

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

Con domicilio en Dr. Baeza Alzaga número 107, Colonia Centro, Código Postal 44100, en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco

# CONVOCATORIA

Licitación Pública Mixta Nacional

## No. LA-914010985-E46-2020

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**EN APEGO AL ARTÍCULO 26 BIS FRACCIÓN III DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO, PARA ESTA LICITACIÓN SE PODRÁ PARTICIPAR EN FORMA PRESENCIAL O ELECTRÓNICA Y NO SE ACEPTARÁN PROPOSICIONES ENVIADAS POR SERVICIO POSTAL O MENSAJERÍA.**

### GENERALIDADES

De conformidad a lo previsto por los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 1 fracción IV, 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción III, 26 Ter, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS fracción II, 46, 47, 48, 50, 52, 53, 53 BIS, 54, 54 BIS y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Artículos 1, 18, 34, 37, 39, 42, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 57, 58, 63, 67, 68, 85, 87, 91, 98 y 103 de su Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, ubicado en calle Dr. Baeza Alzaga número 107, colonia Centro, código postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco; CONVOCA a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el procedimiento de licitación mediante la **Licitación Pública Mixta Nacional, LA-914010985-E46-2020** para la adquisición de **“Material de Curación para las Unidades Médicas Dependientes del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco”**, en lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, el cual cuenta con suficiencia presupuestal y se llevará a cabo con recurso federal “INSABI”, partida “**25401**.-Materiales, accesorios y suministros médicos”, del ejercicio presupuestal 2020, así como recursos estatales y/o federales del ejercicio presupuestal 2021, mismos que estarán sujetos a aprobación, y de conformidad a lo establecido en las siguiente:

#### B A S E S

Para los fines de esta **CONVOCATORIA,** se entenderá por:

**GLOSARIO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ACUERDO** | El acuerdo por el que se establecen las disposiciones para el uso de medios remotos de comunicación electrónica, en el envío de propuestas dentro de las licitaciones públicas que celebren las dependencias y entidades de la administración pública federal, así como en la presentación de las inconformidades por la misma vía (D.O.F. 14-abril 2005) |
| **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** | Servidor(es) público(s) en quien recae la responsabilidad de dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato, que para este caso será el titular del **ÁREA REQUIRENTE**. |
| **ÁREA REQUIRENTE** | Dirección Médica del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **ÁREA TÉCNICA** | Es el **ÁREA REQUIRENTE**, quien tiene la responsabilidad de elaborar las especificaciones técnicas que se deben incluir en el procedimiento de contratación, evalúa la propuesta técnica de las proposiciones y es responsable de responder en la junta de aclaraciones las preguntas que sobre estos aspectos realicen los **LICITANTES**. |
| **BIENES DE CONSUMO** | Los que se desgastan o extinguen en su uso primario y por lo tanto no son susceptibles de ser utilizados nuevamente, los cuales en el **ORGANISMO** se clasifican como Bienes de Uso Terapéutico y No Terapéutico. |
| **CONVOCATORIA** | Es el llamado a los interesados a participar en determinado procedimiento de licitación o contratación, que contiene las bases, condiciones y requisitos de participación. |
| **CANJE** | Es la obligación que contraen los Proveedores con las **ÁREAS REQUIRENTES**, para cambiar Bienes por nuevos del mismo tipo, cuando se presenten en mal estado, con defectos, especificaciones distintas a las establecidas en el Contrato o calidad inferior a la propuesta, vicios ocultos o bien, cuando el área usuaria manifieste alguna queja en el sentido de que el bien no pueda ser utilizado. |
| **CATÁLOGO DE INSUMOS** | El expedido por el Consejo de Salubridad General, que es la Comisión Interinstitucional del Cuadro Básico de Insumos del Sector Salud, de conformidad con el Acuerdo por el que se establece que las instituciones públicas del Sistema Nacional de Salud sólo deberán utilizar los insumos establecidos en el cuadro básico para el primer nivel de atención médica y, para segundo y tercer nivel, el catálogo de insumos, y 1, 3 y 5 fracciones I y II del Reglamento de la Comisión Interinstitucional del Cuadro Básico de Insumos del Sector Salud. |
| **CLAVE** | Código numérico para identificar cada insumo para la salud, integrada por el número del grupo, genérico, específico y diferenciador (12 dígitos) establecido en los Cuadros Básicos y Catálogos del Sector Salud. |
| **COFEPRIS** | Comisión Federal para la Protección contra Riesgos Sanitarios. |
| **COMITÉ** | Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |
| **COMPRANET** | [“Sistema electrónico de información pública gubernamental sobre adquisiciones, arrendamientos, servicios, obras públicas y servicios relacionados con las mismas”, de la SHCP. Portal: https://compranet.hacienda.gob.mx](https://compranet.hacienda.gob.mx/)  |
| **CONTRALORÍA** | Órgano de Control del Gobierno del Estado de Jalisco, con domicilio en Av. Ignacio L. Vallarta número 1252, Col. Americana. Teléfono 01-(33)1543-9470 |
| **OIC** | Órgano Interno de control del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **CONTRATO** | Instrumento Jurídico mediante el cual las partes se comprometen recíprocamente a respetar y cumplir la voluntad expresa de las mismas. |
| **CONTRATO ABIERTO** | Instrumento legal a través del cual se formalizan los derechos y obligaciones derivados del **FALLO** del procedimiento de contratación de la adquisición o la prestación de los servicios en el cual se establecen la cantidad mínima y máxima de los bienes, arrendamientos o servicios a contratar; o bien, el presupuesto mínimo y máximo que podrá ejercerse. Se incluye una descripción completa de los bienes, arrendamientos o servicios con sus correspondientes precios unitarios. Encuentra su fundamento en el artículo **47** de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. |
| **CONVOCANTE** | Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco |
| **CUADRO BÁSICO** | El expedido por el Consejo de Salubridad General. |
| **DEVOLUCIÓN** | Es el acto de regresar al proveedor aquellos bienes que no cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria. |
| **DIRECCIÓN** | Dirección Médica del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **DOF** | Diario Oficial de la Federación. |
| **DOMICILIO** | Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. |
| **E.FIRMA** | Conjunto de datos que se adjuntan a un mensaje electrónico, cuyo propósito es identificar al emisor del mensaje como autor legítimo de éste, tal y como si se tratara de una firma autógrafa, misma que se contempla en el artículo **17 –D** del Código Fiscal de la Federación. |
| **ESCRITO LIBRE** | Documento que deberá cumplir como mínimo con los datos requeridos en la Convocatoria, no importando el orden y/o ubicación del contenido. |
| **ETIQUETA** | Cualquier marbete, rótulo, marca o imagen gráfica que se haya escrito, impreso, estarcido, marcado, marcado en relieve o en hueco, grabado, adherido o precintado en cualquier material susceptible de contener el material de curación incluido en el envase del mismo. |
| **FALLO** | Documento que emite la **CONVOCANTE**, por el cual determina el o los licitantes adjudicados de cada procedimiento, posterior a la revisión de los análisis correspondientes |
| **FDA** | Food & Drug Administration (Administración de alimentos y medicamentos), de los Estados Unidos de América. |
| **IMSS** | Instituto Mexicano del Seguro Social |
| **INFONAVIT** | Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores. |
| **INVESTIGACIÓN DE MERCADO** | La verificación de la existencia de bienes, arrendamientos o servicios, de proveedores a nivel nacional o internacional y del precio estimado basado en la información que se obtenga en la propia dependencia o entidad, de organismos públicos o privados, de fabricantes de bienes o prestadores del servicio, o una combinación de dichas fuentes de información. |
| **IVA** | Impuesto al Valor Agregado. |
| **LAASSP O LEY** | Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público. |
| **LFCE** | Ley Federal de Competencia Económica. |
| **LICITANTE O PARTICIPANTE** | Persona Física o Jurídica que presenta propuesta en el **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** |
| **LINEAMIENTOS** | Lineamientos para la utilización para la modalidad de Ofertas Subsecuentes de Descuentos en las Licitaciones Públicas Electrónicas, emitidos por la Secretaría de la Función Pública, publicados en el **DOF** el **9 de septiembre del 2010**. |
| **LUGAR DE ENTREGA** | El lugar de entrega será el señalado con domicilio en la calle Lago Tequesquitengo numero 2600, Colonia Lagos del Country, C.P. 44210, Zapopan, Jal. |
| **MEDIO DE IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA** | Conjunto de datos electrónicos asociados con documentos que son utilizados para reconocer a su autor, y que legitiman el consentimiento de este para obligarlo a las manifestaciones que en el se contienen, de conformidad con el artículo **27** de la Ley. |
| **MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA** | Los dispositivos tecnológicos para efectuar transmisión de datos e información a través de computadoras, líneas telefónicas, enlaces dedicados y similares |
| **MIPYMES** | Las micro, pequeñas y medianas empresas de nacionalidad mexicana a que hace referencia la Ley para el Desarrollo de la Competitividad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa. |
| **NOM** | Norma Oficial Mexicana. |
| **NORMAS** | Las Normas Oficiales Mexicanas, las Normas Mexicanas, según proceda, y a falta de éstas, las Normas Internacionales, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 7, 12, 64 Y 73 Ley de Infraestructura de la Calidad; en su caso, las normas de referencia o especificaciones a que se refiere el artículo 67 de la Ley citada. |
| **O.P.D./ORGANISMO** | Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |
| **PARTIDA, RENGLON, CONCEPTO, POSICION O SISTEMA** | La división o desglose de los bienes o servicios, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato o pedido, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos. |
| **PRECIO CONVENIENTE** | Es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la adjudicación, y a éste se le resta el porcentaje que determine la dependencia o entidad en sus políticas, bases y lineamientos. |
| **PRECIO NO ACEPTABLE** | Es aquél que derivado de la INVESTIGACIÓN DE MERCADO realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma adjudicación, y |
| **PRESUPUESTO AUTORIZADO** | El que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público comunica a la dependencia o entidad en el calendario de gasto correspondiente, en términos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, para la adquisición de los Bienes materia del presente procedimiento. |
| **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** | Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020** **“Material de Curación para las Unidades Médicas Dependientes del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco”** |
| **PROGRAMA INFORMÁTICO** | El medio de captura desarrollado por la SFP que permite a los licitantes, así como al área adquirente, enviar y recibir información por medios remotos de comunicación electrónica, así como generar para cada licitación pública un mecanismo de seguridad que garantice la confidencialidad de las propuestas que reciban las convocantes por esa vía; y que constituye el único instrumento con el cual podrán abrirse los sobres que contengan las proposiciones en la fecha y hora establecidas en la convocatoria para el inicio de los actos de presentación y apertura. |
| **PROPUESTA o PROPOSICIÓN** | Documentación conformada por las propuestas técnica y económica que presenten los **LICITANTES** |
| **PROVEEDOR o CONTRATISTA** | **PARTICIPANTE** / **LICITANTE** Adjudicado |
| **REFERENCIAR** | Es el proceso que realiza el **LICITANTE** para identificar y/o correlacionar la clave, **PARTIDA**, sistema, objeto de este procedimiento de contratación, con las muestras físicas, los registros sanitarios y el catálogo del **LICITANTE**, donde manifieste de forma fehaciente que el bien o servicio que presenta en su propuesta corresponde a las características solicitadas por la **CONVOCANTE**. |
| **REGISTRO SANITARIO** | Una autorización Sanitaria con la cual deberán contar los materiales de curación, estupefacientes, sustancias Psicotrópicos y productos que los contengan, equipos médicos, prótesis, órtesis, ayudas funcionales, agentes de diagnósticos, insumos de uso odontológico, de curación, materiales quirúrgicos, de curación y productos higiénicos, estos últimos en los términos de la Fracción **VI** del Articulo **262** de la Ley General de Salud, así como los plaguicidas, nutrientes vegetales. |
| **REGLAMENTO** | Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público |
| **RUPC** | Registro Único de Proveedores y Contratistas de la **SHCP** |
| **SAT** | Servicio de Administración Tributaria |
| **SFP** | Secretaría de la Función Pública |
| **SHCP** | Secretaría de Hacienda y Crédito Público |
| **SOBRE CERRADO** | Cualquier medio que contenga la proposición, cuyo contenido puede ser consultado hasta el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, en términos de la Ley. |
| **SSA** | Secretaría de Salud. |
| **UMA** | [Unidad de Medida de Actualización, referencia económica en pesos para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas, así como en las disposiciones jurídicas que emanen todas las anteriores. El valor mensual de la UMA se calculará multiplicando su valor diario por 30.4 veces y su valor anual se calcula multiplicando su valor mensual por 12. Fuente: www.inegi.org.mx (Año 2020) (Diario $86.88) (Mensual $2,641.15) (Anual $30,822.00).](http://www.inegi.org.mx/) |
| **UNIDAD ALMACENARÍA O ALMACÉN** | Es el área donde se reciben guardan, almacenan, controlan y despachan bienes de consumo, dentro de la circunscripción que le corresponde y donde se encuentra el responsable de firmar la Remisión del Proveedor y en su caso, la Remisión del Pedido, de los bienes recibidos. |
| **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRA** | Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. |

**INFORMACIÓN ESPECÍFICA DE LA LICITACIÓN.-**

De conformidad a lo establecido en el artículo **39** fracción **I,** del REGLAMENTO, se señala lo siguiente:

**Nombre de la dependencia CONVOCANTE:** ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO.

**Área Contratante:** COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO.

**Domicilio:** calle Dr. Baeza Alzaga número 107, colonia Centro, código postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

**El procedimiento licitatorio por los medios que se utiliza será:** Mixta.

**El carácter del procedimiento licitatorio será:** Nacional.

**Se recibirán las proposiciones por el servicio postal o mensajería:** NO se acepta.

**Número de identificación de la convocatoria:** LA-914010985-E46-2020.

**Ejercicio (s) Fiscales que abarca la contratación:** Ejercicios fiscales 2020 y 2021, sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal **2021**.

**Idiomas en el que deberán presentarse las proposiciones:** Español.

**Idiomas permitidos para entregar los folletos y anexos técnicos de los bienes:** Idiomas de origen de los países con los que México cuenta con un tratado de libre comercio con un capítulo de compras gubernamentales vigente, traducidos al español simple.

**Disponibilidad Presupuestaria:** De conformidad con lo dispuesto en el Art. **25** de la LAASSP y **35** de la Ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, el **ORGANISMO** para el ejercicio del gasto queda supeditado a lo siguiente:

“El presupuesto definitivo a ejercer está sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos de la Federación para el Ejercicio Fiscal **2021**, por parte de la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, por lo que el cumplimiento de las obligaciones de esta licitación, prevista a realizarse durante el año del **2020**, queda sujeta para fines de ejecución y pago a la disponibilidad presupuestaria con que cuente el Gobierno del Estado de Jalisco, conforme al Presupuesto de Egresos de la Federación que para el Ejercicio Fiscal **2021**, apruebe la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, sin responsabilidad alguna para el Gobierno del Estado de Jalisco.”

**Crédito externo o garantía de organismos financieros**: No aplica.

**Agrupación de Partidas**: No aplica, la adjudicación será total a un solo proveedor.

**Precios Máximos de Referencia (PMR):** Se considera que para las partidas referenciadas en el **Anexo Número 4 (Cuatro)** de la presente **CONVOCATORIA**, se aplicarán Precios Máximos de Referencia.

**Anticipos:** No aplica.

**Retiro de proposiciones:** Una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos en la presente **CONVOCATORIA**, éstas no podrán ser retiradas o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de la presente licitación hasta su conclusión.

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A C T O** | **PERÍODO O DÍA** | **HORA** | **LUGAR** |
| Aprobación de **CONVOCATORIA** | 30 de septiembre de 2020 | A partir de las 16:15 horas | En el **DOMICILIO** de la **CONVOCANTE.** |
| Publicación de **CONVOCATORIA** | 06 de octubre de 2020 | A partir de las 09:00 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> y en el **DOF.** |
| Recepción de preguntas | 12 de octubre de 2020 | Hasta las 13:00 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| Registro para el Acto de Junta Aclaratoria | 13 de octubre de 2020 | De las 12:30 a las 12:59 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| Acto de Junta Aclaratoria | 13 de octubre de 2020 | A las 13:00 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| Registro para el Acto de Presentación y Apertura de Propuestas | 22 de octubre de 2020 | De las 16:30 a las 16:59 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| Acto de Presentación y Apertura de Propuestas. | 22 de octubre de 2020 | A las 17:00 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| Visita a Instalaciones de los LICITANTES | N/A | - | Se realizarán visitas a las instalaciones del **LICITANTE** para validar y evaluar las **NORMAS** que marca la ley en materia de almacenes, así como las buenas prácticas de almacenaje, distribución y producción. |
| **FALLO** | 29 de octubre de 2020 | A partir de las 16:15 horas | En el Auditorio Central del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, o a través del portal de **COMPRANET** <https://compranet.hacienda.gob.mx> |
| FIRMA DEL **CONTRATO** | Dentro de los quince días naturales siguientes a la notificación del **FALLO** de adjudicación | Entra las 09:00 y las 14:00 horas | De conformidad a lo dispuesto por el artículo 46 de la LAASSP, dentro de los quince días naturales siguientes a la notificación del **FALLO** de adjudicación. Podrá pasar en un horario que comprende de las 9:00 horas hasta las 14:00 horas. En la Dirección Jurídica del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco. |

El horario que regirá a los diferentes actos de este PROCEDIMIENTO DE LICITACION será de conformidad con la zona horaria de la Ciudad de México GMT-5.

1. **OBJETO Y ALCANCE (ESPECIFICACIONES).**

El objeto del presente procedimiento es la adquisición de “Material de Curación para las Unidades Médicas Dependientes del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco” mediante contrato plurianual abierto conforme a las características señaladas en la presente **CONVOCATORIA**; solicitado por el **ÁREA REQUIRENTE.** Este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** por los medios que se utiliza será mixto, por lo que las propuestas podrán ser presentadas de manera electrónica a través del portal de **COMPRANET** perteneciente a la SHCP, o presencial, en apego al artículo 26 Bis fracción III, de la Ley de acuerdo al CALENDARIO DE ACTIVIDADES, cabe destacar que para este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** no se aceptarán proposiciones enviadas por servicio postal o mensajería.

|  |
| --- |
| **FORMA Y TÉRMINOS EN LOS QUE SE DESARROLLARÁ EL PROCEDIMIENTO:** |

1. **JUNTA ACLARATORIA.**

Se realizará el día **13 de octubre de 2020** a las **13:00** horas, en el Auditorio Central del **DOMICILIO**.

Aquellos interesados que pretendan solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en la **CONVOCATORIA**, deberán presentar de conformidad al artículo **33 BIS** de la Ley, **a más tardar 24 horas antes de la fecha y hora** en que se vaya a realizar la junta de aclaraciones, de manera personal o enviar a través de **COMPRANET**, **un escrito en el que manifiesten bajo protesta de decir verdad, su interés en participar en la presente licitación**, por si o en representación de un tercero, señalando, en cada caso, los datos siguientes:

**Del licitante**: Registro Federal de Contribuyentes; nombre y domicilio así como, en su caso, de su apoderado o representante. Tratándose de personas morales, además, descripción del objeto social de la empresa; número y fecha de las escrituras públicas o pólizas en las que conste el acta constitutiva y, en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público que las protocolizó; así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público correspondiente, y relación del nombre de los socios o asociados que aparezcan en éstas, y **Del representante**: número y fecha de las escrituras públicas o pólizas en las que le fueron otorgadas las facultades para suscribir las propuestas, señalando nombre, número y circunscripción del notario o fedatario público que las protocolizó y datos de inscripción en el Registro Público correspondiente.

Los licitantes podrán formular por escrito en el formato **Anexo Número 6 (Seis)** sus dudas y planteamientos, **a mas tardar con 24 horas antes de la fecha y hora** en que se va a realizar la junta de aclaraciones; las cuales versarán exclusivamente sobre el contenido de esta **CONVOCATORIA** y sus respectivos anexos, en el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, oficina de Adquisiciones sita, en Dr. Baeza Alzaga No. 107 Col. Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco.

Con el objeto de agilizar la junta de aclaraciones, los licitantes además de presentar sus aclaraciones por escrito, deberán hacerlo en disco compacto o memoria USB, en el programa Microsoft Word **las cuales versarán exclusivamente sobre el contenido de esta CONVOCATORIA y sus respectivos anexos.**

En el supuesto de que las aclaraciones se presenten a través de **MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA**, las dudas, también podrán ser remitidas a través del PROGRAMA INFORMÁTICO **COMPRANET**. En estos casos la(s) solicitud(es) de aclaración de **CONVOCATORIA** tendrá(n) que ser presentada(s) o enviada(s) a más tardar a las **13:00** horas del día **12 de octubre de 2020.**

Las solicitudes de aclaración presentadas mediante al **Anexo Número 6 (Seis),** deberán plantearse de manera concisa y estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la **CONVOCATORIA** a la licitación pública, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados, podrán ser desechadas por la **CONVOCANTE**, lo anterior de conformidad al artículo **45** párrafo **sexto** del **REGLAMENTO**.

De conformidad a lo establecido en el artículo **46** fracción **III,** del **REGLAMENTO**,la **CONVOCANTE** en la junta de aclaraciones presencial dará contestación a las solicitudes de aclaración a los **LICITANTES** presentes.

Las respuestas serán enviadas a los **LICITANTES** que participan por medios electrónicos; la **CONVOCANTE** tomará las previsiones necesarias para que los **LICITANTES** que participen de manera presencial o electrónica reciban, en la medida de lo posible, las respuestas de manera simultánea.

De conformidad a lo establecido en el artículo **46** fracción **II,** segundo párrafo del **REGLAMENTO**, con el envío de las respuestas a que se refiere el párrafo anterior la **CONVOCANTE** informará a los **LICITANTES**, atendiendo al número de solicitudes de aclaración contestadas, el plazo que estos tendrán para formular las preguntas que consideren necesarias con relación a las respuestas remitidas. Dicho plazo no podrá ser inferior a 6 (seis) ni superior a 48 (cuarenta y ocho) horas. Una vez recibidas las preguntas, la **CONVOCANTE** informará a los **LICITANTES** el plazo máximo en el que enviará las contestaciones correspondientes.

Para la recepción y contestación de las solicitudes de aclaración, así como de las preguntas a las respuestas dadas por la **CONVOCANTE**, aplicarán las disposiciones previstas en el artículo 46 del **REGLAMENTO** para las juntas de aclaraciones presenciales o electrónicas, según corresponda.

Las modificaciones y aclaraciones que se hicieren durante este evento serán parte integrante de la presente **CONVOCATORIA**, por lo que deberán ser consideradas para la elaboración de las propuestas.

El acta de la junta de aclaraciones, serán firmadas por los **PARTICIPANTES** que hubieran asistido, sin que la falta de firma de alguno de ellos reste validez o efectos a las mismas y, se pondrá(n) al finalizar dicho(s) acto(s) a disposición de los **LICITANTES** que no hayan asistido, en el tablero oficial del **ORGANISMO**, oficina de la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRA**, ubicada en el **DOMICILIO**, por un término de 5 días hábiles, siendo la exclusiva responsabilidad de los **LICITANTES** acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la(s) misma(s), en un horario comprendido de las 09:00 a las 17:00 horas, en el entendido de que este procedimiento sustituye el de notificación personal.

**3. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**

Se llevará a cabo en punto de las **17:00** horas del día **22 de octubre del año 2020,** en el Auditorio Central del **ORGANISMO** sita en el **DOMICILIO**, únicamente podrá participar un representante por cada **LICITANTE** y se desarrollará conforme a lo previsto en el artículo **35** de la Ley.

Los **PARTICIPANTES** que concurran al acto, deberán entregar con firma autógrafa el **“Manifiesto de Personalidad”**, **Anexo Número 2 (Dos)** adjunto a esta **CONVOCATORIA**, junto a una copia de su Identificación Oficial Vigente, así como firmar un registro de conformidad a la fecha y horario establecido en el CALENDARIO DE ACTIVIDADES de la presente **CONVOCATORIA** para dejar constancia de su asistencia, y en el cual deberán anotar su nombre completo, número de su Identificación Oficial vigente, Razón Social de la empresa y hora de registro.

Los **LICITANTES** entregarán sus proposiciones técnica y económica en un sobre cerrado de forma tal que se garantice su inviolabilidad hasta el momento de su apertura pública. Adicionalmente, para agilizar los actos del procedimiento de contratación, se solicita a lo **LICITANTES**, presentar su propuesta en medio electrónico magnético u óptico, en la inteligencia de que, en caso de existir diferencias entre la propuesta impresa y la electrónica, se estará a lo propuesto en forma impresa. La omisión en la entrega de esta información en medio electrónico magnético u óptico, no será causal de desechamiento de la propuesta.

Las proposiciones de conformidad al artículo **50** del Reglamento, deberán ser firmadas autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la misma; así mismo cada uno de los documentos que integren la proposición y aquellos distintos a esta, deberán estar foliados en todos y cada una de las hojas que lo integren, de conformidad a lo establecido en el artículo **50** del **REGLAMENTO**.

A partir de la hora señalada para el inicio del acto de presentación y apertura de proposiciones, la **CONVOCANTE** no permitirá el acceso a ningún otro **LICITANTE** ni observador, y procederá a registrar a los asistentes. Todos los **LICITANTES** presentes deberán entregar en sobre cerrado sus proposiciones a quien presida el acto, posteriormente se registrarán las que, en su caso, se hayan recibido vía electrónica. Concluido lo anterior, la apertura de las proposiciones iniciará con las que fueron enviadas por medios electrónicos y posteriormente con las presentadas en forma impresa. En el supuesto de que, durante el acto de presentación y apertura de proposiciones, por causas ajenas a la voluntad de la **SFP** o de la **CONVOCANTE**, no sea posible abrir los sobres que contengan las propuestas enviadas por **MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA**, el acto se reanudará a partir de que se restablezcan las condiciones que dieron origen a la interrupción.

En el caso de **LICITANTES** que participen a través de medios remotos, se tendrán por no presentadas sus proposiciones y la demás documentación requerida por la **CONVOCANTE**, cuando los sobres en los que se contenga dicha información, tengan virus informáticos o no puedan abrirse por cualquier causa motivada por problemas técnicos imputables a sus programas o equipo de cómputo. El conocimiento de este supuesto, el **LICITANTE** deberá aceptarlo integrando a su propuesta manifiesto en papel membretado que contiene los siguientes datos: Fecha, Nombre de la **CONVOCANTE**, Número de Licitación, y el siguiente párrafo: “Yo (Nombre del representante legal del **LICITANTE**), **ACEPTO** que se tendrá como no presentada la proposición presentada a través de medios electrónicos de comunicación (**COMPRANET**) y, en su caso, la documentación requerida por la **CONVOCANTE,** cuando el archivo electrónico en el que se contengan la misma y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la **CONVOCANTE**”. Este manifiesto deberá ser contener nombre, cargo y firma del representante legal. **Anexo Número 5 (cinco).**

En el caso de **LICITANTES** que participen a través de medios remotos, se deberá firmar electrónicamente las proposiciones utilizando la **E.FIRMA** que emite el SAT para personas físicas/morales nacionales y la **E.FIRMA** que emite la SHCP, para personas físicas/morales extranjeras, en apego a la Guía técnica para **LICITANTES** sobre el uso y manejo de **COMPRANET**, disponible en [https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/LICITANTES.pdf](https://compranetinfo.hacienda.gob.mx/descargas/Licitantes.pdf)

Para mayor información consultar la “Guía técnica para **LICITANTES** sobre el uso y manejo de **COMPRANET**” en la siguiente dirección electrónica: <https://compranet.hacienda.gob.mx/web/login.html>.

No se aceptarán proposiciones conjuntas, por lo que el **LICITANTE** deberá entregar todo lo requerido dentro de la presente **CONVOCATORIA**.

