**GOBIERNO DEL ESTADO DE JALISCO**

ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO SERVICIOS DE SALUD JALISCO

MODIFICACIÓN A LA CONVOCATORIA

**LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL**

**SECGSSJ-LCCC-009-2023 SEGUNDA VUELTA**

**CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ**

**“ADQUISICIÓN DE VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA”**

Para efectos de comprensión de la presente Acta, se deberá de atender al **Glosario** descritos en las **BASES** que rigen al Presente Proceso.

En la ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **15:00** horas del día **23 de mayo de 2023**, en la Sala de Juntas de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro, C.P. 44100, Guadalajara, Jalisco, México; se reunieron los servidores públicos cuyos nombres y firmas aparecen al final de la presente acta, todos ellos del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco, con el objeto de realizar la **MODIFICACIÓN** a las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-009-2023 SEGUNDA VUELTA CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ,** para la **“ADQUISICIÓN DE VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA”** de conformidad con lo establecido en el artículo 62 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se realiza la siguiente:

**MODIFICACIÓN:**

**PRIMERA**. – Los **PARTICIPANTES** deberán considerar en el numeral **8. Muestras Físicas** y **ANEXO 1** Carta de requerimientos técnicos de las bases, la siguiente descripción de los bienes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO** | **CANTIDAD** | **UNIDAD DE MEDIDA** |
| 1 | **VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA**  Dosis de vacuna en presentación multidosis, cultivada en Cepa Pasteur; con un kit (1 jeringa,1 aguja,1 placa y 1 certificado de vacunación p/dosis) que cumpla con especificaciones de la NOM-011-SSA2-2011. | 557,020 | DOSIS |

**Lo anterior deberá considerarse en el anexo 2 Propuesta Técnica y anexo 3 Propuesta Económica.**

**SEGUNDA**. – Se modifica el numeral ***8. MUESTRAS FÍSICAS*** de las **BASES** de la **LICITACIÓN** citada al rubro para quedar como sigue:

**Dice:**

Los **PARTICIPANTES** que tengan interés en participar en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** deberán entregar muestras físicas.

Únicamente se recibirá muestras físicas el día **02 de mayo del 2023**, en la Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 a 14:00 horas, y se entregarán conforme a la siguiente tabla:

| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** |
| --- | --- | --- |
| 1 | VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA  Dosis de vacuna en presentación multidosis, cultivada en Cepa Pasteur PV 11; con un kit (1 jeringa,1 aguja,1 placa y 1 certificado de vacunación p/dosis) que cumpla con especificaciones de la NOM-011-SSA2-2011. | 1 |

Para la entrega de las muestras físicas los participantes deberán presentarse con las muestras a entregar conforme al **FORMATO ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS,** mismo que se pone a consideración en las presentes **BASES**, presentando para su recepción original y copia.

**Debe decir:**

Los **PARTICIPANTES** que tengan interés en participar en este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** deberán entregar muestras físicas.

Únicamente se recibirá muestras físicas el día **29 de mayo del 2023**, en la Coordinación de Adquisiciones del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco, con domicilio en Calpulalpan #15, Colonia Centro en la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, México, en un horario comprendido de 09:00 a 14:00 horas, y se entregarán conforme a la siguiente tabla:

| **PARTIDA** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** |
| --- | --- | --- |
| 1 | **VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA**  **Dosis de vacuna en presentación multidosis, cultivada en Cepa Pasteur; con un kit (1 jeringa,1 aguja,1 placa y 1 certificado de vacunación p/dosis) que cumpla con especificaciones de la NOM-011-SSA2-2011.** | 1 |

Para la entrega de las muestras físicas los participantes deberán presentarse con las muestras a entregar conforme al **FORMATO ENTREGA DE MUESTRAS FÍSICAS,** mismo que se pone a consideración en las presentes **BASES**, presentando para su recepción original y copia.

**TERCERA**. – En el numeral **2. Plazo, lugar y condiciones**., deberá considerase lo siguiente:

**2. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES**.

La entrega de los bienes y/o insumos, objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN** se llevará a cabo de conformidad con las características y especificaciones del anexo 1 carta de requerimientos técnicos. Las obligaciones correrán a partir de la notificación de la **RESOLUCIÓN** y bajo la estricta responsabilidad del **PROVEEDOR,** quien se asegurará de su adecuada transportación o prestación del servicio, hasta su correcta recepción a entera satisfacción de la **ÁREA REQUIRENTE.**

Se considerará que el **PROVEEDOR** ha entregado los servicios o bienes, objeto de este **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, una vez que en la factura y/o orden de compra correspondiente se plasme el sello y firma del personal técnico responsable de la **ÁREA REQUIRENTE** y se recabe el oficio de recepción de los bienes/servicios a entera satisfacción por parte del personal técnico responsable.

**2.1 CONDICIONES DE ENTREGA.**

**Trámite para recepción de documentos y generación de citas:**

* **Se deberá solicitar cita al correo electrónico recepcionalmacencentral.ssj@jalisco.gob.mx. (la recepción de correos es de lunes a viernes, con horario de 8:00 a 14:00 horas)**
* **No se podrá realizar la entrega de bienes sin previa cita.**
* **La documentación se envía para revisión por correo al solicitar la cita, si es necesario realizar correcciones se notifica por el mismo medio, esto con el fin de agilizar la entrega en el momento de la recepción en físico.**
* **Se confirmará la cita en un periodo máximo de 24 horas a la solicitud (días hábiles).**
* **En el momento de realizar la entrega de los bienes de manera presencial, es necesario contar con los requisitos en la revisión de los documentos y/o revisión física de acuerdo a los protocolos de recepción del Departamento de Almacén y Abastecimiento; lo anterior con el fin de estar en posibilidad de dar una atención de forma óptima, evitando incidencias.**
* **Si cancela su cita, favor de notificarlo con anticipación, ya que personal del programa al que pertenece el insumo se pretenda a recibir de acuerdo a la cita programada.**
* **Respetar los horarios y días señalados de la cita.**

