[](https://www.google.com.mx/url?sa=i&url=https://herum.mx/jalisco-entre-los-principales-estados-exportadores/&psig=AOvVaw378L3xf4UcsA_7YO0dABxA&ust=1582402000799000&source=images&cd=vfe&ved=0CAIQjRxqFwoTCNiTuIi54-cCFQAAAAAdAAAAABAI)

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**BASES**

Licitación Pública Nacional

LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

De conformidad con lo previsto por el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; el artículo 69 numeral 3, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, los artículos 1, 2 y 3 de la Ley del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco; los artículos 1, 2, 3, 4 punto 1 fracciones II, III, IV, V, VI, 23, 24, 25, 26 fracción II, 34, 35, 49 numeral 1 y 2, 50, 51, 52, 54, 55 fracción III, 56, 59, 60, 62, 63, 69, 76, 84, 85 y 86 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios; los artículos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 13, 40, 51 y 54, de su Reglamento; los artículos 1, 2, 5, 10, 11, 12 fracción III, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28 y demás correspondientes de las Normas, Políticas y Lineamientos de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Entidad Paraestatal Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco; los artículos 1, 15 y 17 de la Ley de Austeridad y Ahorro del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás ordenamientos aplicables, el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en la calle Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco; CONVOCA a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de adquisición mediante **Licitación Pública Nacional, LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA “VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**, el cual cuenta con suficiencia presupuestal y se llevará a cabo con **Recursos Estatales** del **Ejercicio Presupuestal 2021 y** de conformidad a lo establecido en las siguientes:

**B A S E S**

Para los fines de estas **BASES**, se entenderá por:

|  |  |
| --- | --- |
| **APORTACIÓN CINCO AL MILLAR** | Retención del monto total de los contratos de bienes y servicios antes de IVA, que será aportado al Fondo Impulso Jalisco, equivalente al 0.5 punto cinco por ciento del valor asignado, previa declaración de voluntad suscrita por el aportante. |
| **ÁREA REQUIRENTE** | Dirección De Prevención y Promoción de la Salud del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |
| **BASES O CONVOCATORIA** | Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de adquisiciones o enajenación, que contiene las condiciones y requisitos de participación. |
| **COMITÉ** | Comité de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **CONTRALORÍA** | Órgano de Control del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470 |
| **CONTRATO** | Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas. |
| **CONVOCANTE** | El ente público que, a través del área requirente y la unidad centralizada de compras, tramita los procedimientos de adquisición y enajenación de bienes en los términos de la **LEY**. |
| **DIRECCIÓN** | Dirección de Recursos Materiales del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **DOMICILIO** | Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco. |
| **FALLO o RESOLUCIÓN** | Documento emitido por el Comité mediante el cual, una vez realizados los análisis correspondientes respecto de las propuestas presentadas, se establece el o los licitantes adjudicados de cada procedimiento |
| **FONDO** | Fondo Impulso Jalisco FIMJA |
| **IMSS** | Instituto Mexicano del Seguro Social |
| **INFONAVIT** | Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. |
| **I.V.A.** | Impuesto al Valor Agregado. |
| **LEY** | Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| **OIC** | Órgano Interno de Control con domicilio en Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, C.P. 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco |
| **ORGANISMO** | Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |
| **PARTICIPANTE O LICITANTE** | Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION**. |
| **PROCEDIMIENTO** | Licitación Pública Nacional, LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA “VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO” |
| **PROPUESTA O PROPOSICIÓN** | Documentación conformada por las propuestas técnica y económica que presenten los **PARTICIPANTES.** |
| **PROVEEDOR O CONTRATISTA** | **PARTICIPANTE** Adjudicado. |
| **REGLAMENTO** | Reglamento de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios. |
| **RUPC** | Registro Estatal Único de Proveedores y Contratistas del Estado de Jalisco. |
| **SAT** | Servicio de Administración Tributaria |
| **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** | Unidad administrativa responsable de las es, enajenaciones, arrendamiento de bienes y la contratación de servicios del ente público, que para el caso será la Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES**

**(ACTOS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A C T O** | **DÍA** | **HORA** | **LUGAR** |
| Aprobación de **CONVOCATORIA** /**BASES** | 16 de noviembre 2021 |  | En el “**DOMICILIO”** del **“ORGANISMO”** |
| Publicación de **CONVOCATORIA** / **BASES** | 16 de noviembre 2021 | A partir de las 17:00 horas | <https://info.jalisco.gob.mx> |
| Recepción de preguntas | 19 de noviembre 2021 | Hasta las 12:00 horas | A través del correo electrónico: [roxana.lizarraras@jalisco.gob.mx](mailto:roxana.lizarraras@jalisco.gob.mx) |
| Registro para el Acto de Junta Aclaratoria | 22 de noviembre 2021 | Entre las 11:30 y las 11:59 horas | En el “**DOMICILIO”**. |
| Acto de Junta Aclaratoria | 22 de noviembre 2021 | A las 12:00 horas | En el “**DOMICILIO”**. |
| Registro para la entrega de las muestras físicas | 26 de noviembre 2021 | De las 09:00 a las 09:30 horas | En la COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES con domicilio en Calculalpan #15, Colonia centro en la ciudad de Guadalajara (“Referencia” frente a la entrada de ciudad creativa digital). |
| Entrega de muestras físicas | 26 de noviembre 2021 | De las 09:31 a las 12:00 horas | En la COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES con domicilio en Calculalpan #15, Colonia centro en la ciudad de Guadalajara (“Referencia” frente a la entrada de ciudad creativa digital). |
| Registro para la Presentación de Propuestas. | 30 de noviembre 2021 | Entre las 15:30 y las 15:59 horas | En el “**DOMICILIO”**. |
| Presentación y Apertura de propuestas. | 30 de noviembre 2021 | A las 16:00 horas | En el “**DOMICILIO”**. |
| **FALLO O RESOLUCIÓN** de la convocatoria. | Dentro de los 20 días naturales siguientes al acto de presentación y apertura de propuestas, de conformidad al art. 69 y 65, fracción III de la Ley. |  | <https://info.jalisco.gob.mx> y/o correo electrónico y/o en el “**DOMICILIO”** |

1. **ESPECIFICACIONES.**

Los bienes a adquirir mediante el presente **PROCEDIMIENTO** son los que se señalan en la tabla siguiente:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **PARTIDA OBJETO DEL GASTO** | **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **PROGRAMA** |
| 3 | ***27201*** | 102.002.00.02.00 | **Guantes** tejidos de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio | PIEZA | 237 | Patio limpio |
| 5 | ***27201*** | 102.009.00.03.00 | **Lentes de seguridad** transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, antirrayos, 99.9% protección uv | PIEZA | 225 | Patio limpio |
| 9 | ***27101*** | 963.045.0021.00 | **Gorra** con solapa confeccionado en tejido 100% poliéster | PIEZA | 155 | Patio limpio |
| 10 | ***27101*** | 963.045.0022.00 | **cordón para gafete** sublimado con logotipos institucionales | PIEZA | 145 | Patio limpio |
| 11 | ***27101*** | 963.045.0023.00 | ***Chamarra*** *composición de la tela de la chamarra es 99% poliéster, 1% spandex cierre reforzado* | PIEZA | 60 | Patio limpio |
| 23 | ***27301*** | 992.002.0004.00 | **Mochila** para reparto de correspondencia | PIEZA | 900 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 24 | ***27101*** | 963.924.0009.00 | **Capucha** para vectores | PIEZA | 900 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 25 | ***27101*** | 963.079.0006.00 | **Gorra** gabardina bordada con logotipo institucional | PIEZA | 966 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 27 | ***27101*** | 963.924.0001.00 | **Chaleco de gabardina** color kaki con reflejante, sierre reforzado, logotipo institucional | PIEZA | 20 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 29 | ***27201*** | 102.006.0001.00 | **Casco protector** de polietileno de alto impacto color blanco | PIEZA | 13 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 30 | ***27201*** | 102.002.0003.00 | **Guantes de nitrilo** unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo kit con 2 piezas | PAR | 52 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 31 | ***27201*** | 102.009.0002.00 | **Gafas de protección ocular** con armazón gris mica clara, antiempañante, con cinta de neopreno | PIEZA | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 32 | ***27201*** | 102.004.0003.00 | **Respirador de silicón** de media cara de bajo mantenimiento serie 6000 | PIEZA | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 33 | ***27201*** | 102.008.0001.00 | **Cartucho para respirador** media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas, kit de 2 piezas | PAR | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 36 | ***27201*** | 102.002.0001.00 | **Guantes** de seguridad de carnaza | PAR | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 37 | ***27201*** | 102.007.0001.00 | **Orejera** protectora contra ruidos | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 38 | ***27201*** | 102.008.0001.00 | **Cartucho** para respirador media cara contra vapores | PIEZA | 52 | Intoxicación por artrópodos |
| 40 | ***27201*** | 102.009.0002.00 | **Gafas** de protección ocular | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 41 | ***27201*** | 102.002.0003.00 | **Guantes** de nitrilo unitalla | PAR | 28 | Intoxicación por artrópodos |
| 42 | ***27201*** | 102.006.0001.00 | **Casco protector** de polietileno | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 43 | ***27201*** | 102.004.0003.00 | **Respirador** de silicón media cara | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 44 | ***27101*** | 963.924.0001.00 | **Chaleco de gabardina** color caqui con reflejante y logotipo institucional | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 47 | ***27101*** | 963.002.0013.00 | **Bata** manga larga médico | PIEZA | 28 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 48 | ***27101*** | 963.019.0014.00 | **Filipina** enfermería dama de dama | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 49 | ***27101*** | 963.019.0016.00 | **Filipina** enfermería dama de caballero | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 50 | ***27101*** | 963.020.0001.00 | **Pantalón** de enfermería para caballero | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 51 | ***27101*** | 963.013.0002.00 | **Pantalón** de enfermería para dama | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 52 | ***27101*** | 963.015.0001.00 | **Suéter** tipo V, enfermería para caballero | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 53 | ***27101*** | 963.016.0001.00 | **Suéter** tipo V, enfermería para dama | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 55 | ***27101*** | 963.945.0011.00 | **Chamarra** tipo cazador hombre | PIEZA | 14 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 56 | ***27101*** | 963.945.0010.00 | **Chamarra** tipo cazador dama | PIEZA | 5 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 58 | ***27101*** | 963.314.0001.00 | **Zapatos** blancos para enfermería hombre | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 59 | ***27101*** | 963.307.0001.00 | **Zapatos** blancos para enfermería mujer | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 60 | ***27201*** | 102.012.0001.00 | **Chamarras** de protección climática | PIEZA | 6 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 61 | ***27201*** | 102.013.0001.00 | **Camisa** de protección climática | PIEZA | 6 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 62 | ***27201*** | 102.014.0001.00 | **Pantalón** de protección | PIEZA | 11 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 63 | ***27201*** | 102.010.0001.00 | **Botas** de protección | PIEZA | 12 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 69 | ***27101*** | 963.904.0007.00 | **Rompevientos** Sanidad internacional | PIEZA | 45 | Emergencias |
| 70 | ***27101*** | 963.904.0008.00 | **Chaleco preventivo** poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos para programa de emergencias | PIEZA | 40 | Emergencias |

El objeto del presente procedimiento es la adquisición de **“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”,** conforme a las características señaladas en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos Técnicos), de las presentes **BASES,** correspondientesa las partidas objeto del gasto27101 y 27201 del CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, conforme a las características señaladas en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos Técnicos), de las presentes **BASES**.

Para el presente **PROCEDIMIENTO, l**as **PROPUESTAS** deberán ser entregadas de manera **presencial** de acuerdo con el CALENDARIO DE ACTIVIDADES en el **DOMICILIO** citado en la **CONVOCATORIA**.

El **AREA REQUIRENTE** será la encargada de la vigilancia de la correcta prestación del servicio y entrega de los bienes del **PROCEDIMIENTO**, y será quien dará seguimiento al cumplimiento de las obligaciones, condiciones y requisitos establecidos en estas **BASES y el ANEXO 1** (Carta de Requerimientos técnicos)**.**

1. **PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA.**

La entrega de los bienes, objeto de este **PROCEDIMIENTO** deberá realizarse en una sola exhibición a más tardar el día 15 de diciembre de 2021, sin que esto implique que el participante que resulte adjudicado se vea impedido a realizar la entrega total de los bienes antes de la fecha límite. La entrega deberá efectuarse en el Almacén Central, ubicado en Lago Tequesquitengo número 2600, Colonia Lagos del Country, Zapopan, Jalisco.

Para la entrega se deberá de notificar al encargado del departamento de abastecimiento, con mínimo 24 horas de anticipación, comunicándose al número telefónico (33) 3824-4706.

Todo lo anterior deberá realizarse conforme a lo solicitado en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos Técnicos), de las presentes **BASES**.

Las obligaciones derivadas del presente procedimiento correrán a partir de la notificación del **FALLO** y bajo la estricta responsabilidad del **PROVEEDOR**, quien se asegurará de la correcta recepción de los bienes y prestación del servicio hasta su correcta recepción, a entera satisfacción por parte del **ORGANISMO.**

Se considerará que el **PROVEEDOR** ha entregado los bienes y servicios, objeto de este **PROCEDIMIENTO**, una vez que en la factura correspondiente se plasme el sello y firmas del titular del **AREA REQUIRENTE** y del director inmediato superior de este, mismos que forman parte del **ORGANISMO,** además de recabar el oficio de entera satisfacción del **ÁREA REQUIRENTE.**

**2.1 EMPAQUE Y EMBALAJE DE LAS PRENDAS Y EQUIPO DE SEGURIDAD**

El proveedor que resulte adjudicado deberá de entregar las prendas, los bienes y los equipos de protección de manera ordena como a continuación se describe:

1. Para el caso de las prendas y bienes (playeras, camisas, blusas, pantalones, chalecos, etc.) deberán ser entregadas de manera individual empaquetadas en bolsa de platico transparente, además cada empaque deberá contener una etiqueta de identificación donde contenga la razón social o nombre del proveedor, número de partida, nombre genérico de la prenda, descripción, nombre del programa, talla y nombre del personal a quien se le otorgara la prenda (cuando aplique).
2. Para el caso de equipos de protección deberán de estar es su empaque original y con etiqueta de identificación donde contenga la razón social o nombre del proveedor, número de partida, el nombre del equipo, descripción, nombre del programa, talla (cuando aplique) y nombre del personal a quien se destina la prenda ( en caso de aplicar).

Para su fácil manejo, trasportación, entrega, distribución y protección, y acomodo, los paquetes que contienen las predas deberán estar contenidas dentro de cajas de cartón como medio de embalaje, cada caja deberán estar identificada con la razón social o nombre del proveedor, número y nombre de la licitación, descripción genérica de las prendas, numero de partida de la licitación, cantidades de prendas que contiene la caja y nombre del programa. En caso de que se utilice más de una caja estas deberán estar numeradas en orden consecutivo 1 de 2, 1 de 3 etc.