Los **PARTICIPANTES** deberán cumplir con los requisitos señalados en el numeral **13.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS (aplica solo para fabricantes),** de la presente **CONVOCATORIA**.

De acuerdo con el Art. **35** fracción **II** de la **LEY**, de entre los **LICITANTES** que hayan asistido, éstos elegirán a uno, que en forma conjunta con el servidor público que la dependencia o entidad designe, rubricarán las partes de las proposiciones que previamente haya determinado la **CONVOCANTE** en la **CONVOCATORIA** a la licitación en los documentos que se hayan solicitado con firma autógrafa del **LICITANTE,** en términos de lo previsto en el tercer párrafo del numeral **12**. “Requisitos que deberán cumplir quienes deseen participar en la licitación”.

Para dar cumplimiento al párrafo anterior, la **CONVOCANTE** determina que los documentos que se rubricarán serán los siguientes: **Anexo Número 3 (tres) Acuse de recibo**, **Anexo Número 20 (veinte) Carta de Apoyo, Anexo Número 9 (nueve), Propuesta Técnica, Anexo Número 10 (diez), Propuesta Económica**, y los documentos señalados en el numeral **13.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS,** de la presente **CONVOCATORIA**.

Acto seguido, Se levantará acta que servirá de constancia de la celebración del acto de presentación y apertura de las proposiciones, en la que se harán constar el importe de cada una de ellas; se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el **FALLO** de la licitación.

En el acta respectiva se asentarán las manifestaciones que, en su caso, emitan los **LICITANTES** con relación a dicho acto.

Al finalizar este acto, se pondrá una copia del acta correspondiente a disposición de los **LICITANTES** que no hayan asistido, en el tablero del **ORGANISMO** en el **DOMICILIO**, por un término de 5 días hábiles, siendo la exclusiva responsabilidad de los **LICITANTES** acudir a enterarse de su contenido y obtener copia de la misma, en un horario comprendido de las 09:00 a las 17:00 horas, en el entendido de que este procedimiento sustituye el de notificación personal.

Asimismo, los **LICITANTES** que participen por **MEDIOS REMOTOS DE COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA** podrán obtener el acta del evento de Apertura de Propuestas mediante la funcionalidad del **PROGRAMA INFORMÁTICO** módulo **LICITANTE** de **COMPRANET**.

**ACREDITACIÓN DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE SUS OBLIGACIONES FISCALES**

**3.1 DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LA OBLIGACIONES FISCALES (SAT).**

El **ORGANISMO** no adquirirá bienes o contratará servicios con los particulares que se señala en las fracciones I, II, III y IV, del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

El **PARTICIPANTE** deberá presentar el documento actualizado donde el Servicio de Administración Tributaria (**SAT**) emita una opinión **positiva** de cumplimiento de obligaciones fiscales, la cual podrá obtenerse por Internet en la página del **SAT**, en la opción “Mi portal”, con la Contraseña del **SAT**.

Lo anterior, se solicita de conformidad con los términos de la regla **2.1.39** de la resolución miscelánea fiscal vigente, y sus actualizaciones, emitida por el SAT para el **2020**, publicada en el D.O.F. el **28 de diciembre de 2019**, o las que se encuentren vigentes al momento de la firma correspondiente.

Dicho documento se deberá presentar en sentido positivo y será verificado el código QR contenido en el documento, para lo cual el **PARTICIPANTE** deberá cerciorarse de que la impresión del mismo sea legible para llevar a cabo la verificación.

En caso de que el **LICITANTE** que resulte con adjudicación no presente la “Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales”, dentro del plazo establecido para la formalización del o los contratos correspondientes, o esta no sea positiva y no presente el convenio celebrado con la autoridad fiscal, se estará en caso de proceder, a lo dispuesto en el artículo 46, segundo párrafo de la **LEY**.

Si previo a la formalización del **CONTRATO**, el **SAT** emite como negativa la “Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales” para el **LICITANTE** que resulte con adjudicación y este no acredita la celebración del convenio con la autoridad fiscal respectiva, el **ORGANISMO** remitirá a la **SFP** la documentación de los hechos presumibles constitutivos de infracción por la falta de formalización del **CONTRATO**, por causas imputables al **LICITANTE** adjudicado.

Las inconsistencias en este punto serán motivo de desechamiento de la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE**.

**3.2 DE LA OPINIÓN POSITIVA DE LAS OBLIGACIONES EN MATERIA DE SEGURIDAD SOCIAL (IMSS).**

El **PARTICIPANTE** deberá presentar la opinión del cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, o en su caso deberá presentar el documento del cual se desprenda que no cuenta con trabajadores dados de alta, en cualquier caso, el documento deberá ser emitido por EL ORGANISMO Mexicano del Seguro Social.

En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, así como de los Acuerdos ACDO.SA1.HCT.101214/281.P.DIR y ACDO.SA1.HCT.250315/62.P.DJ publicados en el **DOF** el 27 de febrero y 3 de abril de 2015 respectivamente, el **LICITANTE** y, en su caso los que estos últimos subcontraten, que resulte con adjudicación y cuyo monto sea superior a $300,000.00, sin incluir el **IVA**, deberá presentar opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social conforme al siguiente procedimiento:

I. Ingresar en la página de internet dEL ORGANISMO Mexicano del Seguro Social ([www.imss.gob.mx](http://www.imss.gob.mx)), en el apartado “Patrones o empresas”, después en “Escritorio virtual”, donde se registrará con su firma electrónica y contraseña, y deberá aceptar los términos y condiciones para el uso de los medios electrónicos. En el supuesto de tener un representante legal, éste ingresará con su firma electrónica.

II. Posteriormente elegirá la sección “Datos Fiscales” y en el apartado “Acciones”, la opción “Opinión de cumplimiento”. Tratándose de representantes legales, previamente, en el apartado “Empresas Representadas” deberá seleccionar la persona representada de la cual requiere la opinión de cumplimiento.

III. Después de elegir la opción “Opinión de cumplimiento”, el particular podrá imprimir el documento que contiene la opinión de cumplimiento de obligaciones fiscales en materia de seguridad social.

IV. La multicitada opinión, se generará atendiendo a la situación fiscal en materia de seguridad social del particular en los siguientes sentidos:

Positiva.- Cuando el **LICITANTE** esté inscrito ante EL ORGANISMO Mexicano del Seguro Social y al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social.

Negativa.- Cuando el **LICITANTE** no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de seguridad social.

**3.3 DE LA CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL EN MATERIA DE APORTACIONES PATRONALES Y ENTERO DE AMORTIZACIONES EMITIDA POR EL INFONAVIT**

Los **LICITANTES** deberán presentar la “Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Amortizaciones Emitida por el **INFONAVIT**”, en caso de que **el LICITANTE** sea extranjero, el documento que se asimile de acuerdo al país de donde provenga.

En términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación, en relación con lo dispuesto por el artículo 16, fracción XIX de la Ley dEL ORGANISMO del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores, el Consejo de Administración del **INFONAVIT**, mediante Resolución RCA-5789-01/17, tomada en su Sesión Ordinaria número 790, del 25 de enero de 2017, aprueba el Acuerdo por el que se emiten las “Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones”, por tal motivo El **LICITANTE** y, en su caso los que estos últimos subcontraten, que resulte con adjudicación y cuyo monto sea superior a $300,000.00, sin incluir el **IVA**, deberán presentar de conformidad a la regla Quinta para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones”; constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.

Reglas para la obtención de la constancia de situación fiscal en materia de aportaciones patronales y entero de amortizaciones.

Primera.- Los particulares que, para efectos de celebrar contrataciones con las dependencias y entidades a que se refiere el artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación y, en su caso, los que aquéllos subcontraten, o quienes pretendan acceder al otorgamiento de subsidios y estímulos de las mismas dependencias y entidades, requieran del **INFONAVIT**, una constancia de situación fiscal, deberán obtener la misma de conformidad con las presentes reglas.

Segunda.- El **INFONAVIT**, a fin de emitir la constancia de situación fiscal, revisará que:

I. La inscripción del particular solicitante ante EL ORGANISMO, en caso de estar obligado, y la vigencia del número o números de los registros patronales que le han sido asignados.

II. La existencia de créditos fiscales firmes determinados, entendiéndose por crédito fiscal las aportaciones, los descuentos, su actualización, los recargos y las multas impuestas en los términos de la Ley dEL ORGANISMO del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores.

III. Los adeudos o créditos fiscales que no se encuentren firmes.

IV. Las garantías que se hayan otorgado.

V. Los convenios de pago que el solicitante haya celebrado con EL ORGANISMO.

Tercera.- Las constancias de situación fiscal se emitirán a partir de la información contenida en las bases de datos y reflejarán la situación que ante el **INFONAVIT** guardan los particulares que las soliciten para los efectos del artículo 32-D del Código Fiscal, por lo que no constituye acto o resolución de carácter fiscal y por tanto no prejuzgan sobre la existencia de créditos a cargo del aportante que pudieran derivar del ejercicio de las facultades del **INFONAVIT** como órgano fiscal autónomo.

Cuarta.- El **INFONAVIT** expedirá a los particulares los siguientes tipos de constancia de situación fiscal:

a) Sin adeudo o con garantía.- Cuando el particular esté inscrito ante EL ORGANISMO y al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, o bien que contando con adeudo éste se encuentre garantizado.

b) Con adeudo.- Cuando el particular no esté al corriente en el cumplimiento de las obligaciones en materia de aportaciones patronales y entero de descuentos.

c) Con adeudo pero con convenio celebrado.- En los casos en que el particular cuente con adeudos pero que haya celebrado convenio con el **INFONAVIT** para cubrirlos. La constancia de situación fiscal que se expida precisará esta circunstancia para efectos de contratación en términos de los párrafos dos y tres del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.

d) Sin antecedente.- Para personas físicas o morales que no cuenten con número de registro patronal registrado ante EL ORGANISMO y por tanto con trabajadores formales.

Las personas físicas o morales podrán obtener las constancias de situación fiscal a que se refieren los incisos a), b) y d) en la sección correspondiente del portal institucional del **INFONAVIT** en la internet: [www.infonavit.org.mx](http://www.infonavit.org.mx).

Las constancias a que se refiere el inciso c) serán emitidas por la autoridad fiscal dEL ORGANISMO en las delegaciones regionales.

Cuando la respectiva constancia de situación fiscal arroje a juicio del solicitante inconsistencias relacionadas con el o los números de registro patronal o con el estado de los créditos fiscales, podrá acudir a la Delegación Regional que corresponda a efecto de aclarar el contenido de la misma.

Quinta.-La constancia de situación fiscal que se expida tendrá una vigencia de 30 días naturales contados a partir del día de su emisión.

**4. VISITA A INSTALACIONES**

**LA CONVOCANTE**realizará visitas a las instalaciones del **LICITANTE** para validar y evaluar las **NORMAS** que marca la ley en materia de almacenes así como las buenas practicas de almacenaje, distribución y producción, de acuerdo al calendario de actividades establecido en el proemio de la presente **CONVOCATORIA**.

**5. NOTIFICACION DEL FALLO**

El **FALLO** que se emita de acuerdo con los dictámenes que se elaboren para el efecto, se dará a conocer el día **29 de octubre de 2020**, a partir de las **16:15** horas, en junta pública que se llevará a cabo en el **DOMICILIO**.

De conformidad a lo establecido en el artículo **37** de la **LEY,** al ser esta una licitación mixta, el acto de **FALLO** se dará a conocer en junta pública y a los **LICITANTES** que hayan presentado proposiciones y que libremente hayan asistido al acto, se les entregará copia del mismo, levantándose el acta respectiva. Asimismo, el contenido del **FALLO** se difundirá a través de **COMPRANET**. Según lo dispone el artículo 58 párrafo segundo del **REGLAMENTO**, el **FALLO** se publicará también en el **DOF** dentro de los setenta y dos días naturales siguientes al de su emisión. A los **LICITANTES** que no hayan asistido al presente acto, se les enviará por correo electrónico el aviso de publicación en estos medios.

Con fundamento en los artículos **37** y **46** de la **LEY,** con la notificación del **FALLO** antes señalado, por el que se adjudicará(n) el (los) **CONTRATO** (s), las obligaciones derivadas de este (s), serán exigibles, sin perjuicio de la obligación de las partes de firmarlo en los términos señalados en el **FALLO** y la fecha indicada en el numeral **6** de la presente **CONVOCATORIA**.

El (los) **LICITANTE**(s) que resulte(n) ganador(es) y cuyo monto del **CONTRATO** sea superior a $300,000.00, sin incluir el **IVA**; deberá presentar dentro del plazo legal para la formalización del **CONTRATO** el documento vigente expedido por el **SAT** en el que emita opinión positiva a nombre del **LICITANTE** sobre el cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a lo dispuesto por la regla **2.1.39** de la resolución miscelánea fiscal vigente, y sus actualizaciones, emitida por el SAT para el **2020**, publicada en el D.O.F. el **28 de diciembre de 2019**, o las que se encuentren vigentes al momento de la firma correspondiente.

En la solicitud de opinión a que hace referencia la fracción I de la Regla en cuestión, el (los) licitante(s) ganador(es) deberán señalar el siguiente correo electrónico: **alejandro.angelino@jalisco.gob.mx**, a efecto de que el **SAT** envíe el “acuse de respuesta” que se emitirá en atención a su solicitud de opinión.

**6. FECHA, HORA Y LUGAR DE LA FIRMA DEL CONTRATO**

Los contratos se firmarán el día, el lugar y el horario establecido dentro del Calendario de Actividades señalado en el proemio de la presente **CONVOCATORIA**, sita en domicilio en calle Dr. Baeza Alzaga número 107, colonia Centro, código postal 44100, en la ciudad de Guadalajara, Jalisco.

Si el **LICITANTE** a quien se le hubiere adjudicado el **CONTRATO**, por causas imputables a él, no formaliza el mismo en la fecha señalada en el párrafo anterior, se estará a lo previsto en el segundo párrafo del artículo **46** de la Ley y, se dará aviso a la **SFP** para que resuelva lo procedente en términos de los artículos **59** y **60** de la Ley.

Para firmar el **CONTRATO**, el **PROVEEDOR** o representante legal de la empresa deberá presentar original o copia certificada de su identificación vigente (pasaporte, licencia de manejo, cartilla del servicio militar nacional o credencial para votar con fotografía).

Si para la fecha de firma del **CONTRATO**, alguno de los documentos presentados como parte de la **PROPUESTA** del **LICITANTE**, pierde vigencia, este último deberá presentarlos actualizados a la **UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS** en el **DOMICILIO.**

Con fundamento en el artículo 29, fracción XVI de la **LEY**, el modelo del **CONTRATO** que será empleado para formalizar los derechos y obligaciones que se deriven de la presente licitación, se hace del conocimiento de los **LICITANTES** en el **Anexo Número 23** (veintitres), en el entendido de que su contenido será adecuado, en lo conducente, con motivo de lo determinado en la(s) junta(s) de aclaraciones y lo ofertado en las proposiciones del **LICITANTE** al que, en su caso, le sea adjudicado dicho instrumento jurídico.

En caso de discrepancia, en el contenido del **CONTRATO** en relación con el de la **CONVOCATORIA**, prevalecerá lo estipulado en el cuerpo general de la **CONVOCATORIA**, así como el resultado de las juntas de aclaraciones.

Las cantidades mínimas y máximas por cada una de las partidas (**CLAVES**) incluidas en las partidas objeto de esta licitación, se detallan en el **Anexo Número 4 (cuatro)**, el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.

El **CONTRATO** será abierto en los términos de los artículos 47 de la **LEY** y 85 de su **REGLAMENTO**.

**7. DESECHAMIENTO DE PROPUESTAS DE LOS PARTICIPANTES.**

La **CONVOCANTE** desechará totalmente las **PROPUESTAS** de los **PARTICIPANTES** que incurran en cualquiera de las siguientes situaciones:

1. Se encuentren en alguno de los casos previstos por el artículo 50 y/o 60 de la **LEY**, o se compruebe su incumplimiento o mala calidad como **PROVEEDOR** del Gobierno Federal, y las sanciones aplicadas con motivo de su incumplimiento se encuentren en vigor.
2. Si incumple con cualquiera de los requisitos o características solicitadas en la presente **CONVOCATORIA** y sus anexos, así como los que se deriven del Acto de Junta de Aclaraciones y, que con motivo de dicho incumplimiento se afecte la solvencia de la **PROPUESTA**.
3. Se desechará la **PROPUESTA** del **PARTICIPANTE** que se encuentre inhabilitado por resolución de **SFP**, o bien alguna se encuentra dentro del Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados, de la plataforma **COMPRANET,** o se le haya cancelado o suspendido el registro en el **RUPC**.
4. Cuando la **PROPUESTA** presentada no esté firmada por la persona legalmente facultada para ello.
5. La falta de cualquier documento solicitado.
6. Cuando proporcionen información o documentación falsa y/o alterada.
7. Cuando de diversos elementos se advierta la posible existencia de arreglo entre los **PARTICIPANTES** para elevar los precios objeto del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
8. Si se acredita que al **PARTICIPANTE** que corresponda se le hubieren rescindido uno o más contratos por causas imputables al mismo y/o las sanciones aplicadas con motivo de incumplimiento se encuentren en vigor.
9. Si las ofertas presentadas no se realizan con estricto apego a las necesidades mínimas planteadas en los Anexos Número 3, 4 y 7 por la **CONVOCANTE** en la presente **CONVOCATORIA**, de acuerdo a la descripción de las especificaciones y servicios requeridos.
10. Cuando el **PARTICIPANTE** seniegue a que se le practique la visita a instalaciones señalada en el numeral **4** de esta **CONVOCATORIA**, por parte de la **CONVOCANTE.**
11. Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la **LEY**, al **REGLAMENTO** o a cualquier otro ordenamiento legal o normativo vinculado con este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
12. Cuando las proposiciones enviadas a través de la plataforma **COMPRANET** carezcan de firma electrónica como medio de identificación bajo los mecanismos establecidos por la **SHCP** o cuando su certificado aparezca como NO VÁLIDO en la plataforma **COMPRANET** o bien el archivo este dañado.
13. Cuando los documentos que exhiban los **LICITANTES** no sean legibles imposibilitando el análisis integral de la **PROPUESTA**, y esto conlleve a un faltante o carencia de información que afecte su solvencia.
14. Cuando no exista correspondencia, o bien, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su **PROPUESTA**, entre los documentos presentados por el **LICITANTE** y el soporte documental requerido.
15. Cuando presenten los formatos que se indican en esta **CONVOCATORIA** con anotaciones distintas a las solicitadas o condicionen los mismos, o no los presenten siendo obligatorios.
16. Cuando se encuentren inhabilitados y/o multados de acuerdo al “Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados” publicado en el portal de **COMPRANET** <https://directoriosancionados.funcionpublica.gob.mx/SanFicTec/jsp/Ficha_Tecnica/SancionadosN.htm>
17. Cuando la misma se encuentre en los supuestos del artículo 51 Incisos A y B del **REGLAMENTO**.
18. Si no se dedica al ramo requerido y que por ende pretenda sub-contratar.
19. Si condiciona su **PROPUESTA** técnica o económica.
20. Cuando el **PARTICIPANTE** no cumplan con los requisitos señalados en el numeral **13.- LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS,** de la presente **CONVOCATORIA**, tal y como se establece en el numeral **3.- PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS**
21. Cuando no presente uno o más de los escritos o manifiestos solicitados con carácter de “bajo protesta de decir verdad”, solicitados en la presente **CONVOCATORIA** u omita la leyenda requerida, así como en el caso de participar por el sistema de compras gubernamentales **COMPRANET**, no envíe el **Anexo Número 10 (Diez) Proposición Económica** en las condiciones señaladas en el numeral **10.2** y **12.2** de la **CONVOCATORIA**
22. Cuando incurran en cualquier violación a las disposiciones de la Ley, al **REGLAMENTO** o a cualquier otro ordenamiento legal o normativo vinculado con este procedimiento.
23. Cuando el **LICITANTE** en su **PROPUESTA** técnica no referencie o referencie errónea o inadecuadamente la documentación para su evaluación.
24. Cuando la Secretaría de Economía, determine mediante comunicado que alguno de los participantes en esta licitación hubiera contravenido el “Código Antidumping”, del Acuerdo General sobre Aranceles Aduaneros y Comercio, así como, el **REGLAMENTO** contra prácticas desleales de comercio internacional.
25. Cuando la información contenida en los Registros Sanitarios y, en su caso, en los anexos resulte incompleta o incongruente respecto a las especificaciones ofertadas en la **PROPUESTA** técnica.
26. Cuando oferte un precio distinto para la misma **CLAVE** establecida en el Anexo Número 4 (cuatro).
27. Cuando sólo se presente la **PROPUESTA** técnica y no se presente la **PROPUESTA** económica de la(s) partida(s), que oferte, o viceversa.
28. Cuando no exista correspondencia, resulten incompletos o incongruentes los datos asentados en su **PROPUESTA** económica.
29. El no cotizar o cotizar con precio $00.00, la o las partidas en las que participe.
30. Cuando la misma se encuentre en los supuestos del artículo 51, incisos A y B del **REGLAMENTO**, en su último párrafo, de conformidad a lo señalado en el punto 10.2.-EVALUACIÓN DE LAS **PROPUESTA**S ECONOMICAS de la presente **CONVOCATORIA**.

**8. IDIOMA EN QUE PODRÁN PRESENTARSE LAS PROPOSICIONES, LOS ANEXOS TÉCNICOS Y, EN SU CASO, LOS FOLLETOS QUE SE ACOMPAÑEN**

Toda la documentación elaborada por el **PARTICIPANTE** deberá redactarse en español. Únicamente podrán presentarse certificaciones, folletos, catálogos y/o cualquier tipo de documento informativo en el idioma original, adjuntando traducción simple al español.

**9. MONEDA EN LA QUE DEBERÁN COTIZARSE LOS BIENES Y EFECTUARSE LOS PAGOS RESPECTIVOS.**

La oferta se presentará en moneda nacional con los precios unitarios, **IVA** y demás impuestos que en su caso correspondan desglosados. La **PROPUESTA** económica deberá considerar para los cálculos aritméticos únicamente dos decimales.

El **ORGANISMO** efectuará pagos parciales en moneda nacional dentro de los 20 días naturales siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa del **ORGANISMO**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que el **PROVEEDOR** proporcione al **ORGANISMO** por escrito.

De ser el caso, los pagos que se tengan que efectuar con cargo a ejercicios presupuestales futuros, estarán sujetos a la aprobación del presupuesto correspondiente.

**10. CRITERIOS PARA LA EVALUACION DE LAS PROPOSICIONES Y ADJUDICACIÓN DE LOS CONTRATOS.**

# Los criterios que aplicarán el área solicitante y/o técnica para evaluar las proposiciones, se basarán en la información documental presentada por los LICITANTES conforme al Anexo Número 3 (tres) el cual forma parte de la presente CONVOCATORIA, observando para ello lo previsto en el artículo 36 en lo relativo al criterio binario y 36 Bis, fracción II, ambos de la LEY.

La evaluación se realizará comparando entre sí, en forma equivalente, todas las condiciones ofrecidas explícitamente por los **LICITANTES**.

No se considerarán las proposiciones, cuando la cantidad de los **BIENES DE CONSUMO** ofertados sea menor al 100% de lo solicitado por la **CONVOCANTE** por lo menos cada partida.

No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas por la **CONVOCANTE**, que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones y agilizar los actos de la licitación, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las **PROPUESTAS**.

De conformidad a lo establecido en el artículo **39** Fracción **III** inciso **D)** del **REGLAMENTO** se informa, los **LICITANTES** que, una vez recibidas las proposiciones en la fecha, hora y lugar establecidos, éstas no podrán retirarse o dejarse sin efecto, por lo que deberán considerarse vigentes dentro del procedimiento de licitación pública hasta su conclusión.

**10.1 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS TÉCNICAS**

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo **36,** de la **LEY**, se procederá a evaluar técnicamente a las dos **PROPUESTAS** cuyo precio resulte ser el más bajo. No obstante lo anterior, en el caso de que ambas **PROPUESTAS** sean descalificadas por encontrarse en alguno de los supuestos previstos en el numeral **7** de la presente **CONVOCATORIA**, se procederá a la evaluación de las **PROPUESTAS** restantes que previamente hayan sido aceptadas.

Para efectos de la evaluación, se tomarán en consideración los criterios siguientes:

1. Se verificará que incluyan la información, los documentos y los requisitos solicitados en el numeral **12 Y 13** de esta **CONVOCATORIA**.
2. Se verificará documentalmente que los bienes ofertados, cumplan con las especificaciones técnicas y requisitos solicitados en los numerales **12.1, 13, 16.1 y 16.4** de esta **CONVOCATORIA**, así como con aquellos que resulten de la junta de aclaraciones.
3. Se verificará la congruencia de los registros sanitarios, muestras, catálogos o instructivos que presenten los **LICITANTES** con lo ofertado en la **PROPUESTA** técnica, por lo que para efectos de evaluación se deberán referenciar debidamente con las ofertas técnicas.
4. No se considerarán las proposiciones, cuando la cantidad de los BIENES DE CONSUMO ofertados sea menor al 100% de lo solicitado por la **CONVOCANTE**.
5. En general, el cumplimiento de las **PROPUESTAS** conforme a los requisitos establecidos en la **CONVOCATORIA**.

Para facilitar en el acto de apertura la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos contengan:

* Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
* Hojas simples de color que separen cada sección de la **PROPUESTA** en la que se mencione de qué sección se trata.
* Sin grapas ni broches Baco.

La falta de alguna de las características adicionales de la **PROPUESTA,** no será causal de desechamiento de la **PROPUESTA** del PARTICIPANTE.

Desde la apertura de las **PROPUESTAS** y hasta el momento de la notificación de la adjudicación, los **PARTICIPANTES** no se podrán poner en contacto con la **CONVOCANTE**, para tratar cualquier aspecto relativo a la evaluación de su **PROPUESTA**. Cualquier intento por parte de un **PARTICIPANTE** de ejercer influencia sobre la **CONVOCANTE** para la evaluación o adjudicación, dará lugar a que se deseche su **PROPUESTA**.

# 10.2 EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONOMICAS

# Se analizarán los precios ofertados por los LICITANTES, y las operaciones aritméticas con objeto de verificar el importe total de los BIENES DE CONSUMO ofertados, conforme a los datos contenidos en su PROPUESTA económica Anexo Número 10 (Diez), de la presente CONVOCATORIA.

La evaluación de las proposiciones económicas de los **LICITANTES**, se llevará a cabo en estricto apego a lo señalado en los Artículos **2** fracción **XI** y **36** de la **LEY** y el Artículo **51** incisos **A** y **B** del **REGLAMENTO.**

En el supuesto que el **LICITANTE** concurse por el sistema de compras gubernamentales **COMPRANET**, invariablemente deberá presentar su **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez),** en formato .PDF, toda vez que esta **PROPUESTA** sirve para evaluar las condiciones económicas y evaluar que las características que cotiza en su proposición técnica concuerde con lo plasmado en su proposición económica.

La no presentación de la **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez),** será causal de descalificación tal y como se señala en el numeral **7.- CAUSALES DE DESECHAMIENTO** específicamente en el inciso **V).**

**Características adicionales de las PROPUESTAS.**

Para facilitar en el acto de apertura la revisión de los documentos requeridos, se sugiere que éstos contengan:

* Índice que haga referencia al número de hojas y orden de los documentos.
* Hojas simples de color que separen cada sección de la **PROPUESTA** en la que se mencione de qué sección se trata.
* Los documentos originales que se exhiban con carácter devolutivo y por lo tanto no deban perforarse, presentarse dentro de micas. El no presentarlos dentro de la mica, exime de responsabilidad a la Unidad Centralizada de Compras de ser firmados.
* Las hojas foliadas en el orden solicitado, por ejemplo: 1/3, 2/3, 3/3.
* Sin grapas ni broches Baco.

