.
3. Presentar todos los documentos y anexos solicitados en el numeral 9 de las presentes **BASES**, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.

1. En caso de resultar adjudicado, si el **PARTICIPANTE** se encontrara **dado de baja o no registrado** en el **RUPC,** como lo establece elartículo 17 de la **LEY**, deberá realizar su alta en los términos del artículo 27 del **REGLAMENTO,** a partir de la notificación de adjudicación, este requisito es factor indispensable para la celebración del **CONTRATO**. La Dirección de Padrón de Proveedores determinará si su giro está incluido en el ramo de bienes o servicios que participa. En caso de no cumplir con lo anterior, no podrá celebrarse **CONTRATO** alguno con dicho participante y de resultar conveniente, se celebrará con el segundo lugar o se iniciará un nuevo **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

Para efectos de inscripción o actualización del registro, los interesados deberán cumplir con los requisitos señalados en el artículo 20 de la **LEY**, así como los referidos en los artículos 20, 21 y 22 de su **REGLAMENTO**; para ello deberán de acudir a la Dirección de Padrón de Proveedores dependiente de la Secretaría de Administración.

1. En caso de resultar adjudicado, deberá de suscribir el **CONTRATO** en los formatos, términos y condiciones que la Dirección Jurídica del **ORGANISMO** establezca, mismo que atenderá en todo momento a las presentes **BASES**, el **ANEXO 1** **(CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS)**, junta de aclaraciones y la propuesta del adjudicado.
2. **JUNTA DE ACLARACIONES.**

Los licitantes que estén interesados en participar en el proceso de Licitación podrán presentar sus solicitudes de aclaración y manifiesto de interés en participar a través de los campos que están previstos en el formulario denominado **“Solicitud de Aclaraciones”** y el **PARTICIPANTE** tendrá que enviarlas al correo electrónico [luisfrancisco.lopez@jalisco.gob.mx](mailto:luisfrancisco.lopez@jalisco.gob.mx) en formato Word establecido de conformidad al formato, en la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES**, de conformidad con los artículos 62 numeral 4, 63 y 70 de la **LEY**, 63, 64 y 65 de su **REGLAMENTO**.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y concisa, además de estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, sus **BASES** y su **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas a criterio del **CONVOCANTE**.

Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos, sin embargo, en el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, el **CONVOCANTE** no tendrá obligación de dar respuesta a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.

El registro para asistir al acto de junta de aclaraciones se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO**.

El acto de **JUNTA DE ACLARACIONES** se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO,** donde se dará respuesta a las preguntas recibidas.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmados en el **Acta de la Junta de Aclaraciones**, la cual será parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta de aclaraciones y/o visita de sitio, será **optativa** para los **PARTICIPANTES**, de conformidad con el articulo 62 numeral 4 de la **LEY**, pero las determinaciones que se acuerden dentro de la junta de aclaraciones serán de observancia **obligatoria** para todos aquellos que presenten proposiciones, aun para aquellos que no hayan asistido a las juntas de aclaraciones, o que desconozcan el resultado de dichos actos, esto con fundamento en el artículo 64 del **REGLAMENTO.**

1. **VISITA DE VERIFICACIÓN.**

Para este proceso de Adquisición NO APLICARÁ la visita de verificación**.**

* 1. **VISITA DE CAMPO.**

Para este proceso de Adquisición NO APLICARÁ la visita de campo**.**

1. **CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.**

De conformidad con los artículos 64 y 65 de la **LEY**, el **PARTICIPANTE** deberá presentar su propuesta técnica y económica mecanografiada o impresa, debidamente firmada, dirigida al **ORGANISMO** en la que debe constar el desglose de cada uno de los servicios que está ofertando y que el **CONVOCANTE** solicita contratar.

1. Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el **PARTICIPANTE**, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el titular o su representante legal.
2. Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de **un sobre cerrado en forma inviolable** el cual deberá contener en su portada la fecha, nombre del **PARTICIPANTE** (Razón Social) y número del **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN.**
3. Los documentos no deberán estar alterados, tachados y/o enmendados.
4. No se aceptarán opciones, el **PARTICIPANTE** deberá presentar **una sola propuesta**.
5. La propuesta deberá estar dirigida al **ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO** y realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por el **CONVOCANTE** en las presentes **BASES**, de acuerdo con el servicio y especificaciones requeridas en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).
6. La oferta se presentará en moneda nacional con los precios unitarios, I.V.A. y demás impuestos que en su caso correspondan desglosados. La propuesta económica deberá considerar para los cálculos aritméticos únicamente dos decimales.
7. La propuesta deberá incluir todos los costos involucrados, por lo que **no se aceptará ningún costo extra o precios condicionados**.
8. El participante en su propuesta podrá ofertar características superiores a los solicitados, lo cual deberá sustentarse documentalmente y deberá ser corroborado por el área requirente en su dictamen técnico.
9. Toda la documentación elaborada por el **PARTICIPANTE** deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.
10. El **Anexo 2.** Propuesta Técnica se requiere en formato digital en versión .doc y .pdf; el **Anexo 3.** Propuesta Económica se requiere en formato digital en versión .xlsx y .pdf; y los documentos solicitados en los **Anexos 5, 9, 10 y 11,** se requieren en versión .pdf, todo lo anterior almacenado en una memoria USB.
11. El **PARTICIPANTE** deberá presentar de manera obligatoria, en los términos del formato establecido como **Anexo 26** (Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco), su aceptación o no aceptación para la aportación cinco al millar del monto total adjudicado antes de IVA para el Fondo.

La falta de alguna de estas características será causal **desechamiento** de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

* 1. **Características adicionales de las propuestas.**

Para facilitar en el acto de apertura la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos sean integrados en una carpeta de tres argollas conteniendo:

* Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
* Hojas simples de color que separen cada sección de la propuesta en la que se mencione de qué sección se trata.
* Solo los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo y por lo tanto no deban perforarse, presentarse dentro de micas. El no presentarlos dentro de la mica, exime de responsabilidad a la Unidad Centralizada de Compras de ser firmados y/o foliados.
* Las hojas foliadas en el orden solicitado, por ejemplo: 1/3, 2/3, 3/3.
* Sin grapas ni broches Baco.
* La **PROPUESTA** deberá presentarse en los términos de los formatos establecidos en los **Anexos 2. Propuesta Técnica y 3. Propuesta Económica**

**La falta de alguna de las características adicionales de la propuesta no será causal de desechamiento de la PROPUESTA del** **PARTICIPANTE.**

* 1. **Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco**

De conformidad con el artículo 149 de la **LEY** los participantes deberán de manera obligatoria declarar por escrito en los términos del Anexo 7, su voluntad o su negativa para la aportación cinco al millar del monto total del contrato antes de IVA, para que sea destinado al **FONDO**. Bajo ningún supuesto dicha aportación deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, la misma le será retenida por la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO** en una sola ministración en el primer pago, por lo que deberá señalar el concepto de retención del cinco al millar en el CFDI que se emita para efectos de pago.

* 1. **Estratificación**

En los términos de lo previsto por el apartado 1 del Artículo 68 de la **LEY,** con el objeto de fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la ADQUISICIÓN de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, se deberá considerar el rango del **PARTICIPANTE** atendiendo a lo siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas** | | | | |
| **Tamaño** | **Sector** | Rango de Número de Trabajadores (Empleados Registrados ante el IMSS y Personas Subcontratadas) | Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp) | Tope Máximo Combinado\* |
| **Micro** | **Todas** | Desde 01 Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| **Pequeña** | **Comercio** | Desde 11 Hasta 30 | Desde $4.01 Hasta $100 | 93 |
| **Industria y Servicios** | Desde 11 Hasta 50 | 95 |
| **Mediana** | **Comercio** | Desde 31 Hasta 100 | Desde 100.01 Hasta $250 | 235 |
| **Servicios** | Desde 51 Hasta 100 |
| **Industria** | Desde 51 Hasta 250 | 250 |
| **\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%** | | | | |

1. **MUESTRAS FÍSICAS.**

Para este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** **NO** se requieren muestras físicas.

1. **PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.** 
   1. **Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**

Este acto se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES**, en el domicilio del **ORGANISMO** en la calle Dr. Baeza Alzaga # 107 Col. Centro, Guadalajara, Jalisco de conformidad con lo señalado en artículo 64 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Los **PARTICIPANTES** que concurran al acto, deberán entregar con firma autógrafa el **Manifiesto de Personalidad**, adjunto a estas Bases, junto a una copia de su Identificación Oficial Vigente, así como firmar un registro de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** para dejar constancia de su asistencia, y en el cual deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.

No se tomará en cuenta la propuesta de cualquier **PARTICIPANTE** que no se haya registrado en tiempo y forma.

**EL SOBRE QUE INTEGRA LA PROPUESTA TÉCNICA y ECONÓMICA deberá contener la documentación siguiente** **impresa en papel membretado de la empresa y FIRMADO CADA ANEXO POR EL REPRESENTANTE LEGAL de manera OBLIGATORIA:**

1. **Anexo 2.** (Propuesta Técnica).
2. **Anexo 3.** (Propuesta económica)
3. **Anexo 4.** (Carta de Proposición).
   1. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
4. **Anexo 5.** (Acreditación) o documentos que lo acredite.
   1. Presentar copia vigente del RUPC (en caso de contar con él).
   2. Presentar copia simple legible del pago del impuesto estatal sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo de máximo 60 días de antigüedad (impuesto del 2% sobre nómina), y original para su cotejo
   3. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además:
      1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) ycopia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
      2. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.

Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.

* + 1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del Acto) y copia simple y ordenada (Asambleas Extraordinarias, etc.) de la documentación con la que acredite la personería jurídica de su Representante.
    2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**
    3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES** a nombre de la razón social del **PARTICIPANTE.**
    4. Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, con sus anexos y acuse.
  1. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además:
     1. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.
     2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**
     3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
     4. Última declaración del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, en donde se observe el ingreso acumulado del ejercicio fiscal en comento.

1. **Anexo 6.** (Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).
2. **Anexo 7.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación.
3. **Anexo 8.** (Estratificación) Obligatorio solo para **PARTICIPANTES** MIPYME.
4. **Anexo 9.** Copia legible del documento de Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales emitida en sentido positivo emitido por el SAT, conforme al código fiscal de la federación y las reglas de la resolución miscelánea fiscal para el 2021, con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
5. **Anexo 10.** Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
6. **Anexo 11.** El **PARTICIPANTE** deberá presentar copia simple legible de su Identificación Oficial Vigente y original o copia certificada para su cotejo, (se devolverá al término del acto).
7. **Anexo 12.** Carta original del fabricante en la que especifique que el sistema de recuperación es de la misma marca del equipo ofertado, que borre y automáticamente re-instale el software con la imagen que el OPD Servicios de Salud Jalisco señale como de fábrica en la partición oculta del disco duro que incluya SO y todos los controladores necesarios.
8. **Anexo 13.** Carta bajo protesta de decir verdad donde el proveedor debe considerar cualquier otro componente en HW, SW, mano de obra, viáticos, traslados, etc. Que se requieran para la correcta instalación, configuración y puesta a punto de los componentes de la solución, estos puntos deben estar incluidos en el precio de su propuesta.
9. **Anexo 14.** Certificados en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red, de al menos dos personas.
10. **Anexo 15.** Certificado en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red a nivel empresa, de al menos una persona.
11. **Anexo 16.** Carta de apoyo en original y vigente del distribuidor autorizado emitida por el fabricante, mencionando el número de la licitación en la que participa.
12. **Anexo 17**. Garantía (material) por escrito por parte del participante (mínimo un año en partes y mano de obra, para el equipo de cómputo además se deberá de considerar la actualización de drivers).
13. **Anexo 18.** Copia de certificado ISO/IEC 20000:2018 a nombre del participante.
14. **Anexo 19.** Carta emitida por el fabricante vigente en original, donde hace constar que el participante es centro de servicio autorizado local en el estado de Jalisco.
15. **Anexo 20.** Manifiesto de contar con al menos con una persona certificad en PMP “Project Managenet Professional” (Gestión de proyectos profesionales).
16. **Anexo 21.** Para acreditar la experiencia el PARTICIPANTE deberá presentar al menos un contrato de equipamiento tecnológico (Wifi, Equipo de procesamiento de datos o equipo de cómputo) o instalación de nodos de red a nivel estatal, con instituciones públicas celebrado en el estado de Jalisco con no más de 1 año de antigüedad.
17. **Anexo 22.** Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los equipos ofertados, SON NUEVOS, que no han sido remanufacturados o reacondicionados, reconstruido o se hayan utilizado como demostración.
18. **Anexo 23.** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales.
19. **Anexo 25.** Formato libre a través del cual el proveedor se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el punto 22 de conformidad con lo establecido en el **Anexo 24**.
20. **Anexo 26.** Declaración de Aportación Cinco al Millar para el Fondo Impulso Jalisco.