**Documentación indispensable para la entrega de insumos:**

* **Orden de compra con todas las firmas.**
* **Factura.**
* **XML.**
* **Validación del SAT.**
* **Permiso de importación (cuando aplique).**
* **Carta contra vicios ocultos (original)**
* **Carta Garantía.**

**CUARTA. –** Se agrega al numeral **21. GARANTÍAS.,** el numeral **21.1 Liberación de Garantías,** por lo que se deberá considerar lo siguiente:

**21.1 Liberación de Garantías.**

Una vez transcurrido el termino establecido en la garantía de cumplimiento y/o de anticipo, para su liberación el **PROVEEDOR** deberá presentar en la **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES** una solicitud de liberación mediante escrito libre en el que señale razón social o nombre de la persona física, número y nombre del procedimiento de contratación, número de contrato, número de fianza, monto además deberá anexar copia simple de la garantía de cumplimiento y/o de anticipo firmado por el representante legal.

La **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES** será la encargada de notificar al **ÁREA REQUIRENTE** la solicitud de liberación y la Dirección de Gestión Administrativa del Organismo emitirá el oficio de liberación de garantía de cumplimiento y/o de anticipo una vez que el **ÁREA REQUIRENTE** emita la carta de entera satisfacción a la **COORDINACIÓN DE ADQUISICIONES**.

**QUINTA. –** Se modifica el numeral **23. DE LA PENALIZACION POR ATRASO EN LA ENTREGA.,** para quedar como sigue:

En caso de que **EL PROVEEDOR** tenga atraso en la entrega de los bienes por cualquier causa que no sea derivada del

**ORGANISMO,** el **ÁREA REQUIRENTE** aplicará una pena convencional de conformidad a la siguiente tabla:

|  |  |
| --- | --- |
| DÍAS DE ATRASO (NATURALES) | % DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO TOTAL DEL CONTRATO |
| **De 01 uno hasta 05 cinco** | 3% tres por ciento |
| **De 06 seis hasta 10 diez** | 6% seis por ciento |
| **De 11 once hasta 20 veinte** | 10% diez por ciento |
| De 21 veintiún días de atraso en adelante | **Se rescindirá el contrato a criterio del ORGANISMO** |

**SEXTA. –** Se modifica el numeral **9.1.1. Este acto se llevará de la siguiente manera inciso a,** para quedar como sigue:

1. A este acto deberá asistir el **PARTICIPANTE** por sí mismo o mediante Representante Legal y/o Apoderado de la empresa y presentar con firma autógrafa el “Manifiesto de Personalidad” anexo a estas **BASES**, así como una copia de su Identificación Oficial vigente (pasaporte, credencial para votar con fotografía, cédula profesional o cartilla del servicio militar).

**SÉPTIMA. –** Se modifica el primer párrafo de la primera página de las **BASES** a la **CONVOCATORIA de conformidad con lo siguiente:**

**Dice:**

[…]

**CONVOCA** a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el **PROCEDIMIENTO** de **ADQUISICIÓN** mediante la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-009-2023 CON CONCURRENCIA DE COMITÉ**, denominada **“ADQUISICIÓN DE VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA”,** en lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, el cual se llevará a cabo con recursos **ESTATALES** del **Ejercicio Presupuestal 2023** Partida Objeto del Gasto **25301**.

[…]

**Debe decir:**

[…]

**CONVOCA** a las personas físicas y/o jurídicas interesadas en participar en el **PROCEDIMIENTO** de **ADQUISICIÓN** mediante la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-009-2023 CON CONCURRENCIA DE COMITÉ**, denominada **“ADQUISICIÓN DE VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA”,** en lo subsecuente **PROCEDIMIENTO DE ADQUISICIÓN**, el cual se llevará a cabo con recursos **FEDERALES FASSA** del **Ejercicio Presupuestal 2023** Partida Objeto del Gasto **25301**.

[…]

**OCTAVA.** La **CONVOCANTE** informa que, en el **GLOSARIO** de las **BASES** para el presente procedimiento de contratación, deberá considerarse como área requirente la **Subdirección General de Programas en Salud del Organismo Público Descentralizado Servicios de Salud Jalisco**, quien será la encargada de dar respuesta a los cuestionamientos de carácter técnico durante la presente junta, así como de realizar la evaluación técnica de las proposiciones que sean recibidas.

Se informa que prevalecen los términos y condiciones establecidas originalmente en las **BASES** de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL SECGSSJ-LCCC-009-2023 SEGUNDA VUELTA CON CONCURRENCIA DEL COMITÉ,** para la **“ADQUISICIÓN DE VACUNA ANTIRRÁBICA CANINA Y FELINA”.**

Después de dar lectura a la presente Acta, sin más que aclarar, se da por terminado este acto, siendo las **15:25** horas, del día mismo día en que dio inicio. Esta Acta consta de 5 hojas, firmadas de conformidad por los asistentes. para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **ÁREA** | **FIRMA** | **ANTEFIRMA** |
| Lic. Abraham Yasir Maciel Montoya | Coordinador de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |  |  |
| Mtra. Martha Velázquez Ortega | Jefa “A” del Comité de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |  |  |
| C. Julio César Jiménez Zermeño | Representante de la Coordinación de Adquisiciones del O.P.D. Servicios de Salud Jalisco |  |  |