**La falta de alguna de las características adicionales de la PROPUESTA, no será causal de desechamiento de la PROPUESTA del PARTICIPANTE.**

**10.3 CRITERIOS DE ADJUDICACION DE LOS CONTRATOS.**

El **CONTRATO** será adjudicado al **LICITANTE** cuya **PROPUESTA** resulte solvente porque reúne, conforme a los criterios de evaluación establecidos, las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas y por tanto, garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.

Si resultare que dos o más proposiciones son solventes porque satisfacen la totalidad de los requerimientos solicitados por la **CONVOCANTE**, el **CONTRATO** se adjudicará a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo, siempre y cuando éste resulte **CONVENIENTE**. De acuerdo a lo que establecen los artículos 2 fracción XI de la **LEY**, y 51 Incisos A y B del **REGLAMENTO**, en su último párrafo, de conformidad a lo señalado en el punto 10.2.- EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS ECONOMICAS último párrafo de la presente **CONVOCATORIA**. Los precios ofertados que se encuentren por debajo del **PRECIO CONVENIENTE**, podrán ser desechados por la **CONVOCANTE**.

En caso de existir igualdad de condiciones se dará preferencia a aquellas personas que integren el sector de micro, pequeñas y medianas empresas nacionales. De existir empate entre personas de dicho sector, la adjudicación se efectuará a favor del **LICITANTE** que resulte ganador en términos del artículo 54 del **REGLAMENTO**. De no actualizarse los supuestos del párrafo anterior, si derivado de la evaluación económica de las proposiciones, se desprende el empate en cuanto a precios ofertados por dos o más **LICITANTES**, se procederá a llevar a cabo el sorteo manual por insaculación a fin de extraer el boleto del **LICITANTE** ganador, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 del **REGLAMENTO.**

En caso de resultar adjudicado, deberá de suscribir el **CONTRATO** en los formatos, términos y condiciones establecidos en los Anexos, el cuerpo de la presente **CONVOCATORIA**, junta aclaratoria y la **PROPUESTA** del adjudicado.

La adjudicación objeto del presente procedimiento será de manera TOTAL a un solo **LICITANTE**.

# 10.4 INSCRIPCIÓN DEL LICITANTE QUE RESULTE CON ADJUDICACIÓN, EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES Y CONTRATISTAS (RUPC).

# Para los efectos de que la CONVOCANTE esté en condiciones de incorporar a COMPRANET los datos relativos a los contratos que se deriven de este PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN, el LICITANTE que resulte con adjudicación de CONTRATO, será responsable de estar inscrito y mantener actualizada su información en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC) de COMPRANET, de conformidad y para los efectos de lo establecido en las disposiciones 18 y 19 del ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar par la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado COMPRANET, publicado en el DOF el 28 de junio de 2011.

**11. INFORMACIÓN SOBRE LOS BIENES OBJETO DE ESTA LICITACIÓN.**

**11.1 DESCRIPCIÓN, UNIDAD Y CANTIDAD:**

La descripción amplia y detallada de los BIENES DE CONSUMO solicitados, se contempla en el **Anexo Número 4 (cuatro),** el cual forma parte integrante de esta **CONVOCATORIA**. Los **LICITANTES**, para la presentación de sus proposiciones, deberán ajustarse estrictamente a los requisitos y especificaciones previstos en esta **CONVOCATORIA**, describiendo en forma amplia y detallada los BIENES DE CONSUMO que estén ofertando.

**11.2 VIGENCIA DEL CONTRATO:**

El **CONTRATO** a celebrarse con el **PARTICIPANTE** que resulte adjudicado en el presente procedimiento de Licitación, tendrá una vigencia a partir del día 01 de noviembre del año 2020 hasta el 31 de diciembre del año 2021, sujeto a la disponibilidad presupuestaria de conformidad al párrafo tercero del artículo 25 de la **LEY.**

Lo anterior en atención a los plazos establecidos en la presente **CONVOCATORIA**, sus anexos y la **PROPUESTA** del **PROVEEDOR** adjudicado**,** y podrá prorrogarse conforme a lo previsto en el título Tercero del **REGLAMENTO.**

**12. REQUISITOS QUE DEBERÁN CUMPLIR QUIENES DESEEN PARTICIPAR EN LA LICITACIÓN.**

Las personas que deseen participar en la licitación deberán cumplir con lo establecido en la presente **CONVOCATORIA**, en los artículos **34 y 36** de la **LEY**, y **31** de su **REGLAMENTO**. Las personas físicas o morales inhabilitadas por resolución de la SFP, en el término del artículo **50** fracción **IV** y **60** penúltimo de la **LEY**, no podrán participar en la presente licitación. Las personas físicas con discapacidad, o las personas morales que cuenten con personal con discapacidad deberán apegarse a lo previsto en el segundo párrafo del Artículo **14** de la **LEY**. Las cartas protestadas que presenten los **LICITANTES**, deberán ser firmadas autografamente por la persona facultada para ello. Adicionalmente, las proposiciones que presenten los **LICITANTES** deberán ser firmadas autografamente en la última hoja del documento que las contenga, no siendo motivo de descalificación el que el resto de las hojas que las integren y sus anexos carezcan de firma o rubrica. Recibidas las proposiciones, en la fecha, hora y lugar establecidos, obligará al **LICITANTE** al sostenimiento de las mismas hasta la formalización del (los) **CONTRATO**(s) que, en su caso, se adjudique(n) con motivo del presente procedimiento, por lo que no podrán ser retiradas por desistimiento de oferta, ni por cualquier otro medio o solicitud. Los **LICITANTES** que deseen participar, sólo podrán presentar una proposición por licitación; asimismo, deberán entregar junto con el sobre cerrado, ya que en caso contrario no se admitirá su participación y se desechará su **PROPUESTA**. Las personas que no se encuentren en alguno de los supuestos a que se refieren los artículos **50** y **60** de la **LEY**. Los **LICITANTES** para efectos de su participación deberán observar lo estipulado en los siguientes numerales:

**12.1 PROPUESTA TECNICA**

Los **LICITANTES** deberán acompañar a su PROPUESTA técnica los documentos siguientes:

1. **Anexo Número 9 (nueve)** PROPUESTA TÉCNICA.
2. Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el que los participantes acreditaran su personalidad jurídica, pudiendo utilizar el formato que aparece en el **Anexo Número 1 (uno)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA.** **Además, el PARTICIPANTE** deberá presentar lo siguiente:
* Presentar copia vigente del **RUPC** (en caso de contar con él).
	+ Tratándose de Personas Morales, deberá presentar, además:
		- Original, solo para cotejo (se devolverá al término del acto), ycopia simple legible del Acta Constitutiva de la Sociedad, y en su caso, de las actas donde conste la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su Capital Social; el cambio de su Objeto Social, la transformación o fusión de la Sociedad de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
		- Original, solo para cotejo (se devolverá al término del acto), y copia simple legible del Poder Notarial o instrumento correspondiente del Representante Legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar Contratos con el Gobierno.
		- Constancia de Registro Federal de Contribuyentes
		- Comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES.**
	+ Tratándose de Personas Físicas, deberá presentar, además:
		- Original de Acta de Nacimiento, misma que se quedará en el expediente.
		- Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.
		- Comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES.**
1. Copia simple del **REGISTRO SANITARIO** vigente expedido por la COFEPRIS, conforme a lo establecido en el artículo 376 de la ley general de salud (vigencia de 5 años), debidamente identificado por el número de PARTIDA y CLAVE PROPUESTA de al menos el 50% cincuenta porciento de las claves.

En caso de que el registro sanitario no se encuentre dentro del periodo de vigencia de 5 años, conforme al artículo 376 de la ley general de salud, deberá presentar:

1. Copia Simple del Registro sanitario sometido a prórroga.
2. Copia Simple del Acuse de recibo del trámite de prórroga del registro sanitario vigente, presentado ante la COFEPRIS.
3. Carta en hoja membretada y firmada por el representante legal del titular del registro sanitario en donde bajo protesta de decir verdad manifieste que el trámite de prórroga del registro sanitario del cual presenta copia fue sometido en tiempo y forma, y que el acuse de recibo presentado corresponde al producto sometido al trámite de prórroga.

**En caso de que los bienes ofertados no requieran de registro sanitario**, deberá presentar constancia oficial, expedida por la SSA, con firma autógrafa y cargo del servidor público que la emite, que lo exima del mismo.

Durante la vigencia del (los) pedido(s) que, en su caso, se adjudique(n), con motivo de la presente licitación, el ORGANISMO podrá solicitar al (los) proveedor (es), en cualquier tiempo durante la vigencia del instrumento jurídico de referencia el certificado de buenas prácticas de fabricación, expedido por la COFEPRIS.

Todos los gastos que se generen por concepto de la verificación de la calidad de los bienes, quedarán a cargo del proveedor.

* La Secretaría de la Función Pública podrá verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes; en los casos de bienes que requieran registro sanitario, serán evaluados a través de terceros autorizados por la secretaría de salud.
* Las muestras necesarias para verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes; en los casos de bienes que no requieran registro sanitario, se realizará a través de las personas acreditadas por la entidad Mexicana de Acreditación, A.C. (EMA) (organismo de certificación o laboratorio de pruebas), de acuerdo a lo establecido en la ley de infraestuctura de la calidad.
* El ORGANISMO podrá en cualquier momento verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes al **LICITANTE** que resulte adjudicado.
* Así mismo, el ORGANISMO durante la vigencia del pedido coadyuvará con la autoridad sanitaria (COFEPRIS), informándole los resultados de aquellos insumos para la salud que no cumplan con la normatividad establecida.
* La evaluación de los insumos para la salud se realizará conforme a lo establecido en la ley general de salud, en los artículos aplicables, conforme a lo establecido en la farmacopea de los estados unidos mexicanos y sus suplementos, en las **NORMAS,** así como las especificaciones técnicas del ORGANISMO y a falta de éstas, de acuerdo a las especificaciones técnicas del fabricante.

En caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la COFEPRIS, el ORGANISMO lo hará del conocimiento de dicha autoridad.

El ORGANISMO se reserva el derecho de verificar en cualquier momento, la documentación presentada, con la intención de corroborar la veracidad de la información proporcionada por el **LICITANTE** ya sea en el procedimiento y/o posterior a su contratación.

1. Carta compromiso donde manifiesten su aceptación y responsabilidad en el que los materiales de curación deberán contar con al menos un plazo de catorce meses antes de la fecha de caducidad, contados a partir de la recepción del material en el almacén correspondiente, en caso de que la temporalidad sea menor, deberán tener carta canje por cada lote.
2. Copia simple legible del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura, emitida por la entidad regulatoria nacional (COFEPRIS), o del organismo regulatorio del país de origen Documento comprobatorio de los registros sanitarios correspondientes ante la autoridad Sanitaria (COFEPRIS) de los materiales ofertados (solo aplica para fabricantes).
3. Carta original avalando que los bienes son originales, que su adquisición es de origen lícito y, en su caso, que los impuestos y derechos que correspondan por este concepto estén debidamente cubiertos.
4. Carta compromiso donde se compromete a cambiar los materiales de curación en caso de defectos de fabricación, deficiencias o vicios ocultos, en un plazo no mayor a cinco días hábiles contados a partir de la notificación sin costo alguno para la **CONVOCANTE**. En caso de resultar adjudicado, se acepta responder en cualquier caso de los defectos y vicios ocultos de los Bienes adjudicados y formalizados en el respectivo **CONTRATO**, tanto durante el tiempo de vigencia del **CONTRATO** respectivo, como durante la vida útil del producto, debiendo cumplir con las obligaciones de **CANJE** que se indica en la presente **CONVOCATORIA**. Además, se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que, por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar a las **ÁREAS REQUIRENTES** y/o TERCEROS.
5. Carta compromiso en el que declare que presentará las especificaciones técnicas de calidad, métodos de prueba, las sustancias de referencia y los estudios de estabilidad acelerada y a largo plazo, así como la validación de los métodos de prueba de los insumos que oferte, en el momento que se requiera.
6. Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuento con facultades suficientes para suscribir la **PROPUESTA** en el presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, así como para la firma y presentación de los documentos y el **CONTRATO** que se deriven de éste, a nombre y representación de (Persona Física o Jurídica). Así mismo, manifiesto que cuento con número de PROVEEDOR del RUPC de **COMPRANET** (XXXXXX llenar por el **LICITANTE** XXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXX llenar por el **LICITANTE** XXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante **COMPRANET** y el RUPC en los términos señalados en la presente **CONVOCATORIA**, para la firma del **CONTRATO** que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado. en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
7. Escrito bajo protesta de decir verdad, que mi representada señala (o “que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXX llenar por el **LICITANTE** XXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX. en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
8. Escrito bajo protesta de decir verdad, que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las **ÁREAS TÉCNICAS** del presente procedimiento en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
9. Escrito bajo protesta de decir verdad, que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios y/o servicio con bienes a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en la **CONVOCATORIA** de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** con los precios unitarios señalados en mi **PROPUESTA** económica. en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
10. Escrito bajo protesta de decir verdad, que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
11. Escrito bajo protesta de decir verdad, donde Manifiesto que los precios cotizados en la presente **PROPUESTA**, serán los mismos en caso de que la **DIRECCIÓN** opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este PROCEDIMIENTO DE LICITACION en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
12. Escrito bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el **CONTRATO** en los términos señalados en la **CONVOCATORIA** del presente PROCEDIMIENTO DE LICITACION, en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
13. Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la **Ley**, su **REGLAMENTO**, la presente **CONVOCATORIA**, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones, en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
14. Escrito bajo protesta de decir verdad, Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 50 Y 60 penúltimo párrafo de la **LEY**, y tampoco en las situaciones previstas para el DESECHAMIENTO DE LAS **PROPUESTAS** DE LOS **PARTICIPANTES** que se indican en la **CONVOCATORIA** del presente PROCEDIMIENTO DE LICITACION, en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
15. Escrito bajo protesta de decir verdad, que mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes, en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
16. Escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos del Organismo, induzcan o alteren las evaluaciones de las **PROPUESTAS**, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones mas ventajosas con relación a los demás **PARTICIPANTES,** así como de celebrar acuerdos colusorios, en términos del Anexo Número 7 (siete) el cual forma parte de las presente **CONVOCATORIA**.
17. Carta bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse sancionado como empresa o producto, por la Secretaría de Salud Federal o sus similares en los Estados.
18. Escrito en el cual manifieste su aceptación para que personal del ORGANISMO realice visitas físicas a las instalaciones del **LICITANTE** para validar y evaluar las **NORMAS** que marca la ley en materia de almacenes así como las buenas prácticas de almacenaje, distribución y producción.
19. **ESCRITO LIBRE** en el cual el **LICITANTE** manifieste bajo protesta de decir verdad, en caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la COFEPRIS, acepta que el organismo lo haga del conocimiento de dicha autoridad.
20. En caso de distribuidores, deberán entregar al menos 50% de cartas de apoyo del fabricante y además 30% treinta porciento distribuidor primario o mayorista en copia, papel membretado y firma autógrafa, en la que éste manifieste respaldar la **PROPUESTA** técnica que se presente, por la (s) **CLAVE** (s) en la (s) que participe, indicando el número de la licitación, conforme al Anexo Número 20 (veinte) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.
21. Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que el **LICITANTE** se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al **ORGANISMO** de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional, conforme al Anexo Número 17 (diecisiete), de la presente **CONVOCATORIA**.
22. Escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual el **LICITANTE** manifieste que los precios que se presentan en su **PROPUESTA** económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios. Anexo Número 7 (siete), de la presente **CONVOCATORIA**
23. “Carta de proposición”.- Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. Anexo Número 7 (siete).
24. **ESCRITO LIBRE** bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta la estratificación de su representada, si se trata de una empresa micro, pequeña, mediana o no **MIPYME**. Anexo Número 11 (Once).
25. Formato para la manifestación que deberán presentar los **LICITANTES** que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los lineamientos para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la administración pública federal. Anexo Número 12 (Doce), de la presente **CONVOCATORIA**.
26. Documento de cumplimiento de sus obligaciones fiscales con una vigencia no mayor de 30 días contados a partir de la entrega de la **PROPUESTA**, en el que se emita el sentido positivo emitido por el SAT, conforme al Código Fiscal de la Federación y las reglas de la resolución Miscelánea Fiscal para el 2020. Anexo Número 13 (Trece).
27. Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social, en caso de que el **LICITANTE** sea extranjero, el documento que se asimile de acuerdo al país de donde provenga. Anexo Número 14 (Catorce).
28. Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Amortizaciones Emitida por el **INFONAVIT**. Anexo Número 15 (Quince).
29. Original y copia de (Identificación Oficial Vigente). Anexo Número 18 (Dieciocho).
30. Formato para la manifestación de la información reservada y confidencial. Anexo Número 21 (Veintiuno).
31. Copia simple de los documentos indicados en el numeral 13, de la presente **CONVOCATORIA (aplica solo para fabricantes)**.
32. El **LICITANTE** deberá presentar en conjunto con el fabricante de los insumos, en papel membretado del fabricante, el siguiente escrito bajo protesta de decir verdad:

El suscrito (nombre) en mi calidad de representante legal o persona que cuenta con facultades para comprometer a (nombre o razón social del Titular del Registro Sanitario o Representante Legal del registro sanitario indicado en este), MANIFIESTO, que los Bienes que oferto en la **PROPUESTA** técnica presentada en el **PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN** indicado al rubro, cumplen con lo establecido en (indicar las Normas aplicables de la tabla conforme a los Bienes ofertados), aplicables conforme a cada partida en apego al numeral 13.1. **LEGISLACIÓN, NORMA O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES,** de la **CONVOCATORIA**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **CLAVE** | **Registro Sanitario Ofertado o Denominación indicada en la etiqueta para Bienes que no requieren registro sanitario** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Manifestando mi conformidad de que cuando el **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO** lo determine procedente, los Bienes estarán sujetos a verificación y/o revisión, con el objeto de validar el cumplimiento de las citadas disposiciones, aceptando el rechazo, **DEVOLUCIÓN** y **CANJE**, según corresponda, en caso de detectarse defectos, quejas o realizarse muestreo. Este documento deberá llevar nombre, cargo y firma de quienes lo suscriben.

1. Manifestación del **LICITANTE** para el caso de que resulte adjudicado mediante escrito por el que se comprometa a entregar junto con los bienes una garantía de fabricación con cobertura amplia por 12 (doce) meses, contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, la cual deberá entregar al **ORGANISMO** por escrito en papel membretado, debidamente firmada por el representante legal de éste y a entera satisfacción del **ORGANISMO**.
2. Escrito en el que el LICITANTE en conjunto con el fabricante y/o distribuidor mayorista o mayoritario de los bienes manifiesten bajo protesta de decir verdad, que la totalidad de los bienes que ofertan y entregarán, serán producidos en los estados unidos mexicanos, y que además contendrán como mínimo, el grado de contenido nacional de por lo menos el 65%, conforme al **Anexo número 16 (dieciséis)** el cual forma parte de la presente convocatoria.
3. Deberá acreditar ingresos de hasta el 20% veinte porciento del monto total de su oferta económica; lo anterior deberá acreditarse mediante la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta presentadas.
4. Presentar certificado de la Organización Internacional de Normalización ISO-9001:2015, para verificar la capacidad para proveer productos y servicios que atienden las necesidades de sus clientes, así como requisitos legales y reglamentarios aplicables, para poder aumentar la satisfacción del cliente mediante mejoras de proceso y evaluación de la conformidad.
5. El **LICITANTE** deberá contar con un sistema de información para administrar pedidos, principalmente deberá contener lo siguiente:

Reportes de requisiciones, órdenes de compra y envíos, captura de requisiciones de compra, creación de envíos al cliente final a partir de órdenes de compra, validación de requisiciones y captura a partir de requisiciones de órdenes de compra, seguimientos de envíos desde GPS (Sistema de Posicionamiento Global) celular, sistema basado en la nube con acceso controlado por contraseña y token de seguridad generado por software, sistema de acceso por rol y permisos con generación dinámica de token para acceso seguro a datos, UX/UI de fácil aprendizaje y uso para facilitar el trabajo del usuario final, seguimiento puntual de material suministrado desde cuadro de mando (dashboard) desde cualquier perfil con filtros a partir de los permisos y rol de usuario, gestión de información desde API´S para mejorar la seguridad de los datos y la privacidad de la información, lo que deberá acreditar con capturas de pantalla y video de la operación del sistema (USB video).

1. Carta compromiso bajo protesta de decir verdad por parte del LICITANTE, donde se obligue a dotar de la infraestructura dentro de su centro de distribución o almacen, lo necesario para llevar a cabo los procesos de revisión documental, recepción, almacenaje, procesamiento de órdenes, selección, acopio, empaque, embarque, distribución, área de producto no conforme (caduco, maltratado, o fuera de especificaciones de temperatura y humedad); así como lo necesario, para administrar los transportes para la recepción, despacho y seguridad de los insumos, para de esta manera, poder brindar la entrega descrita en este documento, acreditando la propiedad con factura de la flotilla de un mínimo de veinte unidades de carga de una tonelada, debe haber una separación adecuada entre las áreas claramente identificadas y con acceso restringido a personal autorizado de acuerdo con el plano del establecimiento y de flujo unidireccional de este almacén.
2. Para el almacén requerido dentro del punto anterior deberá situarse dentro de la zona conurbada de Guadalajara-Zapopan, para lo cual deberá presentar comprobante de domicilio o en su caso el contrato respectivo donde compruebe su estancia en la zona solicitada.
3. El **LICITANTE** deberá presentar un mínimo de 3 tres contratos similares a lo requerido dentro de la presente LICITACIÓN celebrados con un máximo de 12 meses de anterioridad a la fecha del acto de presentación y apertura de proposiciones.

**12.2 PROPUESTA ECONOMICA**

La **PROPUESTA** económica, deberá contener la cotización de los bienes ofertados, indicando la **PARTIDA**, **CLAVE**, descripción, fabricante, procedencia, cantidad mínima, cantidad máxima, precio unitario, importe mínimo, importe máximo, subtotal y el total de los bienes ofertados, desglosando el **IVA**, conforme al **Anexo Número 10 (diez)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. Los **LICITANTES** deberán cotizar los bienes a precios fijos durante la vigencia del **CONTRATO**. Las cotizaciones deberán elaborarse a 2 (dos) decimales.

El **LICITANTE** deberá presentar adjunto a su proposición económica, en caso de participar de manera presencial, un cd o usb que contenga en una hoja de cálculo (Excel) a renglón seguido; la siguiente captura de información:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PART.** | **CLAVE** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **CANT.****MIN.** | **CANT. MAX.** | **PRECIO UNITARIO** | **IMPORTE** **TOTAL MIN.** | **IMPORTE** **TOTAL**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **$** | **$** | **$** |
|  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **I.V.A.** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTAL** |  |  |  |

Estas columnas deberán ser llenadas en estricto apego al contenido de su **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez)** de esta **CONVOCATORIA**; verificando que su totalización coincida con el monto de su **PROPUESTA** presentada.

Para la mejor conducción del proceso los **LICITANTES**, de preferencia, deberán proteger con cinta adhesiva la información que proporcionen en sus cotizaciones, relativa a precios, descuentos, impuestos, subtotales, totales, etc. La omisión de este requisito no será causa de descalificación.

En el supuesto que el **LICITANTE** concurse por el sistema de compras gubernamentales **COMPRANET**, invariablemente deberá presentar su **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez),** en formato .PDF, toda vez que esta **PROPUESTA** sirve para evaluar las condiciones económicas y evaluar que las características que cotiza en su proposición técnica concuerde con lo plasmado en su proposición económica. La no presentación de la **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez),** será causal de descalificación tal y como se señala en el numeral **7.- CAUSALES DE DESECHAMIENTO** específicamente en el inciso **V).**

El **LICITANTE** deberá presentar adjunto a su proposición económica una hoja de cálculo (Excel) a renglón seguido; la siguiente captura de información:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PART.** | **CLAVE** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **CANT.****MIN.** | **CANT. MAX.** | **PRECIO UNITARIO** | **IMPORTE** **TOTAL MIN.** | **IMPORTE** **TOTAL**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **$** | **$** | **$** |
|  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **I.V.A.** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTAL** |  |  |  |

Estas columnas deberán ser llenadas en estricto apego al contenido de su **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez)** de esta **CONVOCATORIA**; verificando que su totalización coincida con el monto de su **PROPUESTA** presentada.

En el supuesto de que el **LICITANTE** participe de manera electrónica deberá enviar este mismo archivo en conjunto con su **PROPUESTA** económica **Anexo Número 10 (Diez)** de esta **CONVOCATORIA**, por el sistema de compras gubernamentales **COMPRANET**.

Las proposiciones desechadas y en su caso las muestras que hubieran entregado durante la presente adjudicación, podrán ser devueltas a los **LICITANTES** que lo soliciten, una vez transcurridos sesenta días naturales contados a partir de la fecha en que se dé a conocer el **FALLO** respectivo, salvo que exista alguna inconformidad en trámite, en cuyo caso las proposiciones deberán conservarse hasta la total conclusión de la inconformidad e instancias subsecuentes; para lo cual contaran con un plazo de hasta 30 días naturales, contados a partir de la conclusión del término señalado en líneas precedentes, trascurrido dicho plazo, sin que se hubiere realizado solicitud alguna, la **CONVOCANTE** podrá proceder a su destrucción, lo anterior de conformidad a lo establecido en el artículo **56** de la **LEY** y **104** de su **REGLAMENTO**.

**12.3 DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:**

La documentación complementaria que deberá presentar el **LICITANTE** ya sea, según su elección, dentro o fuera del sobre que contenga las proposiciones técnica y económica, es la siguiente:

**A)** Copia de identificación vigente de quien suscriba las proposiciones, (cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, licencia de conducir, credencial para votar con fotografía o cedula profesional).

**B) Anexo Número 3 (tres)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**, en el que se enumeran los documentos requeridos para participar, mismo que servirá de constancia de recepción de las proposiciones, asentándose dicha recepción en el acta respectiva, la no presentación de este documento, no será motivo de descalificación.