1. **PAGO.**

El pago se efectuará una vez que sea realizada la entrega total de los bienes conforme a lo establecido en el numeral 2 de las presentes **“BASES”**, y dentro de los 30 días naturales posteriores a la recepción de la documentación correspondiente, en la **ORGANISMO,** de conformidad con los lineamientos de la Secretaría de la Hacienda Pública**.**

1. El **PROVEEDOR** que resulte Adjudicado deberá facturar los servicios a nombre del **ORGANISMO**, debiendo cumplir con los requisitos fiscales establecidos por la legislación en la materia, con el **Impuesto al Valor Agregado** desglosado y especificando con exactitud la cantidad de servicios con su precio unitario únicamente con dos decimales, en apego a lo establecido en el **CONTRATO** o pedido respectivo.
2. El **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el Lugar de Entrega respectivo del **ORGANISMO** y acudir en la fecha y hora establecida por el almacén correspondiente con la impresión de su factura, y a la cita deberá acudir el responsable del **ÁREA REQUIRENTE,** para que el **PROVEEDOR** esté en condiciones de realizar la entrega de los objetos adquiridos. El responsable del almacén respectivo plasmará su nombre, firma y sello en la factura como comprobante de la recepción de los objetos recibidos. El responsable del **ÁREA REQUIRENTE**, misma que se señala en estas **BASES**, plasmará su nombre y firma en la factura para validar que los objetos recibidos cumplan con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1. (Carta de Requerimientos Técnicos)**.
3. Para el caso de servicios, el **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el responsable del **ÁREA REQUIRENTE** y acudir en la fecha y hora establecida por el área correspondiente con la impresión de su factura y el soporte documental que acredite la prestación del servicio. El responsable del **ÁREA REQUIRENTE**, misma que se señala en estas **BASES**, plasmará su nombre y firma en la factura y en cada hoja del soporte documental, para validar que los servicios recibidos cumplen con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, además solicitará al mismo el oficio de entera satisfacción.
4. Después de conseguir la o las firmas respectivas en la(s) factura(s), el **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el director inmediato superior del **ÁREA REQUIRENTE** y acudir en la fecha y hora establecida por el área correspondiente con la impresión de su factura, y con el soporte documental cuando se trate de servicios. El director inmediato superior del **ÁREA REQUIRENTE**, misma que se señala en estas **BASES**, plasmará su nombre y firma en la factura, y en el soporte documental cuando se trate de servicios, como visto bueno para acreditar que el o los bienes o servicio(s) recibidos cumplen a entera satisfacción con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**.
5. Una vez que el **PROVEEDOR** tenga firmada la factura, y el soporte documental cuando se trate de servicios, el mismo tendrá la obligación de entregar dichos documentos al responsable del **ÁREA REQUIRENTE**, acompañados de impresión del XML de dicha factura, formato de verificación de comprobante fiscal, PDF y XML en formato electrónico generado por el SAT en USB, copia de la asignación presupuestal del proceso, copia del pedido y/o caratula del **Contrato** respectivo, original de la entrada de almacén, incorporación patrimonial u hoja de consumo duradero(cuando sea el caso y según corresponda), copia del estado de cuenta en el que se puedan apreciar con claridad los datos bancarios del **PROVEEDOR** y copia de la garantía de cumplimiento de obligaciones (cuando sea el caso).
6. El **ÁREA REQUIRENTE** entregará toda la documentación señalada en el punto anterior anexando el formato denominado **“solicitud para la glosa y trámite de pago”** anexo a estas **BASES**.
7. Las áreas de la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO** procesarán el expediente (factura y soporte documental) y le darán trámite de pago.
8. El **ORGANISMO** efectuará pago total en Moneda Nacional y dentro de los 30 días hábiles siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa del **ORGANISMO**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que el **PROVEEDOR** Adjudicado proporcione al **ORGANISMO** por escrito.
9. En caso de que las facturas entregadas para su pago presenten errores o deficiencias, la “**DEPENDENCIA REQUIRENTE”** y/o “**SECRETARÍA”**, dentro de los tres días hábiles siguientes al de su recepción, indicará al **“PROVEEDOR”** las deficiencias que deberá corregir. El periodo que transcurra a partir de la indicación de las deficiencias y hasta que el **“PROVEEDOR”** presente las correcciones no se computará para efectos del plazo del pago estipulado.
10. El pago de los bienes quedará condicionado proporcionalmente al pago que el **“PROVEEDOR”** deba efectuar, en su caso, por concepto de penas convencionales. Lo anterior, sin perjuicio de que la Secretaría de la Hacienda Pública, pueda proceder al cobro de las penas convencionales previo al pago correspondiente conforme a lo estipulado en el **“CONTRATO”**.
11. Es requisito indispensable para el pago, que el **“PROVEEDOR”** realice la entrega de la garantía de cumplimiento del **“CONTRATO”** de los bienes adjudicados en el supuesto de proceder.
    1. **Vigencia de precios.**

La proposición presentada por los **PARTICIPANTES** será bajo la condición de **precios fijos** hasta la total entrega de los bienes y prestación de los servicios. Al presentar su propuesta en la presente **LICITACIÓN**, los **PARTICIPANTES** dan por aceptada esta condición.

1. **OBLIGACIONES DE LOS “PARTICIPANTES”.**

1. Contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
2. Presentar al momento del Registro para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas, el **Manifiesto de Personalidad** adjunto a estas **BASES**, con firma autógrafa, así como la **copia de la Identificación Oficial Vigente** de la persona que vaya a realizar la entrega del sobre cerrado.
3. Presentar todos los documentos y anexos solicitados en el numeral 9 de las presentes **BASES**, ya que son parte integral de la propuesta, para todos los efectos legales a que haya lugar, a excepción de los documentos opcionales.

1. En caso de resultar adjudicado, si el **PARTICIPANTE** se encontrara **dado de baja o no registrado** en el **“RUPC”,** como lo establece elartículo 17 de la **LEY**, deberá realizar su alta en los términos del artículo 27 del **REGLAMENTO,** a partir de la notificación de adjudicación, este requisito es factor indispensable para la celebración del **CONTRATO**. La Dirección de Padrón de Proveedores determinará si su giro está incluido en el ramo de bienes o servicios que participa. En caso de no cumplir con lo anterior, no podrá celebrarse **CONTRATO** alguno, por lo que, no se celebrará **CONTRATO** con dicho participante y de resultar conveniente, se celebrará con el segundo lugar o se iniciará un nuevo **PROCEDIMIENTO.**

Para efectos de inscripción o actualización del registro, los interesados deberán cumplir con los requisitos señalados en el artículo 20 de la **LEY**, así como los referidos en los artículos 20, 21 y 22 de su **REGLAMENTO**; para ello deberán de acudir a la Dirección de Padrón de Proveedores dependiente de la Secretaría de Administración.

1. En caso de resultar adjudicado, deberá de suscribir el **CONTRATO** en los formatos, términos y condiciones que la Dirección Jurídica del **ORGANISMO** establezca, mismo que atenderá en todo momento a las presentes **BASES**, el **ANEXO 1** **(CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS)**, junta aclaratoria y la propuesta del adjudicado.
2. Conservar y mantener en forma confidencial toda información que llegara a su conocimiento necesaria para la elaboración y presentación de sus propuestas, con motivo de esta licitación, sea cual fuere su naturaleza o destino, obligándose por tanto, a abstenerse de comunicarla, divulgarla o utilizarla para sí o en beneficio de terceros, fuese o no con propósito de lucro, o cualquier otra información que se proporcione en forma verbal o por escrito, excepto por requerimiento de Autoridad del orden Judicial o Administrativo competente. Los **“PARTICIPANTES”** no tendrán facultades para hacer declaraciones en prensa o cualquier medio de difusión. Tampoco podrán duplicar, grabar, copiar o de cualquier otra forma reproducir la información sin la autorización expresa de la Dependencia requirente. La contravención a lo dispuesto, generará la obligación a cargo del participante que la incumpla, de indemnizar a la dependencia requirente por los daños y perjuicios causados con motivo del incumplimiento.
3. **JUNTA ACLARATORIA.**

Los licitantes que estén interesados en participar en el proceso de Licitación tendrán que presentar sus solicitudes de aclaración y manifiesto de interés en participar a través de los campos que están previstos en el formulario denominado “Solicitud de Aclaraciones” debidamente firmado por el representante legal y el participante tendrá que enviarlas al correo electrónico “[roxana.lizarraras@jalisco.gob.mx](mailto:roxana.lizarraras@jalisco.gob.mx)” en formato PDF y Word establecido de conformidad al formato, en la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES**, de conformidad con los artículos 62 numeral 4, 63 y 70 de la Ley, 63, 64 y 65 de su **REGLAMENTO**.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y concisa, además de estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la **CONVOCATORIA**, sus **BASES** y su Anexo 1 (CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS), indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que NO CUMPLAN con los requisitos señalados podrán ser DESECHADAS a criterio del **CONVOCANTE**.

Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos, sin embargo, en el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, el **CONVOCANTE** no tendrá obligación de dar respuesta a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la **CONVOCATORIA** y sus ANEXOS.

El registro para asistir al ACTO DE JUNTA ACLARATORIA se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO**.

El acto de JUNTA DE ACLARACIONES se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO,** donde se dará respuesta a las preguntas recibidas.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmados en el **Acta de la Junta de Aclaraciones**, la cual será parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta aclaratoria **será obligatoria para los PARTICIPANTES**, de conformidad con el artículo 65 del **REGLAMENTO** de la **LEY**, así como también las determinaciones que se acuerden dentro de la junta de aclaraciones serán de observancia obligatoria para todos los participantes que presenten proposiciones**.**

1. **VISITA DE VERIFICACIÓN.**

Para este proceso de contratación NO APLICARÁ la visita de verificación.

* 1. **VISITA DE CAMPO.**

Para este **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NO APLICARÁ** la visita de campo.

1. **CARACTERÍSTICAS DE LA PROPUESTA.**

De conformidad con los artículos 64 y 65 de la **LEY**, el **PARTICIPANTE** deberá presentar su **PROPUESTA** técnica y económica mecanografiada o impresa, debidamente firmada, dirigida al **ORGANISMO** en la que debe constar el desglose cada uno de los bienes y servicios que está ofertando y que el **CONVOCANTE** solicita contratar.

1. Todas y cada una de las hojas de la propuesta elaborada por el **PARTICIPANTE**, deberán presentarse firmadas de forma autógrafa por el titular o su representante legal.
2. Todos los documentos que integren la propuesta deberán presentarse, dentro de **un sobre cerrado en forma inviolable** el cual deberá contener en su portada la fecha, nombre del **PARTICIPANTE** (Razón Social) y número del **PROCEDIMIENTO. La no observancia de este inciso podrá ser motivo suficiente para desechar la propuesta.**
3. Los documentos no deberán estar alterados, tachados y/o enmendados.
4. No se aceptarán opciones, el **PARTICIPANTE** deberá presentar **una sola propuesta**.
5. La **PROPUESTA** deberá presentarse en los términos establecidos en los **anexos 2 (Propuesta Técnica) y 3 (Propuesta Económica).**
6. La **PROPUESTA** deberá estar dirigida al **ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO** y realizarse con estricto apego a las necesidades planteadas por el **CONVOCANTE** en las presentes **BASES**, de acuerdo con el servicio y especificaciones requeridas en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).
7. La oferta se presentará en moneda nacional con los precios unitarios, I.V.A. y demás impuestos que en su caso correspondan desglosados. La propuesta económica deberá considerar para los cálculos aritméticos únicamente dos decimales.
8. La **PROPUESTA** deberá incluir todos los costos involucrados, por lo que **no se aceptará ningún costo extra o precios condicionados**.
9. El **PARTICIPANTE** en su **PROPUESTA** podrá ofertar características superiores a los solicitados, lo cual deberá sustentarse documentalmente y deberá ser corroborado por el **ÁREA REQUIRENTE** en su dictamen técnico.
10. Toda la documentación elaborada por el **PARTICIPANTE** deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.
11. La Propuesta Técnica se requiere en formato digital en versión .doc y .pdf; la Propuesta Económica se requiere en formato digital formato digital en versión .xlsx y .pdf; y, los documentos solicitados en los **Anexos 5, 6, 7, 8, 9 y 10,** en versión .pdf almacenadas en memoria USB.
12. El **PARTICIPANTE** deberá presentar de manera obligatoria, en los términos del formato establecido como **Anexo 13** (Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco), su aceptación o no aceptación para la aportación cinco al millar del monto total adjudicado antes de IVA para el Fondo.

**EL ERROR EN SU PRESENTACIÓN, LAS INCONSISTENCIAS O DISCREPANCIAS EN LOS DATOS CONTENIDOS EN LOS ANEXOS SOLICITADOS, ASI COMO SU OMISIÓN PARCIAL O TOTAL EN LA PRESENTACIÓN DE ESTOS DOCUMENTOS, SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO DE LA PROPRUESTA DEL PARTICIPANTE.**

Los licitantes podrán mediante escrito dirigido al titular de la Coordinación de Adquisiciones solicitar el dispositivo electrónico USB presentado dentro del sobre que contiene su proposición a los 10 días posteriores a la emisión del **FALLO**, pasado el termino anterior la **CONVOCANTE** no se hará responsable de su resguardo.

En los supuestos de inconformidades o controversia en el procedimiento de contratación, el dispositivo permanecerá bajo el resguardo de la Coordinación de Adquisiciones hasta su total resolución.

* 1. **Características adicionales de las propuestas.**

Para facilitar en el acto de APERTURA DE PROPUESTAS la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos sean integrados en una carpeta de tres argollas conteniendo:

* Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
* Hojas simples de color que separen cada sección de la propuesta en la que se mencione de qué sección se trata.
* Solo los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo y por lo tanto no deban perforarse, presentarse dentro de micas. El no presentarlos dentro de la mica, exime de responsabilidad a la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** de ser firmados y/o foliados.
* Las hojas foliadas en el orden solicitado, por ejemplo: 1/3, 2/3, 3/3.
* Sin grapas ni broches Baco.
* La “**PROPUESTA”** deberá presentarse en los términos de los formatos establecidos en los **Anexos 2. (Propuesta Técnica) y 3. (Propuesta Económica).**

**La falta de alguna de las características adicionales de la propuesta no será causal de desechamiento de la “PROPUESTA” del** **“PARTICIPANTE”.**

* 1. **Declaración de aportación cinco al millar para el Fondo Impulso Jalisco**

De conformidad con el artículo 149 de la **LEY** los participantes deberán de manera obligatoria declarar por escrito en los términos del Anexo 13, su voluntad o su negativa para la aportación cinco al millar del monto total del contrato antes de IVA, para que sea destinado al **FONDO**. Bajo ningún supuesto dicha aportación deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada.

En caso de aceptar realizar dicha aportación, la misma le será retenida por la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO** en una sola ministración en el primer pago, por lo que deberá señalar el concepto de retención del cinco al millar en el CFDI que se emita para efectos de pago.

* 1. **Estratificación**

En los términos de lo previsto por el apartado 1 del Artículo 68 de la **LEY,** con el objeto de fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal, se deberá considerar el rango del **PARTICIPANTE** atendiendo a lo siguiente:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Criterios de Estratificación de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas** | | | | |
| **Tamaño** | **Sector** | Rango de Número de Trabajadores (Empleados Registrados ante el IMSS y Personas Subcontratadas) | Rango de Monto de Ventas Anuales (mdp) | Tope Máximo Combinado\* |
| **Micro** | **Todas** | Desde 01 Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| **Pequeña** | **Comercio** | Desde 11 Hasta 30 | Desde $4.01 Hasta $100 | 93 |
| **Industria y Servicios** | Desde 11 Hasta 50 | 95 |
| **Mediana** | **Comercio** | Desde 31 Hasta 100 | Desde 100.01 Hasta $250 | 235 |
| **Servicios** | Desde 51 Hasta 100 |
| **Industria** | Desde 51 Hasta 250 | 250 |
| **\*Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) X 10% + (Ventas Anuales) X 90%** | | | | |

1. **MUESTRAS FÍSICAS.**

Los **PARTICIPANTES** que tengan interés en participar en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** deberán entregar muestras físicas de TODAS las partidas en las que participará de acuerdo con las características y requisitos técnicos señalados en el **Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos** de esta Licitación, además en cada prenda se deberá de presentar los bordados (logos) solicitados de acuerdo con los colores y diseños que se adjuntan a cada una de las imágenes a que hacen referencia las partidas del **Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos (Las imágenes presentadas en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos refiere de manera ilustrativa las características solicitadas, cualquier alusión de marca y/o modelo deberá considerarse como un sinónimo de calidad).**