**LA FALTA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO, ASI MISMO EL ERROR EN SU PRESENTACIÓN, LAS INCONSISTENCIAS O DISCREPANCIAS EN LOS DATOS CONTENIDOS EN LOS ESCRITOS, ASI COMO SU OMISIÓN PARCIAL O TOTAL DE LA PROPUESTA DEL PARTICIPANTE.**

* + 1. **Este acto se llevará de la siguiente manera:**

1. A este acto deberá asistir un Representante de la empresa y presentar con firma autógrafa el **Manifiesto de Personalidad** adjunto a estas **BASES**, así como una copia de su Identificación Oficial vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar);
2. Los **PARTICIPANTES** que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia.
3. Los **PARTICIPANTES** registrados entregarán su propuesta en sobre cerrado en forma inviolable;
4. En el momento en que se indique, los **PARTICIPANTES** ingresarán a la sala, llevándose a cabo la declaración oficial del inicio del acto;
5. Se mencionará los **PARTICIPANTES** presentes;
6. Se procederá a la apertura del sobre con las **PROPUESTAS**, verificando la documentación solicitada en el numeral 9 de las presentes **BASES**, sin que ello implique la evaluación de su contenido;
7. Los **PARTICIPANTES** darán lectura al total de su oferta económica I.V.A. incluido;
8. Cuando menos uno de los integrantes del **COMITÉ** asistentes y uno de los **PARTICIPANTES** presentes (primero o el último de la hoja de registro, cuando aplique), rubricaran la primera hoja de los documentos solicitados en el numeral 9 de estas **BASES**;
9. Todos los documentos presentados se integrarán al expediente del proceso y quedarán en poder del **CONVOCANTE** para su análisis, constancia de los actos y posterior **FALLO**;

Si por cualquier causa el **COMITÉ** no cuente con quorum legal para sesionar en la fecha establecida para el acto de presentación y apertura de propuestas, o se deba suspender la sesión por causas justificadas, se solicitará a los **PARTICIPANTES** que hayan comparecido que procedan al registro y a entrega de los sobres con sus propuestas, firmándose estos en su presencia por al menos dos miembros del **COMITÉ**, quedando a resguardo del Secretario del **COMITÉ** junto con la lista de asistencia, bajo su más estricta responsabilidad, y hasta el momento de su apertura, debiéndose proceder a la apertura de los sobres en la Sesión inmediata siguiente, para lo cual se notificará a los **PARTICIPANTES** el día y hora en que se celebrará.

* 1. **Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación.**

El Presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, será adjudicado a un **PARTICIPANTE**.

Para la evaluación se procederá conforme a lo señalado en el apartado 2 del Artículo 66 de la **LEY**, en los Procedimientos de Licitación Pública y en el artículo 69 de su **REGLAMENTO**, en donde se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en este procedimiento y cubran las características técnicas establecidas en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos).

Se establece como criterio de evaluación el **BINARIO,** mediante el cual sólo se Adjudica a quien cumpla con los requisitos establecidos por el **CONVOCANTE** (PROPUESTA TÉCNICA) y oferte el precio más bajo (PROPUESTA ECONÓMICA), considerando los criterios establecidos en la propia **LEY**, en este supuesto, el **CONVOCANTE** evaluará al menos las dos **PROPUESTAS** cuyo precio resulte ser más bajo, de no resultar estas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio. Para lo cual será indispensable cumplir con los requisitos especificados en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).

**9.2.1 CRITERIOS DE PREFERENCIA, EMPATE Y PRECIOS NO CONVENIENTE**

De acuerdo con el apartado 1 del artículo 68 de la **LEY**, el **ORGANISMO** o el **COMITÉ**, según sea el caso, podrán distribuir la adjudicación de los bienes o servicios entre los proveedoresempatados, bajo los criterios señalados en el apartado 2 del artículo 49 y 68 de la **LEY** y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 70 de su **REGLAMENTO**.

Para aplicar los criterios de preferencia señalados en el artículo 49 de la **LEY**, la diferencia de precios deberá analizarse respecto de las mismas partidas en cada una de las proposiciones, y no por el total de estas.

Para determinar el precio **no conveniente** o **no aceptable** se aplicará lo establecido en el artículo 69 apartado 1, fracción III de la **LEY**, en relación con su correlativo 69, segundo párrafo de su **REGLAMENTO.**

1. **ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

El director de Recursos Materiales o el funcionario que éste designe podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas, a cualquier **PARTICIPANTE** por el medio que disponga, con fundamento en lo previsto en el artículo 69 apartado 6 de la **LEY**.

1. **COMUNICACIÓN.**

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los **PARTICIPANTES** no se podrán poner en contacto con el **CONVOCANTE**, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un **PARTICIPANTE** de ejercer influencia sobre el **CONVOCANTE** para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su **PROPUESTA**.

1. **DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES.**

El **CONVOCANTE** en aras de la evaluación técnica, a través del **COMITÉ**, desechará total o parcialmente las propuestas de los **PARTICIPANTES** que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la **LEY**, o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **PROVEEDOR** del Gobierno del Estado, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.
2. Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes **BASES** y sus anexos.
3. Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **PARTICIPANTES**, o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón.
4. Cuando la propuesta presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
5. La falta de cualquier documento solicitado.
6. La presentación de datos falsos.
7. Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los **PARTICIPANTES** para elevar los precios objeto del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.
8. Si se acredita que al **PARTICIPANTE** que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.
9. Si el **PARTICIPANTE** no demuestra tener capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los servicios en las condiciones solicitadas.
10. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por el **CONVOCANTE** en las presentes **BASES** de acuerdo con la descripción de las especificaciones y servicios requeridos.
11. Cuando el **PARTICIPANTE** seniegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte del **CONVOCANTE,** en caso de que ésta decida realizar visitas.
12. Cuando las propuestas presentadas sean superiores al presupuesto asignado.
13. **SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN.**

El **CONVOCANTE** a través del **COMITÉ**, podrá cancelar o suspender parcial o totalmente el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, de acuerdo con las causales que se describen en el apartado 3 del artículo 71 de la **LEY** y en el artículo, 74, 75 y 76 de su Reglamento o los supuestos que a continuación se señalan:

1. Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general.
2. Cuando se advierta que las **BASES** difieren de las especificaciones de los servicios que se pretenden adquirir.
3. Si se presume o acredita la existencia de irregularidades.
4. Si ninguna de las ofertas propuestas en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, aseguran al Gobierno del Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, por resultar superiores a los del mercado o ser inferiores a tal grado que el **CONVOCANTE** presuma que ninguno de los **PARTICIPANTES** podrá cumplir con el suministro de estos.
5. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la **CONTRALORÍA** con motivo de inconformidades; así como por la **DIRECCIÓN**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.

En caso de que el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** sea suspendido o cancelado se avisará a todos los **PARTICIPANTES**.

1. **DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN DESIERTO.**

El **CONVOCANTE** a través del **COMITÉ**, podrá declarar parcial o totalmente desierto el **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** de conformidad con el artículo 71, apartado 1 de la **“LEY”** o los supuestos que a continuación se señalan:

1. Cuando no se reciba ninguna propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas.
2. Cuando ninguna de las propuestas cumpla con todos los requisitos solicitados en estas **BASES**.
3. Si a criterio de la Dirección de Recursos Materiales ninguna de las propuestas cubre los elementos que garanticen al **GOBIERNO DEL ESTADO** las mejores condiciones.
4. Si la oferta del Participante que pudiera ser objeto de adjudicación excede el presupuesto autorizado para este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.
5. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún Participante.
6. **NOTIFICACIÓN DEL FALLO O RESOLUCIÓN.**

Será dentro de los veinte días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, de acuerdo con lo establecido en el apartado 1 del artículo 69 de la **LEY**, se dará a conocer la resolución del presente procedimiento en el **ORGANISMO** ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga # 107, Col. Centro, del Municipio de Guadalajara, Jalisco, donde se les entregará una copia de este. Además, a través de la página web del ente.

Se fijará un ejemplar del acta de fallo en los estrados del **ORGANISMO** durante un periodo mínimo de 10 días naturales, siendo de la exclusiva responsabilidad del **PROVEEDOR** el acudir a enterarse de su contenido.

La **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** hará de conocimiento al **PROVEEDOR** la resolución del **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, por medio de correo institucional, al correo que se proporcione para notificaciones mediante anexo 4 **CARTA DE PROPOSICIÓN** en el **ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

La notificación del **FALLO** o **RESOLUCIÓN** podrá diferirse o anticiparse en los términos del artículo 65 fracción III de la **LEY**.

Con la notificación del **FALLO** o **RESOLUCIÓN** por el que se adjudica el **CONTRATO**, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles de conformidad al artículo 77 apartado 1 de la **LEY**.

1. **FACULTADES DEL COMITÉ**

El **COMITÉ** resolverá cualquier situación no prevista en estas **BASES** y tendrá las siguientes facultades:

1. Dispensar defectos de las propuestas, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el **PARTICIPANTE** no obró de mala fe.
2. Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **CONVOCANTE** considere que el **PARTICIPANTE** no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.
3. Si al revisar las propuestas existiera error aritmético y/o mecanográfico, se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
4. Cancelar, suspender o declarar desierto el procedimiento.
5. Verificar todos los datos y documentos proporcionados en la propuesta correspondiente, y si se determina que por omisión o dolo el **PARTICIPANTE**, no estuviera en posibilidad de cumplir con lo solicitado en estas **BASES** y sus anexos, el **COMITÉ** podrá adjudicar al **PARTICIPANTE** que hubiera obtenido el segundo lugar de acuerdo con la evaluación que se practique a las propuestas presentadas o convocar a un nuevo **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** si así lo considera conveniente.
6. Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del gobierno del estado, con el fin de emitir su resolución;
7. Realizar las aclaraciones pertinentes respecto a lo establecido en las presentes **BASES**; y
8. Demás descritas en el artículo 24 de la **LEY**.

De conformidad con los artículos 23, 24 y 31 de la **LEY**, las consultas, asesorías, análisis opinión, orientación y **RESOLUCIONES** que son emitidas por el **COMITÉ** de Adquisiciones son tomadas considerando única y exclusivamente la información, documentación y dictámenes que lo sustenten o fundamente y que son presentados por parte de los **LICITANTES** y Servicios Públicos a quienes corresponda, siendo de quien los presenta la responsabilidad de su revisión, acciones, veracidad, faltas u omisiones en su contenido.

1. **TESTIGOS SOCIALES**

NO APLICA

1. **FIRMA DEL CONTRATO.**

El **PARTICIPANTE** adjudicado se obliga a proporcionar la documentación que le sea requerida, además firmar el **CONTRATO** en un plazo de 1 a 5 días hábiles contados a partir de la fecha de la publicación y notificación del **FALLO**, conforme al numeral 15 de las presentes **BASES**. Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de las garantías de cumplimiento del **CONTRATO**, esto de conformidad con el artículo 76 de la **LEY**. El **CONTRATO** podrá ser modificado de acuerdo con lo establecido en los artículos 80 y 81 de la **LEY**.

El **CONTRATO** deberá suscribirse en los formatos, términos y condiciones que determine la Dirección Jurídica del **ORGANISMO**, mismo que corresponderá en todo momento a lo establecido en las presentes **BASES**, el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos) y la propuesta del **PROVEEDOR** adjudicado.

Si el interesado no firma el **CONTRATO** por causas imputables al mismo, el **ORGANISMO** por conducto del **COMITÉ**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el **CONTRATO** al **PARTICIPANTE** que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la proposición inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento (10%). En caso de que hubiera más de un **PARTICIPANTE** que se encuentre dentro de ese margen, se les convocará a una nueva sesión en donde podrán mejorar su oferta económica y se adjudicará a quien presente la de menor precio.

De resultar conveniente se podrá cancelar e iniciar un nuevo **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

1. **CONTRATO DE TRACTO SUCESIVO**

NO APLICA

1. **VIGENCIA DEL CONTRATO.**

El **CONTRATO** a celebrarse con el **PARTICIPANTE** que resulte adjudicado en el presente **PROCEDIMIENTO**, tendrá una vigencia a partir de la publicación y notificación del **FALLO** y concluirá el 31 de diciembre del 2021.

Para el tiempo de entrega de los bienes objeto de esta **LICITACIÓN** el licitante deberá considerar lo establecido en el **punto 2** de la presente **CONVOCATORIA**, mismo que podrá prorrogarse conforme a lo previsto en el artículo 80 de la **LEY**.

1. **ANTICIPO.**

Para el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** no se otorgará anticipo.

1. **GARANTÍAS.**

En caso de que el monto total del **CONTRATO** incluyendo el **I.V.A**., y sea superior a **$50,000.00 M.N. (Cincuenta mil pesos 00/100 moneda nacional)**, el **PROVEEDOR** deberá entregar una garantía del 10% (diez por ciento) del monto total del **CONTRATO** con el **I.V.A.** incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes **BASES** y en el **CONTRATO** respectivo, de conformidad a la normatividad vigente. La entrega de la garantía será dentro de los 3 días hábiles posteriores a la Emisión y Publicación del **FALLO**.

La garantía deberá instrumentarse ser a través de fianza, que deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo 24** en las presentes **BASES** denominado TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (fianza del 10% del cumplimiento del **CONTRATO**) a favor del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, previsto en el artículo 76 fracción IX y 84 de la **LEY**. Dichas garantías deberán constituirse en Moneda Nacional y estarán en vigor a partir de la fecha del **CONTRATO**, pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo, en la cual, la Compañía Afianzadora se deberá sujetar a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, así como aceptar el afianzamiento en caso de que se otorgue alguna prórroga a su fiado, o se celebre acuerdo modificatorio al **CONTRATO** principal con éste, sin necesidad de que se notifique a la afianzadora las prórrogas que en su caso se otorguen al fiado.

