**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA

**Licitación Pública Nacional**

**LCCC-029-2022**

**CON CONCURRENCIA DE COMITÉ**

**“SERVICIO DE DIFUSIÓN DE MENSAJES A TRAVES DE SPOTS DE RADIO, IMPRESIONES, Y ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA DIABETES MELLITUS TIPO 1”**

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **Glosario** descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **10:00** horas del día **04 de julio de 2022**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, México; se reunieron los servidores públicos Lic. Maribel Becerra Bañuelos, Directora de Gestión Administrativa con el carácter de superior jerárquico y el Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya, Coordinador de Adquisiciones, ellos del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, con el objeto de realizar la **MODIFICACIÓN** a la convocatoria correspondiente a la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL LCCC-029-2022 CON CONCURRENCIA DE COMITÉ,** para la adquisición y contratación de **“SERVICIO DE DIFUSIÓN DE MENSAJES A TRAVES DE SPOTS DE RADIO, IMPRESIONES, Y ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA DIABETES MELLITUS TIPO 1”** de conformidad con el artículo 62 numeral 1 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

**CONSIDERACIONES:**

1.- Se informa a los interesados en participar en la Licitación Pública Nacional mencionada en el párrafo anterior, que se modifica el texto del numeral **5. JUNTA DE ACLARACIONES** de las **BASES**, por lo que los **PARTICIPANTES** deberán considerar esta modificación, quedando como se establece:

1. **JUNTA DE ACLARACIONES.**

Los licitantes que estén interesados en participar en el proceso de Licitación podrán presentar sus solicitudes de aclaración y manifiesto de interés en participar a través de los campos que están previstos en el formulario denominado **“Solicitud de Aclaraciones”** debidamente firmado por el representante legal y el **PARTICIPANTE** tendrá que enviarlas al correo electrónico [ivonne.castaneda@jalisco.gob.mx](mailto:ivonne.castaneda@jalisco.gob.mx) en formato Word y PDF establecido de conformidad al formato, en la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES**, de conformidad con los artículos 62 numeral 4, 63 y 70 de la **LEY**, 63, 64 y 65 de su **REGLAMENTO**.

Las solicitudes de aclaración deberán plantearse de manera clara y concisa, además de estar directamente vinculadas con los puntos contenidos en la convocatoria, sus **BASES** y su **Anexo 1. Carta de Requerimientos Técnicos**, indicando el numeral o punto específico con el cual se relaciona. Las solicitudes que no cumplan con los requisitos señalados podrán ser desechadas a criterio del **CONVOCANTE**.

Serán atendidas únicamente las solicitudes de aclaración que se hayan recibido en el tiempo y forma establecidos, sin embargo, en el acto de junta de aclaraciones, los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido plasmados en el documento entregado de forma previa, sin embargo, el **CONVOCANTE** no tendrá obligación de dar respuesta a éstos en el acta correspondiente, a no ser que, a su juicio, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos.

El registro para asistir al acto de junta de aclaraciones se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO**.

El acto de **JUNTA DE ACLARACIONES** se llevará a cabo de conformidad a la fecha y horario establecido en el **CALENDARIO DE ACTIVIDADES** de las presentes **BASES** en el **DOMICILIO** del **ORGANISMO,** donde se dará respuesta a las preguntas recibidas.

Las aclaraciones o la ausencia de ellas y los acuerdos tomados en el acto serán plasmados en el **Acta de la Junta de Aclaraciones**, la cual será parte integral de la presente convocatoria para los efectos legales a los que haya lugar.

La asistencia de los licitantes o sus representantes legales a la junta de aclaraciones y/o visita de sitio, será **optativa** para los **PARTICIPANTES**, de conformidad con el articulo 62 numeral 4 de la **LEY**, pero las determinaciones que se acuerden dentro de la junta de aclaraciones serán de observancia **obligatoria** para todos aquellos que presenten proposiciones, aun para aquellos que no hayan asistido a las juntas de aclaraciones, o que desconozcan el resultado de dichos actos, esto con fundamento en el artículo 64 del **REGLAMENTO.**

2.- Se informa a los **PARTICIPANTES** en relación al progresivo 6 del **Anexo 1 Carta de Requerimientos** **Técnicos,** que deberán considerar la siguiente medida:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Progresivo** | **Partida** | **Descripción del bien y/o servicio** | **Cantidad** | **Unidad de Medida** | **Diseño** |
| 6 | 36101 | Banner de **.80 x 1.80 mts.** Impreso en lona de entre 10 a 13 onzas, en alta resolución, impresión a color conforme al diseño. Con bastilla y ojillos en las 4 esquinas. Incluye estructura portátil X Banner (araña) fibra de vidrio AR (Alta Resolución) para colocarlos de acuerdo con su tamaño. | 125 | Servicio |  |

Por lo que los **PARTICIPANTES** deberán considerar lo establecido en la tabla anterior, para la integración y elaboración de su proposición.

Se deberá tener en cuenta en todos los apartados a los que se haga referencia al progresivo 6.

Después de dar lectura a la presente Acta, se dio por terminado este acto, siendo las 10:15 horas, del día mismo día en que inicio.

Esta Acta consta de 3 hojas, firmadas de conformidad por los asistentes a este evento por cada uno de sus lados.

Lo anterior, para los efectos legales y administrativos a que haya lugar. **CONSTE.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ÁREA** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| LIC. MARIBEL BECERRA BAÑUELOS | DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |  |
| LIC. ABRAHAM YASIR MACIEL MONTOYA | COORDINADOR DE ADQUISICIONES DEL ORGANISMO PÚBLICO  DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO |  |  |