JALISCO
PODER EJECUTIVO

'SERVICIOS DE SALUD JALISCO'

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO.

ACTA DE JUNTA ACLARATORIA DE BASES

Fecha: **19 de Septiembre de 2018** Hora: **12:00 Hrs.**

Acta de la Junta Aclaratoria de Bases

PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PARA LOS ALMACENES DE LA RED DE FRIO DEL PROGRAMA VACUNACIÓN UNIVERSAL DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

JALISCO
PODER EJECUTIVO

Para efectos de comprensión de la presente acta, se deberá de atender el **"glosario de términos y definiciones"** descritos en las bases que rigen el presente proceso.

En la ciudad de Guadalajara, siendo las 12:00 hrs. del día 19 de Septiembre del 2018, se reunieron en el auditorio del **ORGANISMO**, ubicado en la calle Dr. Baeza Alzaga #107, Col. Centro, C.P. 44100 de Guadalajara Jalisco; ante la presencia de los servidores públicos designados por el **ORGANISMO**, ello de conformidad a lo establecido en los puntos 2 y 6 inciso a y b, de las bases que rigen la presente licitación. Se realizaron los siguientes hechos:

ORDEN DEL DÍA:

1). Registro de Participantes.

2). Desarrollo de la Junta Aclaratoria de Bases

a). Bienvenida

b). Mecánica de la sesión

c). Aclaraciones de la convocante

d). Cierre del acto

Punto 1. Registro de Participantes.

Habiéndose registrados la empresa:

Nombre de la empresa	Representante
Grupo Terresco S.A. de C.V.	Azuri Arturo Terrez Escobar

Punto 2. Desarrollo de la Junta Aclaratoria de Bases

2. A El servidor público designado por el titular de la unidad centralizada de compras, cuyo nombramiento obra en el expediente respectivo, por el organismo da la bienvenida a los participantes registrados.

PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PARA LOS ALMACENES DE LA RED DE FRIO DEL PROGRAMA VACUNACIÓN UNIVERSAL DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

JALISCO
PODER EJECUTIVO

2. B Se procede a entregar un juego en copia de las respuestas a las preguntas realizadas, que se recibieron como se estableció en los puntos 2 y 6, de las BASES que rigen el presente proceso, mismas que se adjuntan en original a la presente acta para todos los efectos legales y administrativos que haya lugar, las empresas que presentaron preguntas fueron las denominadas: Delca Científica S.A. de C.V., Grupo Terresco S.A. de C.V. y FDF Refrigeración.

2. C Aclaraciones de la convocante.

Aclaración 1

La fecha para la Presentación de Propuestas Técnicas y Económicas se Modifica para el día Jueves 27 de Septiembre del Presente año a las 12 Horas en el Auditorio del ORGANISMO.

Aclaración 2

La Fecha para la el Fallo de Adjudicación se Modifica la hora quedando a las 15 Horas del mismo día establecido en el Punto 2 de las presentes BASES.

La presente junta formará parte de las bases y deberá ser considerada por los licitantes en la elaboración de su proposición, de conformidad a lo establecido en el artículo 62 punto 3 de la **LEY.**

2. D Se da por terminada la sesión, siendo las 12:55 hrs. del mismo día en que se dio inicio, y firman de conformidad los que en ella intervinieron para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

CONSTE.----------

JALISCO
PODER EJECUTIVO

Acta de la Junta Aclaratoria de Bases

PARA LA CONTRATACIÓN DEL "SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD PARA LOS ALMACENES DE LA RED DE FRIO DEL PROGRAMA VACUNACIÓN UNIVERSAL DEL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO"

SERVIDOR PÚBLICO DESIGNADO JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES LIC. OLIVER HUESO QUIÑONEZ	DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES LCP JOSÉ GABRIEL MARTÍNEZ MARTÍNEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MEDICINA PREVENTIVA (ÁREA TÉCNICA/ REQUIRENTE) DR. ÁNGEL ISRAEL NUÑO BONALES	ING. BIOMÉDICO ADSCRITO A LA DIRECCIÓN GENERAL DE SALUD PUBLICA (ÁREA TÉCNICA / REQUIRENTE) ING. JOSÉ DANIEL ALCALÁ CORTES

Fin del Acta.----------

AVISO DE PRIVACIDAD CORTO PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES RECABADOS POR EL OPD SERVICIOS DE SALUD JALISCO, con domicilio en la Calle Dr. Baeza Alzaga número 107, en la Colonia centro de la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, de conformidad con lo señalado en el artículo 22 de la Ley de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Jalisco y sus Municipios, por medio del cual se le da a conocer la existencia y características principales del tratamiento al que será sometido los datos personales en posesión de estos responsables. Los datos personales que se recaban serán utilizados única y exclusivamente para conocer la identidad de la persona que comparece a los procesos de Adquisición respectivos y para contar con datos específicos de localización para la formalización de las adquisiciones que se realizan.