1. **SANCIONES.**

**Se podrá cancelar el CONTRATO y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de CONTRATO en lo dispuesto en el artículo 116 de la LEY, en los siguientes casos:**

1. Cuando el **PROVEEDOR** no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el **CONTRATO**.
2. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los **PROVEEDORES**, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
3. En caso de entregar productos o servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, el **ORGANISMO** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de **CONTRATO** y la cancelación total del pedido y/o **CONTRATO**, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
4. En caso de rescisión del **CONTRATO** por parte del **ORGANISMO** por cualquiera de las causas previstas en las presentes **BASES** o en el **CONTRATO**.
5. **DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA.**

En caso de que el **PROVEEDOR** tenga atraso en la entrega de los servicios por cualquier causa que no sea derivada del **ORGANISMO**, se le aplicará una pena convencional de conformidad a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **DÍAS DE ATRASO** | **% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA PARCIALIDAD/TOTAL** |
| **(NATURALES)** |
| **De 01 uno hasta 05 cinco** | 3% tres por ciento |
| **De 06 seis hasta 10 diez** | 6% seis por ciento |
| **De 11 diez hasta 20 veinte** | 10% diez por ciento |
| **De 21 veintiún días de atraso en adelante** | **Se rescindirá el “CONTRATO” a criterio de la “ORGANISMO”** |

1. **DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de que el servicio prestado por el **PROVEEDOR** sea falto de calidad en general, no se presente con elementos capacitados, o no cumpla con las diferentes especificaciones solicitadas, el **ORGANISMO** podrá rechazarlos, en caso de haberse realizado el pago, el **PROVEEDOR** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 22 de las presentes **BASES,** y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

1. **DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LA OBLIGACIONES FISCALES (SAT).**

El **PARTICIPANTE** deberá presentar el documento actualizado donde el Servicio de Administración Tributaria (SAT) emita una opinión **positiva** de cumplimiento de obligaciones fiscales, la cual podrá obtenerse por Internet en la página del SAT, en la opción “Mi portal”, con la Clave de Identificación Electrónica Fortalecida.

Lo anterior, se solicita de conformidad con los términos de la disposición 2.1.39. de la resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el **PARTICIPANTE** deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación.

Las inconsistencias en este punto serán motivo de desechamiento de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

1. **DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).**

El **PARTICIPANTE** deberá presentar la opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, o en su caso deberá presentar el documento del cual se desprenda que no cuenta con trabajadores dados de alta, en cualquier caso, el documento deberá ser emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Las inconsistencias en este punto serán motivo de desechamiento de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

1. **INCONFORMIDADES.**

Se dará curso al procedimiento de inconformidad conforme a lo establecido por los artículos 91 y 92 de la **LEY**.

1. **DERECHOS DE LOS LICITANTES Y “PROVEEDORES”.**

1. Inconformarse en contra de los actos de la **LICITACIÓN**, su cancelación y la falta de formalización del **CONTRATO** en términos de los artículos 90 a 109 de la **LEY**;
2. Tener acceso a la información relacionada con la **CONVOCATORIA**, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.
3. Derecho al pago en los términos pactados en el **CONTRATO**, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del **CONTRATO** de conformidad con el artículo 87 de la **LEY**;
4. Solicitar el procedimiento de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento del **CONTRATO** o pedidos en términos de los artículos 110 a 112 de la **LEY**;
5. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

**Guadalajara, Jalisco; 08 de junio del año 2021.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**RELACIÓN DE ANEXOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA** | **Punto de referencia 9.1 inciso** | **Entrega** | |
| **Si** | **No** |
| **Anexo 2. (Propuesta Técnica).** | **a)** |  |  |
| **Anexo 3. (Propuesta Económica).** | **b)** |  |  |
| **Anexo 4. (Carta de Proposición).**   * 1. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. | **c)** |  |  |
| **Anexo 5.** (Acreditación) o documentos que lo acredite.   * 1. Presentar copia vigente del RUPC (en caso de contar con él).   2. Presentar copia simple legible del pago del impuesto estatal sobre erogaciones por remuneraciones al trabajo de máximo 60 días de antigüedad (impuesto del 2% sobre nómina), y original para su cotejo.   3. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además:      1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) ycopia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.      2. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.   Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.   * + 1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del Acto) y copia simple y ordenada (Asambleas Extraordinarias, etc.) de la documentación con la que acredite la personería jurídica de su Representante.     2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 dias naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**     3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES** a nombre de la razón social del **PARTICIPANTE.**     4. Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, con sus anexos y acuse.   1. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además:      1. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.      2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 dias naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**      3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.      4. Última declaración del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, en donde se observe el ingreso acumulado del ejercicio fiscal en comento. | **d)** |  |  |
| **Anexo 6.** (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores). | **e)** |  |  |
| **Anexo 7.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación. | **f)** |  |  |
| **Anexo 8.** (Estratificación) Obligatorio para **PARTICIPANTES** MYPIMES**.** | **g)** |  |  |
| **Anexo 9.** Copia legible del documento de Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales emitida en sentido positivo emitido por el SAT, conforme al código fiscal de la federación y las reglas de la resolución miscelánea fiscal para el 2021, con fecha de emisión no mayor a 30 dias naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE** | **h)** |  |  |
| **Anexo 10.** Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**. | **i)** |  |  |
| **Anexo 11.** El **PARTICIPANTE** deberá presentar original o copia certificada de su Identificación Oficial Vigente, dentro del sobre que contenga las propuesta técnica y económica, para su cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible. | **j)** |  |  |
| **Anexo 12.** Carta original del fabricante en la que especifique que el sistema de recuperación es de la misma marca del equipo a ofertar que borre y automáticamente re-instale el software con la imagen que la OPD Servicios de Salud Jalisco señale como de fábrica en la partición oculta del disco duro que incluya SO y todos los controladores necesarios. | **k)** |  |  |
| **Anexo 13.** Carta bajo protesta de decir verdad donde el proveedor debe considerar cualquier otro componente en HW, SW, mano de obra, viáticos, traslados, etc. Que se requieran para la correcta instalación, configuración y puesta a punto de los componentes de la solución, estos puntos deben estar incluidos en el precio de su propuesta. | **l)** |  |  |
| **Anexo 14.** Certificados en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red, de al menos dos personas. | **m)** |  |  |
| **Anexo 15.** Certificado en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red a nivel empresa, de al menos una persona. | **n)** |  |  |
| **Anexo 16.** Carta de apoyo en original y vigente del distribuidor autorizado emitida por el fabricante, mencionando el número de la licitación en la que participa. | **o)** |  |  |
| **Anexo 17**. Garantía (material) por escrito por parte del participante (mínimo un año en partes y mano de obra, para el equipo de cómputo además se deberá de considerar la actualización de drivers). | **p)** |  |  |
| **Anexo 18.** Copia de certificado ISO/IEC 20000:2018 a nombre del participante. | **q)** |  |  |
| **Anexo 19.** Carta emitida por el fabricante vigente en original, donde hace constar que el participante es centro de servicio autorizado local en el estado de Jalisco. | **r)** |  |  |
| **Anexo 20.** Manifiesto de contar con al menos con una persona certificad en PMP “Project Managenet Professional” (Gestión de proyectos profesionales)**.** | **s)** |  |  |
| **Anexo 21.** Para acreditar la experiencia el PARTICIPANTE deberá presentar al menos un contrato de equipamiento tecnológico (Wifi, Equipo de procesamiento de datos o equipo de cómputo) o instalación de nodos de red a nivel estatal, con instituciones públicas celebrado en el estado de Jalisco con no más de 1 año de antigüedad. | **t)** |  |  |
| **Anexo 22.** Manifiesto bajo protesta de decir verdad que los equipos ofertados, SON NUEVOS, que no han sido remanufacturados o reacondicionados, reconstruido o se hayan utilizado como demostración. | **u)** |  |  |
| **Anexo 23.** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales. | **v)** |  |  |
| **Anexo 25.** Formato libre a través del cual el proveedor se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el punto 22 de conformidad con lo establecido en el **Anexo 24.** | **w)** |  |  |
| **Anexo 26.** Declaración de Aportación Cinco al Millar para el Fondo Impulso Jalisco. | **x)** |  |  |

**SOLICITUD DE ACLARACIONES**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOTAS ACLARATORIAS** | |
| 1 | La convocatoria no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que el objetivo de esta es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento. |
| 2 | Solo se considerarán las solicitudes recibidas en tiempo y forma, conforme a las características del numeral 5 de la convocatoria. |
| 3 | Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas **en formato digital en Word.** |
| De conformidad al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 64 de su Reglamento, en mi calidad de persona física/representante legal de la empresa, **manifiesto** **bajo protesta de decir verdad** lo siguiente: **Es mi interés en participar en la LICITACION PUBLICA LOCAL LCCC-024-2021**  Licitante: | |
| Dirección:  Teléfono:  Correo:  No. De **“PROVEEDOR”**:  (Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el RUPC en caso de resultar adjudicado)  Firma: | |

| CONSECUTIVO | PARTIDA Y/O PUNTO DE CONVOCATORIA | PREGUNTA |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*persona física/representante legal/apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

La presentación de este documento es de carácter **obligatorio**. Sin él no se podrá participar ni entregar propuesta alguna ante la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS**, de conformidad con el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**Nota:** *en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de “Apoderado”, y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.*

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien recibe el poder

**ANEXO 1. CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

| **PARTIDA** | **DESCRIPCION** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **EQUIPO DE COMPUTO**  **(CPU SFF TIPO INTERMEDIO)** | **1,366** | **EQUIPO** |
| **2** | **IMPRESORA MONOCROMÁTICA LASER**  **(IMPRESORA MONO TIPO “A”)** | **1,044** | **EQUIPO** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PARTIDA 1** | |
| Descripción: **CPU SFF Tipo Intermedio** | |
| Procesador | Procesador con frecuencia base de 3.7GHz y frecuencia máxima de 4.2ghz, 6 cores, 12 Hilos, 3 Mb de cache L2 Y 8 Mb de Cache L3, 65 watts TDP |
| Chipset | AMD B550 chipset |
| Memoria | Mínimo 8 GB DDR4 a 3200 MHz (1 de 8 GB para abrir el Dual Channel) |
| Disco duro | 256 M.2 2280, PCIe-NVMe, que soporte instalación de un disco duro adicional SATA para mayor almacenamiento en caso de ser requerido en el futuro. Este disco duro adicional no forma parte de la presente licitación. |
| Tarjeta de video | Gráficos Radeon Integrados |
| Monitor | 23.8”, LCD wide screen con retroalimentación led y pantalla antireflejo, resolución de 1920 x 1080, conectores VGA y HDMI deberá cumplir con las normas oficiales mexicanas, deberá de contar con un certificado de consumo de energía e impacto ambiental, deberá incluir un cable HDMI y un cable de corriente, deberá contar con certificación TÜV Rheinland (baja intensidad de luz azul). La pantalla también deberá contar con una gama de colores NTSC del 72% y una relación de contraste de 1000: 1 (típica), profundidad de color de 16,7M, tiempo de respuesta de 5 ms. |
| Cámara externa | Cámara externa con conexión alámbrica USB, resolución 720p, 30fps, corrección de luz automática, compatible para videoconferencias, micrófono con tecnología de silenciador de ruidos. |
| Conectividad alámbrica | Ethernet 10M/100M/1000M, con interfaz RJ-45 |
| Conectividad inalámbrica | Que soporte los estándares IEEE 802.11a, 802.11b, 802.11g y 802.11n, 802.11ac dual-band, Bluetooth 5.0. No se acepta USB o PCMCIA  y/o disponibilidad de puerto interno. |
| Factor de forma | Gabinete con factor de forma pequeño tipo escritorio, metálico con refuerzo interno metálico. |
| Puertos y slot | 1 puerto HDMI, 1 puerto VGA o Displayport, 3 puertos USB 3.2, 2 puertos USB 2.0 (USB-A), 1 puerto USB 2.0 (USB-C), 1 puerto serial, conector para micrófono; conector para bocinas o audífonos. Puertos de expansión PCIe x16 Gen3 y PCIe x1 Gen3 |
| Seguridad Física | Ranura para candado tipo Kensington, bloqueo de puertos USB, clave en Bios, arranque y disco duro, persistencia en Bios. |
| Mouse | Mouse Óptico de 3 botones y scroll, con conector USB resolución 800dpi. En caso de que el licitante proponga un ratón inalámbrico deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato. |
| Teclado | Teclado en español con conector USB con 112 teclas, soporte de ajuste de inclinación y pulsación de tecla de más de 1 millón de veces |
| En caso de que el licitante proponga un teclado inalámbrica deberá considerar las baterías y/o dispositivos de recarga que sean necesarios para la operación del dispositivo durante la vigencia del contrato. |
| Sistema Operativo | Se deberá ofertar el S.O. Windows 10 Pro en español 64 Bits OEM |
| Software Incluido | Sistema de recuperación, de la misma marca del equipo a ofertar, que borre y automáticamente reinstale el software original de fábrica y todos los controladores necesarios. |
| Fuente de Poder | Con la capacidad suficiente para el soporte de su configuración completa y máxima eficiencia con una capacidad maxima de 300w para un mejor desempeño. No se aceptan equipos con fuente de poder o eliminador externos |
| Seguridad Lógica | TPM 2.0, password en disco duro, bloqueo de puertos USB |
| Gabinete | Tipo Tool less en la tapa de chasis como mínimo sin adaptaciones que cambien el diseño original del equipo del fabricante. |
| Transferencia de datos | El equipo deberá contar con tecnología de transferencia entre dispositivos de la misma marca tipo por medio de NFC y funcionalidad de trabajo multi-pantalla. |
| Impacto ambiental | Deberá contar con certificaciones de consumo de energía, impacto ambiental y RoSH, baja emisión de sonido. |
| Pruebas de uso rudo | Deberá de cumplir con al menos las siguientes pruebas: Bajas temperaturas, arena y polvo, vibración (shock), vibración mecánica, hongos (grado 1), deberá de ser avalado con carta original del fabricante y certificado MIL STD 810G:2014, mencionando el modelo(s) ofertado(s).” |
| Deberá incluir | Garantía directa del fabricante que incluya una guía pre-pagada para envío sin costo a reparación en centro de servicio de la misma marca con tiempo de respuesta de 48 a 72 horas. El fabricante deberá contar con un servicio exclusivo de call center y una mesa de ayuda para pronta atención y solución de problemas. |
| Bocina | Con conexión por USB, puerto de auriculares de 3,5mm, altavoz de dos vías, voltaje de entrada de 5V, carcasa de metal y plástico, control de volumen giratorio, rango de frecuencia de 20-20000 Hz, potencia de altavoces RMS de 6W, interruptor de encendido y apagado integrado. |