Únicamente se recibirán muestras físicas de los **PARTICIPANTE**S registrados para la entrega de muestra físicas, el día 03 de noviembre de 2021, en un horario de las 09:31 a las 12:00 horas en la **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES** con domicilio en Calculalpan #15, Colonia Centro en la Ciudad de Guadalajara (referencia: frente a la entrada de Ciudad Creativa Digital) de conformidad a lo establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES**, y se entregarán conforme a la siguiente tabla:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** |
| 3 | **Guantes** tejidos de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio | PIEZA | 237 |
| 5 | **Lentes de seguridad** transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, antirrayos, 99.9% protección uv | PIEZA | 225 |
| 9 | **Gorra** con solapa confeccionado en tejido 100% poliéster | PIEZA | 155 |
| 10 | **cordón para gafete** sublimado con logotipos institucionales | PIEZA | 145 |
| 11 | ***Chamarra*** *composición de la tela de la chamarra es 99% poliéster, 1% spandex cierre reforzado* | PIEZA | 60 |
| 23 | **Mochila** para reparto de correspondencia | PIEZA | 900 |
| 24 | **Capucha** para vectores | PIEZA | 900 |
| 25 | **Gorra** gabardina bordada con logotipo institucional | PIEZA | 966 |
| 27 | **Chaleco de gabardina** color kaki con reflejante, sierre reforzado, logotipo institucional | PIEZA | 20 |
| 29 | **Casco protector** de polietileno de alto impacto color blanco | PIEZA | 13 |
| 30 | **Guantes de nitrilo** unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo kit con 2 piezas | PAR | 52 |
| 31 | **Gafas de protección ocular** con armazón gris mica clara, antiempañante, con cinta de neopreno | PIEZA | 15 |
| 32 | **Respirador de silicón** de media cara de bajo mantenimiento serie 6000 | PIEZA | 15 |
| 33 | **Cartucho para respirador** media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas, kit de 2 piezas | PAR | 15 |
| 36 | **Guantes** de seguridad de carnaza | PAR | 16 |
| 37 | **Orejera** protectora contra ruidos | PIEZA | 16 |
| 38 | **Cartucho** para respirador media cara contra vapores | PIEZA | 52 |
| 40 | **Gafas** de protección ocular | PIEZA | 16 |
| 41 | **Guantes** de nitrilo unitalla | PAR | 28 |
| 42 | **Casco protector** de polietileno | PIEZA | 16 |
| 43 | **Respirador** de silicón media cara | PIEZA | 16 |
| 44 | **Chaleco de gabardina** color caqui con reflejante y logotipo institucional | PIEZA | 16 |
| 47 | **Bata** manga larga médico | PIEZA | 28 |
| 48 | **Filipina** enfermería dama de dama | PIEZA | 13 |
| 49 | **Filipina** enfermería dama de caballero | PIEZA | 2 |
| 50 | **Pantalón** de enfermería para caballero | PIEZA | 13 |
| 51 | **Pantalón** de enfermería para dama | PIEZA | 2 |
| 52 | **Suéter** tipo V, enfermería para caballero | PIEZA | 2 |
| 53 | **Suéter** tipo V, enfermería para dama | PIEZA | 13 |
| 55 | **Chamarra** tipo cazador hombre | PIEZA | 14 |
| 56 | **Chamarra** tipo cazador dama | PIEZA | 5 |
| 58 | **Zapatos** blancos para enfermería hombre | PIEZA | 2 |
| 59 | **Zapatos** blancos para enfermería mujer | PIEZA | 13 |
| 60 | **Chamarras** de protección climática | PIEZA | 6 |
| 61 | **Camisa** de protección climática | PIEZA | 6 |
| 62 | **Pantalón** de protección | PIEZA | 11 |
| 63 | **Botas** de protección | PIEZA | 12 |
| 69 | **Rompevientos** Sanidad internacional | PIEZA | 45 |
| 70 | **Chaleco preventivo** poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos para programa de emergencias | PIEZA | 40 |

Los participantes deberán acompañar mediante escrito en formato libre la relación de prendas a entregar de manera consecutiva de acuerdo a la partida señalada en el Anexo 1 Carta de Requerimientos Técnicos de la presente convocatoria, además dicho escrito deberá contener la manifestación bajo protesta de decir verdad del representante legal o la persona física según corresponda en el que acepta que la convocante someta a evaluaciones y análisis las muestras físicas, entre lo que podrían consistir en el estiramiento de costuras, tela, pegado de botones, cierres, costuras de suela en el calzado, acomodo de plantillas etc., por lo que con la presentación y entrega de las entregas físicas el PARTICIPANTE acepta que estas puedan sufrir deterioro o daños en su estructura o consistencia física sin que esto represente costo alguno para la CONVOCANTE.

Las muestras deberán presentarse debidamente identificadas mediante etiqueta de 15 cms de ancho por 15 cms de alto, en donde se detalle nombre del PARTICIPANTE, número de la licitación, fecha, dirigida al ORGANISMO, nombre genérico de la prenda, numero de la partida, además deberá contener la firmada autógrafamente en original del representante legal.

El **PARTICIPANTE** deberá acreditar en su propuesta la entrega de muestras físicas con el **ACUSE DE RECIBO DE MUESTRAS FISICAS** en original debidamente sellado y firmado por el personal designado de la **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES**; la ausencia de éste será motivo de desechamiento de la propuesta técnica.

* 1. **Métodos de prueba para verificar el cumplimento de los bienes.**

Las evaluaciones de las muestras tendrán como propósito precisar el cumplimiento y acreditar mediante las pruebas realizadas de los bienes solicitados en el **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos** el cumplimiento técnico, este procedimiento lo realizará el área requirente, mismo que determinará si cumplen o no cumplen con las características, testigo del bordado y especificaciones solicitadas en esta CONVOCATORIA, los componentes a evaluar son:

|  |  |
| --- | --- |
| TIPO DE ANÁLISIS Y EVALUACIÓN | PARTIDA |
| Calidad de la tela y materiales de los equipos de protección | Todas las partidas |
| Colores y tonos de las telas y de los equipos de protección | Todas las partidas |
| Terminado de la costura | Todas las partidas |
| Pegados de botones | Todas las partidas |
| Terminado de los diseños (fruncidos) | Todas las partidas |
| Verificación del contenido de la materia prima y componente no sean remanufacturados y reciclados | Todas las partidas |
| Especificaciones del etiquetado | Todas las partidas |

***Se desechará la propuesta técnica de los participantes que, al presentar muestras físicas de las prendas y de los bienes a ofertar éstas no cumplan con la evaluación practicada por el área requirente en alguno de los tipos de análisis y evaluación descritos en la tabla anterior y es estas bases.***

El **ORGANISMO** se reserva el derecho de verificar las características y especificaciones de las prendas o calzado de las muestras físicas presentadas por los participantes, en cualquier momento de la contratación y hasta después de la emisión del fallo, para lo cual enviará a un laboratorio acreditado ante la **EMA (Entidad Mexicana de Acreditamiento) y/o CIATEC (CENTRO DE INNOVACIÓN APLICADA A TECNOLOGÍAS COMPETITIVAS)** de su elección.

Los gastos que se generen de dicha verificación correrán por cuenta y riesgo del PARTICIPANTE, en caso de que las características y especificaciones ofertadas por el participante no correspondan con los resultados emitido por el laboratorio será considerado como un acto doloso por parte del participante lo que constituye el desechamiento de su propuesta o la cancelación del contrato según corresponda, por lo que los participantes deberán de presentar el Anexo 17. CARTA DE ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS PRESENTADAS, adjunto en esta acta.

**8.2 Devolución de las muestras.**

Las muestras presentadas por el (los) PARTICIPANTES (s) adjudicados, se conservarán por la CONVOCANTE; éstas deberán ser retiradas por el (los) PROVEEDOR (es) en un plazo de 05 días naturales siguientes a la conclusión de la entrega de los bienes adjudicados, de no ser retiradas en esa fecha la convocante no se hará responsable de su resguardo.

Para los licitantes que no resulten adjudicados deberán retirar las muestras físicas presentadas en un término de 30 días naturales posteriores a la notificación y publicación del fallo, de no ser retiradas en ese término la CONVOCANTE NO se hará responsable de su resguardo. las muestras se entregarán en el Coordinación de Adquisiciones del ORGANISMO en el domicilio antes citado, en un horario comprendido de 09:00 horas hasta las 14:00 horas.

El costo de la devolución de las muestras será por cuenta y riesgo de los PARTICIPANTES.

No se entregarán muestras físicas cuando existan inconformidades o cualquier reclamo ante la autoridad administrativa correspondiente.

El no presentar las muestras físicas será motivo suficiente para que su **PROPUESTA** sea desechada, de acuerdo con lo solicitado en las presentes **BASES** de la **CONVOCATORIA**.

* *Solo se aceptarán muestras físicas de aquellos* **PARTICIPANTES** *que hayan asistido al acto de la junta de aclaraciones del presente* **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN***.*

1. **PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.** 
   1. **Presentación y apertura de propuestas técnicas y económicas.**

Este acto se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES**, en el domicilio del **ORGANISMO** en la calle Dr. Baeza Alzaga # 107 Col. Centro, Guadalajara, Jalisco de conformidad con lo señalado en artículo 64 de la **LEY**.

Los **PARTICIPANTES** que concurran al acto, deberán entregar con firma autógrafa el **“Manifiesto de Personalidad”**, adjunto a estas **BASES**, junto a una copia de su Identificación Oficial Vigente, así como firmar un registro de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** para dejar constancia de su asistencia, y en el cual deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.

Cualquier **PARTICIPANTE** que no se haya registrado en tiempo y forma, no se tomará en cuenta su **PROPUESTA.**

**EL SOBRE QUE INTEGRA LA PROPUESTA TÉCNICA y ECONÓMICA deberá contener la documentación siguiente impresa en papel membretado de la empresa y FIRMADO CADA ANEXO POR EL REPRESENTANTE LEGAL de manera OBLIGATORIA:**

1. **Anexo 2** (Propuesta Técnica).
2. **Anexo 3** (Propuesta económica)
3. **Anexo 4** (Carta de Proposición).
   1. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
4. **Anexo 5** (Acreditación) o documentos que lo acredite.
   1. Presentar copia vigente del RUPC (en caso de contar con él).
   2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además:
      1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) ycopia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
      2. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.

Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.

* + 1. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**
    2. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES** a nombre de la razón social del **PARTICIPANTE.**
    3. Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, con sus anexos y acuse.
  1. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además:
     1. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.
     2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**
     3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
     4. Última declaración del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, en donde se observe el ingreso acumulado del ejercicio fiscal en comento.

1. **Anexo 6** (Declaración de Integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).
2. **Anexo 7.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación.
3. **Anexo 8** (Estratificación) Obligatorio solo para **PARTICIPANTES** MIPYME.
4. **Anexo 9 manifiesto y** Copia legible del documento de Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales emitida en sentido positivo emitido por el SAT, conforme al código fiscal de la federación y las reglas de la resolución miscelánea fiscal para el 2021, con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
5. **Anexo 10 manifiesto y** Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.
6. **Anexo 11** El **PARTICIPANTE** deberá presentar original o copia certificada de su Identificación Oficial Vigente, dentro del sobre que contenga las propuesta técnica y económica, para su cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible.
7. **Anexo 12**. Formato libre a través del cual el proveedor se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el punto 22 de conformidad con lo establecido en el **Anexo 15**.
8. **Anexo 13.** Declaración de Aportación Cinco al Millar para el Fondo Impulso Jalisco.
9. **Anexo 14.** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales.
10. **Anexo 16.** Muestras físicas.
11. **Anexo 17.** CARTA DE ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS PRESENTADAS

**LA FALTA DE CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS ANTERIORMENTE DESCRITOS SERÁ MOTIVO DE DESECHAMIENTO ASI MISMO EL ERROR EN SU PRESENTACIÓN, LAS INCONSISTENCIAS O DISCREPANCIAS EN LOS DATOS CONTENIDOS EN LOS ESCRITOS, ASI COMO SU OMISIÓN PARCIAL O TOTAL DE LA PROPUESTA DEL PARTICIPANTE.**

* + 1. **Este acto se llevará de la siguiente manera:**

1. A este acto deberá asistir un Representante de la empresa y presentar con firma autógrafa el **“Manifiesto de Personalidad”** adjunto a estas **BASES**, así como una copia de su Identificación Oficial vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar);
2. Los **PARTICIPANTES** que concurran al acto firmarán un registro para dejar constancia de su asistencia.
3. Los **PARTICIPANTES** registrados entregarán su propuesta en sobre cerrado en forma inviolable;
4. En el momento en que se indique, los **PARTICIPANTES** ingresarán a la sala, llevándose a cabo la declaración oficial del inicio del acto;
5. Se hará mención de los **PARTICIPANTES** presentes;
6. Se procederá a la apertura del sobre con las **PROPUESTAS**, verificando la documentación solicitada en el numeral 9 de las presentes **BASES**, sin que ello implique la evaluación de su contenido;
7. Los **PARTICIPANTES** darán lectura al total de su oferta económica I.V.A. incluido;
8. Cuando menos uno de los integrantes del **COMITÉ** asistentes y uno de los **PARTICIPANTES** presentes (primero o el último de la hoja de registro, cuando aplique), rubricaran la primera hoja de los documentos solicitados en el numeral 9 de estas **BASES**;
9. Todos los documentos presentados se integrarán al expediente del proceso y quedarán en poder del **CONVOCANTE** para su análisis, constancia de los actos y posterior **FALLO**;

Si por cualquier causa el **COMITÉ** no cuente con quorum legal para sesionar en la fecha establecida para el ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS, o se deba suspender la sesión por causas justificadas, se solicitará a los **PARTICIPANTES** que hayan comparecido que procedan al registro y a entrega de los sobres con sus propuestas, firmándose estos en su presencia por al menos dos miembros del **COMITÉ**, quedando a resguardo del Secretario del **COMITÉ** junto con la lista de asistencia, bajo su más estricta responsabilidad, y hasta el momento de su apertura, debiéndose proceder a la apertura de los sobres en la Sesión inmediata siguiente, para lo cual se notificará a los **PARTICIPANTES** el día y hora en que se celebrará.

* 1. **Criterios para la evaluación de las propuestas y la adjudicación.**

El Presente **PROCEDIMIENTO**, se podrá adjudicar por partidas.

Una vez revisado y analizados los bienes a adquirir el “**ÁREA REQUIRENTE”**, así como la “**UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS”**, considera que para el presente proceso resulta conveniente utilizar el criterio binario en vez del criterio de puntos y porcentajes o de costo beneficio. **“Toda vez que los bienes a adquirir tienen características, metodologías o procesos semejantes, estandarizados y homologados, sin que exista una diferencia sustancial en la oferta posible, por lo que no existe una vinculación entre las características del proveedor y el resultado final, en tal sentido el precio constituye el principal diferenciador entre ellos.”**

En este contexto y para no limitar la participación de los licitantes, la evaluación se procede conforme a lo señalado en el punto 2 del Artículo 66 de la “**LEY**”, “Procedimientos de Licitación Pública” y en el artículo 69 de su “**REGLAMENTO**”, en donde, se aceptarán las ofertas que cumplan con los requerimientos establecidos en este procedimiento y cubran las características técnicas establecidas en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos).

Se establece como criterio de evaluación el **BINARIO,** mediante el cual sólo se Adjudica a quien cumpla con los requisitos establecidos por el **CONVOCANTE** (PROPUESTA TÉCNICA) y oferte el precio más bajo (PROPUESTA ECONÓMICA), considerando los criterios establecidos en la propia **LEY**, en este supuesto, el **CONVOCANTE** evaluará al menos las dos **PROPUESTAS** cuyo precio resulte ser más bajo, de no resultar estas solventes, se evaluarán las que les sigan en precio. Para lo cual será indispensable cumplir con los requisitos especificados en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).

El **AREA REQUIRENTE** emitirá un Dictamen Técnico, en el cual se señalará si los **LICITANTES** cumplen con los requisitos especificados en el Anexo 1 (Carta de Requerimientos Técnicos), y en caso de que estos no cumplan, deberá estar debidamente justificado, una vez emitido dicho dictamen, la **CONVOCANTE** deberá elaborar un Dictamen Económico, el cual deberá contener la evaluación de los **LICITANTES** que cumplieron con los requerimientos técnicos mínimos solicitados por el **AREA REQUIRENTE.**

**9.2.1 CRITERIOS DE PREFERENCIA, EMPATE Y PRECIOS NO CONVENIENTE**

De acuerdo con el apartado 1 del artículo 68 de la **LEY**, el **ORGANISMO** o el **COMITÉ**, según sea el caso, podrán distribuir la adjudicación de los bienes o servicios entre los proveedoresempatados, bajo los criterios señalados en el apartado 2 del artículo 49 y 68 de la **LEY** y de conformidad a lo dispuesto en el artículo 70 de su **REGLAMENTO**.

Para aplicar los criterios de preferencia señalados en el artículo 49 de la **LEY**, la diferencia de precios deberá analizarse respecto de las mismas partidas en cada una de las proposiciones, y no por el total de estas.

Para determinar el precio **no conveniente** o **no aceptable** se aplicará lo establecido en los artículos 71 y 69 apartado 1, fracción III de la **LEY**, en relación con su correlativo 69, segundo párrafo de su **REGLAMENTO.**

1. **ACLARACIÓN DE LAS PROPUESTAS.**

El Director de Recursos Materiales o el funcionario que éste designe, podrá solicitar aclaraciones relacionadas con las propuestas, a cualquier **PARTICIPANTE** por el medio que disponga, con fundamento en lo previsto en el artículo 69 apartado 6 de la **LEY**.

1. **COMUNICACIÓN.**

Salvo lo dispuesto en el párrafo que antecede, desde la apertura de las propuestas y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los **PARTICIPANTES** no se podrán poner en contacto con el **CONVOCANTE**, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su propuesta. Cualquier intento por parte de un **PARTICIPANTE** de ejercer influencia sobre el **CONVOCANTE** para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su **PROPUESTA**.