**13. LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.**

Los **LICITANTES** deberán presentar la siguiente documentación **(aplica solo para fabricantes)**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Fabricantes** | **Distribuidores** |

|  |  |
| --- | --- |
| Copia de la Licencia Sanitaria (Legible y vigente) Aplicable para los materiales de curación a que se refieren a todas las partidas, de la clasificación para su venta y comercialización, del artículo 226 de la Ley General de Salud, a nombre del **LICITANTE**. | Copia de la Licencia Sanitaria (Legible y vigente) Aplicable para los materiales de curación a que se refieren todas las partidas, de la clasificación para su venta y comercialización, del artículo 226 de la Ley General de Salud, a nombre del **LICITANTE** y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. |
| En caso de modificación, presentar copia legible de la Licencia Sanitaria (Legible) y copia de la modificación autorizada por la COFEPRIS (Legible) a nombre del **LICITANTE**.  | En caso de modificación, presentar copia legible de la Licencia Sanitaria (Legible) y copia de la modificación autorizada por la COFEPRIS (Legible) a nombre del **LICITANTE** y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. |
| Copia del Aviso de Funcionamiento a nombre del **LICITANTE**. (Legible). | Copia del Aviso de Funcionamiento A nombre del **LICITANTE** y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. (Legible). |
| Copia de la Autorización del Responsable Sanitario. (Legible). | Copia de la Autorización del Responsable Sanitario. (Legible). |
| Copia de la Licencia de Giro (licencia municipal) o Aviso para el funcionamiento de Establecimientos Mercantiles con giro de Bajo Impacto, vigente a nombre del **LICITANTE** (que ampare el rubro en lo que desee participar) que ampare la actividad que realiza ya sea fabricación producción venta o distribución, expedida por autoridad competente, la cual deberá corresponder al domicilio del local en el cual funciona u opera, a nombre del **LICITANTE**. (Legible). | Copia de la Licencia de Giro (licencia municipal) o Aviso para el funcionamiento de Establecimientos Mercantiles con giro de Bajo Impacto, vigente a nombre del **LICITANTE**(que ampare el rubro en lo que desee participar) que ampare la actividad que realiza ya sea fabricación producción venta o distribución, expedida por autoridad competente, la cual deberá corresponder al domicilio del local en el cual funciona u opera, a nombre del **LICITANTE**. (Legible).  |

**13.1. LEGISLACIÓN, NORMA O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES.**

El **LICITANTE** deberá dar cumplimiento a la siguiente normatividad **(aplica solo para fabricantes)**:

|  |
| --- |
| NORMAS APLICABLES A LA CONTRATACION DE MATERIALES DE CURACIÓN |

La evaluación de los insumos para la salud se realizará conforme a lo establecido en la Ley General de Salud, en los artículos aplicables, conforme a lo establecido en la farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos (misma que podrá ser consultada en la página electrónica de la Secretaría de Salud: y sus suplementos, en las normas oficiales mexicanas, normas mexicanas, normas internacionales.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| GRUPO | NORMA | DENOMINACIÓN | REQUERIDA  |
|  060  | NOM-137-SSA1-2008 |  Etiquetado de dispositivos médicos.  | Para todas las PARTIDAS que aplique. |
|  060   | NOM-240-SSA1-2012 |  Instalación y operación de tecnovigilancia.  | Para todas las PARTIDAS que aplique. |
|  060  | NOM-241-SSA1-2012 |  Buenas prácticas de fabricación para establecimientos dedicados a la fabricación de dispositivos médicos.  | Para todas las PARTIDAS que aplique. |

|  |
| --- |
| NORMATIVIDAD APLICABLE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GRUPO | NORMATIVA APLICABLE | REQUIRIDA Y APLICABLE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 060 | Ley General de Salud, en los artículos aplicables | Para todas las PARTIDAS que aplique. |
| 060 | Compendio Nacional de Insumos para la Salud. | Para todas las PARTIDAS que aplique. |
| 060 | CUADRO BÁSICO y Catálogo de Material de Curación del Sector Salud. | Para todas las PARTIDAS que aplique. |
| 060 | Ley de la Infraestructura de la Calidad artículos 7, 12, 64 y 73. | Para todas las PARTIDAS que aplique. |

El Organismo podrá en cualquier momento verificar el cumplimiento de los requisitos de calidad de los bienes al **LICITANTE** que resulte adjudicado.

Así mismo, el Organismo durante la vigencia del **CONTRATO** coadyuvará con la autoridad sanitaria (COFEPRIS), informándole los resultados de aquellos insumos para la salud que no cumplan con la normatividad establecida.

En caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la COFEPRIS, el Organismo lo hará del conocimiento de dicha autoridad.

**13.2. NO NEGOCIACIÓN DE CONDICIONES**

Bajo ninguna circunstancia podrán ser negociadas las condiciones asentadas en esta **CONVOCATORIA** o las proposiciones presentadas por los **LICITANTES**. De acuerdo a lo que establece el Artículo 26 de la **LEY.**

**14. PAGO.**

**I.** El **LICITANTE** que resulte adjudicado deberá facturar los bienes a nombre del **ORGANISMO**, debiendo cumplir con los requisitos fiscales establecidos por la legislación en la materia, con el Impuesto al Valor Agregado desglosado si le es aplicable y especificando con exactitud la cantidad de bienes con su precio unitario únicamente con dos decimales, en apego a lo establecido en el contrato o pedido respectivo.

II. El trámite para el pago de facturas a proveedor por los diferentes tipos de compra procederá independientemente de la fecha de recepción o expedición de la factura y, solamente se requerirá de la firma autógrafa en la factura del área, departamento, farmacia, almacén u hospital que recibe el bien o el servicio. Por lo tanto, las firmas de recepción y autorización del **ÁREA USUARIA** o **ÁREA REQUIRENTE** del bien o servicio en los documentos para trámite de pago se consideran como la evidencia fehaciente de que estos han sido recibidos o devengados a entera satisfacción de la **ORGANISMO**.

**III.** Para el caso de bienes, el **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita de acuerdo al calendario de entregas previamente autorizado por el área requirente en el lugar de entrega respectivo del **ORGANISMO** y acudir en la fecha y hora establecida por el almacén o unidad correspondiente con la impresión de su factura, y a la cita deberá acudir el responsable del **ÁREA REQUIRENTE** o en su caso quien este designe, para que el **PROVEEDOR** esté en condiciones de realizar la entrega de los insumos adquiridos. El responsable o personal autorizado del almacén o unidad respectiva plasmará su nombre, firma y sello en la factura como comprobante de la recepción de los insumos recibidos; el titular del **ÁREA REQUIRENTE** o en su caso al personal o funcionario quien este designe para el desempeño de esta función, plasmará su nombre y firma en la factura para validar que los objetos recibidos cumplen con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).

**IV.** En caso de que el **ÁREA REQUIRENTE** se trate de un programa de este O.P.D. después de conseguir la o las firmas respectivas en la(s) factura(s), el **PROVEEDOR** tendrá la obligación de solicitar una cita con el director inmediato superior del **ÁREA REQUIRENTE** y acudir en la fecha y hora establecida por el área correspondiente con la impresión de su factura, y con el soporte documental cuando se trate de servicios. El director inmediato superior del **ÁREA REQUIRENTE** o en su caso al personal o funcionario quien este designe, misma que se señala en esta **CONVOCATORIA**, plasmará su nombre y firma en la factura, y en el soporte documental cuando se trate de servicios, como visto bueno para acreditar que el bien o los bienes o servicio(s) recibidos cumplan a entera satisfacción con las características, requisitos y especificaciones solicitadas en el **Anexo 1** (Carta de Requerimientos Técnicos).

**V.** Una vez que el **PROVEEDOR** tenga firmada la factura, él mismo tendrá la obligación de entregar dichos documentos al responsable del **ÁREA DE GLOSA**, acompañados de impresión del XML de dicha factura, formato de verificación de comprobante fiscal, PDF y XML en formato electrónico generado por el SAT en USB, copia de la asignación presupuestal del proceso, copia del pedido y/o caratula del contrato respectivo, original de la entrada de almacén o unidad, incorporación patrimonial u hoja de consumo duradero (cuando sea el caso y según corresponda), copia del estado de cuenta en el que se puedan apreciar con claridad los datos bancarios del **PROVEEDOR** y copia de la garantía de cumplimiento de obligaciones (cuando sea el caso).

**VI.** La factura deberá de contener la referencia del número de contrato, pedido, orden de compra y/o requisición, número de alta (s) u orden (es) de reposición, requisición (es), número de fianza y nombre de la afianzadora según sea el caso, así como de la descripción de los bienes recibidos. La documentación presentada para trámite de pago deberá de ser en original y deberá de contener requisitos fiscales expedidos a nombre del **ORGANISMO**, en concordancia los artículos 29 y 29 A del Código Fiscal de la Federación.

**VI.** El **PROVEEDOR** entregará al área de glosa del **ORGANISMO** toda la documentación señalada en el punto anterior anexando el formato denominado “Solicitud para la Glosa y Trámite de Pago” anexo a esta **CONVOCATORIA.**

**VII**. Las áreas de la **DIRECCIÓN DE RECURSOS FINANCIEROS** del **ORGANISMO** procesarán el expediente (factura y soporte documental) y le darán trámite de pago.

**VIII.** El **ORGANISMO** efectuará el pago total o parcial en moneda nacional y dentro del plazo de 20 días naturales siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa del **ORGANISMO**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que el **PROVEEDOR** proporcione al **ORGANISMO** por escrito.

**IX.** Es responsabilidad del área, departamento, farmacia, almacén u hospital que recibe la factura, la de colocar el sello de “trámite de sanción” al frente de la factura y calcular el monto cuando la fecha límite de entrega se encuentre vencida, ello de acuerdo con las bases del contrato.

**X.** La sanción por entrega fuera de tiempo se debe aplicar con descuento a la factura conforme a lo establecido en el contrato y/o orden de compra.

**XI.** Es responsabilidad del **ÁREA DE ADQUISICIONES**, la de calcular la sanción por la cancelación de renglones o pedidos por incumplimiento de un proveedor, y deberá notificar a la **ÁREA JURÍDICA** para que realice la cobranza por el incumplimiento de éste.

**XII.** Las firmas en los contratos se consideran como la evidencia fehaciente de que los bienes o servicios han sido adquiridos de acuerdo con los preceptos legales vigentes y que, por tanto, reúnen las mejores condiciones del mercado en cuanto a calidad y precio fijo.

**XIII.** Esta convocante en ningún caso otorgará fianza ni depósito para garantizar el cumplimiento de contratos o convenios, ni aceptará la estipulación de penas convencionales a su cargo.

**XIV.** Las áreas financieras y pagaderas de la **ORGANISMO** únicamente aceptarán documentación para tramitar el pago a proveedores, contratistas, prestadores de servicios o áreas institucionales, y en toda circunstancia no se aceptará la gestoría por parte del **ORGANISMO**.

**XV.** Las áreas financieras, deberán recibir de las áreas contratantes un ejemplar de los contratos o pedidos con firmas autógrafas que se hayan celebrado con los proveedores, copia fotostática de las fianzas de garantía de anticipos, de cumplimiento de contrato y de responsabilidad civil en su caso, con el sello de recepción del área contratante, previo a que el proveedor presente sus facturas para trámite de pago.

**XVI.** Los documentos para trámite de pago se recibirán en el **ORGANISMO** de lunes a viernes con horario 09:00 a 17:00 horas en el **ÁREA DE GLOSA**; el personal de ventanilla deberá invariablemente, previo a la expedición del contra - recibo, verificar que la documentación esté completa y reúna los requisitos fiscales e institucionales. A su vez el personal de las áreas financieras deberá verificar que, en los casos del régimen de pequeños contribuyentes, que cumplan con los requisitos a que se refieren las fracciones I, y III del artículo 29-A del Código Fiscal de la Federación.

**XVII.** El personal de las áreas financieras, será responsable de expedir el contra recibo al momento en que reciba la documentación comprobatoria completa para su trámite de pago y entregarlo al proveedor antes de que se retire de la ventanilla. A su vez el personal designado para glosar deberá verificar que la descripción de los bienes mencionados en la Factura coincida con la consignada en el contrato, pedido, orden de compra u orden de servicio.

**XVIII.** La documentación presentada para trámite de pago, deberá ser glosada íntegramente dentro de las 48 horas siguientes a su recepción y en caso de presentar inconsistencias en cálculos y otros requisitos legales, fiscales e institucionales atribuibles al proveedor, se elaborará el “Formato de devolución” por lo que se cancelará y eliminará el contra recibo.

**14.1 ANTICIPO**

No se otorgará anticipo.

**15. IMPUESTOS Y DERECHOS:**

Los impuestos y derechos que procedan con motivo de los BIENES DE CONSUMO objeto de la presente licitación, serán pagados por el proveedor conforme a la legislación aplicable en la materia. El **ORGANISMO** sólo cubrirá el Impuesto al Valor Agregado de acuerdo a lo establecido en las disposiciones legales vigentes en la materia.

**16. PLAZO, LUGAR, CONDICIONES DE ENTREGA Y CANJE O DEVOLUCION.**

La entrega de los **BIENES DE CONSUMO** objeto de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** será a partir del día 01 de noviembre del año 2020 hasta el 31 de diciembre del año 2021**,** en los plazos, lugares y condiciones que se establece en el presente numeral de esta **CONVOCATORIA**.

El **LICITANTE** que resulte adjudicado, suministrará el producto una vez que se haya emitido un requerimiento al inicio de la vigencia del contrato (requerimiento inicial) y posteriormente se harán requerimientos parciales con base a las necesidades de cada unidad médica de salud o por los encargados en el **ORGANISMO** del abastecimiento en el Estado.

Las obligaciones correrán a partir de la notificación del **FALLO** y bajo la estricta responsabilidad del **PROVEEDOR**, quien se asegurará de su adecuado transporte hasta su correcta recepción a entera satisfacción por parte del **ORGANISMO**.

**16.1 LUGAR DE ENTREGA**

Se considerará que el **PROVEEDOR** ha entregado los **BIENES DE CONSUMO** objeto de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, una vez que en la(s) factura(s) correspondiente(s) se plasme el sello y firmas del responsable o personal autorizado para recibir en cada **LUGAR DE ENTREGA**, además de la firma del titular del **ÁREA REQUIRENTE**.

El **LUGAR DE ENTREGA** será el señalado de acuerdo al listado de domicilios de entrega dentro del **ANEXO 24**, o bien, el que el **ORGANISMO** defina en un radio del domicilio señalado de hasta 150 ciento cincuenta kilómetros a la redonda y éste podrá ser modificado con previo aviso y sin costo alguno para el **ORGANISMO**.

Deberá presentar lo siguiente:

1. **ESCRITO LIBRE** donde el **LICITANTE** proporcione el contacto designado para atender cualquier asunto correspondiente a la calidad de los insumos contratados, debiendo incluir los siguientes datos: Nombre completo del contacto oficial, Cargo, Domicilio, Teléfono de oficina, número de extensión y número celular y Correo electrónico.

Cabe señalar, que el contacto designado por el **PROVEEDOR**, no tendrá que ser necesariamente el representante legal de la empresa, sin embargo, toda notificación que se le haga por parte de **las ÁREAS REQUIRENTES** se considerará de carácter oficial.

Las notificaciones podrán realizarse a través de los siguientes medios: Oficio entregado en el domicilio del **PROVEEDOR** o por Vía correo electrónico.

**El PROVEEDOR** se obliga a comunicar cualquier cambio en los datos del contacto oficial, mediante escrito en papel preferentemente membretado firmado por su representante legal dirigido al **ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**, en un plazo no mayor al día hábil siguiente de realizado dicho cambio.

En caso de incumplir con la obligación de informar los cambios en el contacto oficial, las **ÁREAS REQUIRENTES**, no serán responsables, por las consecuencias, que por causa de dicha omisión afecte el cumplimiento del **PROVEEDOR**.

Se entiende como canal oficial de comunicación para las **ÁREAS REQUIRENTES**:

**1.- EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO**

2.- Personal que sea designado para tal efecto por **el AREA REQUIRENTE.**

Así mismo, el **LICITANTE** deberá presentar Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad que en caso de haber cambios en el domicilio de entrega señalado dentro de la presente **CONVOCATORIA** para realizar las entregas de los **BIENES DE CONSUMO** por cuestiones estratégicas de la **CONVOCANTE**, el **LICITANTE** acepta en realizar los cambios necesarios sin costo alguno para la **CONVOCANTE** en un perímetro de 150 kilómetros a la redonda en dado caso de llevarse a cabo se le notificará con 10 días de anticipación.

**16.2 CONDICIONES DE ENTREGA**

La transportación de los **BIENES DE CONSUMO**, las maniobras de carga y descarga en el andén del **LUGAR DE ENTREGA** serán a cargo del proveedor, así como el aseguramiento de los BIENES DE CONSUMO, hasta que estos sean recibidos de conformidad por el **Organismo**.

Durante la recepción, los **BIENES DE CONSUMO** estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas en la presente licitación, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones.

Cabe resaltar que mientras no se cumpla con las condiciones de entrega establecidas en la presente **CONVOCATORIA**, el **Organismo** no dará por recibidos y aceptados los **BIENES DE CONSUMO**. El proveedor deberá entregar junto con los **BIENES DE CONSUMO**: remisión en la que se indique el número de lote, fecha de caducidad (en caso de aplicar), número de piezas y descripción de los **BIENES DE CONSUMO**; orden de reposición; en su caso, **copia del programa de entregas**.

El proveedor suministrará el producto una vez que se haya emitido un requerimiento al inicio de la vigencia del **CONTRATO** (requerimiento inicial) y posteriormente se harán requerimientos totales o parciales, mediante orden de reposición o requisición ordinarios, que tendrán que suministrarse en un plazo de hasta 15 días naturales contados a partir de la notificación del mismo, y/o extraordinarios, que tendrán que suministrarse en un plazo de hasta de 72 horas contadas a partir de su notificación, con base en las necesidades que cada unidad médica de salud formule a través del **AREA REQUIRENTE**, mediante una orden de reposición o requisición emitida por el o los funcionarios designados o autorizados, vía correo electrónico, fax o medios remotos de comunicación por los que se proporcione.

**16.3 CANJE O DEVOLUCIÓN**

El **CANJE** o **DEVOLUCIÓN** será sin costo alguno para el **ORGANISMO**, aquellos **BIENES DE CONSUMO** que no sean consumidos dentro de su vida útil.

Únicamente podrán entregar **BIENES DE CONSUMO** con **caducidad menor a 14 (catorce) meses** cuando se acredite con el registro sanitario otorgado, que los **BIENES DE CONSUMO** tienen una vida útil menor a partir de su fecha de fabricación, debiendo presentar de manera invariable carta compromiso de **CANJE.**

El **ORGANISMO**, sólo aceptará los lotes de los bienes repuestos por el proveedor por **CANJE** o **DEVOLUCIÓN** con el documento que emita el **ORGANISMO** de Certificación o Laboratorio de Pruebas acreditado por parte de la Entidad Mexicana de Acreditación, que avale el cumplimiento de la Norma Oficial Mexicana, Norma Mexicana, Norma Internacional, Norma de Referencia o Especificación Técnica aplicable.

**16.4 PRUEBAS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE.**

El **LICITANTE** deberá adjuntar escrito en el que manifieste:

1. “Que de resultar adjudicado se comprometerá a realizar, cuando así se considere necesario y a solicitud del **ÁREA REQUIRENTE**, en un **plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores** a la notificación de la solicitud, las pruebas que acrediten la correspondencia de los resultados con las especificaciones, calidad del insumo y valores indicados en la farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos, elaborados por un laboratorio de pruebas “Tercero Autorizado” por la COFEPRIS, obligándose a hacer entrega del resultado de las mismas en un plazo no mayor a **dos días hábiles** posterior a su emisión”. La presentación de dicho escrito es obligatoria, por lo que para el caso de que el **LICITANTE** que no lo manifieste en su **PROPUESTA** técnica será desechada.

En cualquier momento el **ÁREA REQUIRENTE** podrá solicitar la realización de pruebas de comprobación que estime pertinentes durante la vigencia del **CONTRATO**, a efecto de constatar la calidad y especificaciones de los **BIENES DE CONSUMO.**

Cuando las **ÁREAS REQUIRENTES** **BIENES DE CONSUMO** y/o las áreas usuarias de los generen un reporte de farmacovigilancia o de eventos adversos y lo determinen procedente, podrán solicitar la realización de pruebas de funcionalidad y calidad por un laboratorio tercero autorizado por la **COFEPRIS**, cuyos gastos correrán por parte del **LICITANTE** adjudicado.

La evaluación de la calidad se efectuará conforme a lo establecido en la Ley General de Salud, en los artículos aplicables, conforme a lo establecido en la Farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos y sus Suplementos (aplicable de acuerdo a la fecha de fabricación del producto), en las **NORMAS.**

El **LICITANTE** adjudicado deberá entregar todos los **BIENES DE CONSUMO** cumpliendo con los requisitos de calidad establecidos en la Ley General de Salud, Legislación Sanitaria y demás ordenamientos aplicables.

En caso de detectarse irregularidades, los Contratos referidos serán susceptibles de ser rescindidos y de hacerse efectiva la garantía de cumplimiento correspondiente.

**16.5. CADUCIDAD DE LOS BIENES.**

El **LICITANTE** adjudicado deberá presentar al momento de la entrega de los Bienes un **ESCRITO LIBRE** en papel membretado, firmado por su representante legal, el cual garantice que el periodo de producción de los Bienes no será mayor a 6 (seis) meses debiendo entregar el certificado de análisis de producto terminado de cada lote que entregue.

El **LICITANTE** adjudicado deberá entregar **BIENES DE CONSUMO** con una caducidad mínima de catorce meses, contados a partir de la fecha de entrega de los mismos.

El **LICITANTE** podrá entregar **BIENES DE CONSUMO** con caducidad menor a 14 (catorce) meses y hasta con 9 (nueve) meses, siempre y cuando entregue una carta compromiso en la cual se obligue a canjear dentro del plazo establecido en el inciso d) del numeral 12.1., **CANJE** o **DEVOLUCIÓN**, sin costo alguno para el **ORGANISMO**, aquellos Bienes que no sean consumidos dentro de su vida útil.

Únicamente podrán entregar **BIENES DE CONSUMO** con caducidad menor a 14 (catorce) meses cuando se acredite con el registro sanitario otorgado, que los Bienes tienen una vida útil menor a partir de su fecha de fabricación, debiendo presentar de manera invariable carta compromiso de **CANJE**.

**17. DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.**

En caso de que los **BIENES DE CONSUMO** entregados por el **PROVEEDOR** sean defectuosos, faltos de calidad en general o tengan diferentes especificaciones a las solicitadas, el **ORGANISMO** podrá rechazarlos, ya sea que no los reciba, o los regrese por haber detectado el incumplimiento posterior a la recepción, en caso de haberse realizado el pago, el **PROVEEDOR** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, y a recibir a su costa los **BIENES DE CONSUMO** que sean rechazados por el **ORGANISMO**, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en el numeral **18** de la presente **CONVOCATORIA**, y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

**18. GARANTÍAS.**

Según lo dispone el artículo 48 de la **LEY** en relación con lo señalado por el artículo 81, fracción II del **REGLAMENTO**, los **PROVEEDORES** con los que se celebren CONTRATOS deberán garantizar el cumplimiento de acuerdo con lo siguiente:

La garantía deberá ser a través de fianza, que deberá ser expedida por afianzadora nacional y contener el texto del **Anexo Número 24 (veinticuatro)** (fianza del 10% del cumplimiento del **CONTRATO**) a favor de la Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, previsto en los artículos 48 y 49 de la **LEY**. Dichas garantías deberán constituirse en **moneda nacional** y estarán en vigor a partir de la fecha del **CONTRATO** y hasta por doce meses posteriores a la terminación de su vigencia, pudiendo ser exigibles en cualquier tiempo, en la cual, la Compañía Afianzadora se deberá sujetar a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, así como aceptar el afianzamiento en caso de que se otorgue alguna prórroga a su fiado, o se celebre acuerdo modificatorio al **CONTRATO** principal con éste, sin necesidad de que se notifique a la afianzadora las prórrogas que en su caso se otorguen al fiado.

La garantía de cumplimiento a las obligaciones del **CONTRATO** únicamente podrá ser liberada una vez transcurrido doce meses después de concluido el **CONTRATO**, mediante autorización que sea emitida por escrito, por parte del **ORGANISMO**

Esta garantía deberá presentarse a más tardar, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha de notificación del **FALLO**, en términos del artículo 48 de la **LEY.**

**Se hará efectiva la garantía de cumplimiento de contrato cuando:**

1. Cuando se presente incumplimiento por parte del **PROVEEDOR** a alguna de las obligaciones a su cargo, se actualice alguna causa de rescisión que se establezcan en el respectivo **CONTRATO** o por incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta **CONVOCATORIA** o sus anexos y en la **LEY**;
2. Cuando el **PROVEEDOR** entregue los bienes con características que no correspondan a las solicitadas;
3. Cuando los bienes sean entregados en malas condiciones y no sean recibidos a entera satisfacción por parte del **ÁREA REQUIRENTE** conforme a lo solicitado;
4. Cuando no entregue en tiempo y forma los bienes solicitados o
5. Cuando se rescinda el **CONTRATO**, por causas imputables al **PROVEEDOR**.

**19. CAUSALES DE RESCISIÓN**

**Se podrá rescindir el CONTRATO y podrá hacerse efectiva la garantía de cumplimiento de CONTRATO, cuando aplique, según lo dispuesto en el artículo 54 de la LEY y en los siguientes casos:**

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del **CONTRATO**, dentro del término de cinco días hábiles posteriores a la notificación del **FALLO**.
2. Cuando el **PROVEEDOR** incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del **CONTRATO**.
3. Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en la presente **CONVOCATORIA** y sus anexos.
4. Cuando se compruebe que el **PROVEEDOR** haya entregado bienes con descripciones y características distintas a las aceptadas en este PROCEDIMIENTO DE **LICITACION.**
5. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a los **PROVEEDORES**, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
6. En caso de entregar productos o servicios con especificaciones diferentes a las ofertadas, el **ORGANISMO** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de **CONTRATO** y la cancelación total del pedido y/o **CONTRATO**, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
7. En caso de rescisión del **CONTRATO** por parte del **ORGANISMO** por cualquiera de las causas previstas en la presente **CONVOCATORIA** o en el **CONTRATO**.
8. En caso de que el **PROVEEDOR** no reponga los bienes que le hayan sido devueltos para **CANJE**, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, en caso de reponerlos será su responsabilidad el efectuar la recolección total de los bienes motivo de **CANJE** sin costo alguno para la **CONVOCANTE**, en caso de no recogerlos o recibirlos para llevárselos, conforme a las condiciones que se establecen el **CONTRATO**.
9. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refieren la presente **CONVOCATORIA**, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización del **ORGANISMO**.
10. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio del **PROVEEDOR**.
11. En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia Económica, de acuerdo con sus facultades, notifique al **ORGANISMO** la sanción impuesta al **PROVEEDOR**, con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica y 34 de la **LEY**.
12. En caso de que durante la vigencia del **CONTRATO** la renovación del Registro Sanitario no resulte favorable por la autoridad sanitaria; o bien, se reciba comunicado por parte de la **COFEPRIS**, en el sentido de que el proveedor ha sido sancionado, o se le ha revocado el Registro Sanitario correspondiente.
13. En caso de que la COFEPRIS, dictamine que respecto de los bienes existe alerta médica durante la vigencia del **CONTRATO**.

El **ORGANISMO** podrá a su juicio suspender el trámite del procedimiento de rescisión, cuando se hubiera iniciado un procedimiento de conciliación respecto del **CONTRATO** materia de la rescisión. Concluido el procedimiento de rescisión correspondiente, el **ORGANISMO** procederá conforme a lo previsto en el artículo 99, del **REGLAMENTO**.

**20. DE LA PENALIZACIÓN POR ATRASO EN LA ENTREGA.**

En caso de que el **PROVEEDOR** tenga atraso en la entrega de los bienes por cualquier causa que no sea derivada del **ORGANISMO**, se le aplicará una pena convencional de conformidad al Artículo 53 de la **LEY** y a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **DÍAS DE ATRASO** | **% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO** **DE LA PARCIALIDAD/TOTAL** |
| **(NATURALES)** |
| 01 uno | 2.5% dos punto cinco por ciento |
| De 10 diez días de atraso en adelante | Se podrá rescindir el CONTRATO |

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido en la presente **CONVOCATORIA**, que es del 2.5% (dos punto cinco por ciento), aplicado al valor de los bienes entregados con atraso que corresponda a la **PARTIDA**, orden de reposición o concepto, según corresponda. La suma de las penas convencionales por cada entrega parcial no deberá exceder el importe de dicha garantía, de conformidad a lo establecido en el Artículo 53 de la **LEY**.

**NOTA**: Cuando se trate de bienes entregados y, éstos no puedan funcionar o ser utilizados, por estar incompletos, la aplicación de la pena convencional corresponderá al total de la garantía de cumplimiento.

El **PROVEEDOR** autorizará al **ORGANISMO** a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir al propio **PROVEEDOR**.