|  |
| --- |
| **PARTIDA 2** |
| **Descripción: Impresora Mono Tipo “A”**  • Resolución Mínimo 1200 x 1200 dpi  • Tecnología Laser  • Impresión Dúplex Automático  • Procesador 1200 MHz como mínimo  • Memoria 256 Mb como mínimo  • Capacidad de Entrada de Papel 250 hojas como minimo  • Salida de Papel 150 hojas como mínimo  • Tamaño de papel Carta, Sobre, Postal, Etiquetas,  • Velocidad de Impresión Hasta 40 ppm como mínimo tamaño Carta  • Ciclo de Trabajo Mensual 80,000 paginas  • Conectividad USB 2.0 Alta velocidad  • Conectividad Wireless  • Gigabit Ethernet 10/100/1000BASE-T  • Pantalla 2 líneas LCD como mínimo  • Certificación Energy Star  • Compatibilidad Windows, Mac OS y Linux  • Deberá Incluir: : Cartucho con tóner para 3,000 páginas, Drivers y Manual del usuario (CD/DVD o descargable de la pagina oficial), Cable de Corriente, Cable USB, Garantía de un año sitio, en partes y mano de obra.  • Rendimiento del cartucho de tóner incluido en el equipo (según la ISO/IEC 19798) demostrar con carta original con respaldo del fabricante haciendo referencia al numero de concurso al cual participa.   1. **SERVICIOS DE DESPLIEGUE**     1. La dependencia entregará la información detallada de la distribución de los equipos al proveedor adjudicado.    2. El proveedor adjudicado deberá entregar los equipos y servicios bajo los siguientes requisitos:       1. Presentarse con identificación de la empresa.       2. Entregar el total de los equipos con la imagen autorizada.          1. El contenido de la Imagen deberá incluir lo siguiente:             1. Sistema Operativo Windows 10 pro x64 (última versión)             2. Todos los controladores del fabricante para el SO antes mencionado (última versión)             3. Navegador Web Google Chrome (última versión)             4. Navegador Web Firefox (última versión)             5. Antivirus Eset (última versión) bajo el licenciamiento del gobierno del estado, es decir, el proveedor no deberá considerar en su propuesta el costo de este licenciamiento.             6. Adobe Acrobat Reader (última versión)             7. 7-Zip (última versión)             8. Libre Office (última versión), es decir, el proveedor no deberá considerar en su propuesta el costo de este licenciamiento.       3. Entregar los equipos en las dependencias y los domicilios que la convocante proporcione al proveedor adjudicado (Gran parte del porcentaje del equipo (más del 80%) de los equipos se entregarán en la zona metropolitana de Guadalajara y el resto dentro de interior del Estado de Jalisco).          1. El receptor deberá de identificarse con identificación oficial vigente con fotografía.          2. El proveedor deberá elaborar y llenar un formato de entrega con al menos los siguientes datos:             1. Fecha de Entrega             2. Nombre de dependencia             3. Nombre de la Dirección donde se entrega             4. Domicilio de Entrega             5. Nombre y Cargo de quien recibe             6. Deberá de solicitar copia de identificación oficial de quien recibe             7. El formato deberá contener información de los equipos a entregar incluyendo al menos:   Modelo del Equipo.  Perfil al que pertenece.  Número de Serie.  Condiciones de Entrega.   * + - * 1. Se deberá recolectar firma de quien recibe         2. Deberá de estar firmado por quien entrega         3. El documento deberá de estar rubricado con sello de la Dirección o área donde se entregó     1. Para todos los equipos deberá considerarse lo siguiente:        1. Entrega por equipo:           1. El proveedor deberá elaborar y llenar un formato de entrega con al menos los siguientes datos:   Fecha de Entrega  Nombre de dependencia  Nombre de la Dirección donde se entrega  Domicilio de Entrega  Nombre y Cargo de quien recibe  Deberá de Solicitar Copia de identificación oficial de quien recibe  El Formato deberá de contener información de los equipos a entregar  Modelo del Equipo  Perfil al que pertenece  Número de Serie  Condiciones de Entrega  Actividades que se realizaron durante la entrega  Se deberá de recolectar Firma de quien recibe  Deberá de estar firmado por quien entrega  El documento deberá de estar sellado por la Dirección área donde se entregó.   * + - * 1. El proveedor deberá de realizar el servicio de despliegue y migración de datos, cumpliendo con los siguientes requisitos.   Desempaque e instalación de equipo nuevo.  Configuración de red.  Configuración de Dominio (En caso de aplicar)  Configuración de hasta 2 periféricos (adicionales al mouse y teclado), para cámara web, monitor o impresora.  Instalación, configuración y puesta a punto del nodo de red para el equipo a instalar contemplando todo lo necesario para su instalación. El nodo de red deberá de considerar canaleta de PVC y cable Cat 5e. Las distancias de los nodos de red serán menores a 90 metros y las instalaciones no serán en alturas mayores a 2.5 metros. El proveedor deberá de considerar que tendrá los puertos de red disponibles en los switches de red para que realice la instalación del nodo, es decir que no deberá de considerar como parte de su propuesta switches de red o paneles de parcheo, solo deberá de considerar el cable de red, canaleta de PVC, caja de registro superficial y face plate con Jack compatible con rj45.  Instalación, configuración y puesta a punto del progresivo 2 de acuerdo a la distribución definida por la licitante.  En caso de exista actualmente un equipo en las unidades médicas, se tendrá que entregar al responsable que la dependencia designe para su resguardo en esa unidad médica.   * 1. Al finalizar las entregas y despliegue el proveedor adjudicado deberá generar la siguiente información:      1. Reporte de entrega con al menos los siguientes datos:         1. Dirección en donde se entregó el equipo.         2. Nombre de quien recibió.         3. Tipo de entregas.         4. Equipos entregados         5. Números de serie         6. Actividades realizadas a la entrega      2. Documentos a entregar:   Original de todos los documentos recolectados durante la entrega de los equipos |

|  |
| --- |
| **GARANTÍA** |
| **Partida 1** Garantía de 1 año como mínimo, en partes y mano de obra. Actualización de drivers.  **Partida 2** Garantía de 1 año en sitio, en partes, mano de obra |

|  |
| --- |
| **OBLIGACIÓN DE LOS PARTICIPANTES** |
| 1. Mencionar marca, modelo, especificaciones y garantía en su propuesta técnica, todos los componentes deberán ser homogéneos y venir integrados de fábrica. 2. Podrá ofertar características superiores a las solicitadas, lo cual deberá ser corroborado por el fabricante del dispositivo que se oferte como superior mediante carta original. 3. El participante deberá presentar Datasheet del equipo ofertado con link de página oficial, en el cual pueda ser corroborada la información de acuerdo a su cotización. 4. El participante deberá presentar carta de distribuidor autorizado emitida por el fabricante, vigente en original y/ o digital mencionando el número de concurso al cual participa. 5. La propuesta técnica deberá incluir carta compromiso bajo protesta de decir verdad de garantía por la vigencia del contrato en todos los equipos ofertados. 6. El licitante deberá de realizar la entrega del total de los equipos y el despliegue del 100% de los equipos. 7. El licitante deberá de etiquetar los equipos de acuerdo al formato y nomenclatura que acuerde con la dependencia. 8. El licitante deberá generar y presentar dentro de su propuesta técnica, una estrategia y un plan de trabajo detallado, para llevar a cabo el despliegue. 9. El licitante deberá presentar carta original del fabricante en la que especifique que el sistema de recuperación es de la misma marca del equipo a ofertar que borre y automáticamente re-instale el software con la imagen que la OPD Servicios de Salud Jalisco señale como de fábrica en la partición oculta del disco duro que incluya SO y todos los controladores necesarios 10. El fabricante deberá contar con una página web, que tenga por dominio el nombre de la marca de dicho equipo. En la página se deberán poder consultar y bajar los controladores y parches sin costo para la convocante referentes al modelo del equipo y con compatibilidad para los sistemas operativos soportados. 11. Carta bajo protesta de decir verdad donde el proveedor debe considerar cualquier otro componente en HW, SW, mano de obra, viáticos, traslados, etc. Que se requieran para la correcta instalación, configuración y puesta a punto de los componentes de la solución, estos puntos deben estar incluidos en el precio de su propuesta. 12. El licitante deberá de estar certificado en ISO/IEC 20000:2018 presentando en su propuesta copia simple de la certificación. 13. El licitante deberá presentar al menos 2 personas certificadas en la solución propuesta de cableado para los nodos de red. 14. El licitante deberá presentar al menos 1 certificado de la solución propuesta de cableado para los nodos de red a nivel empresa. 15. El licitante deberá ser centro de servicio autorizado local en el estado de Jalisco para lo cual deberá presentar carta emitida por el fabricante, vigente en original y mencionando el número de concurso al cual participa. 16. El licitante deberá presentar al menos 1 persona certificada en PMP. 17. El licitante deberá de demostrar experiencia con al menos un contrato en el gobierno del estado de Jalisco con no más de 1 año de antigüedad de equipamiento tecnológico (Wifi, Equipo de procesamiento de datos o equipo de cómputo) o instalación de nodos de red a nivel estatal. |