1. **DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES.**

El **CONVOCANTE** en aras de la evaluación técnica, a través del **COMITÉ**, desechará total o parcialmente las propuestas de los **PARTICIPANTES** que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el Artículo 52 de la **LEY**, o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **PROVEEDOR** del Gobierno del Estado, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.
2. Si incumple con cualquiera de los requisitos solicitados en las presentes **BASES** y sus anexos.
3. Si un socio o administrador forma parte de dos o más de las empresas **PARTICIPANTES**, o forma parte de alguna empresa a la que se le haya cancelado o suspendido el registro en el Padrón.
4. Cuando la **PROPUESTA** presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
5. La falta de cualquier documento solicitado.
6. La presentación de datos falsos.
7. Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los **PARTICIPANTES** para elevar los precios objeto del presente **PROCEDIMIENTO**.
8. Si se acredita que al **PARTICIPANTE** que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.
9. Si el **PARTICIPANTE** no demuestra tener capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica, de producción o distribución adecuada para atender el requerimiento de los servicios en las condiciones solicitadas.
10. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas por el **CONVOCANTE** en las presentes **BASES** de acuerdo con la descripción de las especificaciones y servicios requeridos.
11. Cuando el **PARTICIPANTE** seniegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte del **CONVOCANTE,** en caso de que ésta decida realizar visitas.
12. Cuando las propuestas presentadas sean superiores al presupuesto asignado.
13. Cuando el objeto social y/o la actividad económica registradas en el Servicio de Administración Tributaria del **LICITANTE** no correspondan con el objeto de la contratación en la presente **CONVOCATORÍA.**
14. Si la propuesta económica del **PROVEEDOR** en este **PROCEDIMIENTO** resulta superior a la del mercado a tal grado que la **CONVOCANTE** presuma que no representa una opción que convenga a los mejores intereses del Estado, atendiendo a lo dispuesto por el artículo 24, apartado 1, fracción VII de la L**EY**, para la adjudicación de los Bienes o servicios materia de este **PROCEDIMIENTO.**
15. Si el importe de la propuesta presentada es de tal forma inferior a la del mercado a tal grado, que la **CONVOCANTE** considere que el participante no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.
16. Cuando el **PARTICIPANTE** seniegue a que le practiquen visitas de verificación o inspección por parte de la **CONVOCANTE,** en caso de que ésta decida realizar visitas.
17. **SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO.**

El **CONVOCANTE** a través del **COMITÉ**, podrá cancelar o suspender parcial o totalmente el **PROCEDIMIENTO**, de acuerdo con las causales que se describen en el apartado 3 del artículo 71 de la **LEY** y en el artículo, 74, 75 y 76 de su Reglamento o los supuestos que a continuación se señalan:

1. Por caso fortuito o fuerza mayor o cuando ocurran razones de interés general.
2. Cuando se advierta que las **BASES** difieren de las especificaciones de los servicios que se pretenden adquirir.
3. Si se presume o acredita la existencia de irregularidades.
4. Si ninguna de las ofertas propuestas en este **PROCEDIMIENTO**, aseguran al Gobierno del Estado de Jalisco las mejores condiciones disponibles para la adjudicación de los servicios materia de este **PROCEDIMIENTO**, por resultar superiores a los del mercado o ser inferiores a tal grado que el **CONVOCANTE** presuma que ninguno de los **PARTICIPANTES** podrá cumplir con el suministro de estos.
5. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la **CONTRALORÍA** con motivo de inconformidades; así como por la **DIRECCIÓN**, en los casos en que tenga conocimiento de alguna irregularidad.
6. A solicitud del **AREA REQUIRENTE,** cuando dicha solicitud se encuentre debidamente justificada.

En caso de que el **PROCEDIMIENTO** sea suspendido o cancelado se avisará a todos los **PARTICIPANTES**.

1. **DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTO DESIERTO.**

El **CONVOCANTE** a través del **COMITÉ**, podrá declarar parcial o totalmente desierto el **PROCEDIMIENTO** de conformidad con el artículo 71, apartado 1 de la **“LEY”** o los supuestos que a continuación se señalan:

1. Cuando no se reciba ninguna **PROPUESTA** en el ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.
2. Cuando ninguna de las **PROPUESTAS** cumpla con todos los requisitos solicitados en estas **BASES**.
3. Si a criterio de la Dirección de Recursos Materiales ninguna de las **PROPUESTAS** cubre los elementos que garanticen al **GOBIERNO DEL ESTADO** las mejores condiciones.
4. Si la oferta del **PARTICIPANTE** que pudiera ser objeto de adjudicación excede Si la oferta del Participante que pudiera ser objeto de adjudicación, excede el 10% o inferior en un 40% respecto de la media de precios que arroje la investigación de mercado del PROCEDIMIENTO
5. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún **PARTICIPANTE.**
   1. **REDUCCIÓN DE CANTIDADES.**

El **COMITÉ** podrá autorizar a solicitud del **ÁREA REQUIRENTE,** ycuando se encuentre debidamente justificado, reducciones de las cantidades o bienes o servicios materia de la licitación pública, cuando el presupuesto asignado al procedimiento de contratación sea rebasado por las proposiciones presentadas. Al efecto, los responsables del dictamen económico verificarán previamente que los precios de la misma son aceptables; el “**ÁREA REQUIRENTE”** emitirá oficio en el que se indique la necesidad y conveniencia de efectuar la reducción respectiva, así como la justificación para no reasignar recursos a fin de cubrir el faltante.

1. **NOTIFICACIÓN DEL “FALLO” O “RESOLUCIÓN”.**

Será dentro de los veinte días naturales siguientes al **acto de presentación y apertura de propuestas**, de acuerdo con lo establecido en el apartado 1 del artículo 69 de la **LEY**, se dará a conocer la resolución del presente procedimiento en el **ORGANISMO** ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga # 107, Col. Centro, del Municipio de Guadalajara, Jalisco, donde se les entregará una copia de este. Además, a través de la página web del ente.

Se fijará un ejemplar del acta de fallo en los estrados del **ORGANISMO** durante un periodo mínimo de 10 días naturales, siendo de la exclusiva responsabilidad del **PROVEEDOR** el acudir a enterarse de su contenido.

La **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** hará de conocimiento al **PROVEEDOR** la resolución del **PROCEDIMIENTO**, por medio de correo institucional, al correo que se proporcione para notificaciones mediante anexo 4 **CARTA DE PROPOSICIÓN** en el **ACTO DE PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**

La notificación del **FALLO** o **RESOLUCIÓN** podrá diferirse o anticiparse en los términos del artículo 65 fracción III de la **LEY**.

Con la notificación del **FALLO** o **RESOLUCIÓN** por el que se adjudica el **CONTRATO**, las obligaciones derivadas de éste serán exigibles de conformidad al artículo 77 apartado 1 de la **LEY**.

1. **FACULTADES DEL COMITÉ**

El **COMITÉ** resolverá cualquier situación no prevista en estas **BASES** y tendrá las siguientes facultades:

1. Dispensar defectos de las **PROPUESTAS**, cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el **PARTICIPANTE** no obró de mala fe.
2. Rechazar **PROPUESTAS** cuyo importe sea de tal forma inferior, que la **CONVOCANTE** considere que el **PARTICIPANTE** no podrá prestar los servicios, por lo que incurrirá en incumplimiento.
3. Si al revisar las **PROPUESTAS** existiera error aritmético y/o mecanográfico, se reconocerá el resultado correcto y el importe total será el que resulte de las correcciones realizadas.
4. Cancelar, suspender o declarar desierto el **PROCEDIMIENTO**.
5. Verificar todos los datos y documentos proporcionados en la **PROPUESTA** correspondiente, y si se determina que por omisión o dolo el **PARTICIPANTE**, no estuviera en posibilidad de cumplir con lo solicitado en estas **BASES** y sus anexos, el **COMITÉ** podrá adjudicar al **PARTICIPANTE** que hubiera obtenido el segundo lugar de acuerdo con la evaluación que se practique a las propuestas presentadas o convocar a un nuevo **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION** si así lo considera conveniente.
6. Solicitar el apoyo a cualquiera de las áreas técnicas del gobierno del estado, con el fin de emitir su resolución;
7. Solicitar al personal de la **“SECRETARÍA”** que hagan las visitas de inspección - en caso de ser necesarias - a las instalaciones de los **“PARTICIPANTES”**, con el fin de constatar su existencia, capacidad de producción, y demás elementos necesarios, para asegurar el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de una posible adjudicación, y a llegarse de elementos para emitir su resolución. Emitir su “**RESOLUCIÓN”** sobre las mejores condiciones de calidad, servicio, precio, pago y tiempo de entrega ofertadas por los **“PROVEEDORES”**, con motivo de las solicitudes de aprovisionamiento, materia de su competencia, para la adquisición, enajenación y arrendamiento de bienes muebles y la contratación de servicios;
8. Realizar las aclaraciones pertinentes respecto a lo establecido en las presentes **BASES**; y
9. Demás descritas en el artículo 24 de la **LEY**.

De conformidad con los artículos 23, 24 y 31 de la **LEY**, las consultas, asesorías, análisis opinión, orientación y **RESOLUCIONES** que son emitidas por el **COMITÉ** de Adquisiciones son tomadas considerando única y exclusivamente la información, documentación y dictámenes que lo sustenten o fundamente y que son presentados por parte de los **LICITANTES** y Servicios Públicos a quienes corresponda, siendo de quien los presenta la responsabilidad de su revisión, acciones, veracidad, faltas u omisiones en su contenido.

1. **TESTIGOS SOCIALES**

Para este **“PROCEDIMIENTO” NO** se contará con la presencia de testigos sociales.

1. **FIRMA DEL “CONTRATO”.**

El **PARTICIPANTE** adjudicado se obliga a proporcionar la documentación que le sea requerida, además firmar el **CONTRATO** en un plazo de 3 días hábiles contados a partir de la fecha de la emisión y publicación del “**FALLO”** o **RESOLUCIÓN**, conforme al numeral 15 de las presentes **BASES**. Una vez firmado en su totalidad se le proporcionará un ejemplar, previa entrega de las garantías de cumplimiento del **CONTRATO**, esto de conformidad con el artículo 76 de la **LEY**. El **CONTRATO** podrá ser modificado de acuerdo con lo establecido en los artículos 80 y 81 de la **LEY**.

La persona que deberá acudir a la firma del **CONTRATO** será el Representante Legal que se encuentre registrado como tal en el padrón de proveedores, acreditando su personalidad jurídica mediante original de su **Identificación Oficial vigente** (cartilla, pasaporte, cédula profesional o credencial para votar con fotografía).

El **CONTRATO** deberá suscribirse en los formatos, términos y condiciones que determine la Dirección Jurídica del **ORGANISMO**, mismo que corresponderá en todo momento a lo establecido en las presentes **BASES**, el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos) y la propuesta del **PROVEEDOR** adjudicado.

Si el interesado no firma el **CONTRATO** por causas imputables al mismo, el **ORGANISMO** por conducto del **COMITÉ**, sin necesidad de un nuevo procedimiento, deberá adjudicar el **CONTRATO** al **PARTICIPANTE** que haya obtenido el segundo lugar, siempre que la diferencia en precio con respecto a la **PROPOSICIÓN** inicialmente adjudicada no sea superior a un margen del diez por ciento (10%). En caso de que hubiera más de un **PARTICIPANTE** que se encuentre dentro de ese margen, se les convocará a una nueva sesión en donde podrán mejorar su oferta económica y se adjudicará a quien presente la de menor precio.

De resultar conveniente se podrá cancelar e iniciar un nuevo **PROCEDIMIENTO**.

1. **CONTRATO DE TRACTO SUCESIVO**

**NO APLICA**

1. **VIGENCIA DEL “CONTRATO”.**

El **CONTRATO** para celebrarse con el **PROVEEDOR**, tendrá una vigencia que iniciará partir de la fecha de emisión y publicación del **FALLO** y hasta el 31 de diciembre del 2021, sin perjuicio de la obligación del **PROVEEDOR** de brindar los servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO** dentro del tiempo y términos establecidos en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos Técnicos) y el punto 2 **PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA** de estas **BASES.**

La vigencia de la contratación podrá prorrogarse, conforme a lo previsto en el artículo 80 de la **LEY**.

1. **ANTICIPO.**

Para este **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN NO APLICARÁ** anticipo.

1. **GARANTÍAS.**

En caso de que el monto total del **CONTRATO** incluyendo el **I.V.A**., y sea superior a **$50,000.00 M.N. (Cincuenta mil pesos 00/100 moneda nacional)**, el **PROVEEDOR** deberá entregar una garantía del 10% (diez por ciento) del monto total del **CONTRATO** con el **I.V.A.** incluido, para responder por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en las presentes **BASES** y en el **CONTRATO** respectivo, de conformidad a la normatividad vigente. La entrega de la garantía será dentro de los **3 días hábiles** posteriores a la Emisión y Publicación del **FALLO**.

La garantía deberá instrumentarse a través de fianza, que deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo 15** en las presentes **BASES** denominado TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO (fianza del 10% del cumplimiento del **CONTRATO**) a favor del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, previsto en el artículo 76 fracción IX y 84 de la **LEY**. Dichas garantías deberán constituirse en **Moneda Nacional** y estarán en vigor a partir de la fecha del **CONTRATO**, pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo, en la cual, la Compañía Afianzadora se deberá sujetar a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, así como aceptar el afianzamiento en caso de que se otorgue alguna prórroga a su fiado, o se celebre acuerdo modificatorio al **CONTRATO** principal con éste, sin necesidad de que se notifique a la afianzadora las prórrogas que en su caso se otorguen al fiado.

1. **SANCIONES.**

**Se podrá cancelar el “CONTRATO” y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de “CONTRATO” en lo dispuesto en el artículo 116 de la “LEY”, en los siguientes casos:**

1. Cuando el **PROVEEDOR** no cumpla con alguna de las obligaciones estipuladas en el **CONTRATO**.
2. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los **PROVEEDORES**, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
3. En caso de entregar productos o servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, el **ORGANISMO** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de **CONTRATO** y la cancelación total del pedido y/o **CONTRATO**, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
4. En caso de rescisión del **CONTRATO** por parte del **ORGANISMO** por cualquiera de las causas previstas en las presentes **BASES** o en el **CONTRATO**.
5. **DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA.**

En caso de que el **PROVEEDOR** tenga atraso en la entrega de los bienes por cualquier causa que no sea derivada del **ORGANISMO**, se le aplicará una pena convencional de conformidad a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **DÍAS DE ATRASO** | **% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA PARCIALIDAD/TOTAL** |
| **(NATURALES)** |
| **De 01 uno hasta 05 cinco** | 3% tres por ciento |
| **De 06 seis hasta 10 diez** | 6% seis por ciento |
| **De 11 diez hasta 20 veinte** | 10% diez por ciento |
| **De 21 veintiún días de atraso en adelante** | **Se rescindirá el CONTRATO a criterio del ORGANISMO** |

1. **DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de que los bienes y el servicio prestado por el **PROVEEDOR** sean faltos de calidad en general, no cumplan con las diferentes especificaciones solicitadas, el **ORGANISMO** podrá rechazarlos, en caso de haberse realizado el pago, el **PROVEEDOR** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral 22 de las presentes **BASES,** y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

1. **DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LA OBLIGACIONES FISCALES (SAT).**

El **PARTICIPANTE** deberá presentar el documento actualizado donde el Servicio de Administración Tributaria (SAT) emita una opinión **positiva** de cumplimiento de obligaciones fiscales, la cual podrá obtenerse por Internet en la página del SAT, en la opción “Mi portal”, con la Clave de Identificación Electrónica Fortalecida.

Lo anterior, se solicita de conformidad con los términos de la disposición 2.1.39. de la resolución Miscelánea Fiscal para 2021, publicada en el Diario Oficial de la Federación.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el **PARTICIPANTE** deberá cerciorarse de que la impresión de este sea legible para llevar a cabo la verificación.

Las inconsistencias en este punto serán motivo de desechamiento de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

1. **DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).**

El **PARTICIPANTE** deberá presentar la opinión en positivo del cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, o en su caso deberá presentar el documento del cual se desprenda que no cuenta con trabajadores dados de alta, en cualquier caso, el documento deberá ser emitido por el Instituto Mexicano del Seguro Social.

Las inconsistencias en este punto serán motivo de desechamiento de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

1. **INCONFORMIDADES.**

Se dará curso al **PROCEDIMIENTO** de inconformidad conforme a lo establecido por los artículos 91 y 92 de la **LEY**.