Pudiendo consultar el Aviso de Privacidad Integral de la Secretaria de Salud y Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, en la siguiente liga: http//ssj.jalisco.gob.mx/transparencia

LICITACION PUBLICA LOCAL LPL 43068001-053-18

"Servicio Integral de mantenimiento y sistema de gestión de calidad para los almacenes de la red de frío del programa de vacunación universal""

Delca Científica S.A. de C.V.			
No.	**Renglón/Referencia**	**Pregunta**	**Respuesta**
1.	1.2	En caso de que el proceso de el sistema de gestión de calidad y adecuaciones a las cámaras frías, se extienda un poco más de tiempo, se aceptan prorrogas?	Deberá apegarse a lo establecido en las bases en el anexo III Cronograma de servicio para el sistema de gestión de calidad y adecuaciones estructurales a las cámaras frías.
2.	Punto 7, área de entregables, punto 8	Solicitan "Original (Para Cotejo) y Copia del certificado del Auditor Interno", se acepta presentar copia simple?	No se acepta su propuesta
3.	Punto 7, área de entregables, punto 10	Solicitan "Original (Para Cotejo) y Copia del certificado de la empresa", se acepta presentar copia simple?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
4.	Punto 7, área de entregables, punto 11	Solicitan "Presentar Originales (Para Cotejo) y copias de los siguientes documentos de los Encargados de Elaborar los Manuales de Procedimientos Normalizados de Operación" y "Título y Cédula Profesional de especialidad en Administración de Sistemas de Calidad", se acepta presentar copia simple?	No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo solicitado.
5.	Anexo A, 1.1	Dentro de los PNO´s, se pueden presentar nuestras propuestas pero se tienen que personalizar para su operación, sin embargo hay otros que se realizan en base a sus sistema de gestión de calidad, se acepta presentar todos los PNO´s del 1 al 30?	Se acepta presentar del 1 al 30, sin ser limitante para los demás participantes.

GRUPO TERRESCO, S.A. DE C.V.			
No.	**Renglón/Referencia**	**Pregunta**	**Respuesta**
1.	Entregable Num. 8	Solicitamos atentamente a la convocante nos permita presentar Copia certificada (para cotejo) y copia simple del Certificado del Auditor Interno que llevará a cabo los servicios de auditoría, según la norma ISO 9001 : 2015. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
2.	Entregable Num. 9	Solicitamos atentamente a la convocante nos permita presentar copia simple de los diplomas probatorios de capacitación en mantenimiento a equipos de Refrigeración Industrial del personal que realizará el servicio. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
3.	Entregable Num. 10	Solicitamos atentamente a la convocante nos permita presentar copia simple de los diplomas probatorios de capacitación en mantenimiento a plantas de emergencia e inyectores del personal que realizará el servicio. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
4.	ANEXO A. PUNTO 2.2.	Debemos entender que se deberá incluir copia simple del certificado del laboratorio que realizará la calibración de inyectores y bomba de combustible, ¿Es correcta nuestra apreciación?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
5.	Entregable Num. 11	Solicitamos atentamente a la convocante nos permita presentar copia certificada (para cotejo) y copia simple del Titulo y la cédula profesional de especialidad en Administración de Sistemas de Calidad de la persona encargada de elaborar los PNO's e implementar el SGC. Así como copia certificada (para cotejo) y copia simple del Titulo y la cédula profesional del mismo. ¿Se acepta nuestra solicitud?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
6.	Anexo A Punto 1.1	Dado que los Procedimientos Normalizados de Operación son parte del SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, el cual debe ser implementado y adecuado conforme a cada uno de los almacenes en los que se aplique, solicitamos	No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo solicitado.

		atentamente a la convocante nos exhima de la presentación en la propuesta de los mismos, debido a que cada documento es hecho a la medida y se desarrolla de acuerdo a las actividades y procedimeientos realizados en cada uno de los almacenes. ¿Se acepta?	
7.	ANEXO A Punto 2.1	Con el fin de garantizar la correcta ejecución de los servicios prestados así como el suministro de refacciones originales. Solicitamos atentamente a la convocante sea necesario contar con el apoyo de cuando menos unos de los fabricantes señalados; Incluyendo carta original de respaldo del fabricante respecto al servicio en la propuesta técnica. ¿Se acepta?	Se acepta, sin ser limitante para los demás participantes.
8.	ANEXO A Punto 5	Con el fin de garantizar que la ejecución de los protocolos se realizará de acuerdo a lo estipulado. Solicitamos atentamente a la convocante sea necesario presentar los certificados de calibración de los instrumentos que se utilizarán en la calificación de desempeño de las cámaras, los thermokings y la validación de la cadena de frío, en original (para cotejo) y copia, los cuales deberán estar a nombre del licitante. ¿Se acepta?	No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo solicitado.
9.	ANEXO A Punto 7	Con el fin de garantizar la experiencia del licitante, específicamente en el servicio a contratar, solicitamos atentamente a la convocante solicite copia simple de 2 facturas y/o contratos a nombre del licitante, a diferentes clientes, con antigüedad no mayor a 3 años, en los que compruebe la presentación del servicio igual o similar al requerido, debiendo anexar documentación probatoria de la obtención de cuando menos una licencia sanitaria e incluir copia de la Licencia sanitaria, la cual deberá corresponder a alguna de las facturas y/o contratos presentados. ¿Se acepta?	No se acepta su propuesta, deberá apegarse a lo solicitado.

FDF Refrigeración			
No.	**Renglón/Referencia**	**Pregunta**	**Respuesta**
1.		1.- Son Equipos ya en uso o están detenidos sin trabajar?	Son equipos ya en uso
2.		Condiciones de pago	Las establecidas dentro de las BASES en el Punto 20 Condiciones de Pago
3.		En el caso del Themo King Solo el mantenimiento seria de la carrocería con su equipo de refrigeración no del Chasis Isuzu 400h?	Es correcta su apreciación
4.		Listado de refacciones, cuando se coloca una refacción se cobra por separado o va dentro del mismo presupuesto?	Va dentro del mismo presupuesto
5.		Horarios para trabajar se puede trabajar en fin de semana o días festivos?	Se puede trabajar en fin de semana y días festivos
6.		La Obra civil está incluida en el proyecto?	Es correcta su apreciación