El proveedor autorizará al **ORGANISMO** a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir al propio proveedor, esto en caso de resultar adjudicado mediante **ESCRITO LIBRE** de aceptación.

Conforme a lo previsto en el último párrafo del artículo 96 del **REGLAMENTO**, no se aceptará la estipulación de penas convencionales, ni intereses moratorios a cargo del **ORGANISMO**.

**21. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DE CONTRATO:**

El **ORGANISMO** podrá rescindir administrativamente el **CONTRATO** en los siguientes casos:

1. Por incumplimiento de alguna de las obligaciones a cargo del proveedor en el **CONTRATO**, de acuerdo con lo señalado en el artículo 54 de la Ley, sin que se requiera declaración judicial para tal efecto.
2. Se presenten las circunstancias de incumplimiento por parte del **PROVEEDOR** a los requisitos establecidos dentro de la **CONVOCATORIA**.

**22. CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**

La **CONVOCANTE**, podrá cancelar el **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, de acuerdo con las causales que se describen en el artículo 38 de la **LEY** o los supuestos que a continuación se señalan:

1. Por orden escrita debidamente fundada y motivada o por resolución firme de autoridad judicial; por la **CONTRALORÍA** con motivo de inconformidades;
2. Existan circunstancias justificadas que extingan la necesidad para adquirir los bienes, arrendamientos o servicios, o que de continuarse con el procedimiento se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la propia dependencia o entidad; o
3. Cuando se advierta que de continuarse con el **PROCEDIMIENTO DE** **LICITACION** se pudiera ocasionar un daño o perjuicio al **ORGANISMO**.

En caso de que el PROCEDIMIENTO DE **LICITACION** sea suspendido o cancelado se deberá precisar el acontecimiento que motiva la decisión, además se dará aviso a todos los **PARTICIPANTES.**

**23. DECLARACIÓN DE PROCEDIMIENTO DE LICITACION DESIERTO.**

La **CONVOCANTE,** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 37 segundo párrafo, 38 de la **LEY** con relación a lo dispuesto por el artículo 58 del **REGLAMENTO**, podrá declarar parcial o totalmente desierto el **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, en los supuestos que a continuación se señalan:

1. Cuando no se reciba ninguna **PROPUESTA** en el acto de presentación y apertura de **PROPUESTAS** para todas las partidas.
2. Cuando la totalidad de las proposiciones presentadas no reúnan los requisitos solicitados o los precios de todos los bienes ofertados no resulten aceptables y/o convenientes.
3. Cuando ninguna de las **PROPUESTAS** cumpla con todos los requisitos solicitados en esta **CONVOCATORIA**.
4. Si a criterio del **ÁREA REQUIRENTE** ninguna de las **PROPUESTAS** cubre los elementos que garanticen al **ORGANISMO** las mejores condiciones.
5. Si la oferta del **PARTICIPANTE** que pudiera ser objeto de adjudicación excede el **PRESUPUESTO AUTORIZADO** para este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
6. Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no sea posible adjudicar a ningún **PARTICIPANTE**.

**24. TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO:**

Se podrá dar por terminados anticipadamente los contratos cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al **CONTRATO**, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública, de conformidad con lo dispuesto por el artículo 54 Bis de la **LEY**.

**25. INCONFORMIDADES.**

De conformidad con lo dispuesto en artículo 66 de la **LEY**, los **LICITANTES** podrán interponer inconformidad ante el **OIC** del **ORGANISMO**, o a través de la dirección de: compranet@hacienda.gob.mx, por actos del **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto del mencionado ordenamiento, así como ante la **SFP** cuyo domicilio es Avenida Insurgentes Sur 1735, Col. Guadalupe Inn, México, D.F., C.P. 01020, quien es la instancia competente para recibir, conocer y resolver inconformidades que deriven de la presente licitación.

Se dará curso al procedimiento de inconformidad conforme a lo establecido por el título Sexto Capítulo Primero de la **LEY.**

**26. DERECHOS DE LOS LICITANTES Y PROVEEDORES.**

1. Inconformarse en contra de los actos del **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, su cancelación y la falta de formalización del **CONTRATO** en términos de lo establecido en el Título Sexto Capítulo Primero de la **LEY**;
2. Tener acceso a la información relacionada con la **CONVOCATORIA**, igualdad de condiciones para todos los interesados en participar y que no sean establecidos requisitos que tengan por objeto o efecto limitar el proceso de competencia y libre concurrencia;
3. Derecho al pago en los términos pactados en el **CONTRATO**, o cuando no se establezcan plazos específicos dentro de los treinta días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del **CONTRATO**;
4. Solicitar el procedimiento de conciliación ante cualquier diferencia derivada del cumplimiento del **CONTRATO** o pedidos en términos de los artículos del Capítulo Segundo de la **LEY**;
5. Denunciar cualquier irregularidad o queja derivada del procedimiento ante el órgano correspondiente.

**27. INFORME A PARTICULARES**

Que los servidores públicos de conformidad con lo establecido en la Sección II, Reglas Generales para el contacto con particulares, numeral 6 del “ACUERDO POR EL QUE SE EXPIDE EL PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN MATERIA DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, OTORGAMIENTO Y PRÓRROGA DE LICENCIAS, PERMISOS, AUTORIZACIONES Y CONCESIONES”, publicado en el **DOF** de fecha 20 de agosto de 2015 y sus modificaciones de fecha 19 de febrero de 2016 y 28 de febrero de 2017, se hace de su conocimiento lo siguiente (sic):

Las dependencias y entidades deberán informar a los particulares al inicio del procedimiento de que se trate o en el primer contacto con motivo de éste, lo siguiente:

1. Que los servidores públicos en el contacto con particulares deben observar el referido Protocolo y que éste puede ser consultado en la página de internet de la Secretaría de la Función Pública., que se encuentra en el portal de la ventanilla única nacional (gob.mx), a través de la liga [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp).
2. Que, a fin de promover las mejores prácticas en materia de combate a la corrupción y prevención de conflictos de interés, en los procedimientos que a continuación se enuncian las reuniones, visitas y actos públicos serán videograbados:
3. Contrataciones públicas sujetas a la **LEY**, cuyo monto rebase el equivalente a cinco millones de Unidades de Medida y Actualización;
4. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, cuyo monto rebase el equivalente a diez millones de Unidades de Medida y Actualización;
5. Contrataciones públicas sujetas a la Ley de Asociaciones Público-Privadas, cuyo monto rebase el equivalente a cuatrocientos millones de Unidades de Inversión, y Otorgamiento y prórroga de concesiones.
6. Que las video grabaciones de las reuniones, visitas y actos públicos podrán ponerse a disposición de las autoridades encargadas de verificar la legalidad de dichos procedimientos y podrán ser utilizadas como elemento de prueba. A efecto de lo anterior, dichas video grabaciones deberán conservarse en los archivos de la unidad administrativa que las haya generado.
7. Que los datos personales que se recaben con motivo del contacto con particulares serán protegidos y tratados conforme a las disposiciones jurídicas aplicables, y
8. Que tienen derecho a presentar queja o denuncia por el incumplimiento de obligaciones que adviertan en el contacto con los servidores públicos, ante el O.I.C. correspondiente, o bien, a través del Sistema Integral de Quejas y Denuncias Ciudadanas, establecido mediante Acuerdo publicado en el **DOF** el 9 de diciembre de 2015.

De conformidad con lo establecido en los numerales 3, 4, 5 y 6 del Anexo Segundo del Protocolo en comento, los **LICITANTES** podrán presentar el Acuse del manifiesto en el que afirmen o nieguen los vínculos o relaciones de negocios, laborales, profesionales, personales o de parentesco con consanguinidad o afinidad hasta el cuarto grado que tengan las personas con servidores públicos, mismo que puede ser tramitado en la página de internet <https://manifiesto.funcionpublica.gob.mx>

**28. SITUACIONES NO PREVISTAS EN LA CONVOCATORIA.**

Para cualquier situación que no está prevista en la presente **CONVOCATORIA**, se aplicará lo establecido en la **LEY** y su **REGLAMENTO** y, en su caso, la opinión de las autoridades competentes.

**29. INFORMACION RESERVADA Y CONFIDENCIAL.**

Se hace del conocimiento del **LICITANTE**, que en términos de lo dispuesto por los artículos 14 fracciones I y II, 18 fracciones I y II, y 19 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 38 de su **REGLAMENTO**, deberán indicar si en los documentos que proporcionan a la **CONVOCANTE** se contiene información de carácter confidencial o comercial reservada, señalando los documentos o las secciones de éstos que la contengan, así como el fundamento por el cual considera que tengan ese carácter, este **ESCRITO LIBRE** es opcional para los **LICITANTES** en el presente procedimiento.

**Guadalajara, Jalisco; 06 de octubre del 2020.**

**ANEXO NÚMERO 1 (UNO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

**ACREDITACIÓN**

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

Yo, (nombre), manifiesto **bajo protesta de decir verdad**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido verificados, manifiesto que no me encuentro inhabilitado por resolución de autoridad competente alguno, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la cotización y comprometerme en el **Procedimiento de Licitación Pública Mixta Nacional LA-914010985-E46-2020**, así como con los documentos que se deriven de éste, a nombre y representación de (persona física o moral).

|  |
| --- |
| **Nombre del Licitante :** |
| **No. de Registro del RUPC** (*en caso de contar con él*) |
| **No. de Registro Federal de Contribuyentes:** |
| **Domicilio:** (*Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal*) |
| **Municipio o Delegación:** | **Entidad Federativa:** |
| **Teléfono (s):** | **Fax:** | **Correo Electrónico:** |
| **Objeto Social:** tal y como aparece en el acta constitutiva (persona moral) o actividad preponderante (persona física) |
| *Para Personas Morales:***Número de Escritura Pública:** (*Acta Constitutiva y, de haberlas, sus reformas y modificaciones*)**Fecha y lugar de expedición:****Nombre del Fedatario Público**, mencionando si es Titular o Suplente**:****Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:****Tomo: Libro:  Agregado con número al Apéndice:****\***NOTA: En caso de que hubiere modificaciones **relevantes** al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.*Para Personas Físicas:***Número de folio de la Credencial de Elector:** |
| **P O D E R** | *Para Personas Morales o Físicas que comparezcan a través de Apoderado, mediante* ***Poder******General*** *o* ***Especial******para Actos de Administración o de Dominio****.* **Número de Escritura Pública:****Tipo de poder:****Nombre del Fedatario Público**,mencionando si es Titular o Suplente**:****Lugar y fecha de expedición:****Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:****Tomo:  Libro:  Agregado con número al Apéndice:** |

 *NOTA: En caso de ser* ***LICITANTE*** *extranjero, este formato deberá incorporar los datos mencionados o los datos equivalentes en lo que resulte aplicable, considerando las disposiciones del país de que se trate, asimismo deberá anexar un escrito en el que* ***el LICITANTE*** *manifieste bajo protesta de decir verdad, que los documentos anexados para este anexo, cumplen con los requisitos necesarios para acreditar la existencia de la persona moral y del tipo o alcances jurídicos de las facultades otorgadas a sus representantes legales.*

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Licitante o Representante Legal

**ANEXO NÚMERO 2 (DOS)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**“Manifiesto de Personalidad”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

Declaro bajo protesta de decir verdad, que cuento con las facultades suficientes para intervenir en el Acto de Presentación y Apertura de Proposiciones y presentar la propuesta en sobre cerrado (*a nombre propio/a nombre de mi representada*) en mi carácter de (*persona física/representante legal/apoderado*) asimismo, manifiesto que (*no me encuentro/mi representada no se encuentra*) en ninguno de los supuestos establecidos en el artículo 50 de la **LEY**.

***LA PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO. SIN ÉL NO SE PODRÁ PARTICIPAR NI ENTREGAR PROPUESTA ALGUNA ANTE LA UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS, de conformidad con el artículo 50 de la LEY.***

***Nota:*** *en caso de no ser el representante legal, este documento fungirá como Carta Poder simple, por lo que la figura de la persona que asista será la de “Apoderado”, y en cuyo caso, este documento deberá ser firmado también por el Representante Legal.*

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del **PARTICIPANTE**

o Representante Legal del mismo.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma de quien recibe el poder

**ANEXO NÚMERO 3 (TRES)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**Relación de Anexos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTACIÓN QUE CONTENDRÁ LA OFERTA A PRESENTAR EN HOJA MEMBRETADA DE LA EMPRESA** | **Punto de referencia 12.1** | **Entregado****SI** | **Entregado****NO** |
| **Anexo Número 9 (nueve) PROPUESTA Técnica.****PROPUESTA** Técnica, conforme a la forma establecida en el Anexo Número 9 (nueve) de esta **CONVOCATORIA**, especificando la descripción pormenorizada de los bienes requeridos, indicando las especificaciones correspondientes a los bienes, sin textos entre líneas, tachaduras o enmendaduras. | **a)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, mediante el que los **PARTICIPANTES** acreditaran su personalidad jurídica, pudiendo utilizar el formato que aparece en el **Anexo Número 1 (uno)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**.**Además, el PARTICIPANTE** deberá presentar lo siguiente:* Presentar copia vigente del **RUPC** (en caso de contar con él).
	+ Tratándose de Personas Morales, deberá presentar, además:
		- Original, solo para cotejo (se devolverá al término del acto), ycopia simple legible del Acta Constitutiva de la Sociedad, y en su caso, de las actas donde conste la prórroga de la duración de la sociedad, último aumento o reducción de su Capital Social; el cambio de su Objeto Social, la transformación o fusión de la Sociedad de conformidad con lo señalado en los artículos 182 y 194 de la Ley General de Sociedades Mercantiles.
		- Original, solo para cotejo (se devolverá al término del acto), y copia simple legible del Poder Notarial o instrumento correspondiente del Representante Legal, en el que se le otorguen facultades para actos de administración; tratándose de Poderes Especiales, se deberá señalar en forma específica la facultad para participar en licitaciones o firmar Contratos con el Gobierno.
		- Constancia de Registro Federal de Contribuyentes
		- Comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES.**
	+ Tratándose de Personas Físicas, deberá presentar, además:
		- Original de Acta de Nacimiento, misma que se quedará en el expediente.
		- Constancia de Registro Federal de Contribuyentes.
		- Comprobante de domicilio de los **PARTICIPANTES.**
 | **b)** |  |  |
| Copia simple del REGISTRO SANITARIO vigente expedido por la COFEPRIS, conforme a lo establecido en el artículo 376 de la ley general de salud (vigencia de 5 años), debidamente identificado por el número de PARTIDA y CLAVE PROPUESTA de al menos el 50% cincuenta porciento de las claves. En caso de que el registro sanitario no se encuentre dentro del periodo de vigencia de 5 años, conforme al artículo 376 de la ley general de salud, deberá presentar:1. Copia Simple del Registro sanitario sometido a prórroga.
2. Copia Simple del Acuse de recibo del trámite de prórroga del registro sanitario vigente, presentado ante la **COFEPRIS.**
3. Carta en hoja membretada y firmada por el representante legal del titular del registro sanitario en donde bajo protesta de decir verdad manifieste que el trámite de prórroga del registro sanitario, del cual presenta copia, fue sometido en tiempo y forma, y que el acuse de recibo presentado corresponde al producto sometido al trámite de prórroga.

**En caso de que los bienes ofertados no requieran de registro sanitario**, deberá presentar constancia oficial, expedida por la SSA, con firma autógrafa y cargo del servidor público que la emite, que lo exima del mismo. | **c)** |  |  |
| Carta compromiso donde manifiesten su aceptación y responsabilidad en el que los materiales de curación deberán contar con al menos un plazo de catorce meses antes de la fecha de caducidad, contados a partir de la recepción del material en el almacén correspondiente, en caso de que la temporalidad sea menor, deberán tener carta canje por cada lote. | **d)** |  |  |
| Copia simple legible del Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura, emitida por la entidad regulatoria nacional (COFEPRIS), o del organismo regulatorio del país de origen Documento comprobatorio de los registros sanitarios correspondientes ante la autoridad Sanitaria (COFEPRIS) de los materiales ofertados. | **e)** |  |  |
| Carta original avalando que los bienes son originales, que su adquisición es de origen lícito y, en su caso, que los impuestos y derechos que correspondan por este concepto estén debidamente cubiertos. | **f)** |  |  |
| Carta compromiso donde se compromete a cambiar los materiales de curación en caso de defectos de fabricación, deficiencias o vicios ocultos, en un plazo no mayor a cinco días hábiles contados a partir de la notificación sin costo alguno para la **CONVOCANTE**. En caso de resultar adjudicado, se acepta responder en cualquier caso de los defectos y vicios ocultos de los Bienes adjudicados y formalizados en el respectivo **CONTRATO**, tanto durante el tiempo de vigencia del **CONTRATO** respectivo, como durante la vida útil del producto, debiendo cumplir con las obligaciones de **CANJE** que se indica en la presente **CONVOCATORIA**. Además se obliga a responder por su cuenta y riesgo de los daños y/o perjuicios que, por inobservancia o negligencia de su parte, llegue a causar a las **ÁREAS REQUIRENTES** y/o **TERCEROS**. | **g)** |  |  |
| Carta compromiso en el que declare que presentará las especificaciones técnicas de calidad, métodos de prueba, las sustancias de referencia y los estudios de estabilidad acelerada y a largo plazo, así como la validación de los métodos de prueba de los insumos que oferte, en el momento que se requiera. | **h)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que cuento con facultades suficientes para suscribir la **PROPUESTA** en el presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, así como para la firma y presentación de los documentos y el **CONTRATO** que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Jurídica)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de PROVEEDOR del RUPC de **COMPRANET** (XXXXXX llenar por el licitante XXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXX llenar por el licitante XXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante **COMPRANET** y el RUPC en los términos señalados en la presente **CONVOCATORIA**, para la firma del **CONTRATO** que se llegara a celebrar en caso de resultar adjudicado. en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte | **i)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, Que mi representada señala (o “que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX. en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **j)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION,** las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las **ÁREAS TÉCNICAS** del presente procedimiento, en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **k)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios y/o servicio con bienes a que se refiere el presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN** de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en la **CONVOCATORIA** de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** con los precios unitarios señalados en mi **PROPUESTA** económica. en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORI**A. | **l)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco. en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **m)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, donde Manifiesto que los precios cotizados en la presente **PROPUESTA**, serán los mismos en caso de que la **DIRECCIÓN** opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**  en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA.** | **n)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que en caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el **CONTRATO** en los términos señalados en la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION,** en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **o)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que conoce la Ley, su **REGLAMENTO**, la presente **CONVOCATORIA**, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones, en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **p)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 50 Y 60 penúltimo párrafo de la **LEY**, y tampoco en las situaciones previstas para el DESECHAMIENTO DE LAS **PROPUESTAS** DE LOS **PARTICIPANTES** que se indican en la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **q)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, que mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes, en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **r)** |  |  |
| Escrito de declaración de integridad, a través del cual manifiesta, bajo protesta de decir verdad, que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos del **Organismo**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones mas ventajosas con relación a los demás **PARTICIPANTES**, así como de celebrar acuerdos colusorios, en términos del **Anexo Número 7 (siete)** el cual forma parte de las presente **CONVOCATORIA**. | **s)** |  |  |
| Carta bajo protesta de decir verdad, de no encontrarse sancionado como empresa o producto, por la Secretaría de Salud Federal o sus similares en los Estados. | **t)** |  |  |
| Escrito en el cual manifieste su aceptación para que personal del ORGANISMO realice visitas físicas a las instalaciones del LICITANTE para validar y evaluar las **NORMAS** que marca la ley en materia de almacenes así como las buenas practicas de almacenaje, distribución y producción. | **u)** |  |  |
| **ESCRITO LIBRE** en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, en caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la COFEPRIS, acepta que el organismo lo haga del conocimiento de dicha autoridad. | **v)** |  |  |
| En caso de distribuidores, deberán entregar al menos 50% de cartas de apoyo del fabricante y además 30% treinta porciento distribuidor primario o mayorista en copia, papel membretado y firma autógrafa, en la que éste manifieste respaldar la **PROPUESTA** técnica que se presente, por la (s) **CLAVE** (s) en la (s) que participe, indicando el número de la licitación, conforme al Anexo Número 20 (veinte) el cual forma parte de la presente **CONVOCATORIA**. | **w)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, en el que el licitante se obliga, en caso de resultar adjudicado, a liberar al **Organismo** de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional, conforme al **Anexo Número 7 (siete)**, de la presente **CONVOCATORIA**. | **x)** |  |  |
| Escrito bajo protesta de decir verdad, en el cual el licitante manifieste bajo protesta de decir verdad, que los precios que se presentan en su **PROPUESTA** económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios. **Anexo Número 7 (siete),** de la presente **CONVOCATORIA.** | **y)** |  |  |
| “Carta de proposición”.- Manifiesto libre bajo protesta de decir verdad de contar con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas. **Anexo Número 7 (siete).** | **z)** |  |  |
| **ESCRITO LIBRE** bajo protesta de decir verdad, donde manifiesta la estratificación de su representada, si se trata de una empresa micro, pequeña, mediana o no **MIPYME**. **Anexo Número 11 (Once).** | **aa)** |  |  |
| Formato para la manifestación que deberán presentar los licitantes que participen en los procedimientos de contratación para dar cumplimiento a lo dispuesto en los **LINEAMIENTOS** para fomentar la participación de las micro, pequeñas y medianas empresas en los procedimientos de adquisición y arrendamiento de bienes muebles, así como la contratación de servicios que realicen las dependencias y entidades de la administración pública federal. **Anexo Número 12 (Doce),**  de la presente **CONVOCATORIA.** | **bb)** |  |  |
| Documento de cumplimiento de sus obligaciones fiscales con una vigencia no mayor de 30 días contados a partir de la entrega de la **PROPUESTA**, en el que se emita el sentido positivo emitido por el **SAT**, conforme al Código Fiscal de la Federación y las reglas de la resolución Miscelánea Fiscal para el 2020. **Anexo Número 13 (Trece).** | **cc)** |  |  |
| Copia legible de Opinión de Cumplimiento de Obligaciones en Materia de Seguridad Social, en caso de que **el LICITANTE** sea extranjero, el documento que se asimile de acuerdo al país de donde provenga. **Anexo Número 14 (Catorce).** | **dd)** |  |  |
| Constancia de Situación Fiscal en Materia de Aportaciones Patronales y Entero de Amortizaciones Emitida por el **INFONAVIT**. **Anexo Número 15 (Quince).** | **ee)** |  |  |
| Original y copia de (Identificación Oficial Vigente). **Anexo Número 18 (Dieciocho).** | **ff)** |  |  |
| Formato para la manifestación de la información reservada y confidencial. **Anexo Número 21 (Veintiuno).**  | **gg)** |  |  |
| Copia simple de los documentos indicados en el numeral **13**, de la presente **CONVOCATORIA**. **(aplica solo para fabricantes).** | **hh)** |  |  |
| El **LICITANTE** deberá presentar en conjunto con el fabricante de los insumos, en papel membretado del fabricante, el siguiente escrito bajo protesta de decir verdad:El suscrito (nombre) en mi calidad de representante legal o persona que cuenta con facultades para comprometer a (nombre o razón social del Titular del Registro Sanitario o Representante Legal del registro sanitario indicado en este), MANIFIESTO, que los Bienes que oferto en la **PROPUESTA** técnica presentada en el PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN indicado al rubro, cumplen con lo establecido en (indicar las Normas aplicables de la tabla conforme a los Bienes ofertados), aplicables conforme a cada partida en apego al numeral 13.1. LEGISLACIÓN, NORMA O ESPECIFICACIÓN TÉCNICA QUE DEBEN CUMPLIR LOS BIENES, de la **CONVOCATORIA**:Manifestando mi conformidad de que cuando el ADMINISTRADOR DEL **CONTRATO** lo determine procedente, los Bienes estarán sujetos a verificación y/o revisión, con el objeto de validar el cumplimiento de las citadas disposiciones, aceptando el rechazo, **DEVOLUCIÓN** y **CANJE**, según corresponda, en caso de detectarse defectos, quejas o realizarse muestreo. Este documento deberá llevar nombre, cargo y firma de quienes lo suscriben. | **ii)** |  |  |
| Manifestación del LICITANTE para el caso de que resulte adjudicado mediante escrito por el que se comprometa a entregar junto con los bienes una garantía de fabricación con cobertura amplia por 12 (doce) meses, contra vicios ocultos, defectos de fabricación o cualquier daño que presenten, la cual deberá entregar al ORGANISMO por escrito en papel membretado, debidamente firmada por el representante legal de éste y a entera satisfacción del ORGANISMO. | **jj)** |  |  |
| Escrito en el que el LICITANTE en conjunto con el fabricante y/o distribuidor mayorista o mayoritario de los bienes manifiesten bajo protesta de decir verdad, que la totalidad de los bienes que ofertan y entregarán, serán producidos en los estados unidos mexicanos, y que además contendrán como mínimo, el grado de contenido nacional de por lo menos el 65%, conforme al **Anexo número 16 (dieciséis)** el cual forma parte de la presente convocatoria. | **kk)** |  |  |
| Deberá acreditar ingresos de hasta el 20% veinte porciento del monto total de su oferta económica; lo anterior deberá acreditarse mediante la última declaración fiscal anual y la última declaración fiscal provisional del impuesto sobre la renta presentadas. | **ll)** |  |  |
| Presentar certificado de la Organización Internacional de Normalización ISO-9001:2015, para verificar la capacidad para proveer productos y servicios que atienden las necesidades de sus clientes, así como requisitos legales y reglamentarios aplicables, para poder aumentar la satisfacción del cliente mediante mejoras de proceso y evaluación de la conformidad. | **mm)** |  |  |
| El **LICITANTE** deberá contar con un sistema de información para administrar pedidos, principalmente deberá contener lo siguiente:Reportes de requisiciones, órdenes de compra y envíos, captura de requisiciones de compra, creación de envíos al cliente final a partir de órdenes de compra, validación de requisiciones y captura a partir de requisiciones de órdenes de compra, seguimientos de envíos desde GPS (Sistema de Posicionamiento Global) celular, sistema basado en la nube con acceso controlado por contraseña y token de seguridad generado por software, sistema de acceso por rol y permisos con generación dinámica de token para acceso seguro a datos, UX/UI de fácil aprendizaje y uso para facilitar el trabajo del usuario final, seguimiento puntual de material suministrado desde cuadro de mando (dashboard) desde cualquier perfil con filtros a partir de los permisos y rol de usuario, gestión de información desde API´S para mejorar la seguridad de los datos y la privacidad de la información, lo que deberá acreditar con capturas de pantalla y video de la operación del sistema (USB video). | **nn)** |  |  |
| Carta compromiso bajo protesta de decir verdad por parte del LICITANTE, donde se obligue a dotar de la infraestructura dentro de su centro de distribución o almacen, lo necesario para llevar a cabo los procesos de revisión documental, recepción, almacenaje, procesamiento de órdenes, selección, acopio, empaque, embarque, distribución, área de producto no conforme (caduco, maltratado, o fuera de especificaciones de temperatura y humedad); así como lo necesario, para administrar los transportes para la recepción, despacho y seguridad de los insumos, para de esta manera, poder brindar la entrega descrita en este documento, acreditando con una flotilla de mínimo veinte unidades de carga de tonelaje, debe haber una separación adecuada entre las áreas claramente identificadas y con acceso restringido a personal autorizado de acuerdo con el plano del establecimiento y de flujo unidireccional, este almacén deberá situarse dentro de la zona conurbada de Guadalajara-Zapopan, para lo cual deberá presentar comprobante de domicilio o en su caso el contrato respectivo donde compruebe su estancia en la zona solicitada. | **oo)** |  |  |
| El **LICITANTE** deberá presentar un mínimo de 3 tres contratos similares a lo requerido dentro de la presente **LICITACIÓN**, dos contratos de autoridades en el Estado de Jalisco y un contrato como mínimo de autoridades a nivel nacional. | **pp)** |  |  |
| Escrito donde manifieste bajo protesta de decir verdad que en caso de haber cambios en el DOMICILIO señalado dentro de la presente **CONVOCATORIA** para realizar las entregas de los bienes por cuestiones estratégicas de la **CONVOCANTE**, el LICITANTE acepta en realizar los cambios necesarios si costo alguno para la **CONVOCANTE** en un perímetro de 150 kilómetros a la redonda en dado caso de llevarse a cabo se le notificará con 10 días de anticipación. | **16.1 LUGAR DE ENTREGA** |  |  |
| El LICITANTE deberá adjuntar escrito en el que manifieste:a) “Que de resultar adjudicado se comprometerá a realizar, cuando así se considere necesario y a solicitud del **ÁREA REQUIRENTE**, en un **plazo no mayor a cinco días hábiles posteriores** a la notificación de la solicitud, las pruebas que acrediten la correspondencia de los resultados con las especificaciones, calidad del insumo y valores indicados en la farmacopea de los Estados Unidos Mexicanos, elaborados por un laboratorio de pruebas “Tercero Autorizado” por la **COFEPRIS**, obligándose a hacer entrega del resultado de las mismas en un plazo no mayor a **dos días hábiles** posterior a su emisión”. La presentación de dicho escrito es obligatoria, por lo que para el caso de que el **LICITANTE** que no lo manifieste en su **PROPUESTA** técnica será desechada.  | **16.4 PRUEBAS, MÉTODOS DE EVALUACIÓN Y RESULTADO MÍNIMO QUE DEBE OBTENERSE** |  |  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Fabricantes** | **Distribuidores** |