1. **DERECHOS DE LOS LICITANTES Y “PROVEEDORES”.**

1. Inconformarse en contra de los actos de la **LICITACIÓN**, su cancelación y la falta de formalización del **CONTRATO** en términos de los artículos 90 a 109 de la **LEY**;
2. Tener acceso a la información relacionada con la **CONVOCATORIA**, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia.
3. Derecho al pago en los términos pactados en el **CONTRATO**, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del **CONTRATO** de conformidad con el artículo 87 de la **LEY**;
4. Solicitar el procedimiento de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento del **CONTRATO** o pedidos en términos de los artículos 110 a 112 de la **LEY**;
5. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

**Guadalajara, Jalisco; 16 de noviembre del 2021.**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**RELACIÓN DE ANEXOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA** | **Punto de referencia 9** | **Entrega** | |
| **Si** | **No** |
| **Anexo 2 (Propuesta Técnica).** | **a)** |  |  |
| **Anexo 3 (Propuesta Económica).** | **b)** |  |  |
| **Anexo 4 (Carta de Proposición).**   * 1. Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. | **c)** |  |  |
| **Anexo 5** (Acreditación) o documentos que lo acredite.   * 1. Presentar copia vigente del RUPC (en caso de contar con él).   2. Tratándose de personas jurídicas, deberá presentar, además:      1. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) ycopia simple legible de la escritura constitutiva de la sociedad, y en su caso, de las actas donde conste en su caso, la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su capital social; el cambio de su objeto de la sociedad, la transformación o fusión de la sociedad; de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.      2. Original o copia certificada solo para cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible del poder notarial o instrumento correspondiente del representante legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar contratos con el Gobierno.   Los documentos referidos en los numerales A y B deben estar inscritos en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio, cuando proceda, en términos del artículo 21 del Código de Comercio.   * + 1. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**     2. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES** a nombre de la razón social del **PARTICIPANTE.**     3. Declaración Anual del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, con sus anexos y acuse.   1. Tratándose de personas físicas, deberá presentar, además:      1. Original de acta de nacimiento, misma que se quedará en el expediente.      2. Copia simple de Constancia de Situación Fiscal con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha del acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES.**      3. Copia simple del comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES**, no mayor a 2 meses de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**.      4. Última declaración del ISR completa del ejercicio fiscal del año 2020, en donde se observe el ingreso acumulado del ejercicio fiscal en comento. | **d)** |  |  |
| **Anexo 6 (Declaración de integridad y NO COLUSIÓN de proveedores).** | **e)** |  |  |
| **Anexo 7.** Escrito de no conflicto de interés y de no inhabilitación. | **f)** |  |  |
| **Anexo 8 (Estratificación) Obligatorio para “PARTICIPANTES” MYPIMES.** | **g)** |  |  |
| **Anexo 9 manifiesto y** Copia legible del documento de Cumplimiento de sus Obligaciones Fiscales emitida en sentido positivo emitido por el SAT, conforme al código fiscal de la federación y las reglas de la resolución miscelánea fiscal para el 2021, con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE** | **h)** |  |  |
| **Anexo 10 manifiesto y** Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social con fecha de emisión no mayor a 30 días naturales de antigüedad a la fecha acto de **PRESENTACION Y APERTURA DE PROPOSICIONES**, a nombre del **PARTICIPANTE**. | **i)** |  |  |
| **Anexo 11** El **PARTICIPANTE** deberá presentar original o copia certificada de su Identificación Oficial Vigente, dentro del sobre que contenga las propuesta técnica y económica, para su cotejo (se devolverá al término del acto) y copia simple legible. | **j)** |  |  |
| **Anexo 12** Formato libre a través del cual el proveedor se comprometa a entregar la garantía de cumplimiento, señalada en el punto 22 de conformidad con lo establecido en el **Anexo 15**. | **k)** |  |  |
| **Anexo 13**. Declaración de Aportación Cinco al Millar para el Fondo Impulso Jalisco. | **l)** |  |  |
| **Anexo 14** Manifiesto de objeto social en actividad económica y profesionales. | **m)** |  |  |
| **Anexo 16.** Muestras físicas. | **n)** |  |  |
| **Anexo 17.** CARTA DE ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS PRESENTADAS | **o)** |  |  |

**SOLICITUD DE ACLARACIONES**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOTAS ACLARATORIAS** | |
| 1 | La convocatoria no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que el objetivo de esta es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento. |
| 2 | Solo se considerarán las solicitudes recibidas en tiempo y forma, conforme a las características del numeral 5 de la convocatoria. |
| 3 | Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas **en formato digital en Word.** |
| De conformidad al artículo 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y artículo 64 de su Reglamento, en mi calidad de persona física/representante legal de la empresa, **manifiesto** **bajo protesta de decir verdad** lo siguiente: **Es mi interés en participar en la LICITACION PUBLICA NACIONAL LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA** | |
| Licitante:  Dirección:  Teléfono:  Correo:  No. De **PROVEEDOR**:  (Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el RUPC en caso de resultar adjudicado)  Firma: | |

| Denominación Licitante | Partida y/o Punto de Convocatoria | PREGUNTA |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**“SOLICITUD PARA LA GLOSA Y TRÁMITE DE PAGO”**



**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**MANIFIESTO DE PERSONALIDAD**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*persona física/representante legal/apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

***LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, de conformidad con el artículo 59, numeral 1 párrafos VI y VIII de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.***

**Nota:** *en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de “Apoderado”, y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.*

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma de quien recibe el poder

**ANEXO 1**

**CARTA DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **PARTIDA OBJETO DEL GASTO** | **CLAVE** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **PROGRAMA** |
| 3 | ***27201*** | 102.002.00.02.00 | **Guantes** tejidos de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio | PIEZA | 237 | Patio limpio |
| 5 | ***27201*** | 102.009.00.03.00 | **Lentes de seguridad** transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, antirrayos, 99.9% protección uv | PIEZA | 225 | Patio limpio |
| 9 | ***27101*** | 963.045.0021.00 | **Gorra** con solapa confeccionado en tejido 100% poliéster | PIEZA | 155 | Patio limpio |
| 10 | ***27101*** | 963.045.0022.00 | **cordón para gafete** sublimado con logotipos institucionales | PIEZA | 145 | Patio limpio |
| 11 | ***27101*** | 963.045.0023.00 | ***Chamarra*** *composición de la tela de la chamarra es 99% poliéster, 1% spandex cierre reforzado* | PIEZA | 60 | Patio limpio |
| 23 | ***27301*** | 992.002.0004.00 | **Mochila** para reparto de correspondencia | PIEZA | 900 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 24 | ***27101*** | 963.924.0009.00 | **Capucha** para vectores | PIEZA | 900 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 25 | ***27101*** | 963.079.0006.00 | **Gorra** gabardina bordada con logotipo institucional | PIEZA | 966 | Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis |
| 27 | ***27101*** | 963.924.0001.00 | **Chaleco de gabardina** color kaki con reflejante, sierre reforzado, logotipo institucional | PIEZA | 20 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 29 | ***27201*** | 102.006.0001.00 | **Casco protector** de polietileno de alto impacto color blanco | PIEZA | 13 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 30 | ***27201*** | 102.002.0003.00 | **Guantes de nitrilo** unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo kit con 2 piezas | PAR | 52 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 31 | ***27201*** | 102.009.0002.00 | **Gafas de protección ocular** con armazón gris mica clara, antiempañante, con cinta de neopreno | PIEZA | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 32 | ***27201*** | 102.004.0003.00 | **Respirador de silicón** de media cara de bajo mantenimiento serie 6000 | PIEZA | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 33 | ***27201*** | 102.008.0001.00 | **Cartucho para respirador** media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas, kit de 2 piezas | PAR | 15 | Prevención y control de la Enfermedad de Chagas |
| 36 | ***27201*** | 102.002.0001.00 | **Guantes** de seguridad de carnaza | PAR | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 37 | ***27201*** | 102.007.0001.00 | **Orejera** protectora contra ruidos | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 38 | ***27201*** | 102.008.0001.00 | **Cartucho** para respirador media cara contra vapores | PIEZA | 52 | Intoxicación por artrópodos |
| 40 | ***27201*** | 102.009.0002.00 | **Gafas** de protección ocular | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 41 | ***27201*** | 102.002.0003.00 | **Guantes** de nitrilo unitalla | PAR | 28 | Intoxicación por artrópodos |
| 42 | ***27201*** | 102.006.0001.00 | **Casco protector** de polietileno | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 43 | ***27201*** | 102.004.0003.00 | **Respirador** de silicón media cara | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 44 | ***27101*** | 963.924.0001.00 | **Chaleco de gabardina** color caqui con reflejante y logotipo institucional | PIEZA | 16 | Intoxicación por artrópodos |
| 47 | ***27101*** | 963.002.0013.00 | **Bata** manga larga médico | PIEZA | 28 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 48 | ***27101*** | 963.019.0014.00 | **Filipina** enfermería dama de dama | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 49 | ***27101*** | 963.019.0016.00 | **Filipina** enfermería dama de caballero | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 50 | ***27101*** | 963.020.0001.00 | **Pantalón** de enfermería para caballero | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 51 | ***27101*** | 963.013.0002.00 | **Pantalón** de enfermería para dama | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 52 | ***27101*** | 963.015.0001.00 | **Suéter** tipo V, enfermería para caballero | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 53 | ***27101*** | 963.016.0001.00 | **Suéter** tipo V, enfermería para dama | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 55 | ***27101*** | 963.945.0011.00 | **Chamarra** tipo cazador hombre | PIEZA | 14 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 56 | ***27101*** | 963.945.0010.00 | **Chamarra** tipo cazador dama | PIEZA | 5 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 58 | ***27101*** | 963.314.0001.00 | **Zapatos** blancos para enfermería hombre | PIEZA | 2 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 59 | ***27101*** | 963.307.0001.00 | **Zapatos** blancos para enfermería mujer | PIEZA | 13 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 60 | ***27201*** | 102.012.0001.00 | **Chamarras** de protección climática | PIEZA | 6 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 61 | ***27201*** | 102.013.0001.00 | **Camisa** de protección climática | PIEZA | 6 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 62 | ***27201*** | 102.014.0001.00 | **Pantalón** de protección | PIEZA | 11 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 63 | ***27201*** | 102.010.0001.00 | **Botas** de protección | PIEZA | 12 | Fortalecimiento a la Atención Médica |
| 69 | ***27101*** | 963.904.0007.00 | **Rompevientos** Sanidad internacional | PIEZA | 45 | Emergencias |
| 70 | ***27101*** | 963.904.0008.00 | **Chaleco preventivo** poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos para programa de emergencias | PIEZA | 40 | Emergencias |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **GUANTES FLEXIBLES ANTICORTE**  **Programa: Patio Limpio**  **PARTIDA 3:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Tejido de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio, su palma de poliuretano incrementa la protección en este modelo. Tejido 15 veces más resistente que un hilo del mismo grosor del acero. Puede usarse en industrias de vidrios y cristales, manipulación de herramientas con filo, trabajos de metalurgia y/o uso rudo.  Recubierta en color gris, Nivel de Protección 5  Recubierta anti corte 15 veces resistente con hilos del mismo grosor del acero  Tejido de tela de alta densidad y fibra de vidrio, palma de poliuretano, tejido reforzado, 8 fibras Guante anti corte Nivel 5 Polietileno con Fibra de Vidrio Palma Poliuretano, color gris |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica, Aplicación  Descripción generada automáticamente |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **LENTES DE PROTECCION PERSONAL TRANSPARENTES CON PROTECCION UV**  **Programa: Patio Limpio**  **PARTIDA 5:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Lentes de seguridad transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, atirrayones, 99.9% protección UV  Correa ajustable de nylon para mayor comodidad  Unitalla  Lentes de policarbonato, patilla de nylon con TPR ( Goma termoplástica), puente de TPR, protección de luz UVA/UVB en un 99.9%, patillas de caucho flexibles en las sienes, cumple con OSHAS-18001 |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Correo electrónico  Descripción generada automáticamente |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Gorra con Solapa**  **Programa: Patio Limpio**  **PARTIDA 9:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Confeccionado en tejido 100% poliéster. El sombrero tiene potentes funciones de absorción de sudor y secado rápido, que pueden brindarle una experiencia de uso cómoda. El diseño de malla está bien ventilado y fresco en verano. Cinturón absorbente de humedad, correa ajustable, cortaviento, transpirable, de secado rápido. Unitalla, Circunferencia de la cabeza del sombrero: 54-60 cm / 21.2-23.6 inch., Largo del ala: 7 cm / 2.76 inch., Longitud del velo del sombrero: 21 cm / 8.26 inch., Longitud de la circunferencia de la espalda del sombrero: 27 cm / 10.62 inch. Varios colores. Tejido 100 % poliéster |
| **Presentación del Bien** | **C:\Users\mcuellar\Downloads\open_graph.jpg**Sin título:Users:imac:Desktop:2021:diseños 2021:WhatsApp Image 2021-06-11 at 9.04.38 AM-2.jpeg  **LOGOTIPOS:**   1. **3-** 2. **PATIO LIMPIO** |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Cordón Porta gafete Sublimado con logotipos institucionales**  **Programa: Patio Limpio**  **PARTIDA 10:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Cordón Porta gafete Sublimado con logotipos institucionales.  2 Logotipos sublimados a color negro  Proporcionado y distribuidos en la prenda, centrados al cordón  Tela rib elástica 100% algodón con clip de seguridad y mica metálica |
| **Presentación del Bien** | Sin título:Users:imac:Downloads:WhatsApp Image 2021-06-11 at 11.11.22 AM-3.jpeg  **LOGOTIPOS**  **1-**  **C:\Users\mcuellar\Downloads\open_graph.jpg**  **2-** |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **CHAMARRA PATIO LIMPIO LOGO INSTITUCIONAL**  **Programa: Patio Limpio**  **PARTIDA 11:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Composición de la tela de la chamarra es 99 % poliéster 1 % spandex  cierre reforzado  3 Logotipos bordados a color  2 logotipos en la parte posterior de la prenda.  1 en manga izquierda. Dimisiones proporcionales al tamaño de la prenda |
| **Presentación del Bien** | Sin título:Users:imac:Downloads:WhatsApp Image 2021-06-11 at 11.11.21 AM-5.jpeg **LOGOTIPOS:**  **C:\Users\mcuellar\Downloads\open_graph.jpg**  **1.- 2-**    **3- PATIO LIMPIO** |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **MOCHILA DE CORRESPONDENCIA**  **Programa: Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis**  **PARTIDA 23:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía** |  |
| **especificaciones** | * MOCHILA ESTILO MILITAR * TELA: LONA COLOR VERDE * ENTRE TELA: NYLON COLOR NEGRO * SIN DIVISIONES * CORREA DE HOMBRO ACOLCHADA Y AJUSTABLE * SOLAPA FRONTAL * HEBILLAS AL FRENTE Y LATERALES, DE METAL * REFUERZO EN TODO EL PERÍMETRO DE LA MOCHILA * REFUERZO EN LAS HEBILLAS * LOGO INSTITUCIONAL DE SERIGRAFIA |
| **presentación** | * PIEZA |
| **especificaciones generales** | * LOGO INSTITUCIONAL EN SOLAPA FRONTAL |
| **características** | * ALTO: 28 CM * ANCHO:14 CM * LARGO: 45 CM |
| **logotipos** | * LOGOTIPO 1: “**SERVICIOS DE SALUD JALISCO”** TAMAÑO: 11.5 CM DE LARGO X 3 CM DE ALTO. DE UN SOLO COLOR, COLOR: ROJO MAGENTA.   POSICIÓN: AL CENTRO DE LA SOLAPA  Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Word  Descripción generada automáticamente   * LOGOTIPO 2**: “DEPARTAMENTO ESTATAL DE VECTORES Y ZOONOSIS”** TAMAÑO: 14 CM DE LARGO X 3 CM DE ALTO. DE UN SOLO COLOR, COLOR: BLANCO.   *WhatsApp Image 2021-09-21 at 1.53.42 PM.jpeg*POSICION: AL CENTRO DE LA SOLAPA, 2 CM. POR DEBAJO DEL LOGO 1 |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **CAPUCHA ESTILO SOLDADOR DE GABARDINA COLOR KAKI, CON CIERRE REFORZADO**  **Programa: Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis**  **PARTIDA 24:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:** | Piernas de una persona con un sombrero  Descripción generada automáticamente con confianza mediaCabeza y torso de una persona con sombrero  Descripción generada automáticamente con confianza media |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil)**  **Bolsas, / tipo de cuello/** | CAPUCHA ESTILO SOLDADOR, CUENTA CON CIERRE REFORZADO |
| **Medidas/ Tallas** | UNITALLA |
| **Tipo de Tela/ Color/ Composición/ Peso / Tipo de ligamiento visual/ Especificaciones generales** | GABARDINA COLOR KAKI. 65% POLIÉSTER 35% ALGODÓN. |
| **Características de la Etiqueta** | INSTRUCCIONES DE LAVADO, COMPOSICIÓN DE LA PRENDA. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Gorra color kaki, con solapa y logotipo institucional.**  **Programa: Prevención y control del Dengue y otras Arbovirosis**  **PARTIDA 25:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:** | Logotipo  Descripción generada automáticamenteImagen que contiene sombrero, tocado  Descripción generada automáticamente |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil)**  **Bolsas, / tipo de cuello/** | Gorra con solapa para labores operativas de brigadistas de Dengue, con logotipo institucional. |
| **Accesorios de la Prenda** | solapa cubre cuello. |
| **Medidas/ Tallas** | Unitalla |
| **Tipo de Tela/ Color/ Composición/ Peso / Tipo de ligamiento visual/ Especificaciones generales** | Gabardina color Beige. 65% poliéster 35% algodón. Ancho; 150cm. 6 gajos, 6 ojillos al tono. Peso; 250-270 gr/m2 (+/-5%) |
| **Características de la Etiqueta** | Instrucciones de lavado, composición de la prenda. |
| **Características del Logotipo / Bordado** | Logotipos institucionales bordados. Servicios de salud Jalisco (frente), VECTORES  (lado izquierdo) y SALUD (lado derecho), Dimensiones proporcionales al tamaño de la prenda. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chaleco de gabardina color kaki con reflejante, cierre reforzado, logotipo institucional**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 27:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:**  **Banda Reflejante…………… 1, 9.**  **Bolsas……………………... 5, 6, 7.**  **Cierre de uso rudo……………. 4.**  **Logotipos……………… 2, 3, 8, 10.** | CHALECO.jpg |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil).** | * Gabardina 100% algodón, Color Kaki. |
| **Tipo de cuello.** | * Cuello tipo Mao. |
| **Entretela**  **Características** | * Forro Bañador malla en todo el interior de la prenda |
| **Reflejantes**  **No. de diagrama:**  **1, 9.** | * Cinta reflejante con cubierta plástica transparente de 2 pulgadas. * Frente: Inicia bajo el borde inferior del cuello, hasta el borde de la bocamanga. * Espalda: a 3.5 cm por debajo del logotipo de Vectores y de bocamanga a bocamanga. |
| **Bolsas**  **No. de diagrama:**  **5, 6, 7.** | * Bolsa tipo parche de 11cm x 8.5 cm, con división para porta pluma de 2.5 cm al lado izquierdo de la bolsa. * Cuatro bolsas con solapa tipo cartera con sujeción de velcro. Medidas 12 cm de alto por 9.5 de ancho. Solapa de 5.5 cm y resaques en las esquinas de 2.5 cm. * Dos bolsas de 11 cm de altura por 21 cm de largo, con fuelle de 3 cm de ancho, con el fin de expandir la bolsa, con cierre de plástico de uso rudo. |
| **Cierre de uso rudo**  **No. de diagrama: 4** | * Cierre plástico de uso rudo, reforzado, en color kaki |
| **Logotipo**  **No. de diagrama:**  **2, 3, 8, 10** | Dos logotipos, centrados a 2cm, sobre las bolsas frontales, a la altura del pecho.  Logotipo: **Servicios de Salud Jalisco**, 11.5 cm de largo x 3 cm. De alto. De un solo color, color: Rojo magenta.  Logotipo: **Salud**. 7.5 cm de largo x 3 cm. De alto. De un solo color, color: Azul cian, |
| Dos logotipos en la parte trasera a la altura de la espalda.  Logotipo: **Vectores** 25.5 cm X 4 cm. Grosor de la letra 0.7 mm. De un solo color, color: Gris plata.  Logotipo: **¡Aguas! el dengue está en casa** 12.5 cm de alto por 12.5 cm de ancho De un solo color, color: Gris plata. |
| **No. de diagrama 2** | Salud.png |
| **No. de diagrama 3** | Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Word  Descripción generada automáticamente |
| **No. de diagrama 8** | VECTORES.jpg |
| **No. de diagrama 10** | ¡AGUAS! DENGUE EN CASA.jpg |
| **Medidas/ Tallas** | Debido a la falta de estandarización de tallas entre fabricantes se requiere un muestrario con las tallas: CH, M, G, XL, XXL. Con el objetivo de que las prendas sean aprobadas por el personal previo a su adquisición para satisfacción del área requirente. |  |
| CH: 4 |
| M: 3 |
| G: 11 |
| XL: 2 |
| 2XL: 0 |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Casco protector de polietileno de alto impacto color blanco**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 29:** |