|  |
| --- |
| **ENTREGABLES** |
| * Garantía por escrito conforme a lo estipulado. * Al finalizar la entrega, el proveedor adjudicado deberá de entregar el siguiente reporte:   Reporte de entrega con la siguiente información:   * + Dirección en donde se entrega   + Nombre de quien recibe   + Tipo de entrega   + Equipo entregado   + Número de serie   + Actividad realizada a la entrega   Documentos a entregar:   * + Copia de todos los documentos recolectados durante la entrega de los equipos * Base de Datos digital donde se pueda mostrar toda la información recopilada de todas dependencias donde se entregó el equipo y donde se hizo el despliegue de los equipos |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CUADRO DE DISTRIBUCIÓN** | | | | | | |
|  | **Localidad** | **CLUES** | **Centro** | **Direccion** | **Equipos** | **Impresoras** |
| **1** | AMECA | JCSSA001413 | CENTRO DE SALUD COCULA | Calle:ANGULO No.50 Colonia:SAN PEDRO CP:48500 Localidad:COCULA | **23** | **13** |
| **2** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002451 | CENTRO DE SALUD GUADALAJARA 3 | Calle:MEZQUITAN No.2111 Colonia:LA GUADALUPANA CP:44220 Localidad:GUADALAJARA | **26** | **22** |
| **3** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002410 | CENTRO DE SALUD N°1 | Calle:CHURUBUSCO No.143 Colonia:LA PERLA CP:44360 Localidad:GUADALAJARA | **24** | **20** |
| **4** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002463 | CENTRO DE SALUD YUGOSLAVIA 4 | Calle:JUAN DE DIOS ROBLEDO No.230 Colonia:LA PENAL CP:44370 Localidad:GUADALAJARA | **21** | **18** |
| **5** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA008524 | CENTRO DE SALUD LAZARO CARDENAS | Calle:PATRIA No.2257 Colonia:LOPEZ PORTILLO CP:44960 Localidad:GUADALAJARA | **21** | **18** |
| **6** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA009271 | CENTRO DE SALUD BALCONES DE ARRIBA | Calle:ABRAHAM GONZÁLEZ No.1069 Colonia:BALCONES DE ARRIBA CP:44730 Localidad:GUADALAJARA | **21** | **18** |
| **7** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002446 | CENTRO DE SALUD LA AURORA Y LA ESPERANZA | Calle:SAN IGNACIO No.2712 Colonia:MARGARITA MASA DE JUÁREZ CP:44300 Localidad:GUADALAJARA | **19** | **16** |
| **8** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002381 | CENTRO DE SALUD SAN ANDRÉS I | Calle:REPUBLICA No.2721 Colonia:SAN ANDRÉS CP:44750 Localidad:GUADALAJARA | **17** | **14** |
| **9** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002253 | CENTRO DE SALUD TETLAN RÍO VERDE | Calle:HACIENDA TAHUEJO No.SIN NÚMERO Colonia:RIO VERDE CP:44700 Localidad:GUADALAJARA | **14** | **12** |
| **10** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002270 | CENTRO DE SALUD EL BETHEL | Calle:CAPERNAUM No.2996 Colonia:BETHEL CP:44720 Localidad:GUADALAJARA | **14** | **12** |
| **11** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002352 | CENTRO DE SALUD POLANQUITO | Calle:JESÚS REYES HEROLES No.1575 Colonia:POLANQUITO CP:44969 Localidad:GUADALAJARA | **15** | **12** |
| **12** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002422 | CENTRO DE SALUD URBANO SAN ANDRÉS II | Calle:ANDRÉS BELLO No.3419 Colonia:TETLAN CP:44810 Localidad:GUADALAJARA | **15** | **12** |
| **13** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002434 | CENTRO DE SALUD ECHEVERRIA | Calle:SALVADOR MOTA No.1284 Colonia:ECHEVERIA CP:44970 Localidad:GUADALAJARA | **15** | **12** |
| **14** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002183 | CENTRO DENTAL INFANTIL DE ESPECIALIDADES | Calle:ALCALDE No.1298 Colonia:MIRAFLORES CP:44280 Localidad:GUADALAJARA | **14** | **10** |
| **15** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002364 | CENTRO DE SALUD RANCHO NUEVO | Calle:JUAN B. BENDEJA No.4202 Colonia:RANCHO NUEVO CP:44240 Localidad:GUADALAJARA | **12** | **10** |
| **16** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002241 | CENTRO DE SALUD LOMAS DEL GALLO | Calle:DOCTOR ROBERTO WEERK LÓPEZ No.1052 Colonia:LOMAS DEL GALLO CP:44760 Localidad:GUADALAJARA | **8** | **8** |
| **17** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002265 | CENTRO DE SALUD NUEVA ESPAÑA | Calle:AXAYACALT No.4873 Colonia:NUEVA ESPAÑA CP:44970 Localidad:GUADALAJARA | **8** | **8** |
| **18** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002282 | CENTRO DE SALUD ARANDAS | Calle:HACIENDA DE TALA No.595 Colonia:ARANDAS CP:44720 Localidad:GUADALAJARA | **8** | **8** |
| **19** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002311 | CENTRO DE SALUD SAN MIGUEL DE HUENTITAN | Calle:IGNACIO CAMARENA No.3441 Colonia:SAN MIGUEL DE HUENTITAN CP:44300 Localidad:GUADALAJARA | **8** | **8** |
| **20** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002335 | CENTRO DE SALUD LOMAS DEL PARAISO | Calle:JOSÉ MIGUEL ARROYO No.4825 Colonia:LOMAS DEL PARAISO CP:44250 Localidad:GUADALAJARA | **8** | **8** |
| **21** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002294 | CENTRO DE SALUD LIBERTAD | Calle:CAIRO No.643 Colonia:SAN EUGENIO CP:44750 Localidad:GUADALAJARA | **6** | **6** |
| **22** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002306 | CENTRO DE SALUD JARDINES DE SAN FRANCISCO | Calle:JOSÉFA ORTIZ DE DOMINGUEZ No.3756 Colonia:JARDINES DE SAN FRANCISCO CP:44790 Localidad:GUADALAJARA | **6** | **6** |
| **23** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002323 | CENTRO DE SALUD ARBOLEDAS DEL SUR | Calle:LAUREL DE LA INDIA No.4408 Colonia:ARBOLEDAS DEL SUR CP:44980 Localidad:GUADALAJARA | **6** | **6** |
| **24** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002340 | CENTRO DE SALUD SANTA CECILIA | Calle:JULIAN CARRILLO No.2177 Colonia:SANTA CECILIA CP:44700 Localidad:GUADALAJARA | **6** | **6** |
| **25** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002376 | CENTRO DE SALUD LAGOS DE ORIENTE | Calle:SENADO No.3220 Colonia:LAGOS DE ORIENTE CP:44770 Localidad:GUADALAJARA | **6** | **6** |
| **26** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA009211 | CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARIA EN ADICCIONES GUADALAJARA | Calle:FIDEL VELAZQUEZ No.1397 Colonia:GUADALUPANA NORTE CP:44220 Localidad:GUADALAJARA | **5** | **4** |
| **27** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA002236 | CENTRO DE SALUD LA NOGALERA | Calle:AJONJOLI No.3736 Colonia:LA NOGALERA CP:44470 Localidad:GUADALAJARA | **2** | **2** |
| **28** | CENTRO GUADALAJARA | JCSSA009391 | CENTRO REGIONAL DE DESARROLLO INFANTIL Y ESTIMULACION TEMPRANA | Calle:ALCALDE No.1381 Colonia:MIRAFLORES CP:44270 Localidad:GUADALAJARA | **3** | **2** |
| **29** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006045 | CENTRO DE SALUD URBANO TLAQUEPAQUE ROSALES | Calle:ROSALES No.385 Colonia:LOS MESEROS CP:45510 Localidad:TLAQUEPAQUE | **21** | **12** |
| **30** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006021 | CENTRO DE SALUD LAS JUNTAS | Calle:OROZCO No.185 Colonia:LAS JUNTAS CP:45590 Localidad:TLAQUEPAQUE | **17** | **10** |
| **31** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009280 | CENTRO DE SALUD TLAJOMULCO DE ZUÑIGA | Calle:HIDALGO PONIENTE No.90 Colonia:PATRIA CP:45640 Localidad:TLAJOMULCO DE ZUÑIGA | **17** | **10** |
| **32** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006050 | CENTRO DE SALUD SANTA ANITA | Calle:RAMÓN CORONA No.258 Colonia:SANTA ANITA CP:45600 Localidad:SANTA ANITA | **14** | **8** |
| **33** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009184 | CENTRO DE SALUD CERRO DEL CUATRO | Calle:CONSTITUCIÓN No.210 Colonia:CERRO DEL CUATRO CP:45599 Localidad:TLAQUEPAQUE | **14** | **8** |
| **34** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009253 | CENTRO DE SALUD SANTA CRUZ DEL VALLE | Calle:ANTIGUA A CHAPALA No.SIN NÚMERO Colonia:SANTA CRUZ DEL VALLE CP:45655 Localidad:SANTA CRUZ DEL VALLE | **15** | **8** |
| **35** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009262 | CENTRO DE SALUD SAN MIGUEL CUYUTLAN | Calle:MADERO No.31 Colonia:SAN MIGUEL CUYUTLAN CP:45660 Localidad:SAN MIGUEL CUYUTLAN | **14** | **8** |
| **36** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006016 | CENTRO DE SALUD SAN PEDRITO | Calle:PUERTO LIVERPOOL No.20 Colonia:SAN PEDRITO CP:45625 Localidad:TLAQUEPAQUE | **12** | **7** |
| **37** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009175 | CENTRO DE SALUD SAN SEBASTIÁN EL GRANDE | Calle:FRANCISCO I. MADERO No.201 Colonia:SAN SEBASTIÁN EL GRANDE CP:45650 Localidad:SAN SEBASTIAN EL GRANDE | **12** | **7** |
| **38** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA013284 | CENTRO DE SALUD LOMAS DEL 4 | Calle:FRANCISCO SILVA ROMERO No.87 Colonia:LOMAS DEL 4 CP:45599 Localidad:TLAQUEPAQUE | **12** | **7** |
| **39** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002755 | CENTRO DE SALUD IXTLÁHUACAN DE LOS MEMBRILLOS | Calle:SANTIAGO No.80 Colonia:IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS CP:45850 Localidad:IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS | **8** | **6** |
| **40** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005835 | CENTRO DE SALUD NICOLÁS R. CASILLAS | Calle:ALDAMA No.75 Colonia:HACIENDA SAN AGUSTIN CP:45645 Localidad:SAN AGUSTIN | **8** | **6** |
| **41** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005951 | CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ TATEPOSCO | Calle:HIDALGO No.165 Colonia:SAN JOSÉ TATEPOSCO CP:45630 Localidad:TLAQUEPAQUE | **8** | **6** |
| **42** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005992 | CENTRO DE SALUD SAN MARTÍN DE LAS FLORES | Calle:FRANCISCO VILLA No.6 Colonia:SAN MARTÍN DE LAS FLORES CP:45629 Localidad:TLAQUEPAQUE | **8** | **6** |
| **43** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009193 | CENTRO DE SALUD BUENOS AIRES | Calle:MANUEL J. GARCIA No.7 Colonia:BUENOS AIRES CP:45606 Localidad:TLAQUEPAQUE | **8** | **6** |
| **44** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009220 | CENTRO DE SALUD VILLA CORONA | Calle:ALLENDE No.100 A Colonia:VILLA CORONA CENTRO CP:45730 Localidad:VILLA CORONA | **8** | **6** |
| **45** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005864 | CENTRO DE SALUD SANTA CRUZ DE LAS FLORES | Calle:VENUSTIANO CARRANZA No.32 Colonia:SANTA CRUZ DE LAS FLORES CP:45640 Localidad:SANTA CRUZ DE LAS FLORES | **6** | **6** |
| **46** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005963 | CENTRO DE SALUD SANTA MARÍA TEQUEPEXPAN | Calle:RAMÓN CORONA No.65 Colonia:SANTA MARÍA TEQUEPEXPAN CP:45601 Localidad:TLAQUEPAQUE | **6** | **6** |
| **47** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005980 | CENTRO DE SALUD PINTAS DE ABAJO | Calle:LA PAZ No.SIN NÚMERO Colonia:LA LADRILLERA CP:45590 Localidad:TLAQUEPAQUE | **6** | **6** |
| **48** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006004 | CENTRO DE SALUD URBANO SANTA ROSALIA | Calle:ENRIQUE GONZÁLEZ MARTÍNEZ No.1030 Colonia:LINDAVISTA CP:45520 Localidad:TLAQUEPAQUE | **6** | **6** |
| **49** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006774 | CENTRO DE SALUD ATOTONILCO EL BAJO | Calle:PARROQUIA No.18 Colonia:ATOTONILCO EL BAJO CP:45745 Localidad:ATOTONILCO EL BAJO | **6** | **6** |
| **50** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA007824 | CENTRO DE SALUD TULIPANES | Calle:ALCATRAZ No.SIN NÚMERO Colonia:TULIPANES CP:45647 Localidad:LA TIJERA | **6** | **6** |
| **51** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009160 | CENTRO DE SALUD SAN LUCAS EVANGELISTA | Calle:SAN JUAN EVANGELISTA No.SIN NÚMERO Colonia:SAN LUCAS EVANGELISTA CP:45663 Localidad:SAN LUCAS EVANGELISTA | **6** | **6** |
| **52** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009331 | UNEME VILLA CORONA | Calle:ALLENDE No.80 Colonia:VILLA CORONA CENTRO CP:45730 Localidad:VILLA CORONA | **7** | **6** |
| **53** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA009340 | CENTRO DE SALUD BUENAVISTA DE VILLA CORONA | Calle:16 DE SEPTIEMBRE No.36 Colonia:BUENAVISTA CP:45746 Localidad:BUENAVISTA | **6** | **6** |