|  |  |
| --- | --- |
| Copia de la Licencia Sanitaria (Legible y vigente) Aplicable para los materiales de curación a que se refieren todas las partidas, de la clasificación para su venta y comercialización, del artículo 226 de la Ley General de Salud, a nombre del LICITANTE. | Copia de la Licencia Sanitaria (Legible y vigente) Aplicable para los materiales de curación a que se refieren a las partidas de la, de la clasificación para su venta y comercialización, del artículo 226 de la Ley General de Salud, a nombre del LICITANTE y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. |
| En caso de modificación, presentar copia legible de la Licencia Sanitaria (Legible) y copia de la modificación autorizada por la **COFEPRIS** (Legible) a nombre del LICITANTE.  | En caso de modificación, presentar copia legible de la Licencia Sanitaria (Legible) y copia de la modificación autorizada por la **COFEPRIS** (Legible) a nombre del LICITANTE y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. |
| Copia del Aviso de Funcionamiento a nombre del LICITANTE. (Legible). | Copia del Aviso de Funcionamiento A nombre del LICITANTE y del FABRICANTE DE CADA UNA DE LAS **PARTIDAS** EN LAS QUE LICITA. (Legible). |
| Copia de la Autorización del Responsable Sanitario. (Legible). | Copia de la Autorización del Responsable Sanitario. (Legible). |
| Copia de la Licencia de Giro (licencia municipal) o Aviso para el funcionamiento de Establecimientos Mercantiles con giro de Bajo Impacto, vigente a nombre del licitante (que ampare el rubro en lo que desee participar) que ampare la actividad que realiza ya sea fabricación producción venta o distribución, expedida por autoridad competente, la cual deberá corresponder al domicilio del local en el cual funciona u opera, a nombre del LICITANTE. (Legible). | Copia de la Licencia de Giro (licencia municipal) o Aviso para el funcionamiento de Establecimientos Mercantiles con giro de Bajo Impacto, vigente a nombre del licitante (que ampare el rubro en lo que desee participar) que ampare la actividad que realiza ya sea fabricación producción venta o distribución, expedida por autoridad competente, la cual deberá corresponder al domicilio del local en el cual funciona u opera, a nombre del LICITANTE. (Legible). |

 | **13.** **LICENCIAS, AUTORIZACIONES Y PERMISOS.** |  |  |

**ANEXO NÚMERO 4 (CUATRO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**REQUERIMIENTO**

**El contenido del presente anexo será entregado a través de un archivo en formato Excel, denominado “REQUERIMIENTO”, el cual se encuentra debidamente publicado en los medios publicitarios autorizados (COMPRANET).**

**ANEXO NÚMERO 5 (CINCO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**“Manifiesto de aceptación de no presentación vía electrónica”**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

Yo (Nombre del representante legal del LICITANTE), ACEPTO que se tendrá como no presentada la **PROPOSICIÓN** presentada vía electrónica a través del portal de **COMPRANET** y, en su caso, la documentación requerida por la **CONVOCANTE**, cuando el archivo electrónico en el que se contengan la misma y/o demás información no pueda abrirse por tener algún virus informático o por cualquier otra causa ajena a la **CONVOCANTE**.

**ATENTAMENTE**

Nombre, cargo y firma del **PARTICIPANTE** o Representante Legal del mismo.

**ANEXO NÚMERO 6 (SEIS)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**“Formato de Solicitud de Aclaraciones”**

|  |
| --- |
| **NOTAS ACLARATORIAS** |
| 1 | La **CONVOCATORIA** no estará a discusión en la junta de aclaraciones, ya que el objetivo de esta es EXCLUSIVAMENTE la aclaración de las dudas formuladas en este documento. |
| 2 | Solo se considerarán las solicitudes recibidas en tiempo y forma, conforme a las características del numeral **2** de la **CONVOCATORIA**. |
| 3 | Para facilitar la respuesta de sus preguntas deberá de presentarlas en formato digital en Word. |

De conformidad al artículo 33 BIS de la **LEY**, artículo 45 de su **REGLAMENTO,** en mi calidad de persona física/representante legal de la empresa, **manifiesto** **bajo protesta de decir verdad** lo siguiente: **Es mi interés en participar en la Licitación Pública Mixta Nacional LA-914010985-E46-2020**

Licitante:

Dirección:

R.F.C.:

Teléfono:

Correo:

No. De PROVEEDOR:

(Nota: En caso de no contar con él, manifestar bajo protesta de decir verdad que se compromete a inscribirse en el **RUPC** en caso de resultar adjudicado).

Firma:

| Consecutivo  | Partida y/o Punto de Convocatoria | PREGUNTA |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ANEXO NÚMERO 7 (SIETE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**CARTA DE PROPOSICIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO**

**SERVICIOS DE SALUD JALISCO**

**PRESENTE.**

En atención al procedimiento de Licitación Pública Mixta Nacional LA-914010985-E46-2020 relativo a la adquisición de “Material de Curación para las Unidades Médicas dependientes del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco”. (En lo subsecuente PROCEDIMIENTO DE LICITACION el suscrito *(nombre del firmante)* en mi calidad de Representante Legal de *(Nombre del Participante*), manifiesto bajo protesta de decir verdad que:

1. Que cuento con facultades suficientes para suscribir la **PROPUESTA** en el presente PROCEDIMIENTO DE LICITACION, así como para la firma y presentación de los documentos y el **CONTRATO** que se deriven de éste, a nombre y representación de (*Persona Física o Jurídica)*. Así mismo, manifiesto que cuento con número de PROVEEDOR del RUPC de **COMPRANET** (XXXXXXXXXXXX) y con Registro Federal de Contribuyentes (XXXXXXXXX), y en su caso me comprometo a realizar los trámites de registro y actualización ante **COMPRANET** y el RUPC en los términos señalados en la presente **CONVOCATORIA**, para la firma del **CONTRATO** que llegare a celebrarse en caso de resultar adjudicado.
2. Que mi representada señala (o “que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número xx de la calle xx, de la colonia XXXXXXXXXXXXX, de la ciudad de xx, C.P. XXXXX, teléfono xx, fax xxxx y correo electrónico XXXXXX.
3. Que he leído, revisado y analizado con detalle todas las condiciones de la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION**, las especificaciones correspondientes y el juego de Anexos que me fueron proporcionados por el Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, obligándome a cumplir con lo estipulado en cada uno de ellos y/o acatar las aclaraciones realizadas por las **ÁREAS TÉCNICAS** del presente procedimiento.
4. Que mi representante entregará (o “Que entregaré”) los bienes y/o servicios y/o servicio con bienes a que se refiere el presente Procedimiento de Licitación de acuerdo con las especificaciones y condiciones requeridas en la **CONVOCATORIA** de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** con los precios unitarios señalados en mi **PROPUESTA** económica.
5. Que se han formulado cuidadosamente todos y cada uno de los precios unitarios que se proponen, tomando en consideración las circunstancias previsibles que puedan influir sobre ellos. Dichos precios se presentan en moneda nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen en la elaboración de los bienes y/o servicios hasta su recepción total por parte del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco.
6. Manifiesto que los precios cotizados en la presente **PROPUESTA**, serán los mismos en caso de que el **ÁREA REQUIRENTE** opte por realizar ajustes al momento de adjudicar de forma parcial los bienes o servicios objeto de este **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
7. En caso de resultar favorecidos, nos comprometemos (O “me comprometeré) a firmar el **CONTRATO** en los términos señalados en la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
8. Que conozco la Ley, su **REGLAMENTO**, la presente **CONVOCATORIA**, sus anexos y, en su caso, las modificaciones derivadas de la junta de aclaraciones.
9. Que mi representante no se encuentra (o “Que no me encuentro”) en alguno de los supuestos del artículo 50 Y 60 penúltimo párrafo de la **LEY**, y tampoco en las situaciones previstas para el DESECHAMIENTO DE LAS **PROPUESTAS** DE LOS **PARTICIPANTES** que se indican en la **CONVOCATORIA** del presente **PROCEDIMIENTO DE LICITACION.**
10. Mi representada señala (o “Que señalo”) como domicilio para todos los efectos legales a que haya lugar la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_ de la calle \_\_\_\_\_, de la colonia \_\_\_\_, de la ciudad de \_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_\_ y correo electrónico \_\_\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_\_\_; solicitándoles y manifestando mi conformidad de que todas las notificaciones que se tengan que practicar y aún las personales, se me hagan por correo electrónico en la cuenta anteriormente señalada, aplicado supletoriamente, para que la autoridad estatal lleve a cabo las notificaciones correspondientes.
11. Que se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos del **Organismo**, induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones mas ventajosas con relación a los demás participantes, así como de celebrar acuerdos colusorios.
12. Que no me encuentro sancionado como empresa o producto, por la Secretaría de Salud Federal o sus similares en los Estados.
13. Que acepto que se realicen visitas a nuestras instalaciones para validar y evaluar las **NORMAS** que marca la ley de almacenes así como las buenas prácticas de almacenaje, distribución y producción.
14. Que en caso de encontrarse alguna inconsistencia de acuerdo con la legislación sanitaria o las autorizaciones otorgadas por la **COFEPRIS**, acepta que el organismo lo haga del conocimiento de dicha autoridad.
15. Que los precios que se presentan en mi **PROPUESTA** económica no se cotizan en condiciones de prácticas desleales de comercio internacional en su modalidad de discriminación de precios o subsidios.
16. Que cuento con la capacidad administrativa, fiscal, financiera, legal, técnica y profesional para atender el requerimiento en las condiciones solicitadas.
17. Que por mí o a través de interpósita persona, me abstendré de adoptar conductas, para que los servidores públicos, induzcan o alteren las evaluaciones de las cotizaciones, el resultado del procedimiento, u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás Oferentes.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del **PARTICIPANTE** o Representante Legal del mismo

**ANEXO NÚMERO 8 (OCHO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD Y NO COLUSIÓN DE PROVEEDORES.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

En cumplimiento con los requisitos establecidos en el presente PROCEDIMIENTO DE LICITACION, para la Licitación Pública Mixta Nacional LA-914010985-E46-2020 para la adquisición de “Material de Curación para las Unidades Médicas dependientes del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco”, por medio del presente manifiesto bajo protesta de decir verdad que por sí mismos o a través de interpósita persona, el PROVEEDOR (*persona física o moral*), a quien represento, se abstendrá de adoptar conductas, para que los servidores públicos del **AREA REQUIRENTE** del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco y/o Unidad Centralizada de Compras, induzcan o alteren la evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás **PARTICIPANTE**S, así como la celebración de acuerdos colusorios.

A su vez manifiesto no encontrarme dentro de los supuestos establecidos en los artículos 50 y 60 de la **LEY**, además manifiesto no encontrarme en alguno de los supuestos de conflicto de interés que prevé el artículo 49, fracción IX de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO NÚMERO 9 (NUEVE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**PROPUESTA TECNICA**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_ de 2020.

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL LICITANTE: | R.F.C.: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOMICILIO:  | FABRICANTE:DISTRIBUIDOR:N. DE PROVEEDOR | **\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**R.F.C.: DEL FABRICANTE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **PROPUESTA TECNICA** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PART.** | **CLAVE** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **REGISTRO****SANITARIO** | **FABRICANTE** | **MARCA** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

En caso de ser adjudicado entregaré los bienes en los términos y condiciones del presente anexo, la orden de compra y/o contrato, la **CONVOCATORIA** y las modificaciones que se deriven de las aclaraciones del presente procedimiento.

Seré responsable por los defectos, vicios ocultos o falta de calidad en general de los bienes por cualquier otro incumplimiento en que puedan incurrir en los términos de la orden de compra y contrato.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del **Participante** o Representante Legal del mismo.

**ANEXO NÚMERO 10 (DIEZ)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**PROPUESTA ECONOMICA**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL LICITANTE:  | R.F.C.: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOMICILIO:  | DATOS DEL LICITANTE:R.F.C.: | **\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **PROPOSICIÓN ECONÓMICA** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PART.** | **CLAVE** | **DESCRIPCION** | **PRESENTACION** | **CANT.****MIN.** | **CANT. MAX.** | **PRECIO UNITARIO** | **IMPORTE** **TOTAL MIN.** | **IMPORTE** **TOTAL**  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | **$** | **$** | **$** |
|  |  |  |  |  | **SUBTOTAL** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **I.V.A.** |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTAL** |  |  |  |

**NOTA:** SE DEBERÁ EXPRESAR EN LETRA EL PRECIO TOTAL DE LA PROPUESTA Y QUE LOS PRECIOS OFERTADOS SON FIJOS DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL** |

**ANEXO NÚMERO 11 (ONCE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**ESTRATIFICACIÓN**

Guadalajara Jalisco, a \_\_ de \_\_\_\_ del 2020. (**1**)

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

Me refiero al procedimiento de **Licitación Pública Mixta Nacional LA-914010985-E46-2020**, en el que mí representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**2**) \_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente proposición.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por los artículos 8, 13, 23 Y 36 de la **LEY**, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el **DOF** el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**4**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estratifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**5**)\_\_\_\_\_\_\_\_.

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, en el artículo 69 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, sancionable por lo dispuesto por el artículo 81 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.

|  |  |
| --- | --- |
| **1** |  Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| **2** |  Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante. |
| **3**  |  Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante. |
| **4** |  Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora **MIPyME**S disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora> Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación. Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos. |
| **5** |  Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.  |

**ANEXO 12 (DOCE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**FORMATO PARA LA MANIFESTACIÓN QUE DEBERÁN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS LINEAMIENTOS PARA FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LAS MICRO, PEQUEÑAS y MEDIANAS EMPRESAS EN LOS PROCEDIMIENTOS DE ADQUISICIÓN Y ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES, ASÍ COMO LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS QUE REALICEN LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_ (**1**)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**2**)\_\_\_\_\_\_\_\_

P r e s e n t e.

Me refiero al procedimiento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**3**)\_\_\_\_\_\_\_\_ No. \_\_\_\_\_\_\_\_(**4**) \_\_\_\_\_\_\_ en el que mi representada, la empresa\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**5**)\_\_\_\_\_\_\_\_, participa a través de la presente propuesta que se contiene en el presente sobre.

Al respecto y de conformidad con lo dispuesto por el artículo 34 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, **MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD** que mi representada está constituida conforme a las leyes mexicanas, con Registro Federal de Contribuyentes \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**6**)\_\_\_\_\_\_\_\_, y asimismo que considerando los criterios (sector, número total de trabajadores y ventas anuales) establecidos en el Acuerdo por el que se establece la estratificación de las micro, pequeñas y medianas empresas, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 30 de junio de 2009, mi representada tiene un Tope Máximo Combinado de \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**7**)\_\_\_\_\_\_\_\_, con base en lo cual se estatifica como una empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_(**8**)\_\_\_\_\_\_\_\_atendiendo a lo siguiente:

|  |
| --- |
| **Estratificación** |
| Tamaño(10) | Sector(6) | Rango de número de trabajadores (7) + (8) | Rango de monto de ventas anuales (MDP)(9) | Tope máximo combinado |
| Micro | Todas | Hasta 10 | Hasta $4 | 4.6 |
| Pequeña | Comercio  | 11 hasta 30  | Desde $4.01 hasta $100  | 93 |
| Industria y Servicios | Desde 11 hasta 50  | Desde $4.01 hasta $100 | 95 |
| Mediana | Comercio,  | Desde 31 hasta 100 | $100.01 Hasta $250 | 235 |
| Servicios | Desde 51 hasta 100 |
| Industria  | Desde 51 hasta 250 | $100.01 Hasta $250 | 250 |

De igual forma, declaro que la presente manifestación la hago teniendo pleno conocimiento de que la omisión, simulación o presentación de información falsa, son infracciones previstas por el artículo 8 fracciones IV y VIII, sancionables en términos de lo dispuesto por el artículo 27, ambos de la Ley Federal Anticorrupción en Contrataciones Públicas, y demás disposiciones aplicables.

**A T E N T A M E N T E**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(**9**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Instructivo de llenado |
| Llenar los campos conforme aplique tomando en cuenta los rangos previstos en el Acuerdo antes mencionado.1. Señalar la fecha de suscripción del documento.
2. Anotar el nombre de la convocante.
3. Precisar el procedimiento de contratación de que se trate (licitación pública o invitación a cuando menos tres personas).
4. Indicar el número de procedimiento de contratación asignado por CompraNet.
5. Anotar el nombre, razón social o denominación del licitante.
6. Indicar el Registro Federal de Contribuyentes del licitante.
7. Señalar el número que resulte de la aplicación de la expresión: Tope Máximo Combinado = (Trabajadores) x10% + (Ventas anuales en millones de pesos) x 90%. Para tales efectos puede utilizar la calculadora MIPYME disponible en la página <http://www.comprasdegobierno.gob.mx/calculadora>

Para el concepto “Trabajadores”, utilizar el total de los trabajadores con los que cuenta la empresa a la fecha de la emisión de la manifestación.Para el concepto “ventas anuales”, utilizar los datos conforme al reporte de su ejercicio fiscal correspondiente a la última declaración anual de impuestos federales, expresados en millones de pesos.1. Señalar el tamaño de la empresa (Micro, Pequeña o Mediana), conforme al resultado de la operación señalada en el numeral anterior.
2. Anotar el nombre y firma del apoderado o representante legal del licitante.
 |

**ANEXO 13 (TRECE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**ARTÍCULO 32-D**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de con mis obligaciones fiscales, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva del cumplimiento de obligaciones Fiscales, documento vigente expedido por el **SAT**, conforme a lo establecido en el Artículo 32-D, del Código Fiscal de la Federación.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 14 (CATORCE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**Cumplimiento obligaciones IMSS**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Seguridad Social, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en materia de Seguridad Social, documento vigente expedido el IMSS, de conformidad al acuerdo acdo.sa1.hct.101214/281.p.dir, publicada en el **DOF** el día 27 de febrero de 2015.

**ATENTAMENTE**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 15 (QUINCE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**Cumplimiento obligaciones INFONAVIT**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 2020.

**ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO PRESENTE.**

(Nombre completo), en mi carácter de Representante Legal de la empresa (Nombre de la Empresa), manifiesto estar al corriente de mis obligaciones fiscales en materia de Aportaciones Patronales y Entero de Amortizaciones emitida por el INFONAVIT, por lo que anexo la Constancia de opinión positiva de cumplimiento de obligaciones en XXXXXXXXXXXX, documento vigente expedido XXXXXXXXXXXXX, de conformidad al acuerdo XXXXXXXXXXXXXX, publicada en el Diario Oficial de la Federación el día XX de XXXX de 20XX.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO NÚMERO 16 (DIECISEIS)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

FORMATO PARA LA MANIFESTACION QUE DEBERA PRESENTAR EL LICITANTE PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA REGLA SEPTIMA DEL ACUERDO REFORMADO CON FECHA 12 DE JULIO DE 2004. (GRADO DE CONTENIDO NACIONAL Y EL ARTÍCULO 28 DEL REGLAMENTO DE LA LAASSP)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (1)

\_\_\_\_\_\_\_\_(2)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PRESENTE.

Me refiero al procedimiento de **(3) Licitación Pública Mixta Nacional, (4) LA-914010985-E46-2020** en el que mi representada, la empresa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(5)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ participa a través de la presente propuesta.

Sobre el particular, y en los términos de lo previsto por las “Reglas para la determinación, acreditación y verificación del contenido nacional de los bienes que se ofertan y entregan en los procedimientos de contratación, así como para la aplicación del requisito de contenido nacional en la contratación de obras públicas, que celebren las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”, el que suscribe, manifiesta bajo protesta de decir verdad que, en el supuesto de que me sea adjudicado el contrato respectivo, la totalidad de los bienes que oferto en dicha propuesta y suministraré, bajo la partida \_\_\_\_(6)\_\_\_\_\_\_, será(n) producido(s) en los Estados Unidos Mexicanos y contará(n) con un porcentaje de contenido nacional de cuando menos el 65%, o \_\_(7)\_\_\_% como caso de excepción reconocido en la Regla 11 o 12 de las citadas Reglas.

De igual forma manifiesto bajo protesta de decir verdad, que tengo conocimiento de lo previsto en el artículo 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; en este sentido, me comprometo, en caso de ser requerido, a aceptar una verificación del cumplimiento de los requisitos sobre el contenido nacional de los bienes aquí ofertados, a través de la exhibición de la información documental correspondiente y/o a través de una inspección física de la planta industrial en la que se producen los bienes, conservando dicha información por tres años a partir de la entrega de los bienes a la convocante.

ATENTAMENTE

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(8)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO DEL FORMATO PARA LA MANIFESTACION QUE DEBERAN PRESENTAR LOS LICITANTES QUE PARTICIPEN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACION, PARA DAR CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LA REGLA 8 ANTES CITADA.**

|  |  |
| --- | --- |
| **NUMERO** | **DESCRIPCION** |
| 1 | Señalar la fecha de suscripción del documento. |
| 2 | Anotar el nombre de la dependencia o entidad que convoca o invita. |
| 3 | Precisar el procedimiento de que se trate, licitación pública, invitación a cuando menos tres personas o adjudicación directa. |
| 4 | Indicar el número respectivo. |
| 5 | Citar el nombre o razón social o denominación de la empresa licitante. |
| 6 | Señalar el número de partida que corresponda. |
| 7 | Establecer el porcentaje correspondiente a las excepciones establecidas en las reglas 11 o 12. |
| 8 | Anotar el nombre y firma del representante de la empresa licitante. |

|  |  |
| --- | --- |
| **NOTA:** | Si el licitante es una persona física, se podrá ajustar el presente formato en su parte conducente. |

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO 17 (DIECISIETE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**FORMATO PARA LA MANIFESTACION QUE DEBERA PRESENTAR EL LICITANTE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_DE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

P R E S E N T E .

En mi carácter de representante legal de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que mi representada se obliga a responder por los daños y/o perjuicios que pudiera causar al **ORGANISMO** y/o a terceros, si con motivo de la entrega de los bienes adquiridos se violan derechos de autor, de patentes y/o marcas u otro derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel nacional o internacional.

Por lo anterior, manifiesto en este acto que no se encuentra en ninguno de los supuestos de infracción a la ley federal de derechos de autor, ni a la ley de la propiedad industrial.

En el entendido de que en caso de que sobreviniera alguna reclamación en contra del **ORGANISMO**, por cualquiera de las causas antes mencionadas, mi representada se compromete a llevar a cabo las acciones necesarias para garantizar la liberación del **ORGANISMO** de cualquier controversia o responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione.

**ATENTAMENTE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nombre y firma del Licitante

o Representante Legal

**ANEXO NÚMERO 18 (DIECIOCHO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**IDENTIFICACIÓN VIGENTE DE LA PERSONA FÍSICA O DEL REPRESENTANTE LEGAL**

**DE LA PERSONA MORAL QUE FIRMA LA PROPOSICIÓN.**

Guadalajara Jalisco, a \_\_\_ de \_\_\_ del 2020.

**ANVERSO**

**ANVERSO**

**REVERSO**

**Nombre, Cargo y Firma del Representante Legal**

**ANEXO NÚMERO 19 (DIECINUEVE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**“Solicitud para la Glosa y Trámite de Pago”**



**ANEXO NÚMERO 20 (VEINTE)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**(COPIA LEGIBLE, PAPEL MEMBRETADO ORIGINAL Y FIRMA AUTOGRAFA DEL FABRICANTE)**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

**CONVOCANTE**

**(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOMBRE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)**, EN MI CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA **\_\_\_\_\_DENOMINACIÓN DEL FABRICANTE**\_\_\_\_\_\_\_, MANIFIESTO QUE RESPALDO LA PROPUESTA TÉCNICA QUE PRESENTE \_\_\_**DENOMINACIÓN DEL DISTRIBUIDOR**\_\_\_\_ POR LOS BIENES OFERTADOS EN LA LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL No. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Y QUE A CONTINUACIÓN SE RELACIONAN:

LUGAR Y FECHA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA

**ANEXO NÚMERO 21 (VEINTIUNO)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**(CARTA EN ORIGINAL, PAPEL MEMBRETADO ORIGINAL Y FIRMA AUTOGRAFA DEL PARTICIPANTE)**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

P r e s e n t e

\_\_\_(Nombre)\_\_\_\_\_\_, en mi carácter de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la \_\_\_(Persona Moral)\_\_\_, manifiesto por medio de la presente que los documentos contenidos en mi propuesta y remitida a la convocante para la LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL NÚMERO LA-914010985-E46-2020 que contiene a su vez información de carácter Confidencial y Comercial Reservada con fundamento en los artículos **18** fracción (es) \_\_\_\_\_ y **19** de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, y los correlativos de su **REGLAMENTO** y de los Lineamientos Generales para la Clasificación y Descalificación de la Información de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal, de conformidad a lo siguiente:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Folio** | **Documento** | **Información a Clasificar** | **Fundamentación** | **Motivación** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 (1) Número consecutivo de los documentos a clasificar

(2) Folio de la propuesta.

(3) Señalar el documento de la proposición que contiene información clasificada.

(4) Precisar que rubro o información del documento es sujeto de clasificación por contener información reservada o confidencial.

(5) Indicar en qué artículos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LFTAIP), Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LGTAIP) o demás disposiciones reglamentarias aplicables, fundamenta la clasificación de la información, ya sea reservada o confidencial.

(6) Indicar los motivos y/o razones por los cuales la información señalada debe ser considerada en alguno de los supuestos de clasificación.