|  |  |
| --- | --- |
| **Acabado** | Mate |
| **Color** | Blanco |
| **Peso** | 0.400 kg |
| **Tipo** | Protección cabeza |
| **Presentación** | 1 |
| **Ancho** | 22 cm |
| **Largo** | 13 cm |
| **Material** | Polietileno |
| **Profundidad** | 29 cm |
| **Características** | Resistente al impacto y penetración.  Resistencia dieléctrica 20,000 v. |



|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Guantes de nitrilo unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre.**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 30:** |

Imagen que contiene guantes, ropa

Descripción generada automáticamente

**Características:** Guantes de nitrilo unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre.

**Especificaciones:**

Fabricado en nitrilo

13 pulgadas de largo

18 milésimas de espesor

Puño recto

Grabado en palma para un mejor agarre

Buena adherencia en superficies húmedas y resbaladizas

Excelente protección contra la abrasión cortes y pinchaduras

Talla: Grande

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Gafas de protección ocular con armazón gris, mica clara, antipañante, con cinta de neopreno.**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 31:** |



**Especificaciones:** Longitud de patilla ajustable, Patillas ajustables, Lente asférica, Barra frontal de doble inyección, Puente nasal de ajuste suave, transparente, negro, promoción, material del marco plástico, con cumplimiento en las normas ANSI Z87.1-2003, CSA Z94.3-2007, protección UV 99.9%.

**Detalles:** Capa "DX" que ofrece propiedades de anti-empañamiento, anti-estática, anti-ataque químico y anti-ralladura, lentes patentados asférico-dual, ofrecen una calidad óptica libre de distorsión, guarda superior, patillas y puente nasal ajustables a tres posiciones con cubierta suave, estilo, confort y ajuste, cumple con las normas ANSI Z87.1-200

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Respirador de silicón de media cara de bajo mantenimiento.**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 32:** |

Imagen que contiene electrónica

Descripción generada automáticamente

**Descripción técnica:** Protección respiratoria compatible y conveniente, respirador de media pieza facial, arnés de cabeza ajustable, aprobación NIOSH.

**Características:** Aerolínea dual compatible con suministro de aire.

**Material:** Elastómero termoplástico (tpe).

**Serie de producto:** 6000, respirador de media cara serie 7500.

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Cartucho para respirador media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas. Kit de 2 piezas**  **Programa: Prevención y control de la Enfermedad de Chagas**  **PARTIDA 33:** |

Teclado de computadora

Descripción generada automáticamente con confianza media

**Descripción:** Cartucho para vapores orgánicos y gases ácidos.

**Características:**

• Fabricado en plástico duro con espuma.

•Abreviación: ga/vo. Especificaciones técnicas código: 01caa006

• Abreviación: ga/vo.

• Color gris con amarillo.

• Compatible con respirador clave 102 008 00001 00

• Presentación: par

**Ventajas:**

• Brinda protección contra ciertos vapores orgánicos y gases ácidos como: cloro, cloruro de hidrógeno y dióxido de azufre o sulfuro de hidrógeno (solo para fugas) o fluoruro de hidrógeno.

• Protege hasta 10 veces el límite de exposición permitido (pel) con respiradores de media cara o 50 veces el pel.

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Guantes de seguridad fabricados en carnaza de puño largo, ajustable.**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 36:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Características** | Guantes de carnaza con forro, unitalla.  Presentación: par |
| **Especificaciones** | Guantes de carnaza de res, con puño largo, uso rudo, reforzado en palmas, espesor de la carnaza: 1.4-1.6 mm según la Norma Oficial Mexicana; NOM-S-40, NOM-A-214, por su diseño es seguro, cómodo y flexible. |
| **Presentación** | Par. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Orejera con diadema de 29 db fabricada en plastico resistente.**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 37:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Especificaciones** | Orejera protectora contra ruidos: orejera con diadema de 29 db fabricada en plástico resistente ajuste de múltiples posiciones, las conchas giran hasta 160 grados. |
| **Detalles** | Fabricado en plástico duro con espuma.  Color rojo  Brinda protección contra ruido ocasionado por factores externo al medio ambiente.  Cuando se exponen a niveles sonoros superiores a los límites de exposición o de acción ocupacional, y los niveles de sonido no pueden reducirse, se debe usar protección auditiva para protegerse de los problemas relacionados con el trabajo. |
|  | https://www.segubajio.com/wp-content/uploads/2018/11/JYR-801.jpgOrejera de diadema 27 dB |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Cartucho para respirador media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas.**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 38:** |