| **54** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA013634 | CENTRO INTEGRAL DE SALUD MENTAL TLAQUEPAQUE | Calle:SALVADOR OROZCO LORETO No.411 Colonia:LAS LIEBRES CP:45623 Localidad:SAN MARTIN DE LAS FLORES DE ABAJO (LA ABADIA) [FRACCIONAMIENTO] | **7** | **6** |
| **55** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA013453 | CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARIA EN ADICCIONES NUEVA VIDA TLAQUEPAQUE | Calle:TAMIAHUA No.4491 Colonia:SAN PEDRITO CP:45625 Localidad:TLAQUEPAQUE | **5** | **4** |
| **56** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA013465 | CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARIA EN ADICCIONES NUEVA VIDA TLAJOMULCO | Calle:SAN JOSÉ No.101 Colonia:HACIENDA SANTA FE CP:45653 Localidad:TLAJOMULCO DE ZUÑIGA | **5** | **4** |
| **57** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005946 | CENTRO DE SALUD URBANO MANUEL LÓPEZ COTILLA | Calle:JESÚS RAMIREZ No.20 Colonia:MANUEL LÓPEZ COTILLA CP:45615 Localidad:TLAQUEPAQUE | **4** | **4** |
| **58** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006786 | CENTRO DE SALUD EL BARRO | Calle:LÓPEZ COTILLA No.14 Colonia:EL BARRO CP:45737 Localidad:EL BARRO | **4** | **4** |
| **59** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA006803 | CENTRO DE SALUD JUAN GIL PRESIADO | Calle:MORELOS No.67 Colonia:JUAN GIL PRECIADO CP:45740 Localidad:JUAN GIL PRECIADO (LA LOMA) | **4** | **4** |
| **60** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA000042 | CENTRO DE SALUD ACATLÁN DE JUÁREZ | Calle:JUSTO SIERRA No.26 Colonia:ACATLÁN DE JUÁREZ CP:45700 Localidad:ACATLAN DE JUAREZ | **2** | **2** |
| **61** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002772 | CENTRO DE SALUD ATEQUIZA | Calle:LÓPEZ COTILLA No.44 Colonia:ATEQUIZA ESTACION CP:45860 Localidad:ATEQUIZA | **2** | **2** |
| **62** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005811 | CENTRO DE SALUD CAJITITLAN | Calle:INDEPENDENCIA No.44 Colonia:CAJITITLAN CP:45670 Localidad:CAJITITLAN | **2** | **2** |
| **63** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005893 | CENTRO DE SALUD ZAPOTE DEL VALLE | Calle:HIDALGO No.47 Colonia:ZAPOTE DEL VALLE CP:45672 Localidad:ZAPOTE DEL VALLE (ZAPOTE DE SANTA CRUZ) | **2** | **2** |
| **64** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005910 | CENTRO DE SALUD LA ALAMEDA | Calle:PARAISO No.57 Colonia:JARDINES DE LA ALAMEDA CP:45679 Localidad:LA ALAMEDA | **2** | **2** |
| **65** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005934 | CENTRO DE SALUD LA DURAZNERA | Calle:FRAILES No.100 Colonia:LA DURAZNERA CP:45580 Localidad:TLAQUEPAQUE | **2** | **2** |
| **66** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002801 | CENTRO DE SALUD LA CAPILLA | Calle:HIDALGO No.39 Colonia:LA CAPILLA DEL REFUGIO CP:45850 Localidad:LA CAPILLA DEL REFUGIO | **2** | **2** |
| **67** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005905 | CENTRO DE SALUD BUENA VISTA DE TLAJOMULCO | Calle:16 DE SEPTIEMBRE No.19 Colonia:BUENAVISTA CP:45640 Localidad:BUENAVISTA | **2** | **2** |
| **68** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005975 | CENTRO DE SALUD URBANO TOLUQUILLA | Calle:16 DE SEPTIEMBRE No.90 Colonia:TOLUQUILLA CP:45610 Localidad:TLAQUEPAQUE | **2** | **2** |
| **69** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002784 | CENTRO DE SALUD BUENA VISTA | Calle:20 DE NOVIEMBRE No.13 Colonia:BUENAVISTA CP:45850 Localidad:BUENAVISTA | **2** | **2** |
| **70** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002796 | CENTRO DE SALUD LA CAÑADA | Calle:LA CAÑADA No.34 B Colonia:LA CAÑADA CP:45850 Localidad:LA CAÑADA | **2** | **2** |
| **71** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002813 | CENTRO DE SALUD LOS CEDROS | Calle:LÓPEZ COTILLA No.20 A Colonia:LOS CEDROS CP:45850 Localidad:LOS CEDROS | **2** | **2** |
| **72** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002825 | CENTRO DE SALUD EL RODEO | Calle:REVOLUCIÓN No.39 Colonia:EL RODEO CP:45876 Localidad:EL RODEO | **2** | **2** |
| **73** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA002830 | CENTRO DE SALUD SANTA ROSA DE LIMA | Calle:LÁZARO CÁRDENAS No.55 Colonia:SANTA ROSA CP:45850 Localidad:SANTA ROSA (LA HACIENDA DE SANTA ROSA) | **2** | **2** |
| **74** | CENTRO TLAQUEPAQUE | JCSSA005806 | CENTRO DE SALUD SAN JUAN EVÁNGELISTA | Calle:MADERO No.40 Colonia:SAN JUAN EVANGELISTA CP:45665 Localidad:SAN JUAN EVANGELISTA (SAN JUAN) | **2** | **2** |
| **75** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006342 | CENTRO DE SALUD TONALÁ | Calle:PINO SUAREZ No.1 Colonia:TONALÁ CENTRO CP:45400 Localidad:TONALA | **12** | **7** |
| **76** | CENTRO TONALÁ | JCSSA013832 | CENTRO DE SALUD ZAPOTLANEJO DOCTOR CARLOS ÁLVAREZ ÁLVAREZ | Calle:SAN JOSÉ DEL RIO No.557 Colonia:SAN JOSÉ DEL RIO CP:45430 Localidad:ZAPOTLANEJO | **12** | **7** |
| **77** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006301 | CENTRO DE SALUD SANTA PAULA | Calle:SAN PEDRO No.6 Colonia:SANTA PAULA CP:45420 Localidad:TONALA | **8** | **6** |
| **78** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006313 | CENTRO DE SALUD ZALATITÁN | Calle:JUÁREZ No.7 Colonia:ZALATITAN CP:45405 Localidad:TONALA | **8** | **6** |
| **79** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006325 | CENTRO DE SALUD BASILIO VADILLO | Calle:TALA No.8 Colonia:BASILIO BADILLO CP:45406 Localidad:TONALA | **8** | **6** |
| **80** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006330 | CENTRO DE SALUD EL ROSARIO | Calle:CONSTITUCIÓN No.9 Colonia:EL ROSARIO CP:45404 Localidad:TONALA | **8** | **6** |
| **81** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006354 | CENTRO DE SALUD LOMA BONITA | Calle:JUAN GIL PRECIADO No.11 Colonia:LOMA BONITA 1a. SECCION CP:45405 Localidad:TONALA | **8** | **6** |
| **82** | CENTRO TONALÁ | JCSSA013622 | CENTRO INTEGRAL DE SALUD MENTAL TONALÁ | Calle:PRADO DE LA HIGUERA No.1045 Colonia:PRADOS DE LA CRUZ CP:45410 Localidad:TONALA | **10** | **6** |
| **83** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006366 | CENTRO DE SALUD PUENTE GRANDE | Calle:5 DE MAYO No.12 Colonia:PUENTE GRANDE CP:45427 Localidad:PUENTE GRANDE | **6** | **6** |
| **84** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007684 | CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ DE LAS FLORES | Calle:LOMA ALTA No.40 Colonia:SAN JOSÉ DE LAS FLORES CP:45445 Localidad:SAN JOSE DE LAS FLORES (GALLINAS DE ARRIBA) | **6** | **6** |
| **85** | CENTRO TONALÁ | JCSSA013436 | CENTRO DE ATENCION PRIMARIA EN ADICCIONES NUEVA VIDA TONALA 1 | Calle:PRADO DE LOS ABEDULES No.1745 Colonia:PRADOS DE LA CRUZ CP:45402 Localidad:TONALA | **5** | **4** |
| **86** | CENTRO TONALÁ | JCSSA013441 | CENTRO DE ATENCION PRIMARIA EN ADICCIONES NUEVA VIDA TONALA II | Calle:REY KUKULCAN No.1622 Colonia:REY XOLOTL CP:45402 Localidad:TONALA | **5** | **4** |
| **87** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001710 | CENTRO DE SALUD CUQUÍO | Calle:CUAHUTÉMOC No.564 Colonia:CUQUIO CP:45480 Localidad:CUQUIO | **4** | **4** |
| **88** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002842 | CENTRO DE SALUD IXTLAHUACÁN DEL RÍO | Calle:HIDALGO No.21 Colonia:IXTLAHUACAN DEL RIO CP:45260 Localidad:IXTLAHUACAN DEL RIO | **4** | **4** |
| **89** | CENTRO TONALÁ | JCSSA003216 | CENTRO DE SALUD JUANACATLÁN | Calle:IGNACIO ZARAGOZA No.78 Colonia:JUANACATLÁN CENTRO CP:45880 Localidad:JUANACATLAN | **4** | **4** |
| **90** | CENTRO TONALÁ | JCSSA004493 | CENTRO DE SALUD EL SALTO | Calle:LIBERTAD No.261 Colonia:POTRERO NUEVO CP:45680 Localidad:EL SALTO | **4** | **4** |
| **91** | CENTRO TONALÁ | JCSSA004510 | CENTRO DE SALUD LAS PINTITAS | Calle:MADERAS No.98 Colonia:LAS PINTITAS CENTRO CP:45693 Localidad:LAS PINTITAS | **4** | **4** |
| **92** | CENTRO TONALÁ | JCSSA004534 | CETNRO DE SALUD EL VERDE | Calle:EMILIANO ZAPATA No.21 Colonia:EL VERDE CP:45694 Localidad:SAN JOSE EL VERDE (EL VERDE) | **4** | **4** |
| **93** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006260 | CENTRO DE SALUD SAN GASPAR DE LAS FLORES | Calle:INDEPENDENCIA No.2 Colonia:SAN GASPAR DE LAS FLORES CP:45408 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **94** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006272 | CENTRO DE SALUD LOMAS DEL CAMICHÍN | Calle:GLACIARES No.3 Colonia:LOMAS DEL CAMICHIN CP:45403 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **95** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006284 | CENTRO DE SALUD SANTA CRUZ DE LAS HUERTAS | Calle:MORELOS No.4 Colonia:SANTA CRUZ DE LAS HUERTAS CP:45402 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **96** | CENTRO TONALÁ | JCSSA006296 | CENTRO DE SALUD COLONIA JALISCO | Calle:ATOTONILCO EL ALTO No.5 Colonia:JALISCO 1a. SECCION CP:45403 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **97** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007701 | CENTRO DE SALUD SAUCILLO DE MALDONADO | Calle:INDEPENDENCIA No.81 Colonia:SAUCILLO MALDONADO CP:45440 Localidad:SAUCILLO DE MALDONADO (EL SAUCILLO) | **4** | **4** |
| **98** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007713 | CENTRO DE SALUD JAUJA | Calle:TORONJA No.263 Colonia:JAUJA CP:45428 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **99** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007841 | CENTRO DE SALUD ALAMEDAS DE ZALATITÁN | Calle:AMARANTO No.333 Colonia:ALAMEDAS DE ZALATITAN CP:45407 Localidad:TONALA | **4** | **4** |
| **100** | CENTRO TONALÁ | JCSSA004546 | CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ EL QUINCE | Calle:REVOLUCIÓN No.123 Colonia:SAN JOSÉ DEL QUINCE CP:45696 Localidad:EL QUINCE (SAN JOSE EL QUINCE) | **2** | **2** |
| **101** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007812 | CENTRO DE SALUD LA HUIZACHERA | Calle:ANTIGUA A CHAPALA No.7002 Colonia:LA HUIZACHERA CP:45690 Localidad:LAS PINTAS | **2** | **2** |
| **102** | CENTRO TONALÁ | JCSSA004522 | CENTRO DE SALUD SAN JOSÉ DEL CASTILLO | Calle:FRANCISCO VILLA No.19 Colonia:SAN JOSÉ DEL CASTILLO CP:45685 Localidad:SAN JOSE DEL CASTILLO | **2** | **2** |
| **103** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007660 | CENTRO DE SALUD LA LAJA | Calle:BELISARIO DOMINGUEZ No.46 Colonia:LA LAJA CP:45438 Localidad:LA LAJA | **2** | **2** |
| **104** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007696 | CENTRO DE SALUD SANTA FÉ | Calle:GALEANA No.13 Colonia:SANTA FE CP:45460 Localidad:SANTA FE | **2** | **2** |
| **105** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001734 | CENTRO DE SALUD EL CARRICILLO | Calle:EL CARRICILLO No.477 Colonia:CARRICILLO CP:45486 Localidad:CARRICILLO | **2** | **2** |
| **106** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001746 | CENTRO DE SALUD LAS CRUCES | Calle:LÓPEZ COTILLA No.756 Colonia:LAS CRUCES CP:45483 Localidad:LAS CRUCES | **2** | **2** |
| **107** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001751 | CENTRO DE SALUD EL CUATRO | Calle:AL CUATRO No.SIN NÚMERO Colonia:EL CUATRO CP:45493 Localidad:EL CUATRO | **2** | **2** |
| **108** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001763 | CENTRO DE SALUD JUCHITLÁN | Calle:QUINTANA ROO No.59 Colonia:JUCHITLAN CP:45482 Localidad:JUCHITLAN | **2** | **2** |
| **109** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001775 | CENTRO DE SALUD SAN JUAN DEL MONTE | Calle:VICENTE GUERRERO No.SIN NÚMERO Colonia:SAN JUAN DEL MONTE CP:45495 Localidad:SAN JUAN DEL MONTE | **2** | **2** |
| **110** | CENTRO TONALÁ | JCSSA001780 | CENTRO DE SALUD TEPONAHUASCO | Calle:ESTATAL No.SIN NÚMERO Colonia:TEPONAHUASCO CP:45494 Localidad:TEPONAHUASCO | **2** | **2** |
| **111** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002871 | CENTRO DE SALUD AGUA COLORADA | Calle: A QUELITAN No.SIN NÚMERO Colonia:AGUA COLORADA CP:45277 Localidad:AGUA COLORADA | **2** | **2** |