(El Licitante deberá fundamentar y motivar cada uno los numerales de su propuesta administrativa-legal y/o técnica que considere información reservada y/o confidencial. Cabe señalar que de no clasificarse la información por parte del Licitante en los términos antes señalados, la información presentada como parte de su proposición administrativa - técnica - legal - económica tendrá tratamiento de información de carácter público, de conformidad con lo señalado en el artículo 113 de la LFTAIP, así como el numeral Cuadragésimo del “ACUERDO del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas” publicado en el Diario Oficial de la Federación el día 15 de abril del 2016 .)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Nombre y firma del Representante Legal)

**ANEXO NÚMERO 22 (VEINTIDOS)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**TEXTO DE LA FIANZA DEL 10% DE GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

(NOMBRE DE LA AFIANZADORA), EN EL EJERCICIO DE LA AUTORIZACIÓN QUE ME OTORGA EL GOBIERNO FEDERAL A TRAVÉS DE LA SECRETARÍA DE LA HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO EN LOS TÉRMINOS DE LOS ARTÍCULOS 11 y 36 DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS, ME CONSTITUYO FIADORA POR LA SUMA DE $ (CANTIDAD CON NÚMERO) (CANTIDAD CON LETRA) A FAVOR DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO CON DOMICILIO EN CALLE DOCTOR BAEZA ALZAGA 107, COL. CENTRO, GUADALAJARA, JALISCO, A EFECTO DE:

GARANTIZAR POR (NOMBRE DEL PROVEEDOR) CON DOMICILIO EN \_\_\_COLONIA \_\_\_CIUDAD \_\_\_ QUE CUENTA CON EL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EL FIEL Y EXACTO CUMPLIMIENTO DE TODAS Y CADA UNA DE LAS OBLIGACIONES PACTADAS EN EL **CONTRATO** DE FECHA\_\_\_\_\_\_\_\_ DERIVADO DE LA **LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL LA-914010985-E46-2020**, CELEBRADO ENTRE NUESTRO FIADO Y EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, CON UN IMPORTE TOTAL DE $\_\_\_\_\_\_\_\_. ASÍ MISMO, SE ACEPTA SUJETARNOS A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMERPARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, ACEPTANDO CONTINUAR AFIANZANDO A MI FIADO, EN CASO DE QUE SE LE OTORGUE ALGUNA PRÓRROGA DE CUMPLIMIETNO O SE CELEBRE CON ÉSTE, CUALQUIER ACUERDO MODIFICATORIO AL CONTRATO PRINCIPAL.

LA FIANZA TENDRA UNA VIGENCIA DESDE EL PRIMER DIA DE LA CONTRATACION Y HASTA 12 MESES POSTERIORES A LA FECHA DE VENCIMIENTO DEL **CONTRATO**.

ADICIONALMENTE ESTA FIANZA PODRÁ SER EXIGIBLE EN CUALQUIER TIEMPO PARA GARANTIZAR LAS OBLIGACIONES DEL **CONTRATO** Y LA **CONVOCATORIA** DEL PROCEDIMIENTO QUE LE DIERON ORIGEN, Y/O LA BUENA CALIDAD EN GENERAL DE LOS BIENES Y SERVICIOS, CUANDO SEAN DE CARACTERÍSTICAS INFERIORES A LAS SOLICITADAS EN LA **CONVOCATORIA** DEL **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** ANTERIORMENTE SEÑALADO Y/O CUANDO DIFIERAN EN PERJUICIO DE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LA REPARACIÓN DE LOS DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS, DAÑOS Y PERJUICIOS QUE PUDIEREN APARECER Y QUE SEAN IMPUTABLES A NUESTRO FIADO CON MOTIVO DE LA ADQUISICIÓN QUE SE MENCIONA.

ESTA FIANZA SOLO PODRÁ SER CANCELADA MEDIANTE AVISO POR ESCRITO QUE REALICE EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO.

IGUALMENTE, EN EL CASO QUE SE OTORGUE PRÓRROGA AL CUMPLIMIENTO DEL **CONTRATO**, ASÍ COMO DURANTE LA SUBSTANCIACIÓN DE JUICIOS, RECURSOS O INCONFORMIDADES DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS CONTRATADOS ESTA FIANZA CONTINUARÁ VIGENTE HASTA SU TOTAL RESOLUCIÓN.

EN CASO DE QUE LA PRESENTE FIANZA SE HAGA EXIGIBLE, LA AFIANZADORA Y EL FIADO ACEPTAN EXPRESAMENTE SOMETERSE AL PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN ESTABLECIDO EN LOS ARTÍCULOS 279, 280, 281, 282, 283 Y 178 Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY DE INSTITUCIONES DE SEGUROS Y DE FIANZAS EN VIGOR, PARA LA EFECTIVIDAD DE LAS FIANZAS, AÚN PARA EL CASO DE QUE PROCEDA EL COBRO DE INTERESES, CON MOTIVO DEL PAGO EXTEMPORÁNEO DEL IMPORTE DE LA PÓLIZA DE FIANZA REQUERIDA ACEPTANDO SOMETERSE A LA COMPETENCIA DE LOS TRIBUNALES DEL PRIMER PARTIDO JUDICIAL DEL ESTADO DE JALISCO, RENUNCIANDO A LOS TRIBUNALES QUE POR RAZÓN DE SU DOMICILIO PRESENTE O FUTURO, LES PUDIERA CORRESPONDER.

EL INCUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA SE ACREDITARÁ ACOMPAÑANDO A SU ESCRITO DE RECLAMACIÓN LOS DOCUMENTOS QUE COMPRUEBEN LA EXISTENCIA Y EXIGIBILIDAD DE LA OBLIGACIÓN GARANTIZADA EN TÉRMINOS DEL ART. 279 DE LA LEY, CON INDEPENDENCIA DE LO ANTERIOR, LA INSTITUCIÓN TENDRÁ DERECHO A SOLICITAR AL BENEFICIARIO TODO TIPO DE INFORMACIÓN O DOCUMENTACIÓN QUE SEA NECESARIA RELACIONADA CON LA FIANZA MOTIVO DE LA RECLAMACIÓN EN TÉRMINOS DE ESTE NUMERAL. FIN DEL TEXTO.

**ANEXO NÚMERO 23 (VEINTITRES)**

**LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL**

**LA-914010985-E46-2020**

**“MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**

**CONTRATO**

**FORMATO DE CONTRATO DE COMPRAVENTA**

**CONTRATO ABIERTO DE COMPRAVENTA, DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA MIXTA NACIONAL LA-914010985-E46-2020, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO, EN LO SUCESIVO “EL ORGANISMO”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR SU DIRECTOR GENERAL, EL DR. JOSÉ DE JESÚS MÉNDEZ DE LIRA, Y POR LA OTRA, “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, REPRESENTADA POR EL/LA C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, EN SU CARÁCTER DE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*EN CASO DE QUE EL ADJUDICADO SEA UNA PERSONA FÍSICA SE EMPLEARÁ EL SIGUIENTE TEXTO POR SU PROPIO DERECHO EL/LA C. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)* EN LO SUCESIVO “LA PROVEEDORA”, AL TENOR DE LAS DECLARACIONES Y CLÁUSULAS SIGUIENTES:**

**D E C L A R A C I O N E S:**

**I.- “EL ORGANISMO”, POR CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE, DECLARA QUE:**

**I.1.-** Es un Organismo Público Descentralizado de la Administración Pública Estatal, creado mediante Ley publicada en el periódico oficial “El Estado de Jalisco” con fecha 10 de abril de 1997, con personalidad jurídica y patrimonio propios, con atribuciones para realizar aquellas acciones tendientes a garantizar el derecho a la protección de la salud de los habitantes del Estado de Jalisco.

**I.2.-** Tiene atribuciones para administrar los recursos humanos, materiales y financieros que conforman su patrimonio, con sujeción a las disposiciones legales aplicables, de conformidad a lo dispuesto en el artículo 3º, fracción X de la Ley que lo crea, y a lo establecido en el Acuerdo de Coordinación para la Descentralización Integral de los Servicios de Salud en la Entidad, publicado el 06 de mayo de 1997, en el Diario Oficial de la Federación.

**I.3.-** Su Director General está facultado para suscribir el presente instrumento, conforme a lo dispuesto por los artículos 66, numeral 1, fracción I, 71, numeral 1, fracción II, y 78, numeral 1, fracciones II, inciso a), y III, de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Jalisco, 10, fracción I, de la Ley de su creación, cargo que acredita a través del nombramiento otorgado por el Ing. Enrique Alfaro Ramírez, Gobernador Constitucional del Estado de Jalisco, el día 01 de febrero del 2020.

**I.4.-** Para la adjudicación y origen del presente contrato, se llevaron a cabo todas las etapas del procedimiento de Licitación Pública Nacional, tal como se establece en los artículos 1 fracción IV, 25, 26 fracción I, 26 Bis fracción III, 26 Ter, 27, 28 fracción I, 29, 30, 32, 33, 33 BIS, 34, 35, 36, 36 BIS fracción II, 46, 47, 48, 50, 52, 53, 53 BIS, 54, 54 BIS, y demás aplicables de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, derivando en la Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020 “MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**, resultando adjudicada **“LA PROVEEDORA”**, tal como consta en el **FALLO** de Adjudicación de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, documentos que forman parte integral del presente contrato, mismos que conserva y resguarda la Coordinación de Adquisiciones, los cuales pueden ser exhibidos ante la autoridad competente en caso de ser necesario.

**I.5-** Dispone de la suficiencia presupuestal autorizada para las erogaciones del presente contrato, correspondientes a recursos federales según consta en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, autorizadas por el Jefe del Departamento de Control Presupuestal de **“EL ORGANISMO”,** en lo que respecta a las erogaciones resto del periodo de contratación estarán sujetos a la aprobación del Presupuesto de Egresos 2021, que realice la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, sin responsabilidad alguna para **“EL ORGANISMO”**.

**I.6.-** Que el **ÁREA REQUIRENTE** es \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y el área formulante es la Coordinación de Adquisiciones, quienes son responsables de la legalidad de los actos que originan el presente acto jurídico.

**I.7.-** Tiene su domicilio en la finca ubicada en la Calle Joaquín Baeza Alzaga No. 107, Zona Centro, en Guadalajara, Jalisco, C. P. 44100, y su clave del Registro Federal de Contribuyentes es **SSJ970331PM5.**

**II.- “LA PROVEEDORA”, POR *CONDUCTO DE SU REPRESENTANTE/POR SU PROPIO DERECHO*, DECLARA, QUE:**

***En caso de que sea una persona moral***

**II.1.-** Es una Sociedad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, constituida de conformidad con las leyes mexicanas, tal como consta en la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_\_\_ , de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pasada ante la fe del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II.2.-** Conforme se establece en la escritura pública \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tiene como objeto social, entre otros, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II.3.-** Su representante acredita el carácter con el que comparece, con la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_\_\_\_\_, de fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_ pasada ante la fe de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y bajo protesta de decir verdad manifiesta que su personería y las facultades con las que comparece a la firma de este contrato, no le han sido revocadas o disminuidas y se identifica con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, expedida/o por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II.4.-** Bajo protesta de decir verdad, ninguno de sus socios, ni su representante, se encuentran en alguno de los supuestos de conflicto de interés que prevé el artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y cuenta con la capacidad técnica, jurídica y económica necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones consignadas en este contrato, ya que dispone de personal propio capacitado.

**II.5.** Bajo protesta de decir verdad, no se encuentra en los supuestos de los artículos 50 y 60, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**II.6.-** Conoce el contenido de la Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020 “MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”.**

**II.7.-** Se encuentra debidamente registrada ante las autoridades tributarias, contando son su clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, en el Registro Federal de Contribuyentes.

**II.8.-** Cuenta con el documento correspondiente, vigente, expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), relativo a la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente ejercicio fiscal 2016, de conformidad con el artículo 32 D, del Código Fiscal de la Federación, del cual presenta copia a **“EL ORGANISMO”**, para efectos de la suscripción del presente contrato.

**II.9.-** Sus trabajadores se encuentran inscritos en el régimen obligatorio del Seguro Social, y se encuentra al corriente en el pago de las cuotas obrero patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social

**II.10.-** Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su **REGLAMENTO**, **“LA PROVEEDORA”,** en caso de auditorias, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y/o el Órgano Interno de Control en **“EL ORGANISMO”,** deberá proporcionar la información que en su momento se le requiera, relativa al presente contrato.

**II.11.-** Tiene su domicilio en la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mismo que es su domicilio fiscal y el apropiado para responder de sus obligaciones en la República Mexicana. Para el caso de que el **“LA PROVEEDORA”** modifique su domicilio sin previo aviso a “**EL ORGANISMO”** con por lo menos 10 diez días hábiles antes de hacerlo, se entenderá como domicilio el aquí pactado y en caso de que el mismo se encuentre cerrado, la notificación surtirá todos los efectos legales en el presente domicilio.

***En caso de que sea una persona física***

**II.1.-** Es una persona física, con actividades empresariales dedicada a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con capacidad legal para obligarse, quien cuenta para su identificación con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, expedida/o por \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**II.2.-** Bajo protesta de decir verdad, manifiesta que no se encuentran en alguno de los supuestos de conflicto de interés que prevé el artículo 49, fracción IX, de la Ley General de Responsabilidades Administrativas y cuenta con la capacidad técnica, jurídica y económica necesarias para dar cumplimiento a las obligaciones consignadas en este contrato, ya que dispone de personal propio capacitado.

**II.3.** Bajo protesta de decir verdad, no se encuentra en los supuestos de los artículos 50 y 60, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

**II.4.-** Conoce el contenido de la Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020 “MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”.**

**II.5.-** Se encuentra debidamente registrada ante las autoridades tributarias, contando son su clave \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-, en el Registro Federal de Contribuyentes.

**II.6.-** Cuenta con el documento correspondiente, vigente, expedido por el Servicio de Administración Tributaria (SAT), relativo a la opinión del cumplimiento de sus obligaciones fiscales, conforme a la Regla 2.1.31 de la Resolución Miscelánea Fiscal para el presente ejercicio fiscal 2016, de conformidad con el artículo 32 D, del Código Fiscal de la Federación, del cual presenta copia a “EL ORGANISMO”, para efectos de la suscripción del presente contrato.

**II.7.-** Sus trabajadores se encuentran inscritos en el régimen obligatorio del Seguro Social, y se encuentra al corriente en el pago de las cuotas obrero patronales a que haya lugar, conforme a lo dispuesto en la Ley del Seguro Social

**II.8.-** Conforme a lo previsto en los artículos 57 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 107 de su **REGLAMENTO**, **“LA PROVEEDORA”,** en caso de auditorias, visitas o inspecciones que practique la Secretaría de la Función Pública y/o el **OIC** en **“EL ORGANISMO”,** deberá proporcionar la información que en su momento se le requiera, relativa al presente contrato.

**II.9.-** Tiene su domicilio en la finca marcada con el número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, de la \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Colonia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mismo que es su domicilio fiscal y el apropiado para responder de sus obligaciones en la República Mexicana. Para el caso de que el **“LA PROVEEDORA”** modifique su domicilio sin previo aviso a “**EL ORGANISMO”** con por lo menos 10 diez días hábiles antes de hacerlo, se entenderá como domicilio el aquí pactado y en caso de que el mismo se encuentre cerrado, la notificación surtirá todos los efectos legales en el presente domicilio.

**III.- AMBAS PARTES, POR CONDUCTO DE SUS REPRESENTANTES, DECLARAN QUE:**

**III.1.-** Es su voluntad obligarse en los términos del presente contrato, y toda vez que se han enterado del contenido de los documentos de los que se desprenden las facultades con las que comparecen, y se han reconocido de manera recíproca la personalidad, personería y capacidad jurídica que ostentan, convienen en sujetarse a las siguientes:

**C L Á U S U L A S:**

**PRIMERA. - OBJETO. -** Por virtud del presente contrato **“EL ORGANISMO”** adquiere de **“LA PROVEEDORA”** el Material de Curación para las Unidades Médicas dependientes de **“EL ORGANISMO”** que se describen en el **ANEXO ÚNICO** del presente acuerdo.

**SEGUNDA.- DE LA ENTREGA DE LO ADQUIRIDO- “LA PROVEEDORA”** deberá entregar los materiales de curación adquiridos a partir del día 01 de noviembre del año 2020 en el domicilio ubicado en Lago Tequesquitengo numero 2600, Colonia Lagos del Country, C.P. 44210, Zapopan, Jalisco.

**“LA PROVEEDORA”** suministrará el producto una vez que se haya emitido un requerimiento al inicio de la vigencia del **CONTRATO** (requerimiento inicial) y posteriormente se harán requerimientos totales o parciales, mediante orden de reposición o requisición ordinarios, que tendrán que suministrarse en un plazo de hasta 15 días naturales contados a partir de la notificación del mismo, y/o extraordinarios, que tendrán que suministrarse en un plazo de hasta de 72 horas contadas a partir de su notificación, con base en las necesidades que cada unidad médica de salud formule a través del **AREA REQUIRENTE**, mediante una orden de reposición o requisición emitida por el o los funcionarios designados o autorizados, vía correo electrónico, fax o medios remotos de comunicación por los que se proporcione.

Las obligaciones correrán bajo la estricta responsabilidad de **“LA PROVEEDORA”**, quien se asegurará de su adecuado transporte hasta su correcta recepción a entera satisfacción por parte de “**EL ORGANISMO”.**

La transportación de los bienes, las maniobras de carga y descarga en el andén del lugar de entrega serán a cargo de **“LA PROVEEDORA”**, así como el aseguramiento de los bienes, hasta que estos sean recibidos de conformidad por **“EL ORGANISMO”**.Durante la recepción, los bienes estarán sujetos a una verificación visual aleatoria, con objeto de revisar que se entreguen conforme con la descripción del Catálogo de Artículos, así como con las condiciones requeridas en la convocatoria de la licitación y el presente instrumento, considerando cantidad, empaques y envases en buenas condiciones Mientras no se cumpla con las condiciones de entrega establecidas en la convocatoria y éste instrumento, “**EL** **ORGANISMO”** no dará por recibidos y aceptados los bienes. **“LA PROVEEDORA”** deberá entregar junto con los bienes: remisión en la que se indique el número de lote, fecha de caducidad (en caso de aplicar), número de piezas y descripción de los bienes; orden de reposición; en su caso, copia del programa de entregas.

**“LA PROVEEDORA”** suministrará el producto una vez que se haya emitido un requerimiento al inicio de la vigencia del contrato (requerimiento inicial) y posteriormente se harán requerimientos parciales con base a las necesidades de cada unidad médica de salud o por los encargados en “**EL** **ORGANISMO”** del abastecimiento en el Estado.

**TERCERA. - CALIDAD DE LOS MATERIALES DE CURACIÓN. -** La calidad de los materiales de curación otorgados por **“LA PROVEEDORA”** deberá ser conforme a los términos y las especificaciones descritas en las cláusulas primera, segunda y en el **ANEXO ÚNICO** del presente instrumento jurídico.

Aunado a lo anterior los materiales de curación:

1. Deberán contar con al menos un plazo de 14 (catorce) meses antes de la fecha de caducidad, contados a partir de la recepción del material de curación en el almacén correspondiente, en caso de que la temporalidad sea menor, deberán tener carta canje por cada lote. Únicamente podrán entregar materiales de curación con caducidad menor a 14 (catorce) meses cuando se acredite con el registro sanitario otorgado, que los mismos tienen una vida útil menor a partir de su fecha de fabricación, debiendo presentar de manera invariable carta compromiso de **CANJE**.
2. .
3. Deberán contar con el Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura, emitida por la entidad regulatoria nacional (**COFEPRIS**), o del organismo regulatorio del país de origen Documento comprobatorio de los registros sanitarios correspondientes ante la autoridad Sanitaria (**COFEPRIS**).

**“LA PROVEEDORA”** deberá cambiar los materiales de curación en caso de defectos de fabricación, deficiencias o vicios ocultos, en un plazo no mayor a 05 (cinco) días hábiles contados a partir de la notificación,

En cualquier momento **“EL ORGANISMO”**, a través del área requirente tendrá la opinión de calidad en los bienes adquiridos, de modo que **“LA PROVEEDORA”** se obliga a realizar todas las adecuaciones administrativas y de facto que éste le indique como necesarias para llevar a cabo el cumplimiento de este contrato, a menos que éstas impliquen un gasto que no pueda incluirse en la contraprestación o precio pactado, en cuyo caso **“LA PROVEEDORA”** deberá razonárselo y explicárselo en un término no mayor a 03 tres días hábiles a partir de que se le hubieran hecho de su conocimiento para que sea **“EL ORGANISMO”** el que tome la decisión de que se lleven o no a cabo, debiendo comunicarle sus decisiones en no más de 02 dos días hábiles. La falta de manifestación de **“LA PROVEEDORA”** respecto a las indicaciones que **“EL ORGANISMO”** le señalara conforme a lo antes expresado, lo tendrán por conforme y aceptando las adecuaciones, mientras que la falta de manifestación de **“EL ORGANISMO”** a **“LA PROVEEDORA”** a los señalamientos que éste le hiciera nunca implicarán su aceptación.

Asimismo **“LA PROVEEDORA”** deberá realizar los cambios de sitio de entrega necesarios sin costo alguno para **“EL ORGANISMO”** siempre y cuando el nuevo sitio de entrega se encuentre en un perímetro de 150 kilómetros a la redonda del domicilio pactado en la cláusula Segunda, cambio que deberá ser notificado con 10 días de anticipación a **“LA PROVEEDORA”.**

De no realizar **“LA PROVEEDORA”**  las adecuaciones respectivas será causal de rescisión del presente acuerdo. Ninguna de las adecuaciones que **“EL ORGANISMO”**  indique a **“LA PROVEEDORA”**  incrementará el precio establecido en el acuerdo.

**“EL ORGANISMO”** cuidará que sus instrucciones no afecten, en la medida de lo posible, los tiempos de consumación de lo contratado.

Lo anterior tiene la finalidad de establecer la opinión de calidad de **“EL ORGANISMO”**  sobre la de **“LA PROVEEDORA”**  respecto de lo adquirido, para que ambos puedan maniobrar y adecuarse a los objetivos de la contratación de manera flexible, pero sin alterar las obligaciones substanciales.

**“EL ORGANISMO”**  no está obligado a; pagar gastos de envíos, fletes o traslados, sufragar impuestos, derechos o gravámenes de ninguna clase; empacar, resguardar o etiquetar; armar, medir o pesar; y en general a prestar o realizar actividad alguna para que lo adquirido de **“LA PROVEEDORA”** aproveche a **“EL ORGANISMO”**, corriendo a cargo de aquél todas estas acciones.

**“EL ORGANISMO”**  no está obligado a pagar o a reembolsar precio, importe o prestación alguna diversa a la contratada, cuando **“LA PROVEEDORA”** entregara los bienes con calidad diversa a la pactada, debido a que la calidad de éstos es responsabilidad de **“LA PROVEEDORA”**.

**CUARTA. ADMINISTRADOR(ES) DEL CONTRATO.-** El titular de la **DIRECCIÓN** en su calidad de área requirente, podrá designar a personal a su cargo, a efecto de que, puedan realizar los requerimientos parciales y realizar cualquier comunicación vía oficio o por correo electrónico a **“LA PROVEEDORA”**

**QUINTA.- VIGENCIA.-** La vigencia de este contrato iniciará a partir del 01 de noviembre del año 2020 y hasta el 31 de diciembre del año 2021, lo anterior sujeto a la aprobación del Presupuesto de Egresos 2021, que realice la H. Cámara de Diputados del Congreso de la Unión, sin responsabilidad alguna para **“EL ORGANISMO”**.

**SEXTA.-** **COSTO.-** El costo que **“EL ORGANISMO”** cubrirá a **“LA PROVEEDORA”** eshasta el monto máximo de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/100 M.N.), incluido el Impuesto al Valor Agregado, debiendo ejercer **“EL ORGANISMO”** mínimo el 40%, esto es, la cantidad de $\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/100 M.N.) Impuesto al Valor Agregado Incluido.

Los precios unitarios se encuentran descritos en el **ANEXO ÚNICO** de este contrato. El monto máximo referido en esta cláusula, estará supeditado en todo momento a la suficiencia presupuestal y a los requerimientos de **“EL ORGANISMO”.**

La cantidad que se cubrirá a **“LA PROVEEDORA”** compensará a esta por materiales, sueldos, honorarios, organización, dirección técnica propia, administración, prestaciones sociales y laborales de su personal, gastos de importación así como los demás que se originen a consecuencia de este contrato, por lo que **“LA PROVEEDORA”**, no podrá exigir mayor retribución por ningún otro concepto.

**SÉPTIMA.- TIEMPO, LUGAR Y FORMA DE PAGO.-** Para proceder al pago, **“LA PROVEEDORA”** tendrá la obligación de presentar al Área Requirente la factura firmada y el soporte documental de los bienes entregados, acompañados de la impresión del XML de dicha factura, formato de verificación de comprobante fiscal, PDF y XML en formato electrónico generado por el SAT en un dispositivo USB, copia de la asignación presupuestal del proceso, copia del pedido y/o caratula del contrato respectivo, copia legible del estado de cuenta bancario y copia de la garantía de cumplimiento de obligaciones.

El área requirente entregará toda la documentación señalada en el párrafo anterior anexando el formato denominado “Solicitud para la glosa y trámite de pago”

**“EL ORGANISMO”** efectuará el pago total o parcial en moneda nacional dentro de los 20 días naturales siguientes a la correcta presentación del expediente en el área de glosa de **“EL ORGANISMO”**. El pago se realizará mediante transferencia vía electrónica, a la cuenta bancaria que **“LA PROVEEDORA”** haya proporcionado a **“EL ORGANISMO”**

**OCTAVA.-** **PATENTES Y DERECHOS DE AUTOR.- “LA PROVEEDORA”** se obliga a liberar a **“EL ORGANISMO”** de toda responsabilidad de carácter civil, mercantil, penal o administrativa que, en su caso, se ocasione con motivo de la infracción de derechos de autor, patentes, marcas u otros derechos de propiedad industrial o intelectual a nivel Nacional o Internacional

**NOVENA.- SUPERVISIÓN.- “EL ORGANISMO”** a través del titular de la **DIRECCIÓN**, vigilará y supervisará el cumplimiento de las obligaciones contraídas con motivo del presente instrumento, pudiendo **“EL ORGANISMO”** presentar por escrito a **“LA PROVEEDORA”**, las observaciones que estime pertinentes, con respecto a la ejecución del servicio, a fin de que se ajuste a las especificaciones contratadas.

**DÉCIMA.- LIMITE DE RESPONSABILIDADES LABORALES.- “LA PROVEEDORA”** será la única responsable de las obligaciones derivadas de la relación laboral, civil, administrativa o cualquiera que exista entre él y su personal, empleados o terceros de quienes se auxilie o sirva para abastecer lo adquirido, por lo tanto, bajo ninguna circunstancia y en ningún caso, se considera a **“EL ORGANISMO”** patrón sustituto, responsable o solidario de dichas relaciones laborales, por ser ajeno a ese vínculo obrero patronal y no existir subordinación de los auxiliares de **“LA PROVEEDORA”,** hacía con él, quedando a salvo de cualquier reclamación que se origine entre aquellos, siendo, por ende, **“LA PROVEEDORA”** el responsable de los actos u omisiones imputables a sus representantes, trabajadores, factores o dependientes, liberando a **“EL ORGANISMO”** y manteniéndolo a salvo de cualquier reclamación o responsabilidad.

**DÉCIMA PRIMERA.- PENAS CONVENCIONALES POR INCUMPLIMIENTO.-** En caso de que “**LA PROVEEDORA”** tenga atraso en la entrega de los bienes por cualquier causa que no sea derivada de “**EL ORGANISMO”**, se le aplicará una pena convencional de conformidad al artículo 53 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| **DÍAS NATURALES DE ATRASO** | **POR CENTAJE DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO TOTAL DEL CONTRATO.** |
| 01 (uno)  | 2.5% (dos punto cinco) por ciento |
| De 10 (diez) días de atraso en adelante | Se rescindirá el contrato a criterio de **“EL ORGANISMO”** |

La pena convencional por atraso, se calculará por cada día de incumplimiento, a razón del 2.5% (dos punto cinco por ciento), aplicado al valor de los bienes entregados con atraso, y de manera proporcional al importe de la garantía de cumplimiento que corresponda a la partida, orden de reposición o concepto, según corresponda. La suma de las penas convencionales no deberá exceder el importe de dicha garantía, de conformidad a lo establecido en el Artículo 53 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Cuando se trate de bienes entregados y, éstos no puedan funcionar o ser utilizados, por estar incompletos, la aplicación de la pena convencional, corresponderá al total de la garantía de cumplimiento.