|  |
| --- |
| Descripción:  Cartucho para vapores orgánicos y gases ácidos. |
| Características:  • Fabricado en plástico duro con espuma.  • Abreviación: ga/vo. Especificaciones técnicas código: 01caa006  • Abreviación: ga/vo.  • Color gris con amarillo.  • Compatible con respirador clave 102 004 0003 00  • Presentación: par |
| Ventajas:  • Brinda protección contra ciertos vapores orgánicos y gases ácidos como: cloro, cloruro de hidrógeno y dióxido de azufre o sulfuro de hidrógeno (solo para fugas) o fluoruro de hidrógeno.  • Protege hasta 10 veces el límite de exposición permitido (pel) con respiradores de media cara o 50 veces el pel. |
| Aplicaciones:  • Reducción de aluminio, elaboración de químicos, farmacéutica, petroquímica, laboratorios y papel. |
| Cantidad programada:  52 pares. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Gafas de protección ocular con montura de tpe (elastómero-termoplástico).**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 40:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Especificaciones** | Longitud de patilla ajustable, Patillas ajustables, Lente asférica, Barra frontal de doble inyección, Puente nasal de ajuste suave, transparente, negro, promoción, material del marco plástico, con cumplimiento en las normas ANSI Z87.1-2003, CSA Z94.3-2007, protección UV 99.9%. |
| **Detalles** | Capa "DX" que ofrece propiedades de anti-empañamiento, anti-estática, anti-ataque químico y anti-ralladura, lentes patentados asférico-dual, ofrecen una calidad óptica libre de distorsión, guarda superior, patillas y puente nasal ajustables a tres posiciones con cubierta suave, estilo, confort y ajuste, cumple con las normas ANSI Z87.1-200.  https://multimedia.3m.com/mws/media/786863P/maximtm-black-adjustable-temple-dx-clear-lens-13250-00000-20.jpg |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Guantes de nitrilo unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo.**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 41:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Características** | Guantes de nitrilo unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo |
| **Especificaciones** | Fabricado en nitrilo  13 pulgadas de largo  18 milésimas de espesor  Puño recto  Grabado en palma para un mejor agarre  Buena adherencia en superficies húmedas y resbaladizas  Excelente protección contra la abrasión cortes y pinchaduras  Talla: Grande |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Casco protector de polietileno de alto impacto color blanco**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 42:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Acabado** | Mate |
| **Color** | Blanco |
| **Peso** | 0.400 kg |
| **Tipo** | Protección cabeza |
| **Presentación** | 1 |
| **Ancho** | 22 cm |
| **Largo** | 13 cm |
| **Material** | Polietileno |
| **Profundidad** | 29 cm |
| **Características** | https://5af2ab3cc7e0a3391218-bb2ad470ea539c5163aaf64511d96f64.ssl.cf1.rackcdn.com/productos/126861/126861-za2.jpgResistente al impacto y penetración.  Resistencia dieléctrica 20,000 v.  https://5af2ab3cc7e0a3391218-bb2ad470ea539c5163aaf64511d96f64.ssl.cf1.rackcdn.com/productos/126861/126861-za3.jpg  https://5af2ab3cc7e0a3391218-bb2ad470ea539c5163aaf64511d96f64.ssl.cf1.rackcdn.com/productos/126861/126861-za1.jpg |
| **Descripción General del Bien:**  **MASCARILLA DE SEGURIDAD CONTRA POLVO O GAS.**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 43:** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción técnica:** | Protección respiratoria compatible y conveniente, respirador de media pieza facial, arnés de cabeza ajustable, aprobación NIOSH. |
| **Características** | Aerolínea dual compatible con suministro de aire. |
| **Cartucho o filtro incluido** | No. |
| **Material** | Elastómero termoplástico (tpe). |
| **Material primario** | Elastómero termoplástico (tpe). |
| **Peso neto** | 82. |
| **Range** | Buena. |
| **Serie de producto** | 6000, respirador de media cara serie 7500. |
| **Tamaño** | Large. |
| **Tipo de arnés** | 4 puntos. |
| **Tipo de conexión** | Bayonet. |
| **Tipo de máscara** | Máscara de media cara reutilizable. |
| **Tipo de producto** | Half face mask, half facepiece. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chaleco de gabardina color kaki con reflejante, cierre reforzado, logotipo institucional**  **Programa: Intoxicación por artrópodos**  **PARTIDA 44:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:**  **Banda Reflejante…………… 1, 9.**  **Bolsas……………………... 5, 6, 7.**  **Cierre de uso rudo……………. 4.**  **Logotipos……………… 2, 3, 8, 10.** | CHALECO.jpg |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil).** | * Gabardina 100% algodón, Color Kaki. |
| **Tipo de cuello.** | * Cuello tipo Mao. |
| **Entretela**  **Características** | * Forro Bañador malla en todo el interior de la prenda |
| **Reflejantes**  **No. de diagrama:**  **1, 9.** | * Cinta reflejante con cubierta plástica transparente de 2 pulgadas. * Frente: Inicia bajo el borde inferior del cuello, hasta el borde de la bocamanga. * Espalda: a 3.5 cm por debajo del logotipo de Vectores y de bocamanga a bocamanga. |
| **Bolsas**  **No. de diagrama:**  **5, 6, 7.** | * Bolsa tipo parche de 11cm x 8.5 cm, con división para porta pluma de 2.5 cm al lado izquierdo de la bolsa. * Cuatro bolsas con solapa tipo cartera con sujeción de velcro. Medidas 12 cm de alto por 9.5 de ancho. Solapa de 5.5 cm y resaques en las esquinas de 2.5 cm. * Dos bolsas de 11 cm de altura por 21 cm de largo, con fuelle de 3 cm de ancho, con el fin de expandir la bolsa, con cierre de plástico de uso rudo. |
| **Cierre de uso rudo**  **No. de diagrama:**  **4** | * Cierre plástico de uso rudo, reforzado, en color kaki |
| **Logotipo**  **No. de diagrama:**  **2, 3, 8, 10** | Dos logotipos, centrados a 2cm, sobre las bolsas frontales, a la altura del pecho.  Logotipo: **Servicios de Salud Jalisco**, 11.5 cm de largo x 3 cm. De alto. De un solo color, color: Rojo magenta.  Logotipo: **Salud**. 7.5 cm de largo x 3 cm. De alto. De un solo color, color: Azul cian, |
| Dos logotipos en la parte trasera a la altura de la espalda.  Logotipo: **Vectores** 25.5 cm X 4 cm. Grosor de la letra 0.7 mm. De un solo color, color: Gris plata.  Logotipo: **¡Aguas! el dengue está en casa** 12.5 cm de alto por 12.5 cm de ancho De un solo color, color: Gris plata. |
| **No. de diagrama 2** | Salud.png |
| **No. de diagrama 3** | Interfaz de usuario gráfica, Texto, Aplicación, Word  Descripción generada automáticamente |
| **No. de diagrama 8** | VECTORES.jpg |
| **No. de diagrama 10** | ¡AGUAS! DENGUE EN CASA.jpg |
| **Medidas/ Tallas** | Debido a la falta de estandarización de tallas entre fabricantes se requiere un muestrario con las tallas: CH, M, G, XL, XXL. Con el objetivo de que las prendas sean aprobadas por el personal previo a su adquisición para satisfacción del área requirente. |  |
| CH: 5 |
| M: 5 |
| G: 4 |
| XL: 1 |
| 2XL: 1 |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Bata medica modelo masculino**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 47:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien/Servicio:** | Bata medica modelo masculino, 4 logotipos, manga larga en tela mil rayas o lisa con botones, corte masculino  80% Poliéster - 20% Algodón. con dos bolsas sencillas y una superior, con compartimentos y botón cubierto. |
| **Presentación del Bien/Servicio** | **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 30 | 32 | 34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | TOTAL | | 1 | 3 | 1 | 7 | 4 | 8 | 1 | 3 | 28 |   **LOGOTIPOS:**  Logotipos institucionales **GOBIERNO DE MEXICO, SECRETARIA DE SALUD, SERVICIOS MEDICOS Y MÉDICAMENTOS GRATUITOS, GOBIERNO DEL ESTADO** grabado en parte del frente y mangas. Dimisiones proporcionales al tamaño de la prenda |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Filipina enfermería mujer en color blanco para el personal del Programa Fortalecimiento a la Atención Médica**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 48:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Filipina de enfermería reglamentaria de dama. " color blanco. " características: cierre parte frontal, mangas ¾, cuello camisero, 2 bolsas de frente. " material: gabardina blanca 80% poliéster, 20% algodón. " tallas: del 26 a 46. " etiqueta: con instrucciones de lavado, composición de la tela y talla. |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica, Aplicación  Descripción generada automáticamente  **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 32 | 34 | 36 | 40 | 44 | TOTAL | | 1 | 4 | 6 | 1 | 1 | 13 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Filipina enfermería hombre en color blanco para el personal del Programa Fortalecimiento a la Atención Médica**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 49:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Filipina de enfermería reglamentaria de caballero. " color blanco. " características: cierre parte frontal, mangas ¾, cuello camisero, 2 bolsas de frente. " material: gabardina blanca 80% poliéster, 20% algodón. " tallas: del 26 a 46. " etiqueta: con instrucciones de lavado, composición de la tela y talla. |
| **Presentación del Bien** | Filipina Blanca Enfermeria - Ropa, Bolsas y Calzado en Mercado Libre México  **Medidas/ Tallas**     |  |  |  | | --- | --- | --- | | 31 | 40 | TOTAL | | 1 | 1 | 2 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **PANTALÓN AZUL MARINO DE ENFERMERÍA PARA CABALLERO**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 50:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | PANTALÓN DE ENFERMERÍA REGLAMENTARIO DE CABALLERO. " COLOR AZUL MARINO, CARACTERÍSTICAS: CON BOLSAS TRASERAS, PARTE DELANTERA: LISO SIN PLIEGUES, 1 BOTÓN DE PASTA COLOR AZUL Y CIERRE, BOLSAS DELANTERAS LATERALES. " MATERIAL: GABARDINA AZUL MARINO 65% POLIÉSTER, 35% ALGODÓN. |
| **Presentación del Bien** | PANTALÓN COLOR AZUL MARINO LISO | Under Armour  **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 30 | 32 | 34 | 36 | 40 | 44 | TOTAL | | 1 | 3 | 5 | 2 | 1 | 1 | 13 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **PANTALÓN AZUL MARINO DE ENFERMERÍA PARA DAMA**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 51:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | PANTALÓN DE ENFERMERÍA REGLAMENTARIO DE DAMA. " COLOR AZUL MARINO, CARACTERÍSTICAS: CON RESORTE TRASERO, SIN BOLSAS TRASERAS, PARTE DELANTERA: DOS PLIEGUES, 1 BOTÓN DE PASTA COLOR AZUL Y CIERRE COLOR AZUL MARINO, BOLSAS DELANTERAS LATERALES. " MATERIAL: TELA TAFETA AZUL MARINO 100% POLIÉSTER. |
| **Presentación del Bien** | PANTALÓN COLOR AZUL MARINO LISO | Under Armour  **Medidas/ Tallas**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 32 | 34 | TOTAL | | 1 | 1 | 2 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **SUETER TELA COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERIA DAMA EN CENTRO DE SALUD.**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 52:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | SUÉTER CORTE CABALLERO. " COLOR AZUL MARINO, CON BOTONES EN LA PARTE FRONTAL, MANGA LARGA, CUELLO "V", 2 BOLSAS AL FRENTE. MATERIAL: TEJIDO AZUL MARINO 70% RAYÓN, 30% POLIÉSTER |
| **Presentación del Bien** | Suéteres |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **SUETER TELA COLOR AZUL MARINO PARA ENFERMERIA CABALLERO EN CENTRO DE SALUD.**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 53:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien/Servicio:** | SUÉTER CORTE DAMA. " COLOR AZUL MARINO, CON BOTONES EN LA PARTE FRONTAL, MANGA LARGA, CUELLO "V", 2 BOLSAS AL FRENTE. MATERIAL: TEJIDO AZUL MARINO 70% RAYÓN, 30% POLIÉSTER |
| **Presentación del Bien/Servicio** | Suéteres  **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 32 | 34 | 36 | 40 | 44 | TOTAL | | 1 | 4 | 6 | 1 | 1 | 13 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chamarra tipo cazador para hombre**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 55:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | CHAMARRA TIPO CAZADORA PARA HOMBRE CIERRE AL FRENTE TELA PIEL (COMPOSICION DE TELA - FORRO 100% ALGODON Y EXTERIOR 100% POLIESTER) 4 logotipos multicolores |
| **Presentación del Bien** | **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | TOTAL | | 2 | 4 | 4 | 1 | 3 | 14 |   **LOGOTIPOS:**  Logotipos institucionales **GOBIERNO DE MEXICO, SECRETARIA DE SALUD, SERVICIOS MEDICOS Y MÉDICAMENTOS GRATUITOS, GOBIERNO DEL ESTADO** grabado en parte del frente y mangas. Dimisiones proporcionales al tamaño de la prenda |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chamarra tipo cazador para mujer**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 56:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | CHAMARRA TIPO CAZADORA PARA MUJER CIERRE AL FRENTE TELA PIEL (COMPOSICION DE TELA - FORRO 100% ALGODON Y EXTERIOR 100% POLIESTER) 4 logotipos multicolores |
| **Presentación del Bien** | **Medidas/ Tallas**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 34 | 36 | 44 | TOTAL | | 2 | 2 | 1 | 5 |   **LOGOTIPOS:**  Logotipos institucionales **GOBIERNO DE MEXICO, SECRETARIA DE SALUD, SERVICIOS MEDICOS Y MÉDICAMENTOS GRATUITOS, GOBIERNO DEL ESTADO** grabado en parte del frente y mangas. Dimisiones proporcionales al tamaño de la prenda |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Zapato de hombre tipo mocasín de cuero para enfermería**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 58:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Zapato de Cuero flexible, suave, liviano, para área médica, con forro resistente, suela con resistencia a la abrasión, Cuero color blanco, Tallas: 24-30 |
| **Presentación del Bien** | Zapatos para hombre zapatos negros |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Zapato de dama tipo mocasín de cuero para enfermería**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 59:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Zapato de Cuero flexible, suave, liviano, para área médica, con forro resistente, suela con resistencia a la abrasión, Cuero color blanco, Tallas: 22-29 |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica  Descripción generada automáticamente |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chamarra de Protección Climática repelente al agua con forro térmico**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 60:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Chamarra para protección climática, repelente al agua, forro térmico, ajustado en puños, con costuras reforzadas dobles y triples pespuntes, cerrada en máquina de 5 puntos, con cierres YKK |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica, Aplicación  Descripción generada automáticamente  **Medidas/ Tallas**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | GDE | XL | TOTAL | | 3 | 3 | 6 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chamarra de Protección Climática repelente al agua con forro térmico**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 61:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Camisa repelente al agua con bolsas en mangas, manga larga, cuello en v, puños y cuello tejido, costadillos ergonómicos, dobladillo en maquina tramadora, cierre frontal |
| **Presentación del Bien** | **Medidas/ Tallas**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | GDE | XL | TOTAL | | 3 | 3 | 6 | |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Pantalón Táctico**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 62:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | El modelo del pantalón será un corte sastre recto, basta de 20cm. Compuesto por dos piezas, el sistema de abroche será mediante ojal y botón. Bragueta con cierre metálico. Compuesto de dos piezas, tiro posterior con ensanche. Dos bolsillos delanteros inclinados, funda interna, atraques en los extremos de la abertura de los bolsillos. En cada pierna tendrá un bolsillo viviado compuesto de una funda interna, con cierre de nylon de 20cm, altura de medio muslo según tallaje. Seis pasadores dimensión estándar para correa y tres pasadores para el cinto táctico de 4cm x 12cm, terminados en punta, los mismos que se sujetarán con ojal y botón, uno en la parte posterior central, uno al costado izquierdo y otro al costado derecho.  TEJIDO RIPSTOP LIGAMENTO TAFETAN  RESISTENCIA A LA ABRASION / mínimo 40 REPELENTE AL AGUA DETERIORO POR FORMACION DE MOTAS mínimo PROTECCION UV UPF MÍNIMO 25 SOLIDECES: Solidez del color al lavado doméstico/mínimo Solidez del color al lavado en seco / mínimo Solidez del color al frote seco /mínimo Solidez del color al frote húmedo/mínimo Solidez al sudor alcalino/mínimo 4 Solidez al sudor ácido/mínimo Solidez al Planchado Seco/mínimo Solidez al Planchado Húmedo |
| **Presentación del Bien** | Interfaz de usuario gráfica  Descripción generada automáticamente |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Bota para labores operativas para el personal de Fortalecimiento a la Atención Médica en atención de contingencias**  **Programa: Fortalecimiento a la Atención Médica**  **PARTIDA 63:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Descripción Técnica del Bien:** | Bota para labores operativas para labores operativas de personal de Fortalecimiento a la Atención Médica en atención de contingencias. Gamuza corte calibre 2.0-2.2mm. Pegada y cocida. |
| **Presentación del Bien** | C:\Users\Marck Hernandez\Downloads\WhatsApp Image 2020-09-01 at 10.29.20 AM.jpeg |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Rompevientos SI**  **Programa: Emergencias**  **PARTIDA 69:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:** | Un hombre con un traje de color negro  Descripción generada automáticamente con confianza baja |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil)**  **Bolsas/ tipo de cuello/** | * Rompevientos unisex * Cierre al frente * Material de tela Timberland * 100% poliéster * Forro Tafeta y gorro. * Con logotipo bordado. |
| **Medidas/ Tallas** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Talla | | | | | | | | | | | TOTAL | | | 30 | 32 | 34 | 36 | 38 | 40 | 42 | 44 | 46 | 48 |  | | | 1 | 2 | 2 | 7 | 7 | 7 | 12 | 3 | 3 | 1 | 45 | | |
| **Tipo de Tela/ Color/ Composición/ Peso / Tipo de ligamiento visual/ Especificaciones generales** | Rompevientos marino o gris resistente. Material Timberland 100% poliéster con forro Tafeta y gorro, con 4 bordados (dos al frente, uno al lado izquierdo y una leyenda atrás) y cierre al frente. |
| **Entretela**  **Características** | Forro Tafeta |
| **Características de la Etiqueta** | Etiqueta con descripción de la talla, tipo y composición de la tela. |
| **Características del Logotipo / Bordado** | 2 bordados al frente: logotipo de la Secretaría de Salud Jalisco de color blanco colocado en el pecho del lado derecho y logotipo del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco de color blanco colocado en el pecho del lado izquierdo; logo del gobierno de jalisco en manga de brazo derecho en blanco y gris y 1 atrás en la parte superior color amarillo la leyenda “SANIDAD INTERNACIONAL” poco menor al ancho de la espalda. |

|  |
| --- |
| **Descripción General del Bien:**  **Chaleco preventivo poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos.**  **Programa: Emergencias**  **PARTIDA 70:** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Fotografía /Dibujo de la Prenda/Textil:** | Imagen que contiene ropa  Descripción generada automáticamenteIcono  Descripción generada automáticamenteResultado de imagen para logo opd ssj  SANIDAD INTERNACIONAL |
| **Descripción especifica de la prenda (Textil)**  **Bolsas,/ tipo de cuello/** | * Chaleco color naranja de alta visibilidad * cierre frontal * tela poliéster * 3 bolsas frontales |
| **Medidas/ Tallas** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | TALLAS | | | | | | | TOTAL | | | CH | | MED | GDE | XG | XXG | XXXG | **40** | | | 3 | | 5 | 12 | 8 | 6 | 6 | |
| **Tipo de Tela/ Color/ Composición/ Peso / Tipo de ligamiento visual/ Especificaciones generales** | Chaleco balizado de color naranja de alta visibilidad, tela poliéster, con cintas reflectivas de dos pulgadas o cinco centímetros de ancho visibles en la parte delantera y al menos una franja horizontal en la parte trasera, con 2 logos al frente y una leyenda en la parte de atrás. |
| **Características de la Etiqueta** | Etiqueta con descripción de la talla, tipo y composición de la tela. |
| **Características del Logotipo / Bordado** | 2 bordados al frente (logos Secretaría de Salud Jalisco y O.P.D. Servicios de Salud Jalisco) y 1 atrás (nombre del programa “Sanidad Internacional”). |

**ANEXO 2**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ dé \_\_\_\_ de 2021.

**PROPUESTA TÉCNICA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **CANTIDAD** | **ENTREGABLES Y DEMÁS CARACTERÍSTICAS** |
| 3 | **Guantes** tejidos de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio | PIEZA | 237 |  |
| 5 | **Lentes de seguridad** transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, antirrayos, 99.9% protección uv | PIEZA | 225 |  |
| 9 | **Gorra** con solapa confeccionado en tejido 100% poliéster | PIEZA | 155 |  |
| 10 | **cordón para gafete** sublimado con logotipos institucionales | PIEZA | 145 |  |
| 11 | ***Chamarra*** *composición de la tela de la chamarra es 99% poliéster, 1% spandex cierre reforzado* | PIEZA | 60 |  |
| 23 | **Mochila** para reparto de correspondencia | PIEZA | 900 |  |
| 24 | **Capucha** para vectores | PIEZA | 900 |  |
| 25 | **Gorra** gabardina bordada con logotipo institucional | PIEZA | 966 |  |
| 27 | **Chaleco de gabardina** color kaki con reflejante, sierre reforzado, logotipo institucional | PIEZA | 20 |  |
| 29 | **Casco protector** de polietileno de alto impacto color blanco | PIEZA | 13 |  |
| 30 | **Guantes de nitrilo** unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo kit con 2 piezas | PAR | 52 |  |
| 31 | **Gafas de protección ocular** con armazón gris mica clara, antiempañante, con cinta de neopreno | PIEZA | 15 |  |
| 32 | **Respirador de silicón** de media cara de bajo mantenimiento serie 6000 | PIEZA | 15 |  |
| 33 | **Cartucho para respirador** media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas, kit de 2 piezas | PAR | 15 |  |
| 36 | **Guantes** de seguridad de carnaza | PAR | 16 |  |
| 37 | **Orejera** protectora contra ruidos | PIEZA | 16 |  |
| 38 | **Cartucho** para respirador media cara contra vapores | PIEZA | 52 |  |
| 40 | **Gafas** de protección ocular | PIEZA | 16 |  |
| 41 | **Guantes** de nitrilo unitalla | PAR | 28 |  |
| 42 | **Casco protector** de polietileno | PIEZA | 16 |  |
| 43 | **Respirador** de silicón media cara | PIEZA | 16 |  |
| 44 | **Chaleco de gabardina** color caqui con reflejante y logotipo institucional | PIEZA | 16 |  |
| 47 | **Bata** manga larga médico | PIEZA | 28 |  |
| 48 | **Filipina** enfermería dama de dama | PIEZA | 13 |  |
| 49 | **Filipina** enfermería dama de caballero | PIEZA | 2 |  |
| 50 | **Pantalón** de enfermería para caballero | PIEZA | 13 |  |
| 51 | **Pantalón** de enfermería para dama | PIEZA | 2 |  |
| 52 | **Suéter** tipo V, enfermería para caballero | PIEZA | 2 |  |
| 53 | **Suéter** tipo V, enfermería para dama | PIEZA | 13 |  |
| 55 | **Chamarra** tipo cazador hombre | PIEZA | 14 |  |
| 56 | **Chamarra** tipo cazador dama | PIEZA | 5 |  |
| 58 | **Zapatos** blancos para enfermería hombre | PIEZA | 2 |  |
| 59 | **Zapatos** blancos para enfermería mujer | PIEZA | 13 |  |
| 60 | **Chamarras** de protección climática | PIEZA | 6 |  |
| 61 | **Camisa** de protección climática | PIEZA | 6 |  |
| 62 | **Pantalón** de protección | PIEZA | 11 |  |
| 63 | **Botas** de protección | PIEZA | 12 |  |
| 69 | **Rompevientos** Sanidad internacional | PIEZA | 45 |  |
| 70 | **Chaleco preventivo** poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos para programa de emergencias | PIEZA | 40 |  |