| **112** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002883 | CENTRO DE SALUD MASCUALA | Calle:CAMINO REAL No.59 Colonia:MASCUALA CP:45280 Localidad:MASCUALA | **2** | **2** |
| **113** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002895 | CENTRO DE SALUD PALOS ALTOS | Calle:MARÍA MARTÍN SÁNCHEZ No.SIN NÚMERO Colonia:PALOS ALTOS CP:45270 Localidad:PALOS ALTOS | **2** | **2** |
| **114** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002900 | CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO DE LOS VÁZQUEZ | Calle:HIDALGO No.18 Colonia:SAN ANTONIO DE LOS VAZQUEZ CP:45290 Localidad:SAN ANTONIO DE LOS VAZQUEZ | **2** | **2** |
| **115** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002912 | CENTRO DE SALUD TLACOTÁN | Calle:HIDALGO No.SIN NÚMERO Colonia:TACOTLA N CP:45281 Localidad:TACOTLAN | **2** | **2** |
| **116** | CENTRO TONALÁ | JCSSA002924 | CENTRO DE SALUD TREJOS | Calle:BENITO JUÁREZ No.100 Colonia:TREJOS CP:45280 Localidad:TREJOS | **2** | **2** |
| **117** | CENTRO TONALÁ | JCSSA003221 | CENTRO DE SALUD EX-HDA. DE ZAPOTLANEJO | Calle:SIN NOMBRE No.SIN NÚMERO Colonia:ZAPOTLANEJO CP:45883 Localidad:EX-HACIENDA DE ZAPOTLANEJO | **2** | **2** |
| **118** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007655 | CENTRO DE SALUD LA PURÍSIMA | Calle:5 DE FEBRERO No.19 Colonia:LA PURISIMA CP:45443 Localidad:LA PURISIMA | **2** | **2** |
| **119** | CENTRO TONALÁ | JCSSA007672 | CENTRO DE SALUD MATATLÁN | Calle:NIÑOS HÉROES No.91 Colonia:MATATLAN CP:45435 Localidad:MATATLAN | **2** | **2** |
| **120** | CENTRO TONALÁ | JCSSA012596 | CENTRO DE SALUD LA MORA | Calle:SIN NOMBRE No.SIN NÚMERO Colonia:EL SALITRE (LA MORA) CP:45439 Localidad:TONALA | **2** | **2** |
| **121** | CENTRO TONALÁ | JCSSA013820 | CENTRO DE SALUD SAN ANTONIO JUANACAXTLE | Calle:19 DE DICIEMBRE No.SIN NÚMERO Colonia:SAN ANTONIO JUANACAXTLE CP:45880 Localidad:JUANACATLAN | **2** | **2** |
| **122** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007013 | INSTITUTO DERMATOLOGICO DE JALISCO DR. JOSE BARBA RUBIO | Calle:FEDERALISMO NORTE No.3102 Colonia:ATEMAJAC DEL VALLE CP:45190 Localidad:ZAPOPAN | **41** | **36** |
| **123** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007334 | CENTRO DE SALUD CONSTITUCIÓN | Calle:NATIVIDAD J. MACIAS No.SIN NÚMERO Colonia:CONSTITUCIÓN CP:45180 Localidad:ZAPOPAN | **26** | **15** |
| **124** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007305 | CENTRO DE SALUD ZAPOPAN NORTE I | Calle:HIDALGO No.SIN NÚMERO Colonia:LINDA VISTA CP:45140 Localidad:ZAPOPAN | **19** | **11** |
| **125** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007030 | INSTITUTO JALISCIENSE DE ALIVIO AL DOLOR Y CUIDADOS PALIATIVOS | Calle:ZOQUIPAN No.1000 C Colonia:ZOQUIPAN CP:45170 Localidad:ZAPOPAN | **19** | **11** |
| **126** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007322 | CENTRO DE SALUD SANTA MARGARITA | Calle:SANTA MARGARITA No.SIN NÚMERO Colonia:LAS BOVEDAS CP:45138 Localidad:ZAPOPAN | **17** | **10** |
| **127** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007346 | CENTRO DE SALUD ZAPOPAN NORTE II | Calle:LÁZARO CÁRDENAS No.1561 Colonia:EL VIGIA CP:45140 Localidad:ZAPOPAN | **17** | **10** |
| **128** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007310 | CENTRO DE SALUD LOMA BONITA | Calle:PATRIA No.3251 Colonia:LOMA BONITA EJIDAL CP:45085 Localidad:ZAPOPAN | **15** | **8** |
| **129** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007206 | CENTRO DE SALUD BENITO JUÁREZ | Calle:JESÚS MARTÍNEZ No.SIN NÚMERO Colonia:BENITO JUÁREZ CP:45199 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **130** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007235 | CENTRO DE SALUD ARROYO HONDO | Calle: A SALTILLO No.SIN NÚMERO Colonia:MIGUEL HIDALGO CP:45186 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **131** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007264 | CENTRO DE SALUD EL ZAPOTE | Calle:CHIMALPOPOCA No.SIN NÚMERO Colonia:EL ZAPOTE CP:45050 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **132** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007276 | CENTRO DE SALUD STA MARÍA DEL PUEBLITO | Calle:JOSÉ MARÍA MORELOS No.5665 Colonia:SANTA MARÍA DEL PUEBLITO CP:45018 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **133** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007293 | CENTRO DE SALUD EL COLLI | Calle:VOLCAN POPOCATEPETL No.5998 Colonia:COLLI URBANO 1a SECCION CP:45070 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **134** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007392 | CENTRO DE SALUD NUEVO MÉXICO | Calle:CUARTA NORTE No.5463 Colonia:NUEVO MÉXICO CP:45138 Localidad:ZAPOPAN | **12** | **7** |
| **135** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007124 | CENTRO DE SALUD EL BRISEÑO | Calle:MEXICAS No.4 Colonia:EL BRISEÑO CP:45236 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **136** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007153 | CENTRO DE SALUD SAN JUAN DE OCOTAN | Calle:SAN JUAN No.SIN NÚMERO Colonia:SAN JUAN DE OCOTAN CP:45019 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **137** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007170 | CENTRO DE SALUD HOGARES DE NUEVO MÉXICO | Calle:GUADALAJARA No.2955 Colonia:HOGARES DE NUEVO MÉXICO CP:45138 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **138** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007182 | CENTRO DE SALUD LOS CAJETES | Calle:PALMIRA No.SIN NÚMERO Colonia:LOS CAJETES CP:45609 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **139** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007211 | CENTRO DE SALUD FRANCISCO SARABIA | Calle:ANASTACIO BUSTAMANTE No.72 Colonia:FRANCISCO SARABIA CP:45236 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **140** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007223 | CENTRO DE SALUD LA MARTINICA | Calle:PINO No.SIN NÚMERO Colonia:LA MARTÍNICA CP:45185 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **141** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007240 | CENTRO DE SALUD MIRAMAR | Calle:PUERTO PERLA ESCONDIDA No.2691 Colonia:MIRAMAR CP:45060 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **142** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007421 | CENTRO DE SALUD TESISTAN | Calle:JESÚS GARCIA No.16 Colonia:SAN FRANCISCO TESISTAN CP:45200 Localidad:TESISTAN (SAN FRANCISCO TESISTAN) | **8** | **6** |
| **143** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007450 | CENTRO DE SALUD LOMAS DE LA PRIMAVERA | Calle:NOCHEBUENA No.14 Colonia:LOMAS DE LA PRIMAVERA CP:45065 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **144** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007976 | CENTRO DE SALUD PARAÍSOS DEL COLLI | Calle:ARRAYAN No.1580 Colonia:PARAISOS DEL COLLI CP:45069 Localidad:ZAPOPAN | **8** | **6** |
| **145** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007136 | CENTRO DE SALUD CIUDAD GRANJA | Calle:DE LOS PARAISOS No.1000 Colonia:CIUDAD GRANJA CP:45010 Localidad:ZAPOPAN | **6** | **6** |
| **146** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007141 | CENTRO DE SALUD MESA COLORADA | Calle:JICAMA No.24 Colonia:MESA COLORADA ORIENTE CP:45189 Localidad:ZAPOPAN | **6** | **6** |
| **147** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007165 | CENTRO DE SALUD SANTA ANA TEPETITLAN | Calle:GUADALUPE VICTORIA No.40 Colonia:SANTA ANA TEPETITLAN CP:45230 Localidad:ZAPOPAN | **6** | **6** |
| **148** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA013412 | CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARÍA EN ADICCIONES NUEVA VIDA ZAPOPAN I | Calle:JARDÍN DE LAS BEGONIAS No.1254 Colonia:JARDÍNES CP:45180 Localidad:ZAPOPAN | **5** | **4** |
| **149** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA013424 | CENTRO DE ATENCIÓN PRIMARÍA EN ADICCIONES NUEVA VIDA ZAPOPAN II | Calle:MANUEL GÓMEZ MORIN NORTE No.9832 Colonia:CHAPALITA INN CP:45010 Localidad:ZAPOPAN | **5** | **4** |
| **150** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA004551 | CENTRO DE SALUD SAN CRISTÓBAL DE LA BARRANCA | Calle:GALEANA No.99 Colonia:SAN CRISTOBAL DE LA BARRANCA CP:45250 Localidad:SAN CRISTOBAL DE LA BARRANCA | **4** | **4** |
| **151** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007095 | CENTRO DE SALUD LOMAS DE TABACHINES | Calle:MANZANOS No.12 Colonia:LOMAS DE TABACHINES CP:45185 Localidad:ZAPOPAN | **4** | **4** |
| **152** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007100 | CENTRO DE SALUD NUEVO VERGEL | Calle:HERREROS No.315 Colonia:NUEVO VERGEL CP:45180 Localidad:ZAPOPAN | **4** | **4** |
| **153** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007112 | CENTRO DE SALUD COLONIA INDIGENA | Calle:JOSÉFA ORTIZ DE DOMINGUEZ No.2 Colonia:INDIGENA DE MEZQUITAN CP:45190 Localidad:ZAPOPAN | **4** | **4** |
| **154** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007363 | CENTRO DE SALUD IXCATAN | Calle:MORELOS No.24 Colonia:SAN FRANCISCO DE IXCATAN CP:45242 Localidad:SAN FRANCISCO DE IXCATAN | **4** | **4** |
| **155** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007445 | CENTRO DE SALUD SAN ISIDRO ZAPOPAN | Calle:A SAN ESTEBAN No.19 Colonia:SAN ISIDRO CP:45135 Localidad:SAN ISIDRO | **4** | **4** |
| **156** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA013074 | CENTRO DE SALUD LA MAGDALENA | Calle:SANTA ROSA No.SIN NÚMERO Colonia:LA MAGDALENA CP:45019 Localidad:ZAPOPAN | **4** | **4** |
| **157** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007083 | CENTRO DE SALUD BALCONES DE LA CANTERA | Calle:DIAMANTE No.25 Colonia:BALCONES DE LA CANTERA CP:45186 Localidad:ZAPOPAN | **2** | **2** |
| **158** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007433 | CENTRO DE SALUD LA VENTA DEL ASTILLERO | Calle:TABACHINES No.SIN NÚMERO Colonia:LA VENTA DEL ASTILLERO CP:45221 Localidad:LA VENTA DEL ASTILLERO | **2** | **2** |
| **159** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007375 | CENTRO DE SALUD NEXTIPAC | Calle:DEPORTIVO AZTECA No.SIN NÚMERO Colonia:NEXTIPAC CP:45220 Localidad:NEXTIPAC | **2** | **2** |
| **160** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007404 | CENTRO DE SALUD SAN ESTEBAN | Calle:SAN ESTEBAN No.SIN NÚMERO Colonia:SAN ESTEBAN (SAN MIGUEL TATEPOSCO) CP:45205 Localidad:SAN ESTEBAN (SAN MIGUEL TATEPOSCO) | **2** | **2** |
| **161** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007462 | CENTRO DE SALUD MESA DE OCOTES | Calle:DE LAS CRUSESILLAS No.1252 Colonia:MESA DE LOS OCOTES CP:45189 Localidad:ZAPOPAN | **2** | **2** |
| **162** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA007474 | CENTRO DE SALUD ARENALES TAPATIOS | Calle:PIRITA No.114 B Colonia:ARENALES TAPATIOS CP:45066 Localidad:ZAPOPAN | **2** | **2** |
| **163** | CENTRO ZAPOPAN | JCSSA008186 | CENTRO DE SALUD LA PRIMAVERA | Calle:MIGUEL HIDALGO No.SIN NÚMERO Colonia:LA PRIMAVERA CP:45226 Localidad:LA PRIMAVERA | **2** | **2** |
| **164** | CIUDAD GUZMÁN | JCSSA013704 | CENTRO INTEGRAL DE SALUD MENTAL CIUDAD GUZMÁN | Calle:ENRIQUE CASTELLANOS AGUILAR No.SIN NÚMERO Colonia:LAS LOMAS CP:49026 Localidad:CIUDAD GUZMAN | **19** | **11** |
| **165** | LA BARCA | JCSSA000894 | CENTRO DE SALUD LA BARCA | Calle:VICENTE GUERRERO No.1740 Colonia:LA BARCA CENTRO CP:47910 Localidad:LA BARCA | **28** | **16** |
| **166** | PUERTO VALLARTA | JCSSA004283 | CENTRO DE SALUD PUERTO VALLARTA (CENTRO) | Calle:JUÁREZ No.957 Colonia:PUERTO VALLARTA CP:48300 Localidad:PUERTO VALLARTA | **21** | **12** |
| **167** | TEPATITLÁN | JCSSA005601 | CENTRO DE SALUD TEPATITLAN | Calle:ALDAMA No.120 Colonia: TEPATITLAN CENTRO CP:47600 Localidad:TEPATITLAN DE MORELOS | **29** | **17** |
| **168** | TEPATITLÁN | JCSSA007952 | CENTRO DE SALUD POPOTES | Calle:HACIENDA GUADALUPE No.459 Colonia:HACIENDA POPOTES CP:47620 Localidad:TEPATITLAN DE MORELOS | **21** | **12** |
| **169** | TEPATITLÁN | JCSSA000322 | CENTRO DE SALUD ARANDAS | Calle:ABASOLO No.1 Colonia:ARANDAS CENTRO CP:47180 Localidad:ARANDAS | **19** | **11** |

**- - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - FIN DEL ANEXO - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - - -**

**ANEXO 2.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ dé \_\_\_\_ de 2021.

**PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Descripción** | **Cantidad** | **Unidad de Medida** | **Marca / Modelo / País de origen** | **Entregables y demás características** |
| 1 | EQUIPO DE COMPUTO  (CPU SFF TIPO INTERMEDIO) | 1,366 | EQUIPO |  |  |
| 2 | IMPRESORA MONOCROMÁTICA LASER  (IMPRESORA MONO TIPO “A”) | 1,044 | EQUIPO |  |  |

**NOTA: Se deberá realizar el desglose a detalle del Anexo1 (Carta de requerimientos técnicos) cumpliendo con lo requerido en el mismo en formato libre.**

En caso de ser adjudicado proporcionaré servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los bienes por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo

**ANEXO 3.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Partida** | **Descripción** | **Cantidad** | **Unidad de Medida** | **Marca / Modelo** | **Precio Unitario** | **Importe** |
| 1 | EQUIPO DE COMPUTO  (CPU SFF TIPO INTERMEDIO) | 1,366 | EQUIPO |  |  |  |
| 2 | IMPRESORA MONOCROMÁTICA LASER  (IMPRESORA MONO TIPO “A”) | 1,044 | EQUIPO |  |  |  |
|  |  |  |  | **SUBTOTAL** |  |  |
|  |  |  |  | **I.V.A.** |  |  |
|  |  |  |  | **TOTAL** |  |  |

**CANTIDAD CON LETRA:**

**TIEMPO DE ENTREGA: (De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar si el número de días son hábiles o naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado**

**CONDICIONES DE PAGO:**

**(De solicitar anticipo establecer el porcentaje)**

**(De solicitar pagos parciales, deberá especificar el monto de cada parcialidad contra entrega y entera satisfacción del organismo).**

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados son bajo la condición de precios fijos hasta la total prestación de los servicios o entrega de los bienes y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Dirección de Recursos Materiales y/o el **COMITÉ** según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ANEXO 4.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CARTA DE PROPOSICIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

En atención al procedimiento de **Licitación Pública Local LCCC-024-2021** relativo a la A**DQUISICIÓN** de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”.** En lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE** **ADQUISICIÓN**, el suscrito *(nombre del firmante)* en mi calidad de Representante Legal de *(Nombre del Participante*), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Jurídica)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de **PROVEEDOR** (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de proveedores en los términos señalados en las presentes **BASES**, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala (o “que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX.
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las **BASES** del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las **BASES** de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Gobierno del Estado.
6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Dirección General de Abastecimientos opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.
7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el contrato en los términos señalados en las **BASES** del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.
8. Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para el **DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS** **DE LOS PARTICIPANTES** que se indican en las **BASES** del presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**.
9. Mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
10. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo

**ANEXO 5.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ACREDITACIÓN**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Local LCCC-024-2021** así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Licitante:** | | |
| **No. de Registro del RUPC** (*en caso de contar con él*) | | |
| **No. de Registro Federal de Contribuyentes:** | | |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | |
| **Municipio o Delegación:** | | **Entidad Federativa:** |
| **Teléfono (s):** | **Fax:** | **Correo Electrónico:** |
| **Objeto Social:** tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física) | | |
| *Para Personas Morales:*  **Número de Escritura Pública:** (*Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones*)  **Fecha y lugar de expedición:**  **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo: Libro:  Agregado con número al Apéndice:**  **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de esta.  *Para Personas Físicas:*  **Número de folio de la Credencial de Elector:** | | |
| **P O D E R** | *Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante* ***Poder******General*** *o* ***Especial******para Actos de Administración o de Dominio****.*  **Número de Escritura Pública:**  **Tipo de poder:**  **Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Lugar y fecha de expedición:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo:  Libro:  Agregado con número al Apéndice:** | |

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

**ANEXO 6.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** para la **Licitación Pública Local LCCC-024-2021** para la adquisición del **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**.**,** por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el **PROVEEDOR** (*persona física o moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Dirección de Recursos Materiales del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **PARTICIPANTES**, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, además manifiesto no encontrarme en alguno de los supuestos de conflicto de interés que prevé el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 7.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**ESCRITO DE NO CONFLICTO DE INTERES Y DE NO INHABILITACIÓN**

**(PERSONA MORAL O JURIDICA)**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

Yo\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Representante legal de la empresa manifiesto bajo protesta de decir verdad que la Persona Moral que represento no hay accionistas ni asociados que desempeñen un empleo cargo o comisión en el Servicio Público y ninguno de nuestros accionistas y asociados se encuentra inhabilitados para desempeñar un empleo cargo o comisión en el Servicio Público; mi representada no tiene conflicto de interés real o potencial, financiero o de cualquier otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al ORGANISMO, Y acepto que por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, manifiesto que mi representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas derivadas de resoluciones de la de la Contraloría del Estado, Órganos Interno de Control o de la Secretaria de Administración, y no se encuentra sancionada como empresa o suspendidos los derechos como proveedor a mi representada y los productos ofertados no han sido sancionados por ninguna entidad de los niveles de gobierno Federal, Estatal o Municipal.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 8.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**ESTRATIFICACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021. (**1**)

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública Local LCCC-024-2021**, en el que mí representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**2**) \_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**4**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estratifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**5**)\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, en el artículo 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, sancionable por los artículos 116, 117 y 118 de la **“LEY”**, y los diversos numerales 155 al 161 de su **“REGLAMENTO”**, así como en términos de lo dispuesto por el artículo 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| **2** | Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante. |
| **3** | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante. |
| **4** | Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>  Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.  Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos. |
| **5** | Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior. |

**ANEXO 9.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**ARTÍCULO 32-D**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 10.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES IMSS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al acuerdo acdo.sa1.hct.101214/281.p.dir, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de febrero de 2015.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 11.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2021.

**ANVERSO**

**ANVERSO**

**REVERSO**

**Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal**

**ANEXO 12.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CARTA DEL FABRICANTE EN LA QUE ESPECIFIQUE QUE EL SISTEMA DE RECUPERACIÓN ES DE LA MISMA MARCA DEL EQUIPO A OFERTAR**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente carta original del fabricante en la que especifique que el sistema de recuperación es de la misma marca del equipo a ofertar que borre y automáticamente re-instale el software con la imagen que la OPD Servicios de Salud Jalisco señale como de fábrica en la partición oculta del disco duro que incluya SO y todos los controladores necesarios.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 13.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CARTA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD DONDE EL PROVEEDOR DEBE CONSIDERAR CUALQUIER OTRO COMPONENTE EN HW, SW, MANO DE OBRA, VIÁTICOS, TRASLADOS, ETC.**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente carta bajo protesta de decir verdad donde el proveedor debe considerar cualquier otro componente en HW, SW, mano de obra, viáticos, traslados, etc. Que se requieran para la correcta instalación, configuración y puesta a punto de los componentes de la solución, estos puntos deben estar incluidos en el precio de su propuesta**.**

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 14.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CERTIFICADOS EN LA SOLUCIÓN PROPUESTA DE CABLEADO PARA LOS NODOS DE RED**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente certificados en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red, de al menos dos personas**.**

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 15.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CERTIFICADO EN LA SOLUCIÓN PROPUESTA DE CABLEADO PARA LOS NODOS DE RED A NIVEL EMPRESA**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente certificado en la SOLUCIÓN propuesta de cableado para los nodos de red a nivel empresa, de al menos una persona**.**

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 16.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CARTA DE APOYO DEL DISTRIBUIDOR AUTORIZADO**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente carta de apoyo en original y vigente del distribuidor autorizado emitida por el fabricante, mencionando el número de la licitación en la que participa**.**

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 17.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**GARANTÍA (MATERIAL)**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente Garantía (material) por escrito por parte del participante (mínimo un año en partes y mano de obra, para el equipo de cómputo además se deberá de considerar la actualización de drivers).

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 18.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CERTIFICADO ISO/IEC 20000:2018**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente Copia de certificado ISO/IEC 20000:2018 a nombre del participante.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 19.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CARTA EMITIDA POR EL FABRICANTE DONDE HACE CONSTAR QUE EL PARTICIPANTE ES CENTRO DE SERVICIO AUTORIZADO LOCAL EN EL ESTADO DE JALISCO**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente carta emitida por el fabricante vigente en original, donde hace constar que el participante es centro de servicio autorizado local en el estado de Jalisco.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Lega**

**ANEXO 20.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**MANIFIESTO DE CONTAR CON AL MENOS CON UNA PERSONA CERTIFICAD EN PMP**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente certificado PMP, de al menos una persona. Manifiesto de contar con al menos con una persona certificad en PMP “Project Managenet Professional” (Gestión de proyectos profesionales

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Lega**

**ANEXO 21.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**CONTRATO DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO O INSTALACIÓN DE NODOS DE RED A NIVEL ESTATAL**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente al menos un contrato de equipamiento tecnológico (Wifi, Equipo de procesamiento de datos o equipo de cómputo) o instalación de nodos de red a nivel estatal, con instituciones públicas celebrado en el estado de Jalisco con no más de 1 año de antigüedad.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Lega**

**ANEXO 22.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LOS EQUIPOS OFERTADOS SON NUEVOS**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUSICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, acompañado al presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que los equipos ofertados, SON NUEVOS, que no han sido remanufacturados o reacondicionados, reconstruido o se hayan utilizado como demostración.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 23.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**MANIFIESTO DE OBJETO SOCIAL**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO.**

**PRESENTE.**

**AT´N: L.C.P. Gildardo Flores Fregoso.**

**Director de Recursos Materiales**

(Nombre de mi representada), manifiesto que el objeto social, actividad económica y profesionales están relacionadas con la adquisición de los bienes objeto de la licitación, que contamos con la capacidad técnica, administrativa, legal y que somos solventes económicamente para entregar los bienes solicitados por la **CONVOCANTE** en tiempo y forma, para lo cual presentamos la información contenida en nuestra propuesta, misma que estará sujeta a la evaluación de la **CONVOCANTE**.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 24.**

**TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO CON DOMICILIO EN CALLE DOCTOR BAEZA ALZAGA 107, COL. CENTRO, GUADALAJARA, JALISCO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN \_COLONIA *\_CIUDAD \_*EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO DE FECHA *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (SE DEBERÁ ESTABLECER LA FECHA DE EMISIÓN Y PUBLICACIÓN DEL FALLO), DERIVADO DEL PROCEDIMIENNTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $\_\_\_\_\_\_\_\_. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORGUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIETNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.

LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DESDE EL PRIMER DIA DE LA CONTRATACION Y HASTA 12 MESES POSTERIORES A LA FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO,”BASES” Y/O CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, Y/O LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS “BASES” Y/O CONVOCATORIA DEL “PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN” ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE EL ORGANISMO, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA MEDIANTE ESCRITO DEL ORGANISMO DIRIGIDO A LA AFIANZADORA.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DE ESTE NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

**ANEXO 25.**

**LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO**

**Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021.**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. L. C. P. Gildardo Flores Fregoso**

**Director de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** de la **LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL LCCC-024-2021** para la adquisición de **“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**, manifiesto por medio del presente bajo protesta de decir verdad que la carta que adjunto es original donde se plasma que, en caso de resultar adjudicado, el **PROVEEDOR** se compromete a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el punto 22 de las **BASES,** de conformidad con lo establecido en el **Anexo 24.**

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre y firma del Licitante**

**o Representante Legal**

**ANEXO 26.**

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

**DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

Yo, (nombre) en mi carácter de (persona física/representante legal de la empresa “xxx xxx x x xxx”) manifiesto que, \*\*SI/NO\*\* es mi voluntad el realizar la aportación cinco al millar del monto total del contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de adquisición.

Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, así como mi consentimiento para que la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO**, realice la retención de tal aportación en una sola ministración en el primer pago, ya sea pago de anticipo, pago parcial o pago total.

Lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**Licitación Pública Local LCCC-024-2021**

**“ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS PARA DIVERSAS UNIDADES MÉDICAS DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO, QUE INCLUYE DESPLIEGUE Y SOLUCIÓN”**

Bases aprobadas por unanimidad por los siguientes miembros del **COMITÉ** e invitados, en la **Trigésima tercera Sesión Extraordinaria,** del día 08 de junio de 2021.

| **NOMBRE** | **PROCEDENCIA** | **CARGO** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mtro. Gildardo Flores Fregoso | Director de Recursos Materiales del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco | Presidente Suplente |  |  |
| Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya | Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco | Secretario Ejecutivo |  |  |
| L.C.P. Álvaro Alejandro Ríos Pulido | Representante de la Contraloría del Estado | Vocal |  |  |
| Lic. Yolanda Guadalupe Cárdenas Gallardo | Representante Suplente del Consejo Nacional de Comercio Exterior | Vocal |  |  |
| Lic. Eduardo González Amutio | Representante del Centro Empresarial de Jalisco S.P. | Vocal |  |  |
| C. Armando Mora Fonseca | Representante de la Cámara Nacional de Comercio Servicios y Turismo de Guadalajara | Vocal |  |  |
| Lic. Juan Mora Mora | Representante Suplente del Consejo Agropecuario de Jalisco | Vocal |  |  |
| Lic. María Fabiola Rodríguez Navarro | Representante del Consejo Coordinador de Jóvenes Empresarios del Estado de Jalisco | Vocal |  |  |
| Lic. Estela Gutiérrez Arreguin | Representante Suplente de la Secretaría de Administración | Vocal |  |  |
| Lic. Abril Alejandra Ballina Aguiar | Representante del Órgano Interno de Control en el O.P.D. Servicios de Salud Jalisco | Invitada |  |  |
| Lic. Laura Gómez Márquez | Representante de la Dirección Jurídica del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco | Invitado |  |  |
| Lic. Alberto Ponce García | Representante suplente de la Secretaría de la Hacienda Pública del Gobierno del Estado de Jalisco | Invitado |  |  |