**Gobierno del Estado de Jalisco**

COMITÉ DE ADQUISICIONES del ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

Junta Aclaratoria

Licitación Pública Local

LCCC-054-2021

“PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA USUARIOS (PACIENTES) DEL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL DE SALUD MENTAL (CAISAME) ESTANCIA PROLONGADA DEL INSTITUTO JALISCIENSE DE SALUD MENTAL (SALME) PARA EL EJERCICIO 2022”

Guadalajara, Jalisco a 20 de diciembre de 2021

Para efectos de comprensión de la presente acta, se deberá de atender el **“GLOSARIO DE TÉRMINOS Y DEFINICIONES”** descritos en las **BASES** que rigen el presente **PROCEDIMIENTO**.

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 15:30 horas del día 20 de diciembre de 2021, en el **AUDITORIO** del **ORGANISMO**, ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga #107, Col. Centro, C.P. 44100 de Guadalajara Jalisco; se reunieron los servidores públicos designados por el **ORGANISMO** y demás personas cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, con objeto de llevar a cabo la **JUNTA ACLARATORIA** de conformidad a lo establecido en el punto 5 de las **BASES** que rigen el **PROCEDIMIENTO** en la cual se realizaron los siguientes:

HECHOS:

ACLARACIONES DE LA CONVOCANTE.

**Primero.** En la presente junta aclaratoria se realizó la aclaración a la **CONVOCATORIA.**

**Referencia: 2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA**

**Dice:** La entrega del servicio, objeto de este **“PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN”** deberá ser de conformidad con lo establecido en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos técnicos).

Las entregas deberán considerarse en un periodo del 1° de enero del 2022 y hasta el 30 de junio del 2022, y de conformidad con lo establecido en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos técnicos).

Se considerará que el **“PROVEEDOR”** ha entregado los servicio, objeto de este **“PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION”**, una vez que en la factura correspondiente se plasme el sello y firmas de del titular del área requirente y del director inmediato superior de este/del titular del área requirente, además de recabar el oficio de entera satisfacción del área requirente, mismos que forman parte del **ORGANISMO.**

**Debe decir:** La entrega del servicio, objeto de este **“PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN”** deberá ser de conformidad con lo establecido en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos técnicos).

Las entregas deberán considerarse en un periodo del 1° de enero del 2022 y hasta el 31 de diciembre del 2022, y de conformidad con lo establecido en el **ANEXO 1** (Carta de Requerimientos técnicos).

Se considerará que el **“PROVEEDOR”** ha entregado los servicio, objeto de este **“PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION”**, una vez que en la factura correspondiente se plasme el sello y firmas de del titular del área requirente y del director inmediato superior de este/del titular del área requirente, además de recabar el oficio de entera satisfacción del área requirente, mismos que forman parte del **ORGANISMO.**

**Referencia: 20. VIGENCIA DEL CONTRATO.**

**Dice:** El CONTRATO para celebrarse con el PROVEEDOR, tendrá una vigencia que iniciará partir del 1 de enero de 2022 y hasta el 30 de junio del 2022.

La vigencia de la contratación podrá prorrogarse, conforme a lo previsto en el artículo 80 de la LEY.

**Debe decir:** El **CONTRATO** para celebrarse con el **PROVEEDOR**, tendrá una vigencia que iniciará partir del 1 de enero de 2022 y hasta el 31 de diciembre del 2022.

La vigencia de la contratación podrá prorrogarse, conforme a lo previsto en el artículo 80 de la **LEY**.

**S O L I C I T U D E S D E A C L A R A C I O N E S**

**Primero. -** Se hace de conocimiento de los asistentes que no se recibieron solicitudes de aclaración dentro del periodo señalado en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES**.

**Segundo. –** Se advierte que no se presentaron **LICITANTES** dentro del horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** para participar en el acto de junta aclaratoria.

**Tercero. –** Se procede a dar por terminada la presente acta el mismo día que inició siendo las 15:37 horas, firmando de conformidad los que en ella intervinieron para efectos legales y administrativos que haya lugar.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Lic. Abril Alejandra Ballina Aguiar**  Representante del Órgano Interno de  Control en el O.P.D. Servicios de Salud Jalisco | | |
|  | | |
|  |  |  |
| **Lic. Adrycel del Rocio Flores Santibáñez**  Servidor Público Designado por la Unidad Centralizada de Compras | | |
|  | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Mtro. Gildardo Flores Fregoso**

Subdirector de Administración e Innovación, SALME

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya**  Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |

Director de Hospitales del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco

**.**

**POR LOS LICITANTES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Consecutivo** | **Participante** | **Representante** | **Firma** |
| 1 | --------------------- | ------------------------------ | --------------------------- |