**NOTA: Se deberá realizar el desglose a detalle del Anexo1 (Carta de requerimientos técnicos) cumpliendo con lo requerido en el mismo en formato libre.**

En caso de ser adjudicado proporcionaré servicios en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la convocatoria y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los bienes por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante o Representante Legal del mismo

**ANEXO 3**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**PROPUESTA ECONÓMICA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **MARCA** | **PRECIO UNITARIO** | IMPORTE |
| 3 | **Guantes** tejidos de polietileno de alta densidad y fibra de vidrio | PIEZA | 237 |  |  |  |
| 5 | **Lentes de seguridad** transparentes con patillas suaves al tacto, con correa ajustable de nylon, antirrayos, 99.9% protección uv | PIEZA | 225 |  |  |  |
| 9 | **Gorra** con solapa confeccionado en tejido 100% poliéster | PIEZA | 155 |  |  |  |
| 10 | **cordón para gafete** sublimado con logotipos institucionales | PIEZA | 145 |  |  |  |
| 11 | ***Chamarra*** *composición de la tela de la chamarra es 99% poliéster, 1% spandex cierre reforzado* | PIEZA | 60 |  |  |  |
| 23 | **Mochila** para reparto de correspondencia | PIEZA | 900 |  |  |  |
| 24 | **Capucha** para vectores | PIEZA | 900 |  |  |  |
| 25 | **Gorra** gabardina bordada con logotipo institucional | PIEZA | 966 |  |  |  |
| 27 | **Chaleco de gabardina** color kaki con reflejante, sierre reforzado, logotipo institucional | PIEZA | 20 |  |  |  |
| 29 | **Casco protector** de polietileno de alto impacto color blanco | PIEZA | 13 |  |  |  |
| 30 | **Guantes de nitrilo** unitalla fabricados en nitrilo de 13 pulgadas de largo 18 milésimas de espesor punto recto grabado en palma para un mejor agarre para alacranismo kit con 2 piezas | PAR | 52 |  |  |  |
| 31 | **Gafas de protección ocular** con armazón gris mica clara, antiempañante, con cinta de neopreno | PIEZA | 15 |  |  |  |
| 32 | **Respirador de silicón** de media cara de bajo mantenimiento serie 6000 | PIEZA | 15 |  |  |  |
| 33 | **Cartucho para respirador** media cara, contra vapores orgánicos, algunos alcoholes y algunas cetonas, kit de 2 piezas | PAR | 15 |  |  |  |
| 36 | **Guantes** de seguridad de carnaza | PAR | 16 |  |  |  |
| 37 | **Orejera** protectora contra ruidos | PIEZA | 16 |  |  |  |
| 38 | **Cartucho** para respirador media cara contra vapores | PIEZA | 52 |  |  |  |
| 40 | **Gafas** de protección ocular | PIEZA | 16 |  |  |  |
| 41 | **Guantes** de nitrilo unitalla | PAR | 28 |  |  |  |
| 42 | **Casco protector** de polietileno | PIEZA | 16 |  |  |  |
| 43 | **Respirador** de silicón media cara | PIEZA | 16 |  |  |  |
| 44 | **Chaleco de gabardina** color caqui con reflejante y logotipo institucional | PIEZA | 16 |  |  |  |
| 47 | **Bata** manga larga médico | PIEZA | 28 |  |  |  |
| 48 | **Filipina** enfermería dama de dama | PIEZA | 13 |  |  |  |
| 49 | **Filipina** enfermería dama de caballero | PIEZA | 2 |  |  |  |
| 50 | **Pantalón** de enfermería para caballero | PIEZA | 13 |  |  |  |
| 51 | **Pantalón** de enfermería para dama | PIEZA | 2 |  |  |  |
| 52 | **Suéter** tipo V, enfermería para caballero | PIEZA | 2 |  |  |  |
| 53 | **Suéter** tipo V, enfermería para dama | PIEZA | 13 |  |  |  |
| 55 | **Chamarra** tipo cazador hombre | PIEZA | 14 |  |  |  |
| 56 | **Chamarra** tipo cazador dama | PIEZA | 5 |  |  |  |
| 58 | **Zapatos** blancos para enfermería hombre | PIEZA | 2 |  |  |  |
| 59 | **Zapatos** blancos para enfermería mujer | PIEZA | 13 |  |  |  |
| 60 | **Chamarras** de protección climática | PIEZA | 6 |  |  |  |
| 61 | **Camisa** de protección climática | PIEZA | 6 |  |  |  |
| 62 | **Pantalón** de protección | PIEZA | 11 |  |  |  |
| 63 | **Botas** de protección | PIEZA | 12 |  |  |  |
| 69 | **Rompevientos** Sanidad internacional | PIEZA | 45 |  |  |  |
| 70 | **Chaleco preventivo** poliéster naranja con franjas reflejantes, con logotipos para programa de emergencias | PIEZA | 40 |  |  |  |
|  | | | | | **SUBTOTAL** |  |
| **I.V.A.** |  |
| **TOTAL** |  |

**CANTIDAD CON LETRA:**

**TIEMPO DE ENTREGA: (De no señalar fecha específica, el Licitante deberá señalar si el número de días son hábiles o naturales, tomando en cuenta que estos se contarán a partir de la suscripción del contrato en caso de resultar adjudicado**

**CONDICIONES DE PAGO:**

**(De solicitar anticipo establecer el porcentaje)**

**(De solicitar pagos parciales, deberá especificar el monto de cada parcialidad contra entrega y entera satisfacción del organismo).**

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados son bajo la condición de precios fijos hasta la total prestación de los servicios o entrega de los bienes y que los precios incluyen todos los costos involucrados y se presentan en moneda nacional con los impuestos desglosados.

Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Dirección de Recursos Materiales y/o el **COMITÉ** según corresponda opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO**.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo.

**ANEXO 4**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**CARTA DE PROPOSICIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

En atención al procedimiento de **Licitación Pública Nacional LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA** relativo a la **“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**, (En lo subsecuente **PROCEDIMIENTO**), el suscrito *(nombre del firmante)* en mi calidad de Representante Legal de *(Nombre del Participante*), manifiesto **bajo protesta de decir verdad** que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente **PROCEDIMIENTO**, así como para la firma y presentación de los documentos y el contrato que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Jurídica)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de **“PROVEEDOR”** (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante el Padrón de proveedores en los términos señalados en las presentes **BASES**, para la firma del contrato que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala (o “que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX.
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de las **BASES** del presente **PROCEDIMIENTO**, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las áreas técnicas del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en las **BASES** de este **PROCEDIMIENTO**, con los precios unitarios señalados en mi propuesta económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Gobierno del Estado.
6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente propuesta serán los mismos en caso de que la Dirección General de Abastecimientos opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO**.
7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el contrato en los términos señalados en las **BASE”** del presente **PROCEDIMIENTO**.
8. Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, y tampoco en las situaciones previstas para el **DESECHAMIENTO DE LAS PROPUESTAS** **DE LOS PARTICIPANTES** que se indican en las **BASES** del presente **PROCEDIMIENTO**.
9. Mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, sujetándome a lo que establecen los artículos 106 y 107 del Código de Procedimientos Civiles del Estado de Jalisco, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
10. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Participante

o Representante Legal del mismo

**ANEXO 5**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ACREDITACIÓN**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Nacional LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA** así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Licitante:** | | |
| **No. de Registro del RUPC** (*en caso de contar con él*) | | |
| **No. de Registro Federal de Contribuyentes:** | | |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) | | |
| **Municipio o Delegación:** | | **Entidad Federativa:** |
| **Teléfono (s):** | **Fax:** | **Correo Electrónico:** |
| **Objeto Social:** tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física) | | |
| *Para Personas Morales:*  **Número de Escritura Pública:** (*Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones*)  **Fecha y lugar de expedición:**  **Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo: Libro:  Agregado con número al Apéndice:**  **\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de esta.  *Para Personas Físicas:*  **Número de folio de la Credencial de Elector:** | | |
| **P O D E R** | *Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante* ***Poder******General*** *o* ***Especial******para Actos de Administración o de Dominio****.*  **Número de Escritura Pública:**  **Tipo de poder:**  **Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:**  **Lugar y fecha de expedición:**  **Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:**  **Tomo:  Libro:  Agregado con número al Apéndice:** | |

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

**ANEXO 6**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente **PROCEDIMIENTO** para la **Licitación Pública Nacional LCCC -040-2021** **“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”,** por medio del presente  manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el **PROVEEDOR** (*persona física o moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos de la Dirección de Recursos Materiales del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud de Jalisco y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **PARTICIPANTES**, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, además manifiesto no encontrarme en alguno de los supuestos de conflicto de interés que prevé el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 7**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**ESCRITO DE NO CONFLICTO DE INTERES Y DE NO INHABILITACIÓN**

**(PERSONA MORAL O JURIDICA)**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Yo\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Representante legal de la empresa manifiesto bajo protesta de decir verdad que la Persona Moral que represento no hay accionistas ni asociados que desempeñen un empleo cargo o comisión en el Servicio Público y ninguno de nuestros accionistas y asociados se encuentra inhabilitados para desempeñar un empleo cargo o comisión en el Servicio Público; mi representada no tiene conflicto de interés real o potencial, financiero o de cualquier otro tipo con relación a algún servidor público adscrito al ORGANISMO, Y acepto que por ningún motivo podrá celebrarse pedido o contrato alguno con quien se encuentre inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público, conforme a lo establecido en los artículos 49 fracción IX, 59 y del 65 al 72 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Asimismo, manifiesto que mi representada no se encuentra inhabilitada y no tiene adeudos o multas derivadas de resoluciones de la de la Contraloría del Estado, Órganos Interno de Control o de la Secretaría de Administración, y no se encuentra sancionada como empresa o suspendidos los derechos como proveedor a mi representada y los productos ofertados no han sido sancionados por ninguna entidad de los niveles de gobierno Federal, Estatal o Municipal.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 8**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**ESTRATIFICACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021. (**1**)

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública Nacional LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**, en el que mí representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**2**) \_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el numeral 1 del artículo 68 de la Ley, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**4**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estratifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**5**)\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, en el artículo 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, sancionable por los artículos 116, 117 y 118 de la **LEY**, y los diversos numerales 155 al 161 de su **REGLAMENTO**, así como en términos de lo dispuesto por el artículo 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| **2** | Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante. |
| **3** | Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante. |
| **4** | Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPyMES disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>  Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.  Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos. |
| **5** | Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior. |

**ANEXO 9**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**ARTÍCULO 32-D**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el SAT, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 10**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**Cumplimiento obligaciones IMSS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N:** **Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al acuerdo acdo.sa1.hct.101214/281.p.dir, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 27 de febrero de 2015.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 11**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2021.

**ANVERSO**

**ANVERSO**

**REVERSO**

**Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal**

**ANEXO 13**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**DECLARACIÓN DE APORTACIÓN CINCO AL MILLAR PARA EL FONDO IMPULSO JALISCO.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

Yo, (nombre) en mi carácter de (persona física/representante legal de la empresa “xxx xxx x x xxx”) manifiesto que, \*\*SI/NO\*\* es mi voluntad el realizar la aportación cinco al millar del monto total del contrato, antes de IVA, para ser aportado al Fondo Impulso Jalisco con el propósito de promover y procurar la reactivación económica en el Estado, esto en el supuesto de resultar adjudicado en el presente proceso de adquisición.

Así mismo manifiesto que dicha aportación voluntaria no repercute en la integración de mi propuesta económica ni en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, así como mi consentimiento para que la Dirección de Recursos Financieros del **ORGANISMO**, realice la retención de tal aportación en una sola ministración en el primer pago, ya sea pago de anticipo, pago parcial o pago total.

Lo anterior señalado en los artículos 143, 145, 148 y 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 14**

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-040-2021 SEGUNDA VUELTA**

**“VESTUARIO Y UNIFORMES, Y PRENDAS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**MANIFIESTO DE OBJETO SOCIAL**

Guadalajara Jalisco, a  \_\_\_ de \_\_\_\_ de 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

**AT’N: Lic. Maribel Becerra Bañuelos**

**Directora de Recursos Materiales**

Nombre de mi representada, manifiesto que su objeto social y actividades económica y profesionales están relacionadas con la prestación de los bienes objeto de la licitación, que contamos con la capacidad técnica, administrativa, legal y que somos solventes económicamente para prestar los servicios en tiempo y forma solicitados por la C**ONVOCANTE**, para lo cual presentamos la información contenida en nuestra propuesta, misma que estará sujeta a la evaluación de la Convocante.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

**ANEXO 15**

**TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO CON DOMICILIO EN CALLE DOCTOR BAEZA ALZAGA 107, COL. CENTRO, GUADALAJARA, JALISCO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN \_COLONIA *\_CIUDAD \_*EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL CONTRATO DE FECHA *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* (SE DEBERÁ ESTABLECER LA FECHA DE EMISIÓN Y PUBLICACIÓN DEL FALLO), DERIVADO DEL PROCEDIMIENNTO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $\_\_\_\_\_\_\_\_. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORGUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIETNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.

LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DESDE EL PRIMER DIA DE LA CONTRATACION Y HASTA 12 MESES POSTERIORES A LA FECHA DE VENCIMIENTO DEL CONTRATO.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO,”BASES” Y/O CONVOCATORIA DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, Y/O LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LAS “BASES” Y/O CONVOCATORIA DEL “PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN” ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE EL ORGANISMO, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA CONTRATACIÓN QUE SE MENCIONA Y SOLO PODRÁ SER CANCELADA MEDIANTE ESCRITO DEL ORGANISMO DIRIGIDO A LA AFIANZADORA.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DE ESTE NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

**ANEXO 17. CARTA DE DEVOLUCIONES Y ACEPTACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ de 2021.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

Yo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Representante legal de la persona moral \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , manifiesto bajo protesta de decir verdad que cubriremos los gastos generados para la verificación de las características de las muestras presentadas cuando de la revisión y verificación de estas el área requirente identifique falta de calidad o discrepancias en las telas o materiales presentadas, por lo que autorizo y acepto cubrir los costos relacionados con las pruebas de laboratorios acreditados por la **EMA (Entidad Mexicana de Acreditamiento)** y/o **CIATEC (CENTRO DE INNOVACIÓN APLICADA A TECNOLOGÍAS COMPETITIVAS)** que avale el cumplimiento de las especificaciones solicitadas

En caso de que las causas que originen la devolución sean de carácter trascendente a juicio del área técnica correspondiente o que se incurra por segunda ocasión en algún motivo de devolución, acepto la rescisión del contrato, además de que el organismo haga efectiva la fianza presentada para garantizar su cumplimiento del contrato.

**ATENTAMENTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y Firma del Representante Legal)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **PROCEDENCIA** | **CARGO** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| LIC. MARIBEL BECERRA BAÑUELOS | REPRESENTANTE DIRECCION GENERAL DEL  O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO | PRESIDENTE SUPLENTE |  |  |
| LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA | REPRESENTANTE TITUTLAR COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL O.P.D. SERVICIOS DE  SALUD JALISCO | SECRETARIO EJECUTIVO |  |  |
| LIC.LAURA GOMEZ MARQUEZ | REPRESENTANTE SUPLENTE DIRECCION JURIDICA DEL  O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO | INVITADA PERMANENTE |  |  |
| LIC. ALMA IVETTE ESPINOZA CASILLAS | REPRESENTANTE SUPLENTE DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE  JALISCO | VOCAL |  |  |
| LIC. SILVIA JACQUELINE MARTÍN DEL CAMPO PARTIDA | REPRESENTANTE SUPLENTE DEL CONSEJO NACIONAL DE COMERCIO EXTERIOR DE  OCCIDENTE | VOCAL |  |  |
| MBA. MÓNICA MIRANDA MENDOZA | REPRESENTANTE SUPLENTE DE LA SECRETARIA E DESARROLLO ECONOMICO | VOCAL |  |  |
| LIC. ABRIL ALEJANDRA BALLINA AGUIAR | REPRESENTATE SUPLENTE DEL ORGANI INTERNO DE CONTROL EN EL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO | INVITADA PERMANENTE |  |  |
| C.BRICIO BALDEMAR RIVERA OROZCO | REPRESENTANTE SUPLENTE DEL CONSEJO DE CÁMARAS INDUSTRIALES DE JALISCO | VOCAL |  |  |
| LIC. ALBERTO PONCE GARCÍA | REPRESENTANTE SUPLENTE DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA PÚBLICA DEL GOBIERNO DEL  ESTADO DE JALISCO | VOCAL |  |  |