“**LA PROVEEDORA”** autoriza a **“EL ORGANISMO”** a descontar las cantidades que resulten de aplicar la pena convencional, sobre los pagos que deba cubrir al propio **PROVEEDOR**.

El cálculo de la pena lo realizará la Coordinación de Adquisiciones de **“EL ORGANISMO”**, con base en la información que le proporcione el área requirente, debiendo remitir la petición vía oficio a la Dirección de Recursos Financieros de **“EL ORGANISMO”**.

**DÉCIMA SEGUNDA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.-** En los términos del artículo 48, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público , **“LA PROVEEDORA”** deberá constituir una garantía a favor de **“EL ORGANISMO”**, para el cumplimiento de este contrato, en moneda nacional, por el importe del 10% (diez por ciento) del monto total del contrato incluido el importe del I.V.A., a través de fianza, con una vigencia a partir de la fecha del contratoy hasta por 12 (doce) meses posteriores a la terminación de su vigencia. La fianza deberá ser concedida a favor del Organismo Público Descentralizado “Servicios de Salud Jalisco”, y especificará claramente que se expide para garantizar el fiel y exacto cumplimiento según características, especificaciones y obligaciones requeridas y contraídas en la **CONVOCATORIA** de la Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020 “MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”.**

La fianza deberá ser otorgada por afianzadora nacional; la fianza deberá contener la aceptación por parte de la afianzadora de someterse a la competencia a la Competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco.

En caso de prorrogarse el término de vigencia de este contrato, **“LA PROVEEDORA”** estará obligada a modificar la fianza original en su monto o vigencia, para cumplir con los nuevos plazos pactados en la prórroga, notificando de tal hecho a su afianzadora.

Si durante la vigencia de este contrato surge la necesidad de modificar el monto mediante convenio, **“LA PROVEEDORA”** ampliará la garantía otorgada para el cumplimiento del contrato, en la misma proporción sobre el monto del convenio.

La fianza solo podrá ser cancelada mediante aviso por escrito que realice **“EL ORGANISMO”,** previa constacia de cumplimiento total de las obligaciones que realice el área requirente.

**DÉCIMA TERCERA.- CAUSALES DE RESCISIÓN.-** El incumplimiento de las obligaciones que asume **“LA PROVEEDORA”** por virtud de este contrato, faculta a **“EL ORGANISMO”** para darlo por rescindido sin ninguna responsabilidad a su cargo.

Dicha rescisión operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, bastando para ello que **“EL ORGANISMO”** comunique por escrito a **“LA PROVEEDORA”** tal determinación.

**“EL ORGANISMO”** procederá a rescindir el presente contrato, si **“LA PROVEEDORA”** incumple las obligaciones derivadas del mismo, y entre otros, si esta incurre en alguno de los siguientes supuestos:

1. Cuando no entregue la garantía de cumplimiento del contrato, dentro del término señalado en la Convocatoria
2. Cuando **“LA PROVEEDORA”** incurra en falta de veracidad total o parcial respecto a la información proporcionada para la celebración del presente contrato.
3. Cuando se incumpla, total o parcialmente, con cualesquiera de las obligaciones establecidas en el presente instrumento y la convocatoria de la que deriva.
4. Cuando se compruebe que **“LA PROVEEDORA”** haya entregado bienes con descripciones y características distintas a las aceptadas en el presente acuerdo y la convocatoria de la que deriva.
5. Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que se concede a **“LA PROVEEDORA”**, para corregir las causas de rechazos que en su caso se efectúen.
6. En caso de entregar productos con especificaciones diferentes a las ofertadas, **“EL ORGANISMO”** considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para hacer efectiva la garantía de cumplimiento de contrato y la cancelación total del pedido y/o contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procedimientos legales que se originen.
7. En caso de rescisión del contrato por parte de **“EL ORGANISMO”** por cualquiera de las causas previstas en este contrato y la convocatoria de la que deriva.
8. En caso de que **“LA PROVEEDORA”** no reponga los bienes que le hayan sido devueltos para canje, por problemas de calidad, defectos o vicios ocultos, en caso de reponerlos será su responsabilidad el efectuar la recolección total de los bienes motivo de canje sin costo alguno para **“EL ORGANISMO”**, en caso de no recogerlos o recibirlos para llevárselos, conforme a las condiciones que se establecen el contrato.
9. Cuando se transmitan total o parcialmente, bajo cualquier título, los derechos y obligaciones a que se refiere el presenteinstrumento, con excepción de los derechos de cobro, previa autorización de **“EL ORGANISMO”**.
10. Si la autoridad competente declara el concurso mercantil o cualquier situación análoga o equivalente que afecte el patrimonio de **“LA PROVEEDORA”**
11. En el supuesto de que la Comisión Federal de Competencia Económica, de acuerdo a sus facultades, notifique al **ORGANISMO** la sanción impuesta a **“LA PROVEEDORA”**, con motivo de la colusión de precios en que hubiese incurrido durante el **PROCEDIMIENTO DE LICITACION** en contravención a lo dispuesto en los artículos 9, de la Ley Federal de Competencia Económica y 34 de laLey de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
12. En caso de que durante la vigencia del contrato la renovación del Registro Sanitario no resulte favorable por la autoridad sanitaria; o bien, se reciba comunicado por parte de la COFEPRIS, en el sentido de que el proveedor ha sido sancionado, o se le ha revocado el Registro Sanitario correspondiente.
13. En caso de que la COFEPRIS, dictamine que respecto de los bienes existe alerta médica durante la vigencia del contrato.

**DÉCIMA CUARTA.- PROCEDIMIENTO DE RESCISIÓN.-** Si se actualiza una o varias de las hipótesis previstas en la cláusula anterior, , **“EL ORGANISMO”** a través de su Dirección de Recursos Materiales, requerirá por escrito a **“LA PROVEEDORA”** para que dentro de los cinco días naturales contados a partir de la notificación del incumplimiento, de cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato, las subsane o manifieste, lo que a su derecho convenga y en el caso aporte las pruebas que estime pertinentes.

Transcurrido el plazo antes señalado, “**EL** **ORGANISMO”** contará con un plazo de 15 quince días naturales para resolver, considerando los argumentos y pruebas que hubiere hecho valer **“LA PROVEEDORA”**.

En atención a lo anterior, si **“LA PROVEEDORA”** a juicio de **“EL** **ORGANISMO”** no subsanara satisfactoriamente y/o las manifestaciones expresadas no fueran suficientes para justificar el incumplimiento, este podrá ejercer el derecho de rescindir el contrato. La determinación de dar por rescindido o no el contrato, deberá ser debidamente fundada, motivada y comunicada a **“LA PROVEEDORA”** dentro de dicho plazo, mediante notificación por escrito que realice la Dirección Jurídica de “**EL ORGANISMO”.**

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones que realizará **“EL ORGANISMO”** para hacer efectivas las fianzas otorgadas por **“LA PROVEEDORA”**.

Comunicado el inicio del procedimiento de rescisión, **“EL ORGANISMO”** procederá a levantar con o sin la comparecencia de **“LA PROVEEDORA”**, acta circunstanciada en la que se hará constar el estado en que se encuentran los bienes. En lo que se refiere a la documentación entregada a **“LA PROVEEDORA”** para la entrega de lo adquirido, ésta se obliga a devolverla a **“EL ORGANISMO”** en un plazo no mayor a 10 (diez) días naturales contados a partir del inicio del procedimiento rescisorio.

Asimismo, en el caso de que se rescinda el contrato, **“LA PROVEEDORA”** dentro de los 15 quince días siguientes a aquel en que se le haya sido notificado la rescisión respectiva, deberá realizar y notificar por escrito a **“EL ORGANISMO”** el importe del finiquito correspondiente, a efecto de hacer constar los pagos que deba efectuar **“EL ORGANISMO”** por concepto de los bienes entregados hasta el momento de la rescisión.

“**EL ORGANISMO”** precautoriamente se abstendrá de cubrir los importes resultantes de los bienes entregados aún no liquidados hasta que se otorgue el finiquito correspondiente, lo que deberá efectuarse dentro de los 30 treinta días naturales siguientes a la fecha de notificación de la rescisión, a fin de proceder a hacer efectivas las garantías.

En el finiquito deberá preverse la aplicación de las penas convencionales por incumplimiento de la entrega de los bienes objeto del presente contrato, que resulten de las liquidaciones que se formulen, entendiéndose como tales, las que resulten del finiquito administrativo del contrato, así como lo relativo a la recuperación de los materiales y equipos que, en su caso, le hayan sido entregados a **“LA PROVEEDORA”**.

**“El ORGANISMO”** podrá determinar no dar por rescindido el contrato, cuando durante el procedimiento rescisorio advierta que dicha acción pudiera ocasionar un daño o afectación a las funciones que tiene encomendadas como Entidad. En este supuesto, se elaborará un dictamen en el cual justifique que los impactos económicos o de operación que ocasionaría con la rescisión del contrato resultarían más inconvenientes.

De no dar por rescindido el contrato, **“EL ORGANISMO”** establecerá a **“LA PROVEEDORA”** otro plazo, que a consideración del mismo le permita a ésta última, subsanar el incumplimiento que hubiere motivado el inicio del procedimiento rescisorio, sin perjuicio de la aplicación de la penalización correspondiente.

**DÉCIMA QUINTA.- DEL RECHAZO Y DEVOLUCIONES.-** En caso de que los bienes entregados por el **PROVEEDOR** sean defectuosos, faltos de calidad en general o tengan diferentes especificaciones a las solicitadas, **“EL ORGANISMO”** podrá rechazarlos, ya sea que no los reciba, o los regrese por haber detectado el incumplimiento posterior a la recepción, en caso de haberse realizado el pago, **“LA PROVEEDORA”** se obliga devolver las cantidades pagadas con los intereses correspondientes, aplicando una tasa equivalente al interés legal sobre el monto a devolver, y a recibir a su costa los bienes que sean rechazados por **“EL** **ORGANISMO”**, lo anterior sin perjuicio de que se pueda hacer efectiva la garantía señalada en la cláusula Décima Segunda del presente acuerdo, y ejercerse las acciones correspondientes por daños y perjuicios.

**DÉCIMA SEXTA.- RECLAMACIONES.-** La liquidación total de los bienes, no significará la aceptación de los mismos por lo tanto **“EL ORGANISMO”** se reserva expresamente el derecho de reclamar los bienes faltantes o el pago de lo indebido.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** **“EL ORGANISMO”** de conformidad a lo establecido en el artículo 54Bis, de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, podrá dar por terminado anticipadamente el presente acuerdo cuando concurran razones de interés general, o bien, cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes o servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio al Estado, o se determine la nulidad de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad o intervención de oficio emitida por la Secretaría de la Función Pública.

**DÉCIMA OCTAVA.- VINCULACIÓN.-** Las partes declaran conocer que este contrato deviene de un procedimiento estipulado en la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público , y por ende se encuentra relacionado y regido por los documentos derivados de la Licitación Pública Mixta Nacional **LA-914010985-E46-2020 “MATERIAL DE CURACIÓN PARA LAS UNIDADES MÉDICAS DEPENDIENTES DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO”**, así como a la propuesta técnica y económica presentada por **“LA PROVEEDORA”** para el proceso licitatorio, los cuales conserva **“EL ORGANISMO”** por medio de la Coordinación de Adquisiciones y que en caso de ser requeridos, serán exhibidos ante la autoridad competente de acuerdo a su existencia; por ende para su interpretación, cumplimiento y ejecución, deben ser tomados en cuenta, como parte integral del mismo en virtud de que las obligaciones que aquí se consignan tienen su explicación en ellos.

Las partes manifiestan estar de acuerdo, que en caso de disparidad o discrepancia entre la información contenida en los documentos derivados del procedimiento de adquisición que nos ocupa y la contenida en el presente contrato, se estarán a lo señalado en los documentos del procedimiento de adquisición, lo que también ocurrirá, en caso de exceso, omisión o escasez de información, en donde, lo dicho en exceso, lo no dicho o lo dicho con ambigüedad en este contrato, deberá complementarse o extraerse de los documentos señalados.

**DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD.- “LA PROVEEDORA”** no podrá divulgar o aprovechar para beneficio o interés propio o de terceros los conocimientos e información propiedad de **“EL ORGANISMO”**. Una vez terminada la vigencia del contrato respectivo o si por algún motivo se suspendiese la entrega de los bienes, quedará obligada **“LA PROVEEDORA”** a devolver toda la información que se le hubiere proporcionado o hubiere obtenido por la entrega de lo adquirido, prevaleciendo la titularidad de **“EL ORGANISMO”** sobre todos los productos derivados del contrato respectivo.

Cualquier tipo de información que se entregue es de carácter confidencial, la inobservancia del deber de confidencialidad por parte de **“LA PROVEEDORA”**, durante la entrega de lo adqurido, dará lugar a la aplicación de las sanciones establecidas, sin perjuicio de la responsabilidad civil o penal que pudiera actualizarse a cargo del proveedor.

**VIGÉSIMA.- COMPETENCIA Y LEY APLICABLE.-** Para la interpretación y cumplimiento de este contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, **“EL ORGANISMO”** y **“LA PROVEEDORA”** se someten a la competencia de los Tribunales del Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando al fuero que les pudiera corresponder en razón de su domicilio presente o futuro.

La ley aplicable al presente contrato será la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y de forma supletoria el Código Civil Federal, Código Federal de Procedimientos Civiles y la Ley Federal del Procedimiento Administrativo

Leído que fue el presente contrato y enterados **“EL ORGANISMO”** y **“LA PROVEEDORA”** de su valor y consecuencias legales, lo firman por en cuatro tantos originales en la ciudad de Guadalajara, Jalisco, a \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_) de \_\_\_\_\_\_ de 2020 dos mil veinte.

|  |  |
| --- | --- |
| **POR “EL ORGANISMO”**DR. JOSÉ DE JESÚS MENDEZ DE LIRA.**DIRECTOR GENERAL DEL O.P.D. SERVICIOS DE SALUD JALISCO.** | **POR** “LA PROVEEDORA” |
| **TESTIGOS** |
| **LIC. KARLA CÓRDOVA MEDINA.****DIRECTORA JURÍDICA.** | **LIC. GABRIELA SERRATOS FERNÁNDEZ** **DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN** |
| **DR. MICHEL BUREAU CHÁVEZ** **DIRECTOR MÉDICO Y ÁREA REQUIRENTE** |

LA PRESENTE PÁGINA DE FIRMAS CORRESPONDE AL CONTRATO DE, DERIVADO DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, QUE CELEBRAN EL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO Y \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CON FECHA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\*El formato de contrato de la presente CONVOCATORIA se inserta únicamente con efectos de referencia y su contenido podrá modificarse de acuerdo con el proceso licitatorio.

**ANEXO 24**

**(LISTADO DE DOMICILIOS DE ENTREGA)**

****

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **SERVICIOS DE SALUD JALISCO**  |
|  | **DEPARTAMENTO DE ABASTECIMIENTO**  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **DIRECTORIO DE LOS ENCARGADOS DE ALMACENES DE LOS CENTROS DE RESPONSABILIDAD EN LA SSJ** |
|  | **HOSPITAL Y/O HIBRIDO** | **ENCARGADO DE ALMACÉN** | **CORREO ELECTRÓNICO** | **DIRECCIÓN** | **TELÉFONO** |
|   | **Hospital Tepatitlan**  | **ALMACEN** |   |   |   |
| 1 | JOSE GUADALUPE HERNANDEZ VARGAS  | almacenregionaltepa@hotmail.com | AMADO NERVO #1025 COL. LA GLORIA , MUNICIPIO DE TEPATITLAN | 01-378-78-2-17-20 EXT. 124 |
|   | **FARMACIA** |   |   |   |
|   | NORMA ADRIANA TEJA VELAZQUEZ  | farmaciahrtepa@hotmail.com  | AMADO NERVO #1025 COL. LA GLORIA MUNICIPIO DE TEPATITLAN | 01-378-78-2-17-20 EXT. 220 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital la Barca** | **ALMACEN**  |   |   |   |
| 2 | SALVADOR GUZMAN ACENCIO  | almacen.ld@hotmail.com | VENUS #84 COL. JARDINES DEL SOL, MUNICIPIO LA BARCA  | 01-393-75-9-59-80 EXT. 1059 |
|   | **FARMACIA**  |   |   |   |
|   | HECTOR FLORES RODRIGUEZ  | almacen.ld@hotmail.com |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
| 3 | **Hospital Ciudad Guzman**  | **ALMACEN/FARMACIA** |   | GREGORIO TORRES QUINTERO #211 COL. EJIDAL, MUNICIPIO DE CD. GUZMAN  | 01-341-41-3-20-82 EXT. 123 |
|   |  | CESAR HERNANDEZ SALCEDO | hospguzmanalmacen@hotmail.com |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Instituto Jalisciense de Salud Mental Estancia Prolongada** | **ALMACEN** | almacen\_cep@hotmail.com.  | KILOMETRO 17.5 ANTIGUA CARRETERA A CHAPALA. COL. ZAPOTE DEL VALLE. MPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA | 36-96-02-01 EXT.120 |
| 4 | JOSE ISMAEL VAZQUEZ DELGADO |
|   | **FARMACIA** | s-carlett13@hotmail.com | KILOMETRO 17.5 ANTIGUA CARRETERA A CHAPALA. COL. ZAPOTE DEL VALLE. MPIO DE TLAJOMULCO DE ZUÑIGA | 36-96-02-01 EXT. 110 |
|   | QUIM. LILIA VILLICAÑA TORRES |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Yahualica** | **ALMACEN**  |   |   |   |
|   | MA. DEL REFUGIO GARCIA DIAZ | cuquis\_garcia65@hotmail.com  | PEDRO MORENO #75 COL. LA CANTERA YAHUALICA | 01344-78-4-03-79 EXT. 120 |
| 5 | **FARMACIA** |   |   |   |
|   | MARIA DEL REFUGIO SANDOVAL JIMENEZ | cuquis\_sandoval@hotmail.com | PEDRO MORENO #75 COL. LA CANTERA YAHUALICA | 01344-78-4-03-79 EXT. 120 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Magdalena** | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
| 6 | JOSE ARTURO ALDANA RINCON  | almacen\_hrm@hotmail.com | Manuel Avila Camacho #423 Col. Los Fresnos. Municipio: Magdalena | 01-386-74-4-02-25 EXT. 124 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Jocotepec** | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
| 7 |   | almacen\_hrm@hotmail.com | Carreterra Jocotepec - Chapala Km 3 No. 195 |   |
|   | **Hospital Cocula** | **ALMACEN** |   |   |   |
| 8 | MARIA GRACIELA SOLIS GIL | chelacocula1@hotmail.com | Carretera Barra de Navidad km. 63 | 01-377-77-3-21-96 EXT. 32 |
|   | **FARMACIA** |   |   |   |
|   | JULIA TEJEDA GAMEZ |   | Carretera Barra de Navidad km. 63 | 01-377-77-3-21-96 EXT. 32 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospita Puerto Vallarta** | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
| 9 | JUAN PABLO AVALOS MESA | jnpblavalosmeza3@gmai.com | Noruega #580 col villas del real  | 01322995601 02- 03  |
|   |   |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Autlan**  | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 10 | JOSE TOMAS RODRIGUEZ PELAYO | rjose\_tomas@hotmail.com | prolongacion matamoros #810 | 3173822284 EXT 104  |
|   |   |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   |  | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 11 | **Instituto Cirugia Recostructiva**  | EDGAR ENRIQUE NANDO FRANCO/MARINA VALLESTERO | laeedgarnando@gmail.com | Avenida Federalismo Norte #2022 col Guadalupana | 38536536 ext 216 |
|   |  |   |   |   |   |
| 12 | **Hospital Lagos de Moreno** | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
|   | Juan Omar Ramirez Garcia | almacenhrlagos@hotmail.com | Jose Becerrra 521, Francisco y Madero esquina 16 septiembre | 014747423879 y 23508 ext 120 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Ameca** | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 13 | Francisco Alejandro Chavarin Perez | isaura\_zapeda\_@hotmail.com | Jose Zalazar S/N col. Manantial  | 013457585124 ext 113 y 106 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital de la Mujer UEAON** | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 14 | Mauricio Paredes Gonzalez  | hospitaldelamujer\_compras@hotmail.com | Periferico Norte # 430 | 4.4331E+11 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Instituto Dermatologico**  | **ALMACEN** |   | Av. Federalismo Norte 3102 col. Atemajac |   |
|   | Osvaldo Saul Hernandez Villacaña  | alamacen\_derma@hotmail.com | 30-30-45-36 ext. 165 o 204 |
| 15 | **FARMACIA** |   |   |
|   | Yuridia Barrios Marañon  | farmadermat@gmail.com | 30-30-45-36 o 303045-37 ext. 216 |
|   | ALMACEN/FARMACIA  |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
| 16 | **Hospital Materno Inf. ELM** | ERICA CARDIO  | materalmacen@hotmail.com | Constituyentes 1075 Col. Moderna |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Sayula**  | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 17 | Patricia Palacios Baltazar  | almacenhcsayula@hotmail.com | Avenida Avila Camacho 191 Poniente | 1.3424E+10 |
|   |   |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital el Grullo** | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 18 | Clementina pamplona gonzalez | c.pamg@hotmail.com | hidalgo # 584 | 3213870740 -72016 |
|   |   |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital San Miguel el Alto** | **ALMACEN/FARMACIA**  |   |   |   |
| 19 | Claudia Alvarado Perez | combo1923@gmail.com | Aquiles Serdan No. 151 | 3477885364 |
|   |   |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital de Mascota** | **ALMACEN** |   |   |   |
| 20 | Hector Gabriel Rodriguez Talavera | hector\_g1084@hotmail.com | Francisco I Madero #299 Col. Centro | 388-3-86-01-74 |
|   | ALFREDO/FARMACIA  |   |   |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital San Juan de los Lagos** | **ALMACEN** |   |   |   |
| 21 | ISAIAS GUADALUPE GARCIA MARTINEZ  | limonomar@hotmail.com | General Andres Teran No. 118 | 395-7-25-56-16 EXT. 112 |
|   | **FARMACIA** |   |
|   | Rocio Solorzano Enriquez | rociosolorzano@live.com.mx |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Ojuelos** | **ALMACEN** |   |   |   |
|   | Socorro Lopez Almanza | coco\_almanza@live.com.mx | Allende No. 8 Col. Centro | 4968510045 |
| 22 | **FARMACIA** |   |   |
|   | Guillermina Solorio Godoy | farmacia-ojuelos@hotmail.com | 496-8-51-00-45 cel. 3311336170 |
|   |  |   |   |   |   |
| 23 | **Hospital de Huejuquilla** | Jose Luis Torres Escalente | almacenhuejuquilla@hotmail.com | Prol. Victoria no. 125 | 1.458E+10 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital Encarnación de Diaz** | **ALMACEN** |   | Allende S/N Col. Centro C.P. 47270 | 475-9-53-22-92 |
| 24 | YOLANDA ANABEL ALAMILLO EZTRADA  | lovi72@hotmail.com |
|   | **FARMACIA** |   |
|   | Alma Veronica Flores Flores | laqbflores@hotmail.com |
|   |  |   |   |   |   |
| 25 | **Hospital Colotlan**  | Maria Luisa Rivera Vázquez | estrella721105@yahoo.com.mx | Calle Hospital con Avenida siglo XXI S/N | 499-9-92-17-43 cel.3334570081 |
|   |  |   |   |   |   |
|   |  | **ALMACEN** |   | Cirilo Marmolejo # 50  |   |
| 26 | **Hospital Teocaltiche** | Sergio Antonio Gutierrez | veraniysergio1@hotmail.com | 346-78-7-21-82 cel. 3467872182 |
|   |  | **FARMACIA** |   |   |
|   |  | Adrian  | farmateocal@hotmail.com |   |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital General de Occidente** | **ALMACEN**  |   | Av. Zoquipan # 1050 Col. Lagos del Country, Zapopan |   |
| 27 | Francisco  | almacenhgo1@hotmail.com | 30-30-63-00 ext. 6134 y 6135 |
|   | **FARMACIA** |   |   |
|   | QFB.  | christiancastillo9@gmail.com | 30-30-63-00 ext 6147 cel 3311130408 |
|   |  |   |   |   |   |
| 28 | **Instituto Jalisciense de Salud Mental Estancia Breve** | **FARMACIA/ALMACEN**  |   |   |   |
|   | Q.F.B. GERMAN MONTAÑEZ BLANCO | mbg.qfb@hotmail.com | Av. Zoquipan #1000 A Co. Zoquipan Col Lagos del Country | 36-33-95-35 O 36-33-94-74 ext. 206 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hibrido Tamazula**  |  |   |   |   |
| 29 |   |   |   | 01-358-41-6-31-31 cel. 341-886-34-97 |
|   | **FARMACIA** |   |   |   |
|   | Vitaliano Olivo Garcia | vitalianoolivogarcia@live.com.mx | Hidalgo #42 Valle de Juarez Jalisco. Col Centro.  | cel. 33-33-99-11-12 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hibrido Cihuatlán**  | **ALMACEN**  |   |   |   |
|   | Beatriz Avalos Prado  | betyavalos74@hotmail.com |   | 01-315-35-5-21-71 |
| 30 |   |   |   |   |
|   | **FARMACIA** |   |   |   |
|   | Julio Cesar Solano Herrera | juclavi020407@hotmail.com | Lopez Mateos #12 Col. Barrio Nuevo, Cihuatlan, Jalisco | 01-315-35-5-21-71 cel. 315-108-02-65 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hibrido Atotonilco** | **FARMACIA Y/O ALMACEN**  |   |   |   |
| 31 | Omar Alejandro Reyes Lopez | reyes239@hotmail.com | Av. South Sn Francisco #159 Col. | 01-391-91-7-32-51 01-391-91-7-52-08 ext. 106  |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hibrido Tomatlán**  | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
| 32 | Lourdes del Rosario Peña Valdez  | chaymo2011@hotmail.com | Independencia #203 Col. Centro.  | 01-322-29-8-53-63 |
|   |  |   |   |   |   |
|   | **Hospital de la Mujer de Tala** | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
| 33 | OSCAR MESA IBAÑEZ | almacentala@hotmail.com | Rafael Ochoa Montaño #119 col. Centro. C.P. 45300 | 01-384-73-1-38-65 ext. 124 cel. 33-13-94-69-08 |
|   |  |   |   |   |   |
| 34 | **Hospital Materno Infantil Zapotlanejo**  | **ALMACEN/FARMACIA** |   |   |   |
|   | Armando Rea Bibriesca | arbibriesca@hotmail.com | Cantera Piñon #616 Col. La ceja Zapotlanejo Jal.,  | 373-7-34-92-42 |
|   |  |   |   |   |   |
| 35 | **\* Hospital de Ocotlán** | GRISELDA CAMPOS  | alecossyleon@hotmail.com  |   | 01-392-92-2-14-41 o 01-392-92-2-15-15 |
|   |  |   |   |   |   |
| 36 | **\* Hospital la Huerta** | Benjamín Morales Cisneros | almacen\_lahuertassj@hotmail.com | Marcelino Garcia Barragan s/n | 01-357-38-4-00-34 |
|   |  |   |   |   |   |
| 37 | **DEPTO. DE ABASTECIMIENTO** | ARMANDO QUINTANILLA  |   | LAGO TEQUESQUITENGO # 2600 | 38244722 |